KöBE
A MAGYAR TULAJDONÚ BIZTOSÍTÓ

KöBE Minősített Fogyasztóbarát Otthonbiztosítás

MINŐSÍTETT
FOGYASZTÓBARÁT
OTTHONBIZTOSÍTÁS

Hatályos: 2025. augusztus 1-től

Tartalomjegyzék

1. KöBE Minősített Fogyasztóbarát Otthonbiztosítás
Ügyféltájékoztató 3
Fogalmak 10
Preambulum 16
Általános feltételek 17
Különös feltételek 37
Függelék 68
Melléklet 71

2. Tájékoztató a távértékesítés keretében kötött biztosítási szerződéshez 101

3. 2005. évi XXV. törvény a távértékesítés keretében kötött pénzügyi ágazati szolgáltatási szerződésekről 103

4. KöBE Közép-európai Kölcsönös Biztosító Egyesület Alapszabálya 107

Ügyféltájékoztató

Tisztelt Ügyfelünk!

Jelen tájékoztatónkban szeretnénk Önnek röviden bemutatni a KöBE MINŐSÍTETT FOGYASZTÓBARÁT OTTHONBIZTOSÍTÁSát. Célunk, hogy egyértelműen és közérthető módon nyújtsunk tájékoztatást egyesületünkről, a biztosító szolgáltatásának lényegéről, különösen nagy hangsúlyt fektetve a specialitásokra és az esetlegesen alkalmazott korlátozásokra. Szeretnénk áttekintést adni továbbá arról, hogy milyen elemeket tartalmaz és hogyan működik a biztosítás, pontosan mire kell figyelnie a szerződés megkötésekor, majd később a szerződés tartama alatt.

Fontos azonban, hogy ez az Ügyféltájékoztató nem helyettesíti a biztosítási feltételeket, ezért kérjük, hogy jelen tájékoztatásunkkal együtt – lehetőség szerint – a biztosítási feltételeket is olvassa át. A biztosítási szerződés fontos eleme továbbá az Ön – szóban, vagy írásban tett – biztosítási ajánlata alapján kiállított kötvény, amely szerződése konkrét, egyedi adatait rögzíti. Amennyiben bármilyen további kérdése merülne fel a biztosítással kapcsolatban, telefonos ügyfélszolgálatunkon (+36-1-433-1180) szívesen állunk rendelkezésére.

A biztosító (a biztosító kötvény kiállításra jogosult szervezeti egysége)

Név:	KöBE Közép-európai Kölcsönös Biztosító Egyesület
Székhelye:	1108 Budapest, Venyige u. 3.
Központi ügyélszolgálat:	1062 Bp., Lehel u. 1/A
Levelezési cím:	1475 Budapest, Pf. 142.
Internet:	www.kobe.hu
E-mail:	kobe@kobe.hu mfo@kobe.hu (adminisztrációs ügyek) kar@kobe.hu (kárrendezés)
Telefon:	+36-1-433-1180
Jogi forma:	Egyesület
Cégjegyzékszám:	9. Pk. 61. 110/1996
Felügyeleti szerv:	Magyar Nemzeti Bank (MNB)
Székhely:	1013 Bp., Krisztina krt. 55.
Levélcím:	1850 Budapest
Telefon:	+36-1-428-2600
Ügyfélszolgálati telefon:	+36-80-203-776
Telefax:	+36-1-429-8000
E-mail:	info@mnb.hu
web:	http://felugyelet.mnb.hu

FONTOS: Külön szeretnénk felhívni a figyelmet arra, hogy a KöBE egy egyesületi formában működő biztosító. Egyesületünk a vonatkozó törvények és alapszabályunk értelmében kizárólag tagjaival kötött szerződés alapján nyújthat szolgáltatást, vagyis a biztosítási jogviszonyhoz egyben egy egyesületi tagsági jogviszony is tartozik. A kölcsönös biztosító egyesületbe történő belépés (azaz az egyesületi tagsági jogviszony) feltétele a biztosítási szerződés létrejötte. Jelen szerződés kapcsán létrejött tagsági jogviszony 2025. december 31-ig tagdíjfizetési kötelezettséggel nem jár.

A biztosítás

A KöBE MINŐSÍTETT FOGYASZTÓBARÁT OTTHONBIZTOSÍTÁS egy olyan összevont, több kockázatú, komplex biztosítás, amely egy – az ingatlanra és/vagy ingóságokra vonatkozó, a napelemeket, napkollektort és hőszivattyút is magában foglaló – elemi károkra és alapkockázatokra is kiterjedő alapcsomagból, valamint választható kiegészítő fedezetekből áll.

A biztosító az igényazonosító lapon szereplő adatok bekérésével meghatározza a kockázatviselés tárgyát, felméri a biztosítási szükségleteket és igényeket, majd ennek megfelelő biztosítási ajánlat megtételét segíti elő. Amennyiben az igényfelmérés alapján fennálló valamely igényre a biztosító nem nyújt biztosítási védelmet, úgy arról figyelemfelhívásra alkalmas módon tájékoztatja a szerződőt. A szerződő döntése, hogy az ajánlatra szűkített formában igényt tart-e. A szerződés csak abban az esetben jön létre, ha a szerződő az eredeti igényeitől eltérő szűkített ajánlatra igényt tart.

A kiegészítő fedezetek csak az alapbiztosítással együtt köthetők, önálló biztosításként nem. Amennyiben az alapbiztosítás megszűnik, a teljes biztosítási szerződés megszűnik, az egyes kiegészítő fedezetek megszűnése viszont az alapbiztosítást nem érinti.

Az ajánlat és annak mellékletei, a biztosítási kötvény/elektronikus kötvény, fedezetet igazoló dokumentum, a biztosítás Általános feltételei, valamint az alapcsomaghoz, a kiegészítő fedezetekhez tartozó Különös feltételek, továbbá a szerződő felek által tett nyilatkozatok, megállapodások és záradékok együttesen alkotják a biztosítási szerződést.

Biztosítási szerződés alapján a biztosító köteles a szerződésben meghatározott kockázatra fedezetet nyújtani, és a kockázatviselés kezdetét követően bekövetkező biztosítási esemény bekövetkezése esetén a szerződésben meghatározott szolgáltatást teljesíteni; a biztosítóval szerződő fél díj fizetésére köteles.

A biztosítási időszak és tartam

A biztosítási szerződés határozatlan tartamú. A tartamon belüli biztosítási időszak 1 év, a biztosítási évforduló pedig a kockázatviselés megkezdésének naptári napja, amely a következő biztosítási időszak első napja is egyben.

Kockázatviselés kezdete

Fontos, hogy a biztosító kockázatviselése csak érvényesen létrejött szerződés esetében indulhat meg. A biztosító kockázatviselésének kezdete az a nap, amikortól a biztosító a biztosítási feltételek szerinti események vonatkozásában átvállalja a kockázatot, azok bekövetkezése esetén pedig a szerződési feltételek szerint, szolgáltatást nyújt.

Fentiek értelmében a KöBE MINŐSÍTETT FOGYASZTÓBARÁT OTTHONBIZTOSÍTÁS kockázatviselése három különböző időpontban kezdődhet:

1. A biztosító kockázatviselésének lehetséges legkorábbi kezdete az ajánlattétel napját követő nap nulla (0.00) órája, amennyiben a felek halasztott kockázatviselésben külön nem állapodtak meg, feltéve, hogy az ajánlatot a biztosító 15 napon belül változatlan tartalommal elfogadta vagy arra nem nyilatkozott.

A biztosító 15 napos elbírálási határideje a szerződő/biztosított által tett biztosítási ajánlat a biztosítóhoz, vagy elektronikus kapcsolattartásra létrehozott elérhetőségére történő beérkezés napján kezdődik. Ennek időpontját a biztosító átvételi pecsétje, illetve elektronikus időpecsétje igazolja.

2. Halasztott kockázatviselés esetén a biztosító kockázatviselésének kezdete az ajánlattétel során megadott időpont, de a kockázatviselés kizárólag csak abban az esetben indulhat meg, ha a biztosítási szerződés létrejön.

Halasztott kockázatviselés akkor életszerű pl. ha az ajánlattétel időpontjában az ügyfélnek már van egy élő lakásbiztosítása, de úgy szeretne biztosítót váltani, hogy közben a kockázatviselés folyamatos maradjon. Ilyen esetben a legkönnyebb megoldás az, ha előzményszerződés lejáratának napját követő napra időzíti az új biztosítási szerződés kockázatviselésének kezdetét.

3. A biztosító a Különös feltételekben meghatározott egyes biztosítási események és egyes kiegészítő fedezetek esetében várakozási időt köt ki. Ezekben az esetekben az adott eseményre vonatkoztatott kockázatviselés a várakozási idő elteltét követően kezdődik. A biztosító kockázatviselése a várakozási idő alatt bekövetkezett káreseményekre nem terjed ki.

A biztosító eltekint a várakozási idő alkalmazásától, amennyiben a biztosított a biztosítási szerződés megkötésekor, az adott eseményre vonatkozó, legfeljebb 30 napon belül megszűnt és legalább 180 napig folyamatosan élő előzményszerződéssel rendelkezett bármely hazai biztosítónál.

Amennyiben a rendelkezésre álló 15 napos kockázatelbírálási idő alatt a biztosítási esemény bekövetkezik, az ajánlatot a biztosító csak abban az esetben utasíthatja vissza, ha ennek lehetőségére az ajánlati lapon a figyelmet kifejezetten felhívta, és az igényelt biztosítási fedezet jellege vagy a kockázatviselés körülményei alapján nyilvánvaló, hogy az ajánlat elfogadásához a kockázat egyedi elbírálása szükséges.

Az esetlegesen megfizetett biztosítási díjakat a biztosító az elutasítást, vagy a díj beérkezésének napját követő munkanapon visszautalja.

Biztosítási esemény

A KöBE MINŐSÍTETT FOGYASZTÓBARÁT OTTHONBIZTOSÍTÁS alapcsomag fedezetei a 10. oldalon található táblázatban megnevezett biztosítási eseményekre nyújtanak biztosítási védelmet. Az alapcsomag mellé az ügyfél választása alapján kiegészítő fedezetek is köthetők.

Önrészesedés

A KöBE MINŐSÍTETT FOGYASZTÓBARÁT OTTHONBIZTOSÍTÁS nem tartalmaz önrészesedést.

A biztosító szolgáltatásai

A biztosítási szerződésben feltüntetett vagyoncsoportokba sorolt, biztosított vagyontárgyak biztosítási események által okozott károkat, a biztosító az alábbiak figyelembevételével téríti meg, maximum a biztosítási összeg mértékéig:

a) ingatlan vagyoncsoport: káridőponti új értéken számított javítási, helyreállítási, vagy újraépítési értéken;
b) ingóságok vagyoncsoport:
   • háztartási ingóságok: káridőponti újrabeszerzési, vagy új értéken;
c) értéktárgyak vagyoncsoport: káridőponti valóságos értéken.

Ingatlan esetén a kárrendezés során a biztosítási összeg a kiindulópont. Olyan épületkárok esetén, ahol a várható kárérték eléri a biztosítási összeget és csalás, vagy visszaélés gyanúja nem merül fel, valamint a biztosítási összeg a biztosító által felajánlott érték alapján alakult ki, a biztosító kifizeti a biztosítási összeget. A biztosítási összegtől való esetleges eltérést a biztosítónak szükséges alátámasztania.

Ingóságkárok esetén, ahol a várható kárérték eléri a biztosítási összeget és csalás, vagy visszaélés gyanúja nem merül fel, valamint a biztosítási összeg a kötéskor megadott, egyszerűsített ingóságlista alapján alakult ki, a biztosító nem vizsgálja az alulbiztosítottságot és kifizeti a biztosítási összeget. Amennyiben az ingóságokra vonatkozó biztosítási összeg a biztosító által felajánlott érték alapján alakult ki, akkor a biztosító kifizeti a biztosítási összeget. Az ügyfél a kárrendezés során egyszerűsített ingóságlistát használhat. A biztosítási összegtől való esetleges eltérést a biztosítónak szükséges alátámasztania.

Balesetbiztosítási esemény, illetve a kiegészítő fedezetekben vállalt biztosítási események bekövetkezése esetén, a biztosító legfeljebb az adott biztosítási eseményhez tartozó biztosítási összeget fizeti meg, a Különös feltételekben részletezett szabályok alapján.

A javítással helyreállítható károk esetén a biztosító a javítás (helyreállítás) költségeit téríti. Amennyiben a javítás várható költsége a vagyontárgy káridőponti újraépítésének, vagy újrabeszerzésének értékét meghaladja, a biztosító a vagyontárgy újraépítési, vagy újrabeszerzési költségét téríti.

Az új érték megállapításának alapja a károsodott épülettel, épületrésszel azonos nagyságú és kivitelezettségű épület, építmény átlagos újraépítési költsége, ingóságoknál az újrabeszerzési érték.

A javítási, helyreállítási, újjáépítési és újrabeszerzési költségeket terhelő általános forgalmi adót (ÁFA) a biztosító kizárólag abban az esetben téríti meg, ha a biztosított személy az adott biztosított vagyontárgy kapcsán nem jogosult az ÁFA visszaigénylésre és a javításról, helyreállításról, újraépítésről, újrabeszerzésről számlát csatol.

Bérlemények károsodása esetén, a biztosító a bérlő által kötött biztosítás alapján, a kárt kizárólag olyan mértékben téríti meg, amekkora mértékben a biztosított bérlő azért jogszabály, vagy a bérleti szerződés alapján felelősséggel tartozik.

A biztosítót az általa megtérített kár mértékéig megtérítési igény illeti meg a károkozóval szemben, kivéve, ha a károkozó a biztosítottal közös háztartásban élő hozzátartozó.

Amennyiben a kár bekövetkezésében a biztosítási eseményen kívül egyéb, más tényező is közrehatott, a biztosító a kárt olyan mértékben téríti meg, amilyen mértékben az, a biztosítási eseménnyel összefüggésben áll.

A biztosító szolgáltatásának korlátozása

A biztosító szolgáltatásait az alábbi korlátozások figyelembevételével nyújtja:

1. A szolgáltatási összegből minden esetben levonásra kerül a felhasználható (hasznosítható) maradványok értéke, valamint az adóhatóságtól, illetve egyéb helyről visszaigényelhető, vagy egyéb módon megtérült összeg.
2. A betöréses lopás biztosítási esemény által okozott károkat a biztosító a káresemény időpontjában meglévő és üzembe is helyezett védelmi berendezések által megvalósult védelmi szinthez tartozó limit mértékéig, de maximum a biztosítási összeg erejéig téríti.

Értékkövetés (indexálás)

A biztosító a biztosítási szolgáltatások reálértékének megőrzése érdekében minden évben automatikusan végrehajtja az új értéken biztosított vagyoncsoportok biztosítási összegének értékkövető módosítását, amely a biztosítási díj vonatkozó részének arányos változásával jár. Ez az indexálás.

A biztosító az indexálást a biztosítási szerződés alapbiztosításban érintett valamennyi, újértéken biztosított elemére érvényesíti.

Az értékkövetés nem vonatkozik az Értéktárgyak vagyoncsoportra, az alapcsomagon belüli szolgáltatási limitekre, a kiegészítő biztosításokra, továbbá a felelősségbiztosítás kártérítési limitjére.

A soron következő biztosítási időszakra alkalmazott index bázisa minden évben szeptember 30-ig kerül megállapításra, a KSH által közzétett, az indexálást megelőző naptári évre vonatkoztatott fogyasztóiár-index alapján. Épület vagyoncsoport esetén a biztosító az indexálás értékét az új Otthonbiztosítási szerződéseknél alkalmazott, megfelelő kategóriához tartozó ajánlott érték (négyzetméterár) éves változása alapján határozza meg.

Az értékkövetéssel módosított biztosítási összeget az előző évre vonatkozó biztosítási összeg és a biztosító által megállapított index szorzata adja. A biztosítási összeg változását a biztosítási díj arányosan követi azzal, hogy a biztosítónak jogában áll olyan díjat meghatároznia, amely egész forintra kerekített napidíjhoz vezet.

A biztosító által megállapított index mértékéről, a biztosítási összeg értékkövető módosításáról, a díj változásáról a biztosító legkésőbb 60 nappal a biztosítási év vége előtt írásban értesíti a szerződőt.

A biztosítási szerződés a következő biztosítási időszakra a biztosító által indexált biztosítási összeggel, díjjal, vagy díjtétellel érvényes, a szerződőnek azonban joga van arra, hogy évfordulóra felmondja szerződését.

Díjhirdetés, árazás felülvizsgálata

A KöBE Közép-európai Kölcsönös Biztosító Egyesület a KöBE MINŐSÍTETT FOGYASZÓBARÁT OTTHONBIZTOSÍTÁSI termék díjszabását hirdetményben jeleníti meg. A hirdetmény a https://www.kobe.hu/lakasbiztositas oldalon érhető el.

Jelen termék tényleges kárhányadának változása alapján a biztosító köteles, illetve jogosult a termék árazásának felülvizsgálatára. A díjak felülvizsgálata esetén a biztosító jogosult a szerződések díját módosítani. A biztosító a felülvizsgálat alapján meghatározott új árazást díjhirdetéssel érvényesíti.

A díjfizetés

A biztosítás díját a biztosító biztosítási időszakonként határozza meg.

A biztosítás első díja a kockázatviselés megkezdésének napján esedékes.

A biztosítás folytatólagos díja mindig annak az időszaknak az első napján esedékes, amelyre a díj, vagy díjrészlet vonatkozik.

A soron következő biztosítási időszakra vonatkozó díjat a biztosító köteles a soron következő biztosítási időszak megkezdése előtt legalább 60 nappal a szerződő tudomására hozni.

A szerződő jogosult az általa szerződéskötéskor választott, vagy a szerződés tartama alatt módosított díjfizetési gyakoriságot és díjfizetési módot megváltoztatni.

A biztosításközvetítő biztosítási díj átvételére nem jogosult, nem jogosult továbbá a szolgáltatási összeg kifizetésében közreműködni.

A szerződésmódosítás módja, lehetősége

Amennyiben a szerződés tartama alatt a szerződő a szerződés módosítását kezdeményezi, a módosított feltételek szerinti kockázatviselés legkorábban a módosítási igény beérkezését követő nap nulla (0.00) órájakor kezdődhet meg, amennyiben a biztosító a módosítási igényt annak biztosítóhoz történő beérkezésétől számított 5 munkanapon belül elfogadta, arra ezen határidőig nem válaszolt, vagy annak elutasításáról kifejezetten nem nyilatkozott.

A szerződés megszűnésének esetei

A KöBE Minősített Fogyasztóbarát Otthonbiztosítás megszűnhet:
- érdekmúlással;
- biztosítási évfordulóra történő felmondással;
- a felek közös megegyezésével;
- díjnemfizetéssel;
- minden év márciusában rendes felmondással.

Érdekmúlás
Amennyiben a biztosító kockázatviselésének tartama alatt a biztosítási esemény bekövetkezése lehetetlenné vált, vagy a biztosítási érdek megszűnt, az érdekmúlás napjával a biztosító kockázatviselése és egyben a biztosítási szerződés vo-

natkozó része is – biztosítási esemény bekövetkezése nélkül – megszűnik. A biztosítót ebben az esetben az érdekmúlás napjáig esedékes díj illeti meg.

Felmondás

Felmondás a szerződés létrejöttekor

A szerződő azonnali hatályú felmondást kezdeményezhet – indoklás nélkül – a szerződés létrejöttekor, a szerződés létrejöttéről megküldött tájékoztatás kézhezvételétől számított 14 napon belül.

Évfordulóra történő felmondás

A biztosítási szerződés a szerződő felek által bármely biztosítási időszak végére mondható fel. A felmondási idő 30 nap. Évfordulóra történő felmondás esetén a szerződés és a biztosító kockázatviselése a biztosítási év utolsó napján huszonnégy (24.00) órakor szűnik meg, maradékjogok nélkül. A biztosító a szerződés felmondásról szóló értesítést írásban postai úton is megküldi a szerződő részére.

Márciusi felmondás

A szerződő jogosult a biztosítási évfordulótól függetlenül – minden év március 01. és március 31. között – a rendes felmondás szabályai alapján, díjrendezett szerződése felmondására (márciusi felmondás). A felmondás írásbeliséghez kötött. A biztosító abban az esetben is elfogadja a felmondást, ha annak postára adása, személyes átadása, vagy elektronikus formában történő beküldése március 31. napján (munkaszüneti nap esetén az azt követő első munkanap) huszonnégy (24.00) óra előtt igazolható módon megtörtént, de az a március 31-ei határnapig (munkaszüneti nap esetén az azt követő első munkanapig) nem érkezett be a biztosítóhoz. Márciusi felmondás esetén a szerződés és a biztosító kockázatviselése a felmondás beérkezését követő április 30-án, huszonnégy (24.00) órakor maradékjogok nélkül megszűnik. A márciusi felmondás lehetőségéről a biztosító a szerződő felet minden év február 15. napjáig külön tájékoztatja.

Az alapbiztosítás felmondása a teljes szerződés megszűnését eredményezi.

Az alapbiztosítás érvényben hagyása mellett a kiegészítő fedezetek akár külön-külön is felmondhatók. A szerződő által felmondott kiegészítő fedezet az igényelt felmondás beérkezését követő nap 0 órájával szűnik meg. A szerződés ebben az esetben a megszüntetett kiegészítő fedezet nélkül marad hatályban.

Közös megegyezés

A biztosítási szerződés – részben vagy egészben – a felek közös megegyezésével bármikor módosítható, megszüntethető. Utóbbi esetben a biztosítót a kockázatviselés utolsó napjáig járó díj illeti meg.

Díjnemfizetéses megszűnés

Amennyiben az esedékes biztosítási díjat nem fizetik meg, a biztosító – a következményekre történő figyelmeztetés mellett – a szerződő felet a felszólítás elküldésétől számított 30 napos póthatáridő tűzésével a teljesítésre írásban felhívja. A póthatáridő eredménytelen elteltével a szerződés az esedékesség napjára visszamenő hatállyal megszűnik, kivéve, ha a biztosító a díjkövetelését késedelem nélkül bírósági úton érvényesíti. Az alapbiztosítás megszűnésével a kiegészítő fedezetek is maradékjogok nélkül megszűnnek.

A díjnemfizetéssel megszűnt biztosítási szerződést, a biztosítási díjnak a megszűnést követő, utólagos megfizetése nem helyezi újra hatályba.

Reaktiválás

A szerződés díjnemfizetéses megszűnését követő 120 napon belül a felek a szerződést közös megegyezéssel, az elmaradt díj megfizetését követően újra érvénybe helyezhetik (reaktiválás). A biztosító kockázatviselése az újra érvénybe helyezés és a díj utólagos megfizetése révén sem terjed ki a szerződés megszűnése és az újra érvénybe helyezésének időpontja között eltelt időszakra.

A biztosító mentesülésének feltételei

Mentesül a biztosító szolgáltatási kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt jogellenesen, szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartással

a) a szerződő fél vagy a biztosított;
b) a velük közös háztartásban élő hozzátartozójuk
okozta.

Mentesül a biztosító szolgáltatási kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt a biztosított, illetve a szerződő kármegelőzési vagy kárenyhítési kötelezettségének megszegésével okozta, azaz a kár megelőzése, enyhítése érdekében nem tanúsította az adott helyzetben általában elvárható magatartást.

Alkalmazott kizárások

Nem téríti a biztosító azokat a károkat, amelyek oka közvetlenül, vagy közvetve, egészben, vagy részben:

a) nukleáris robbanásból, illetve nukleáris sugárzásból eredő események;
b) háború, polgárháború, sztrájk, felkelés, lázadás, zavargás, terrorista cselekmény miatt bekövetkező károk.

Fentieken túl az Általános és Különös feltételek további kizárási okokat is megállapítanak.

Teendők káresemény bekövetkezésekor

A biztosítási eseményt (káreseményt) a tudomásra jutástól számított 10 munkanapon belül kell bejelenteni a biztosítónak, illetve lehetővé kell tenni a kárbejelentés tartalmának ellenőrzését. A kárbejelentés személyesen, postai úton, telefonon és elektronikus formában is megtehető. A biztosító elektronikus kárbejelentési felülete a www.kobe.hu weboldalon, a Kárbejelentés menüpontban érhető el.

A biztosító szolgáltatásával kapcsolatos igényt a szerződőnek, illetve a biztosítottnak kell kezdeményeznie. A kárbejelentéshez az Általános feltételek – a kárrendezés módjától függően – 11.22., illetve a 11.23. pontjában részletezett dokumentumokat szükséges csatolni, továbbá a kiegészítő fedezetek Különös feltételei további csatolandó okiratokat írhatnak elő.

Amennyiben a biztosító hatósági igazolást tart szükségesnek a kárrendezéshez, a káresemény bejelentésekor pontos tájékoztatást ad arról, hogy milyen hatóság milyen igazolását kéri. A tűzesetet és robbanást a Katasztrófavédelmi hatóságnak

(105, vagy 112 telefonszám), a lopást, betörést, rongálást, rablást, vandalizmust a rendőrségnek (107 telefonszámon) is jelenteni kell.

A kár felméréséig, de maximum annak bejelentését követő 5 munkanapig, a károsodott vagyontárgy, illetve kárhelyszín állapotán csak a kárenyhítéshez szükséges mértékben lehet változtatni.

A kártérítés szabályai

Felmerült kárként a károsult vagyonában bekövetkezett értékcsökkenést, azaz azt az értéket téríti meg a biztosító, amelytől a károsult valamely dolog megsemmisülése, elpusztulása, elvesztése, megrongálódása, értékcsökkenése stb. folytán elesett, vagy egyébként károsodott.

A biztosított vagyontárgyak természetes kopása és elhasználódása (a továbbiakban: avulása) önmagában nem minősül biztosítási eseménynek, de az avultságból eredő következményi károk nem kerülnek kizárásra.

Jelen szerződés alapján a vagyontárgy elhanyagolásával, rendszeres, szükséges karbantartásának elmulasztásával okokozati viszonyban felmerült károk nem térülnek meg.

Kár bekövetkezésekor a kárelhárítás és kárenyhítés körébe eső indokolt költséget a biztosító – a biztosítási összeg keretein belül – akkor is megtéríti, ha azok eredményre nem vezettek.

A biztosító a kártérítés összegéből a maradványértéket és a máshonnan megtérülő kárértéket jogosult levonni.

A kárrendezés lefolytatása során a biztosító részéről felmerülő költségeket teljes mértékben a biztosító viseli, a szerződő részére nem hárít át a kárrendezési folyamat bármely eleméért külön költséget.

A biztosító szolgáltatásait forintban a kárbejelentéssel egyidejűleg megadott bankszámlaszámra, vagy lakcímre történő utalással teljesíti.

A biztosító a kárbejelentést követő maximum 2 munkanapon belül felveszi a kapcsolatot az ügyféllel, és a kárbejelentéstől számított 5 munkanapon belüli időpontot ajánl a kárszemlére.

100.000 forint alatti károk esetén a biztosító gyorsított kárrendezésre biztosít lehetőséget. A gyorsított kárrendezés ügyintézési határideje 5 munkanap. A gyorsított kárrendezés feltételei:
- a bejelentett kártérítési igény 100.000 Ft alatti,
- a bejelentés alapján a biztosítási esemény jogalapja tisztázott,
- a bejelentés során visszaélés gyanúja nem merül fel, valamint
- elemikárok esetén a meterológiai adatok alátámasztják a bejelentésben foglaltakat.

A gyorsított kárrendezés további feltétele, hogy a károsult a kárbejelentés során, vagy a biztosító a bejelentést követő megkeresésére elfogadja a kár gyorsított kárként való rendezését, és a biztosító rendelkezésére tudja bocsátani a kár rendezéséhez szükséges adatokat, információkat, dokumentumokat.

Amennyiben az ügyintézési határidő alatt megállapítást nyer, hogy a kár mértéke meghaladja a 100.000 Ft-ot, a biztosító a károsultat telefonon vagy e-mailben értesíti a gyorsított kárrendezés akadályoztatásáról. Az értesítés során felhívja figyelmét, a szemlés kárrendezés szabályaira.

Azon 100.000 forint alatti károk esetében, amelyekben visszaélés gyanúja merül fel, a biztosító értesíti a károsultat a gyorsított kárrendezés akadályoztatásáról. A biztosító az értesítés során felhívja az ügyfél figyelmét a szemlés kárrendezésre történő áttérés tényére és annak szabályaira.

A kárrendezési folyamatok nyomonkövete érdekében a biztosító a kár státuszáról, aktuális információkról e-mailben tájékoztatja a károsultat.

Amennyiben olyan vis maior, illetve havaria helyzet áll elő, amely nem teszi lehetővé az 5 munkanapon belül történő kárszemlét, a biztosító ezt a saját weblapján haladéktalanul közzé teszi.

A biztosító szolgáltatását a kárrendezés lezárásához szükséges összes okirat beérkezését követő 5 munkanapon belül teljesíti.

Amennyiben a biztosító a kárbejelentés, de legkésőbb a kárszemlét követő 5 munkanapon belül nem adott tájékoztatást a benyújtandó dokumentumok köréről, abban az esetben nem utasíthatja el a kárigényt arra hivatkozással, hogy az ügyfél nem csatolt bizonyos, kizárólag az általános szerződési feltételekben előírt dokumentumokat.

A biztosító szolgáltatása teljesítésének esedékességét csak olyan okirat bemutatásától teheti függővé, amely a biztosítási esemény bekövetkezésének igazolásához, illetve a teljesítendő szolgáltatás mértékének meghatározásához szükséges, valamint amely dokumentum benyújtásáról a kárbejelentés, de legkésőbb a kárszemlét követő 5 munkanapon belül a szerződő/biztosított számára egyértelmű és pontos tájékoztatást adott.

A biztosítási szolgáltatás teljesítésének esedékességét a bejelentett biztosítási esemény tekintetében indult szabálysértési eljárás jogerős befejezéséhez, illetve a büntetőeljárásnak a bíróság jogerős ügydöntő határozatával vagy véglegessé vált nem ügydöntő végzésével történő befejezéséhez, valamint az ügyészségnek vagy a nyomozó hatóságnak a feltételes ügyészi felfüggesztés vagy közvetítői eljárás céljából történő felfüggesztésről szóló, illetve további jogorvoslattal nem támadható eljárást megszüntető határozata meghozatalához a biztosító nem kötheti.

Amennyiben az ügyfél a biztosítási összeg meghatározásakor az egyszerűsített ingóságlistát alkalmazta, a kárrendezés során a biztosító az abban foglaltakat tekinti irányadónak.

A biztosító tételesen bemutatja a károsult ügyfél számára, hogy az általa felajánlott kártérítési összeget mi alapján határozta meg.

A biztosító az ügyfél kérésére lehetőséget biztosít a kárrendezési folyamathoz közvetlenül kapcsolódó dokumentumok megismerésére.

A kárigény elutasítása a kárszemlét, vagy az utolsó szükséges – a kárigény elbírálása szempontjából releváns – dokumentum beérkezését követő 10 munkanapon belül megtörténik. A Biztosító az elutasításban részletes, indokolással alátámasztott, az általános szerződési feltételekre való pontos hivatkozást és idézést tartalmazó írásos tájékoztatást nyújt az ügyfél minden egyes követelésére vonatkozóan, mely tartalmazza, hogy az ügyfél által bejelentett kár mely, a biztosítási szerződésben meghatározott kockázatra vonatkozik, és a bejelentett káreseményt a Biztosító mi miatt nem tekinti kárkifizetésre jogosult káreseménynek.

A Biztosító a kár elutasítását, vagy a kárkifizetési összeg megállapítását tartalmazó tájékoztatás során figyelemfelhívásra alkalmas módon tájékoztatja az ügyfelet, hogy amennyiben a kárigény elutasításával vagy a kárkifizetési összeggel nem ért egyet, jogosult panaszt tenni a Biztosító kárrendezési gyakorlatára vonatkozóan (személyesen, telefonon, írásban, elektronikusan: e-mail, applikáció, weboldalra történő fájlfeltöltés).

Ügyféladatok továbbíthatósága

A biztosító a szerződés megkötésével, módosításával, állományban tartásával, a szerződésből származó követelés megítélésével kapcsolatos, biztosítási titoknak minősülő adatokat az adatvédelmi szabályok megtartásával a biztosítási tevékenységről szóló 2014. évi LXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Bit.) rendelkezései szerint harmadik személy részére átadhatja.

A szerződés megkötésével Ön felmenti az orvosi titoktartás alól a biztosítottakat kezelő és vizsgáló orvosokat, egészségügyi intézményeket, a társadalombiztosítási igazgatási szerveket azon – a biztosítottak egészségi állapotával fennálló és korábbi betegségeivel, baleseteivel, esetleges halálával összefüggő – adatoknak a biztosító részére történő továbbítása tekintetében, amelyek a biztosító számára a kockázat vagy a szolgáltatás igény elbírálásához szükségesek.

A Bit. 149. § (1) bekezdése alapján a biztosító (továbbiakban: megkereső biztosító) – a veszélyközösség érdekeinek a megóvása érdekében – a jogszabályokban foglalt vagy a szerződésben vállalt kötelezettségének teljesítése során a szolgáltatások jogszabályoknak és szerződésnek megfelelő teljesítése, a biztosítási szerződésekkel kapcsolatos visszaélések megakadályozása céljából megkereséssel fordulhat más biztosítóhoz (továbbiakban: megkeresett biztosító) az e biztosító által – a Bit. 135. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint, a biztosítási termék sajátosságainak a figyelembevételével – kezelt és a Bit. 149. § (3)-(6) bekezdésben meghatározott adatok vonatkozásában.

A pótlólagos befizetés intézménye

Az egyesület alapszabálya értelmében pótlólagos befizetést az igazgatótanács vagy az MNB, szolgáltatáscsökkentést az egyesület igazgatótanácsa állapíthat meg, abban az esetben, ha a tárgyévi szolgáltatások és esetleges veszteségek ellenértékére az egyesület vagyona, a biztosítási díjak, a biztosítástechnikai tartalékok és a viszontbiztosítás együttesen nem nyújtanának elegendő fedezetet. A pótlólagos befizetés mértéke azonban nem haladhatja meg az egyesületi tag által bármilyen jogcímen teljesített éves befizetés 100%-át.

Fizetőképességről és a pénzügyi helyzetről szóló jelentés

A biztosító a Bit. 108. §-a alapján köteles évente jelentést közzétenni fizetőképességéről és pénzügyi helyzetéről. A biztosító ezt a jelentést legkésőbb 14 héttel a vállalkozás pénzügyi évének vége után, honlapján (www.kobe.hu) teszi közzé, melynek a közzétételi naptól számított 5 évig elérhetőnek kell maradnia. A biztosító a jelentése egy nyomtatott példányát a kéréstől számított 20 munkanapon belül elküldi mindazoknak, akik azt a közzétételi naptól számított két éven belül kérik.

Panaszok kezelése

Jelen biztosítási szerződés kapcsán esetlegesen felmerülő panaszokat a biztosító személyes ügyfélszolgálati irodáihoz lehet benyújtani, szóban (személyesen, telefonon) vagy írásban (személyesen vagy más által átadott irat útján, postai úton, elektronikus levélben):

Központi ügyfélszolgálatok címei:
• 1062 Budapest, Lehel u. 1/A
• 1023 Budapest, Zsigmond tér 13.
Levelezési cím: 1475 Budapest, Pf. 142.
Telefon: +36-1-433-1180
E-mail: kobe@kobe.hu

Az ügyfélszolgálatok pontos elérhetőségeit a www.kobe.hu oldalon tekinthetik meg. Az ezzel kapcsolatos információt az fenti telefonos elérhetőségen kérhetnek.

A biztosítási szerződés, illetve a tagsági jogviszony létrejöttével, érvényességével, joghatásaival és megszűnésével, továbbá a szerződésszegéssel és annak joghatásaival kapcsolatos esetleges jogviták bírósági eljáráson kívüli rendezésére fogyasztó írásban kérelmet nyújthat be a Pénzügyi Békéltető Testülethez.

Székhelye: MNB 1013 Bp., Krisztina krt. 55.
Ügyfélszolgálat: 1122 Budapest, Krisztina krt. 6.
Levelezési cím: H-1525 Budapest, Pf. 172.
Telefon: +36-1-489-9700
Ügyfélszolgálati telefonszám: +36-80-203 776
Telefax: +36-1-489-9102

A Pénzügyi Békéltető Testület eljárása megindításának feltétele, hogy a fogyasztó a kérelem benyújtását megelőzően a biztosítónál közvetlenül megkísérelte a vitás ügy rendezését, vagy e szervezetnél eredménytelenül méltányossági kérelemmel élt.

A biztosító felügyeleti szerve a Magyar Nemzeti Bank (MNB).

A fogyasztóvédelmi rendelkezések feltételezett megsértése esetén a fogyasztónak panaszát először a biztosítóhoz kell benyújtania a fentebb részletezett módon és elérhetőségeken. Amennyiben a fogyasztó a biztosítóhoz beterjesztett panaszára nem kapott választ, a panasz kivizsgálása nem a vonatkozó jogszabályok szerint történt, vagy a fogyasztó a biztosító válaszából egyéb fogyasztói jogot sértő körülményt vélelmez, a fogyasztó az MNB-hez fordulhat panasszal.

Erről részletes tájékoztatást olvashat az MNB
https://www.mnb.hu/fogyasztovedelem oldalán.

Székhelye: 1013 Bp., Krisztina krt. 55.
Levelezési cím: H-1534 Budapest, BKKP, Pf. 777.
Webcím: http://felugyelet.mnb.hu
Ügyfélszolgálat címe: 1122 Bp., Krisztina krt. 6.
Ügyfélszolgálat telefonszáma: +36-80-203-776
Ügyfélszolgálat e-mail címe: ugyfelszolgalat@mnb.hu

Tájékoztatjuk, hogy a Magyar Nemzeti Bank fogyasztóvédelmi eljárásának kezdeményezésére irányuló kérelem benyújtása céljából rendszeresített formanyomtatvány elektronikusan a http://www.mnb.hu/fogyasztovedelem/penzugyi-panasz elérhetőségen érhető el.

A fentiekben részletezett lehetőségeken túl a felek bírósághoz is fordulhatnak, illetve fogyasztónak nem minősülő fél csak bírósághoz fordulhat.

A szerződés joga, alkalmazandó jog

Jelen biztosítási szerződésre, illetve az ez alapján létrejött biztosítási jogviszonyra a magyar jogot kell alkalmazni.

A KöBE MINŐSÍTETT FOGYASZTÓBARÁT OTTHONBIZTOSÍTÁS ÁLTAL NYÚJTOTT VÉDELMEK

ALAPCSOMAG	Elemi károk	Tűz Füst és koromszennyezés Robbanás Villámcsapás Villámcsapás másodlagos hatása Vihar Felhőszakadás Jégverés Hónyomás Árvíz Földrengés Földcsuszamlás, kő-, szikla- és földomlás Ismeretlen építmény, ismeretlen üreg beomlása Idegen jármű ütközése Idegen tárgy rádőlése
	Alap kockázatok	Vízkár (beázás, kívülről érkező víz, vezetékes vízkár, elfolyt víz) Betöréses lopás, rablás, besurranás Rongálás, vandalizmus Üvegtörés Felelősségbiztosítás
KIEGÉSZÍTŐK	Elnevezésükben sztenderd kiegészítő fedezetek	Értéktárgy kiegészítő biztosítás (200 000 Ft érték felett) Készpénz Különleges üveg Dugulás-elhárítás költségei Építés-, szerelésbiztosítás Lakóépületek rejtett hibáiból eredő károk Épülettartozékok lopása Graffiti Klímaberendezés biztosítás Szolgáltatás-kimaradásból eredő károk Zárcsere kulcsvesztés vagy kulcstörés miatt és kulcsok pótlása Kerti bútor Kerti dísznövénybiztosítás Lábon álló növényzet biztosítása Sporteszköz és sportfelszerelés Hobbi- és kisállatbiztosítás Síremlék és kegyeleti biztosítás Okos eszközök biztosítása (beleértve okos otthon eszközök) Elmaradt bérleti díj biztosítás Elveszett okmányok pótlása Balesetbiztosítás Munkanélküliség biztosítás
	Nem sztenderd kiegészítő fedezetek	Babakocsi törés Belvíz Bankkártya elvesztése Nyitvahagyott nyílászárón beáramló csapadék Szabadban tárolt ingóságok Közműkimaradás Kutyaharapás Temetési hozzájárulás Szélturbina Garázsban tartott jármű Iskolai lopás, rablás Gyermekfelügyelet

Fogalmak

Ajánlat:
A biztosító által rendszeresített ajánlati lapon (nyomtatványon) vagy annak elektronikus megfelelőjén a szerződő által aláírt, teljeskörűen kitöltött biztosítási ajánlat. Ajánlatnak minősül továbbá szóban, telefonon keresztül a szerződő által tett ajánlati nyilatkozat, melyet a biztosító által kifejezetten erre a célra létrehozott és fenntartott olyan telefonszámon tett meg, melynek erre a célra való felhasználási lehetőségéről a biztosító előzetesen és nyilvános tájékoztatást tett közzé.

Aktív zárási pont:
Aktív zárási pontnak számít az a záróelem, amelyet közvetlenül vagy áttételesen, de nyitó-záró szerkezettel (kulccsal) lehet mozgatni.

Alapbiztosított:
Az alapcsomag tekintetében alapbiztosítottnak minősül az a fogyasztó, aki a kötvényben pontos címmel (helyrajzi számmal) megjelölt ingatlan tulajdonosa, tulajdonostársa, haszonélvezője, illetve bérlője.

Alulbiztosítás:
Jelen biztosításban az „új értéken" biztosított vagyontárgyak szempontjából értelmezhető fogalom. Alulbiztosítás akkor következik be, ha a káresemény időpontjában a biztosított vagyontárgy/vagyoncsoport valós új értéke magasabb, mint a vonatkozó vagyoncsoport aktuális biztosítási összege. Ilyen esetben a biztosító a kárt a biztosítási összeg és a káridőponti tényleges új érték arányában téríti meg (pro-rata szolgáltatás). A biztosító az alulbiztosítottságot vagyoncsoportonként vizsgálja.

Állapotmegőrzési kötelezettség:
Biztosítási esemény bekövetkezte után a biztosított vagyontárgy állapotán a biztosított a szerződésben megállapított határidőn belül csak annyiban változtathat, amennyiben az a kárenyhítéshez szükséges. Nem áll be a biztosító szolgáltatási kötelezettsége, ha a megengedettnél nagyobb mértékű változtatás következtében a biztosító szolgáltatási kötelezettségének elbírálása szempontjából lényeges körülmények kideríthetetlenné váltak.

Árvízvédelmi mű:
Az elsőrendű, másodrendű, harmadrendű árvízvédelmi vízilétesítmény, valamint annak műtárgya, tartozéka, járulékos létesítménye, amely a védvonal védőképességét, rendeltetésszerű használatát biztosítja, illetve szolgálja.

Baleset (személybiztosítási fogalom):
Jelen biztosítás szempontjából balesetnek minősül az emberi szervezetet ért olyan egyszeri külső hatás, amely a sérült károsult akaratától függetlenül, hirtelen fellépő külső behatás, amelynek következtében biztosított egészségkárosodást szenved, vagy elhalálozik.

Belvíz:
A talaj legfelső vízzáró rétege fölött elhelyezkedő és a talajszemcsék közötti szabad hézagokat teljesen kitöltő, a lefolyástalan vagy nem kellően kiépített vízelvezető művekkel rendelkező területek csapadékvizeiből származó vagy a medrükben maradt folyók, patakok, valamint a felszíni vizek elvezetésére szolgáló mesterséges, nyílt csatornák magas vízállásából eredő átszivárgások, buzgárok okozta talajvízszint-emelkedés következtében kialakult időszakos felszíni vízelborítás.

Besurranás:
Jelen biztosítás szempontjából besurranásnak minősül, ha a biztosított vagyontárgyak eltulajdonítása oly módon történik, hogy az elkövető:

- nyitva hagyott nyílászárón keresztül jut be a lakóépületbe/lakásba, melyben otthon tartózkodnak vagy
- a biztosított megtévesztésével, kitalált indokkal jut be a biztosított lakóépületbe/lakásba, melyben otthon tartózkodnak.

Bit.:
A biztosítási tevékenységről szóló 2014. évi LXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Bit.).

Biztonsági felügyeleti rendszer:
A felügyeleti és riasztásfogadó rendszerek gyűjtik, feldolgozzák, kijelzik, naplózzák és archiválják a védett objektumokban telepített helyi elektronikai jelzőrendszerek által kiadott riasztási, üzemviteli és állapot információkat (a továbbiakban biztonsági információkat).

Biztonsági felügyeleti rendszerek fajtái lehetnek:

a) Riasztásfogadó rendszerek, amelyek feladata a felügyeleti és riasztásfogadó központtól nagy távolságra található objektumok védelmét biztosító helyi elektronikai jelzőrendszerek központosított felügyelete.
b) Felügyeleti rendszerek, amelyek feladata egy adott objektum védelmét biztosító különféle jelzőrendszerek egységes felügyelete.

A biztonsági felügyeleti rendszerek elemei:

a) Riasztás átviteli rendszer, amely biztosítja az információáramlást a felügyeleti és riasztásfogadó központ és a felügyelt elektronikai jelzőrendszerek között.
b) Felügyeleti és riasztásfogadó központ, amely irányítja az egész felügyeleti rendszer működését, fogadja, feldolgozza, naplózza a beérkező biztonsági információkat és továbbítja a megjelenítő egység felé.
c) Megjelenítő egység, amely biztosítja a felügyeleti és riasztásfogadó rendszer kezelőfelületét, lehetővé téve a diszpécserek részére az egyszerű használatot.

Biztonsági zár:
Biztonsági zárszerkezetnek minősül a legalább 3000 db variációs lehetőséget meghaladó,

- legalább 5 csapos hengerzárbetétes zárszerkezet,
- legalább 6 rotoros mágneszárbetétes zárszerkezet,
- kéttollú kulcsos zár,

• szám- vagy betűjel kombinációjú zár,
• MABISZ által vagy egyedi ajánlással rendelkező lamellás zár.

Biztosításértékesítő:
Bármely biztosításközvetítő, kiegészítő biztosításközvetítői tevékenységet végző személy vagy biztosító.

Biztosításközvetítő:
Az a természetes vagy jogi személy, aki javadalmazás ellenében biztosításközvetítői tevékenységet végez, ide nem értve

a) a saját kockázatvállalásával összefüggő, saját jogú értékesítési tevékenységet végző biztosítót és a vele munkaviszonyban álló, részére közvetlenül értékesítési tevékenységet végző, biztosításközvetítőnek nem minősülő természetes személyeket, úgy mint a biztosító közreműködői,
b) a saját kockázatvállalásával összefüggő, saját jogú viszontbiztosítási értékesítési tevékenységet végző viszontbiztosítót és a vele munkaviszonyban álló, részére közvetlenül értékesítési tevékenységet végző, viszontbiztosítás-közvetítőnek természetes személyeket, úgy mint a viszonytbiztosító közreműködői kiegészítő,
c) kiegészítő biztosításközvetítői tevékenységet végző személy.

Biztosításközvetítői tevékenység:
A biztosításközvetítő által végzett azon üzletszerű tevékenység, amely a biztosítási értékesítést, annak szervezését, valamint a független biztosításközvetítői szaktanácsadást foglalja magában, azzal, hogy nem minősülnek biztosításközvetítői tevékenységnek:

a) a más szakmai tevékenység keretében esetileg nyújtott tájékoztatás, amennyiben a tájékoztatást nyújtó nem tesz további – a biztosítási szerződés megkötését vagy teljesítését elősegítő – lépést,
b) a biztosítási károk szakmai alapon végzett kárügyintézése, valamint a kárrendezési és szakértői kárbecslési – szakmai alapon végzett – tevékenység,
c) adat- és információszolgáltatás a lehetséges szerződőkről biztosításközvetítők vagy biztosítók számára, amennyiben az információt nyújtó nem tesz további – a biztosítási szerződés megkötését elősegítő – lépést,
d) tájékoztatás nyújtása biztosítási termékekről, illetve biztosításközvetítőkről vagy biztosítókról a lehetséges szerződők számára, amennyiben a tájékoztatást nyújtó nem tesz további – a biztosítási szerződés megkötését elősegítő – lépést.

A függő biztosításközvetítő: az a biztosításközvetítő, aki biztosítóval fennálló jogviszony alapján

a) egy biztosító biztosítási termékeit vagy több biztosító egymással nem versengő biztosítási termékeit közvetíti (továbbiakban: ügynök);
b) egyidejűleg több biztosító egymással versengő biztosítási termékeit közvetíti (a továbbiakban: többes ügynök).

A független biztosításközvetítő: az ügyfél megbízásából eljáró biztosításközvetítő.

Biztosítási díj:
A biztosítónak megfizetett összeg, mely a kockázatviselés ellenértéke. A biztosítási díjat a szerződő fizeti meg.

Biztosítási kockázat jelentős növekedése:
Jelen szerződés alapján a biztosítási kockázat jelentős növekedésének minősül, ha a biztosító a tudomására jutott lényeges körülmény alapján elutasítaná a szerződés megkötését, kizárást alkalmazna, díjszabása szerint magasabb díj ellenében vállalná a kockázatot, vagy a biztosításra feladott kockázatot egyáltalán nem vállalná.

Biztosított:
Jelen biztosításban az alapbiztosított és a további biztosítottak együtt, biztosítottként kerülnek hivatkozásra.

Díjtétel:
A biztosító díjszabásában a díjképzéshez alkalmazott szorzó.

Dologi kár:
Jelen szerződés alapján dologi kárnak minősül, ha valamilyen biztosított vagyontárgy megsemmisül, megsérül vagy használhatatlanná válik.

Elektronikai jelzőrendszer:
Az elektronikai jelzőrendszer elektronikus eszközökkel érzékeli és értékeli a felügyelt védelmi rendszer állapotát, kijelzi annak változásait. Elektronikai jelzőrendszer feladata:

a) felületvédelem;
b) térvédelem;
c) tárgyvédelem;
d) személyvédelem;
e) riasztásjelzés.

Elektronikus adat:
Jelen szerződési feltételek szempontjából elektronikus adatnak minősül valamennyi olyan, géppel olvasható, kommunikációra, értelmezésre és feldolgozásra alkalmassá tett adat és/vagy információ, amely elektronikus és elektromechanikus adatkezelésre, vagy eszközök, berendezések elektronikus vezérlésére alkalmas (pl. adatbázis, program, szoftver, kódolt utasítás stb.).

Elektronikus ajánlat:
A biztosító, vagy az általa biztosításközvetítetéssel megbízott biztosításközvetítő, illetve a biztosító hozzájárulásával alkusz által az Internet közcélú hálózatán működtetett portálon a jelen biztosítás feltételeinek elfogadására utalással felvett ajánlat, amennyiben az elektronikus ajánlattétel során az adott üzleti alkalmazás lehetőséget kínál a biztosítási szerződés teljesítésének megkezdéséhez és ehhez a szerződő külön és kifejezetten hozzájárul.

Elektronikus kommunikáció:
A biztosító alapértelmezettként lehetőséget biztosít a teljes körű papírmentes kommunikációra. Az elektronikus kommunikáció keretében lehetőség van elektronikus úton a szükséges nyilatkozatok megtételére, szerződés módosítására és felmondására.

A biztosító a kárrendezés valamennyi szakaszában biztosítja az elektronikus kommunikációt.

Elektronikus kárrendezés:
Az elektronikus kárrendezés keretében lehetőség van az elektronikus kárbejelentésre, kárrendezéshez szükséges dokumentumok csatolására a kárrendezés valamennyi szaka-

szában tájékoztatás kérésére. A biztosító a kárrendezés folyamatának nyomon követését elektronikus vagy digitális formában biztosítja.

Elektronikus számla (E-számla):
A biztosító elektronikus formában a szerződéskötéskor elektronikus kommunikációt választó ügyfelek részére e-számlát küld. Az elektronikus számla küldés történhet a regisztrált és ellenőrzött email címre, vagy regisztrált ügyfelek hozzájárulása esetén az ügyfélportálon keresztül.

Elemi károk:
Jelen biztosítás kiegészítő fedezeteinek vonatkozásában elemi kárnak minősül a tűz, a füst és koromszennyezés, a robbanás, a villámcsapás és a villámcsapás másodlagos hatása, a vihar, a felhőszakadás, a jégverés, a hónyomás, az árvíz, a földrengés, a földcsuszamlás, kő-, szikla- és földomlás, az ismeretlen építmény, ismeretlen üreg beomlása, az idegen jármű ütközése, valamint az idegen tárgy rádőlése.

Eltakarítási költségek:
A kárhelyszín takarításának, megtisztításának, a törmelékek és a fel nem használható maradványok legközelebbi megfelelő és engedélyezett lerakóhelyre történő szállításának a biztosítottat terhelő, biztosítási esemény bekövetkezésével közvetlenül összefüggő költsége.

Értéktároló:
Olyan MABISZ által ajánlott, zárható tárolóeszköz, amely:

- szimpla, vagy dupla acéllemez falú, a két fal között távtartókkal vagy speciális töltettel;
- falvastagsága minimum 2 mm;
- kulcsa a zár nyitott állapotában nem vehető ki a zárból;
- épületszerkezeti tartóelemekhez rögzített,
  - a 300 kg-nál kisebb tömegű értéktároló, min. 5000 N
  - az 1000 kg-nál kisebb tömegű 10000 N

  feszítő erőnek ellenálló módon (amelybe az értéktároló súlya is beleértendő) vagy falba, illetve padozatba betonozva minősítési tanúsítványnak, vagy a gyártó előírásainak megfelelő módon beépített; vagy
- összetömege meghaladja az 1000 kg-ot.

Foglalkoztató:
Jelen biztosítás szempontjából foglalkoztató az a természetes személy, aki háztartási alkalmazott munkáltatója, illetve megbízója, megrendelője.

Fogyasztó:
A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi. V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdésének 3. pontja szerinti fogalom: a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személy.

Jelen szerződési feltételek alapján nem minősül fogyasztónak a nem természetes személy, jogi személy vagy egyéb vállalkozás továbbá az a természetes személy, aki szakmai, üzleti tevékenységén, foglalkozásán belül eső célból jár el: egyéni vállalkozó, vagy valamely jogi személy vezető beosztású tisztségviselője vagy a biztosított vagyontárgy kezelésére jogosított tagja, munkavállalója vagy megbízottja.

Fúrás elleni védelem:
Fúrás ellen védett az a zárszerkezet, zárcilinder, amelyet a beépített vagy utólag felszerelt védelmi elemek miatt nem lehet megfúrni, illetve a zárszerkezet megfúrva sem lesz nyitható.

Haszonállat:
Háziállatok azon csoportja, amelyek termelését (tej, hús, tojás, gyapjú stb.) vagy szolgáltatását az ember hasznosítja (pl. igás állatok, ló, szarvasmarha, juh, sertés, baromfi stb.).

Havaria:
Az embertevékenység során bekövetkező váratlan, hatásában jelentős, nem szándékosan okozott esemény, amely veszélyezteti az emberi egészséget vagy környezetet.

Háziállat:
Hasznáért vagy más értékelt tulajdonságáért a ház körül tartott és alább felsorolt állatok: Baromfi (liba, tyúk, kacsa, pulyka és gyöngytyúk, kakas), juh, kecske, sertés, szarvasmarha, kutya, macska, ló, szamár.

Háztartási alkalmazott:
Az a háztartási munkát végző természetes személy, aki ezt a tevékenységét nem egyéni vállalkozóként vagy társas vállalkozóként végzi.

Háztartási munka:
A 2010. évi XC. törvény szerinti fogalom; a kizárólag a természetes személy és háztartásában vele együtt élő személyek, továbbá közeli hozzátartozói mindennapi életéhez szükséges feltételek biztosítását szolgáló, következő tevékenységek: lakás takarítása, főzés, mosás, vasalás, gyermekek felügyelete, házi tanítása, otthoni gondozás és ápolás, házvezetés, kertgondozás.

Helyreállítási költség (részkárral kapcsolatos fogalom):
A károsodott vagyontárgy eredeti (káresemény előtti) állapotának visszaállításához, helyreállításához szükséges közvetlen költség.

Hobbi- és kisállat:
Minden olyan kedvtelésből tartott állat, amely nem minősül mezőgazdasági haszonállatnak, védett vagy veszélyes állatnak.

Hozzátartozó:
A Ptk. 8:1. § (1) bekezdésének 2. pontja szerinti fogalom: a közeli hozzátartozó, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

Hullámtér:
A folyók, vízfolyások partvonala és az első rendű árvízvédelmi műnek minősített árvízvédelmi töltés (fal, mobilgát) közötti terület.

Igényfelmérés:
A biztosító a szerződés megkötését megelőzően a szerződő igényeinek kielégítése érdekében igényazonosító lapon, vagy ezzel azonos tartalmú elektronikus igényazonosító felületen határozza meg a biztosítási szerződéssel kapcsolatos szükségleteket, igényeket. A biztosító az igényfelmérés szerint az igényazonosító lapon nem szereplő kiegészítő kockázatra vonatkozó biztosítási ajánlatot nem fogad be.

IPID (Termékismertető):
Egységesített mintadokumentum szerint elkészített biztosítási termékismertető, mely a biztosítási szerződés feltételeinek rövid kivonata. A dokumentum önálló, könnyen olvasható, a biztosítási termék felkínálásának hivatalos nyelve szerinti nyelven készült, pontos és nem félrevezető. Tájékoztat a biztosítási termék típusáról, összefoglalja a biztosítási fedezetet, a fő biztosított kockázatokat, a biztosítási összeget, a földrajzi hatályt és a kizárt kockázatokat. Tartalmazza a biztosítási díj fizetésének lehetséges módjait, a fizetés ütemezését, a szerződéses kötelezettségeket, a szerződés időtartamát, kezdetét és végét, valamint a szerződés megszűnésének eseteit.

Ismeretlen üreg, ismeretlen építmény:
Olyan üreg, építmény, mely az építési engedélyben nem szerepel vagy, amelyet a hatóságok nem tártak fel, illetve a szerződőnek, vagy biztosítottnak nem volt tudomása róla.

Kárhányad:
Kárhányad = (kárkifizetések bruttó összege + bruttó tételes függő kártartalék változása + bruttó IBNR tartalék változása – bevételek kármegtérítésből + természeti katasztrófakárok (földrengés, árvíz) várható értéke) / biztosítási adóval csökkentett bruttó megszolgált díj. A katasztrófakárok várható értéke legfeljebb a bruttó megszolgált díj kettő százalékáig vehető figyelembe.

Kiemelés elleni védelem:
Az ajtóra eredetileg vagy utólag felszerelt olyan műszaki megoldás, amely külső oldali támadás esetén megakadályozza a zárt ajtónak a forgópántokról való leemelését.

Kiemelt kár:
Jelen szerződés vonatkozásában kiemelt kárnak nevezzük azokat a károkat, melyek az ügyfél egzisztenciális helyzetét veszélyeztetik (az épület használhatatlanná, részben vagy egészben lakhatatlanná válik).

Kiskorú:
Kiskorú az, aki a 18. életévét nem töltötte be. A kiskorú a házasságkötéssel nagykorúvá válik. Ha a házasságot a bíróság a cselekvőképesség hiánya vagy a kiskorúság miatt szükséges gyámhatósági engedély hiánya miatt érvénytelennek nyilvánítja, a házasságkötéssel szerzett nagykorúság megszűnik. A házasságkötéssel megszerzett nagykorúságot a házasság megszűnése nem érinti.

- Cselekvőképtelen kiskorú:
  Cselekvőképtelen az a kiskorú, aki a tizennegyedik életévét nem töltötte be.
- Korlátozottan cselekvőképes kiskorú:
  Korlátozottan cselekvőképes az a kiskorú, aki a 14. életévét betöltötte és nem cselekvőképtelen.

Közeli hozzátartozó:
A Ptk. 8:1. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti fogalom: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér.

Közvetlen/következményi kár:
Jelen biztosítás szempontjából közvetlen kárnak minősül a feltételekben foglalt valamely biztosítási esemény által a biztosított vagyontárgyakban közvetlenül (direkt módon) okozott kár. Az olyan kár, amelynek közvetlen oka nem biztosítási esemény, hanem maga a közvetlenül okozott kár, következményi kárnak minősül.

KSH:
Központi Statisztikai Hivatal (1024 Budapest, Keleti Károly u. 5–7.)

Le- és visszaszerelési költségek:
Le- és visszaszerelési költség az az elkerülhetetlen költség, amely valamely biztosítási eseményt követően azáltal válik szükségessé, hogy a sérült vagy sértetlenül maradt biztosított műszaki berendezéseket le- és újra vissza kell szerelni vagy egyéb módon mozgatni szükséges azokat.

Lezárt helyiség:
Az a helyiség, amelynek határoló falazatai, padozatai, födémszerkezetei és külső nyílászárói az alábbi követelményeket kielégítik és a kár időpontjában a helyiség zárszerkezetei és 3 méternél alacsonyabban található nyílászárói lezárt állapotban voltak:

- a bejárati ajtók zárását biztonsági zár védi (minimálisan 1 db),
- a kétszárnyú bejárati ajtószerkezetek reteszhúzás ellen védettek,
- a falazatok, födémek, padozatok szilárdsága a 6 cm-es, hagyományos kisméretű tömör téglafal szilárdságával azonos értékű, vagy azt meghaladja.

Légi jármű:
Az 1995. évi XCVII. törvény 71. § 5. pontja szerinti fogalom: bármely szerkezet, amelynek légkörben maradása a levegővel való olyan kölcsönhatásból ered, amely más, mint a földfelszínre ható légerők hatása.

Magánemberi minőség:
A biztosított foglalkozásán, hivatásán, politikai tevékenységén vagy üzletszerű gazdasági tevékenységén kívüli életviszonyokban tekintett minősége.

Mentesített ártér:
A folyók és egyéb vízfolyások melletti olyan területek (völgyek), amelyek védelmére elsőrendű árvízvédelmi műnek minősített árvízvédelmi töltés épült.

Nagyvízi meder:
A vízfolyást vagy állóvizet magában foglaló terület, amelyet az árvíz levonulása során a víz rendszeresen elborít. A nagyvízi meder területét a mértékadó árvízszint, vagy az eddig előfordult legnagyobb árvízszint közül a magasabb jelöli ki. A nagyvízi meder rendeltetése a mederből kilépő árvizek és a jég levezetése.

Nem mentett árterület:
Az árterület azon része, amelyet a vízügyi hatóság annak minősít.

Nyílt ártér:
A folyók és egyéb vízfolyások melletti olyan területek (völgyek), amelyek védelmére nem épült árvízvédelmi töltés, és így azokat a mederből kilépő víz szabadon elöntheti.

Papír alapú, nyomtatott ajánlat:
A biztosító által rendszeresített, központilag előre legyártott, papír alapú, töltőtollal kitöltött formanyomtatvány (blanketta), vagy az ezzel megegyező formátumú és adattartalmú, elektronikusan kitöltött, majd lokálisan kinyomtatott, a szerződő, vagy megbízottja, illetve a közvetítő által is külön-külön aláírt nyomtatvány.

Passzív zárási pont:
Ide tartoznak mindazok a zárást biztosító elemek, amelyek nem kulccsal hozhatók működésbe. A forgópántok és a passzív zárótüskék (a ki- és befeszítést gátlók) összesen egy passzív zárási pontnak tekintendők.

Ptk.:
A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

Rablás:
Rablásnak minősül, ha a tettes jogtalan eltulajdonítás céljából a biztosított vagyontárgyat úgy szerzi meg, hogy valamely, a biztosításban nevesített személy ellen erőszakot, illetve az élet vagy a testi épség elleni közvetlen fenyegetést alkalmaz, vagy őt öntudatlan vagy védekezésre képtelen állapotba helyezi. Rablás az is, ha a tetten ért tolvaj a dolog megtartása végett erőszakot, illetve az élet vagy a testi épség elleni közvetlen fenyegetést alkalmaz.

Reteszelési mélység:
A zárnyelvnek a fogadó elembe (vasalatba) való hasznos benyúlása.

Reteszhúzás elleni védelem:
Kizárólag kétszárnyú ajtókkal kapcsolatosan értelmezhető fogalom. A kétszárnyú ajtók rögzített szárnyai akkor minősülnek reteszhúzás ellen védettnek, ha a szárny reteszei (csúszó-, áthajtó-, vagy elfordítós rigli) ellenállnak a kívülről történt feszítést követő elmozdításnak. (Ilyen pl. a facsavar egy furaton keresztül a reteszen át, vagy akár egy belülről beszorított és lecsavarozott ék alkalmazása a nem nyíló szárny alá stb.)

Sérelemdíj:
A Ptk. 2:52. § (1)-(3) bekezdései szerinti fogalom: Akit személyiségi jogában megsértenek, sérelemdíjat követelhet az őt ért nem vagyoni sérelemért. A sérelemdíj fizetésére kötelezés feltételeire – különösen a sérelemdíjra köteles személy meghatározására és a kimentés módjára – a kártérítési felelősség szabályait kell alkalmazni, azzal, hogy a sérelemdíjra való jogosultsághoz a jogsértés tényén kívül további hátrány bekövetkeztének bizonyítása nem szükséges. A sérelemdíj mértékét a bíróság az eset körülményeire – különösen a jogsértés súlyára, ismétlődő jellegére, a felróhatóság mértékére, a jogsértésnek a sértettre és környezetére gyakorolt hatására – tekintettel, egy összegben határozza meg.

Sorozatkár:
Jelen biztosítás szempontjából sorozatkárnak minősülnek az ugyanazon károkozói magatartásból és okból eredő, de eltérő időpontokban bekövetkező károk, melyek között jogi, gazdasági, vagy műszaki vonatkozásokban ok-okozati összefüggés áll fenn.

Személyes adat:
Azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett") vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító, vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Személyi sérüléses kár:
Jelen szerződés alapján személysérüléses kárnak minősül, ha a biztosított természetes személy meghal, balesetet vagy egészségkárosodást szenved.

Személyiségi jog:
Természetes személy joga ahhoz, hogy törvény és mások jogainak korlátai között személyiségét szabadon érvényesíthesse, illetve hogy abban őt senki ne gátolja. Az emberi méltóságot és az abból fakadó személyiségi jogokat mindenki köteles tiszteletben tartani.

Teljesítési segéd:
Jelen biztosítás szempontjából teljesítési segéd a biztosított, alvállalkozója vagy megbízottja által vállalkozási vagy megbízási jogviszony alapján a szolgáltatás teljesítése érdekében igénybe vett jogalany.

Természeti katasztrófa:
Jelen biztosítás kiegészítő fedezetei vonatkozásában természeti katasztrófának minősül az árvíz, a földrengés.

További biztosított:
Az alapbiztosított azon hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja], aki a biztosítási esemény bekövetkezésének időpontjában a jelen szerződésben biztosított kockázatviselési címre bejelentett személy.

Túlbiztosítás:
Amennyiben az alapcsomag kárbiztosítási részében a káresemény időpontjában a valóságos új érték alacsonyabb, mint a biztosítási összeg, túlbiztosítás alakul ki. A túlbiztosítás tényének megállapításakor a biztosító a túlbiztosítás miatt megfizetett többletdíjat visszautalja a szerződőnek.

Tűzveszélyességi és kockázati osztály:
A tűzvédelmi követelményeket az anyagok tűzveszélyességi osztálya, a kockázati egység kockázati osztálya, az épület, az önálló épületrész és a speciális építmény mértékadó kockázati osztálya alapján kell megállapítani.

A kockázat mértéke szerint az épület, önálló épületrész, a speciális építmény és a kockázati egység

a) nagyon alacsony kockázati, NAK osztályba,
b) alacsony kockázati, AK osztályba,
c) közepes kockázati, KK osztályba vagy
d) magas kockázati, MK osztályba
tartozik.

Új érték:
A vagyontárgy új állapotban történő beszerzésének költsége, beleértve a fuvar (kivéve légi fuvar), a vám és szerelés költségeit. A beszerzési költségekből engedmények (pl. mennyiségi engedmény, akcióár) nem vonhatók le. Amennyiben a biztosított ÁFA visszaigénylésre jogosult, az új érték nem tartalmazza a beszerzési, telepítési stb. költségek ÁFA-ját.

Ügyfél:
Jelen szerződés alapján ügyfélnek minősül a szerződő, biztosított, a kedvezményezett, a zálogjogusult, a károsult, továbbá a biztosító szolgáltatására jogosult más személy. Ügyfélnek minősül továbbá az a személy is, aki a biztosítási szerződés megkötésére ajánlatot tesz.

Ügyfélportál:
A szerződött ügyfelek részére fenntartott, a KöBE weboldalán elérhető dokumentumok elektronikus kiküldésére és tárolására alkalmas, regisztrációhoz kötött egyéni, online dokumentumtár.

Vandalizmus:
Jelen szerződési feltételek szempontjából vandalizmusnak minősül a biztosítási eseményben megnevezett épületfelszerelési tárgyak ismeretlen elkövető által történő megrongálása.

Vállalkozás:
A Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 4. pontja szerinti fogalom: a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körében eljáró személy.

Várakozási idő:
Az a szerződésben meghatározott időtartam, amelynek elteltét követően a biztosító vállalja a biztosítási esemény kockázatát. A várakozási idő első napja a kockázatviselési kezdet napja, illetve szerződésmódosítás esetén a módosítást követő nap, amennyiben a vonatkozó külön díjat megfizették.

Veszélyes állat:
Jelen biztosítás szempontjából veszélyes állatnak minősülnek a 85/2015. (XII. 17.) FM rendeletben meghatározott fajok egyedei.

Védelmi kör:
Az elektronikai jelzőközpont egyes csatornáihoz tartozó érzékelők összessége.

Védelmi zóna:
Rendszerint több védelmi kör által alkotott alrendszer, mely felhasználói szempontból egy egységet alkot, így önálló kezelést tesz lehetővé.

Védett állat:
Jelen biztosítás szempontjából védett állatnak a 13/2001. (V. 9.) KöM rendelet 2. és 8. számú mellékletében felsorolt fajok minősülnek.

Vétőképtelen:
Vétőképtelen, akinek belátási képessége oly mértékben korlátozott, hogy a károkozással kapcsolatos magatartása következményeit nem képes felmérni, nem felel az általa okozott kárért.

Villámcsapás:
Elektromos töltés kiegyenlítődés, illetve nagyfeszültségű villamos kisülés a légkör és a föld vagy földi tárgy között.

Vízi jármű:
Jelen biztosítás szempontjából vízi járműnek minősül a 20 m-nél rövidebb hajótesttel rendelkező kishajó, továbbá az olyan motorcsónak (gépi berendezéssel hajtott – hajónak, kompnak, vízi sporteszköznek nem minősülő – vízi jármű) amelynek testhossza nem haladja meg a 6,2 métert, illetőleg a motorteljesítménye a 4 kW-ot nem éri el.

Vízjárta területek:
Időszakosan elöntésre kerülő, vagy vízzel telített talajú területek, így különösen:

- a síkvidéki erek, semlyékek, vagyis az olyan terepmélyedések, amelyek a területet érintő vízszabályozás, vízrendezés előtt rendszeresen, a szabályozást követően pedig időszakosan vízzel borítottak,
- a természetes állóvizek feltöltődése során kialakult vizenyős, mocsaras területek, amelyek felületének túlnyomó részét növényzet borítja, de a talaj tartósan vízzel telített,
- a dombvidéki patakok, állandó vagy időszakos vízfolyások, völgyek, vízmosások által érintett olyan területek, amelyekre az időszakos elöntés jellemző,
- a folyók elhagyott „ősmedrei”, vagyis a folyókat kísérő, a jelenlegi medertől távolabb elhelyezkedő olyan vonulatok, terepmélyedések, amelyek eredete (származása) a folyó egykori medrére vezethető vissza.

Zárásmélység:
Teljes zárás esetén a zárnyelvnek a zárlemezbe hatoló hossza.

Záráspontosság:
Zárt állapotban az ajtó lapja és az ajtókeret oldalai között mm-ben mért távolság.

Preambulum

A KöBE MINŐSÍTETT FOGYASZTÓBARÁT OTTHONBIZTOSÍTÁS egy igazán korszerű, családbarát otthonbiztosítás, valódi segítség a mindennapokban.

Az egyre szélsőségesebbé váló hazai időjárás okozta elemi károk mellett, a mind gyakoribb természeti katasztrófák ma már nélkülözhetetlenné teszik értékeink, vagyontárgyaink biztosítását. Az ilyen típusú, jelentős anyagi veszteséget is eredményező károkozásokra történő felkészülés megfelelő biztosítás nélkül szinte elképzelhetetlen, hiszen ezek a kockázatok a hagyományos kármegelőzési, kárenyhítési eszközökkel már nem kezelhetők hatékonyan.

Egy modern biztosítás azonban nem csupán a ritkán bekövetkező eseményekre nyújt megfelelő védelmet, hasznosságát a hétköznapok során is megtapasztalhatjuk, pl. egy lakástűz, betörés, csőtörés vagy akár egy üvegtörés kapcsán.

A klaszikus elemi károk és alapkockázatok mellett a biztosítás kiegészítő fedezetek gazdag választékát kínálja. A megfelelő kiegészítő fedezetek kiválasztásával és egyenkénti megvásárlásával egészen egyedi, speciális igények is kielégíthetők.

A felelősségbiztosítási védelem rendkívül széles körben lefedi a fogyasztók különféle károkozói minőségében okozható káraival kapcsolatos kártérítési igényeket, illetve a vonatkozó sérelemdíj iránti követelésekre is szolgáltat.

A tulajdon és vagyon biztonsága mellett a szerződésben a személyek és a család biztonsága is kiemelt helyet kaphat. Balesetbiztosítás választása esetén, csonttörés, égési sérülés, illetve számos baleseti eredetű műtét elvégzése esetén is számíthat a biztosítóra. A balesetbiztosítási védelem kiterjeszthető a biztosított személy, adott kockázatviselési címre bejelentett valamennyi hozzátartozójára életkori korlátozás nélkül.

A balesetbiztosítási fedezetek mellett számos, kifejezetten a gyermekekkel kapcsolatos leggyakoribb veszélykörülmény is biztosítható.

A biztosítás felépítésnek köszönhetően az ország bármelyik pontján, szinte bármilyen vagyoni helyzetben, bármilyen életkörülmények esetén személyre, családra vagy akár az adott ingatlanra szabható a biztosítási védelem. A szerződés a tartam során módosítható, hitel- és zálogügyletek kapcsán pedig fedezeti biztosításként kiváló megoldást jelent.

Válasszon minket, elégedett lesz!

Általános feltételek

A KöBE MINŐSÍTETT FOGYASZTÓBARÁT OTTHONBIZTOSÍTÁS ingatlanra és/vagy ingóságra vonatkozó, az alapcsomagban nevesített biztosítási eseményeket, valamint az ahhoz kapcsolható külön-külön választható kiegészítő fedezeteket is tartalmazó szerződés, mely jelen Általános feltételek szerint jön létre.

Biztosítási szerződés alapján a biztosító köteles a szerződésben meghatározott kockázatra fedezetet nyújtani, és a kockázatviselés kezdetét követően a biztosítási esemény bekövetkezése esetén a szerződésben meghatározott szolgáltatást teljesíteni; a biztosítóval szerződő fél díj fizetésére köteles.

A biztosító szolgáltatása a biztosított kárának a szerződésben meghatározott módon és mértékben történő megtérítésében, a biztosított részére nyújtott egyéb szolgáltatás teljesítésében, továbbá a szerződésben meghatározott összeg megfizetésében áll.

Jelen biztosítási szerződésre, illetve az ez alapján létrejött biztosítási jogviszonyra a magyar jogot kell alkalmazni.

1. BIZTOSÍTÓ, SZERZŐDŐ, BIZTOSÍTOTT

1.1. *Biztosító*
KöBE Közép-európai Kölcsönös Biztosító Egyesület, 1108 Bp., Venyige u. 3. (továbbiakban: biztosító).

1.2. *Szerződő*
A KöBE Közép-európai Kölcsönös Biztosító Egyesület tagja, fogyasztó [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés], aki a biztosított vagyontárgy megóvásában érdekelt, vagy aki a szerződést ilyen érdekelt természetes személy javára köti.

1.2.1. A biztosítási ajánlatot a szerződő teszi, a szerződés létrejötte esetén a biztosítás díját a szerződő fizeti meg.

1.2.2. A biztosító jognyilatkozatainak címzettje a szerződő, továbbá szerződő jogosult és köteles a biztosítással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére.

1.2.3. Amennyiben a szerződést nem az alapbiztosított köti, a biztosítási esemény bekövetkezéséig vagy az alapbiztosított belépéséig a szerződő fél a hozzá intézett nyilatkozatokról és a szerződésben bekövetkezett változásokról a biztosítottat köteles tájékoztatni.

1.3. *Az alapbiztosítás biztosítotti köre*
Az alapbiztosítás tekintetében alapbiztosítottnak minősül az a fogyasztó, aki a kötvényben pontos címmel (helyrajzi számmal) megjelölt ingatlan tulajdonosa, tulajdonostársa, haszonélvezője, illetve bérlője.

Önállóan kötött ingóságbiztosítás esetén az ingóságok és egyéb vagyontárgyak vonatkozásában biztosított maga az alapbiztosított, továbbá az alapbiztosított azon hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja], aki a biztosítási esemény bekövetkezésének időpontjában a jelen szerződésben biztosított kockázatviselési címre bejelentett személy.

Felelősségbiztosítási kockázat vonatkozásában biztosítottnak minősül maga az alapbiztosított, továbbá az alapbiztosított azon hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja], aki a biztosítási esemény bekövetkezésének időpontjában a jelen szerződésben biztosított kockázatviselési címre bejelentett személy.

1.3.1. Amennyiben a szerződést nem az alapbiztosított kötötte, az alapbiztosított a biztosítóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal a szerződésbe beléphet; a belépéshez a biztosító hozzájárulása nem szükséges. A belépéssel a szerződő felet megillető jogok és az őt terhelő kötelezettségek összessége az alapbiztosítottra száll át.

1.3.2. Ha az alapbiztosított belép a szerződésbe, a folyó biztosítási időszakban esedékes díjak megfizetéséért a szerződő féllel egyetemlegesen felelős. A szerződésbe belépő alapbiztosított köteles a szerződő félnek a szerződésre fordított költségeit – ideértve a biztosítási díjat is – megtéríteni.

1.4. *Kiegészítő fedezetek biztosítotti köre*
Kiegészítő fedezetek vonatkozásában biztosítottnak minősül maga az alapbiztosított, valamint az alapbiztosított azon hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja], aki a biztosítási esemény bekövetkezésének időpontjában a jelen szerződésben biztosított kockázatviselési címre bejelentett személy.

1.5. *Kedvezményezett*
Kedvezményezett: a balesetbiztosítási szolgáltatásra jogosult személy.

1.5.1. A balesetbiztosítási események kedvezményezettje maga a biztosított, a biztosított baleseti halála esetén az általa megjelölt kedvezményezett, ennek hiányában a biztosított törvényes örököse.

1.5.2. Szerződő fél a kedvezményezettet a biztosítóhoz címzett és a biztosítónak eljuttatott írásbeli nyilatkozattal jelölheti ki és a biztosítási esemény bekövetkezéséig bármikor ugyanilyen formában a kijelölését visszavonhatja vagy a kijelölt kedvezményezett helyett más kedvezményezettet nevezhet meg. Amennyiben nem a biztosított a szerződő fél, mindezekhez a biztosított személy írásbeli hozzájárulása szükséges.

1.5.3. Ha a szerződő fél a biztosítotthoz vagy a kedvezményezetthez intézett írásbeli nyilatkozattal kötelezettséget vállal arra, hogy a kedvezményezett kijelölését folyamatosan hatályban tartja, a kedvezményezett kijelölését nem lehet visszavonni vagy megváltoztatni azon személy hozzájárulása nélkül, akinek részére a kötelezettségvállalást tették. A szerződő fél nyilatkozatáról a biztosítót tájékoztatni kell.

1.5.4. A kedvezményezett kijelölése hatályát veszti, ha a kedvezményezett a biztosítási esemény bekövetkezte előtt meghal vagy jogutód nélkül megszűnik.

1.6. *Zálogjogosult*
Épületbiztosítás vonatkozásában zálogjogosult az, aki/amely a szerződő alapbiztosítotti minőségében – szerződéskötéskor, vagy a szerződés tartama alatt – tett zálogkötelezetti nyilatkozata alapján a biztosító épületkárokkal kapcsolatos szolgáltatására jogosult, a nyilatkozatban meghatározott mértékig és feltételekkel.

2. A BIZTOSÍTÁSI SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE

2.1. A biztosítási szerződés – a szerződő fél által tett jognyilatkozat módjától függően – létrejöhet szóban, írásban, vagy a biztosító ráutaló magatartásával.

A szerződő által tett, a szerződés létrehozására irányuló jognyilatkozat:

a) jelenlevők között – a biztosító tudomásszerzésével – azonnal
b) távollevők között, a biztosítóhoz való megérkezéssel

válik hatályossá.

2.2. Szerződő és biztosított szerződéskötéskor köteles a biztosítás elvállalása szempontjából lényeges, valamennyi olyan körülményt a biztosítóval közölni, amelyeket ismert, vagy ismernie kellett, illetve amelyekre vonatkozóan a biztosító – az előzetes kockázatelbírálás során, szóban közölt ajánlati nyilatkozat során, valamint írásban tett ajánlat esetén a szerződés részét képező ajánlaton, illetve annak mellékleteiben (pl. igényazonosító lap, szemlelap stb.) – kérdést tett fel.

2.2.1. A biztosító az igényazonosító lapon szereplő adatok bekérésével meghatározza a kockázatviselés tárgyát, felméri a biztosítási szükségleteket és igényeket, majd ennek megfelelő biztosítási ajánlat megtételét segíti elő. Amennyiben az igényfelmérés alapján fennálló valamely igényre a biztosító nem nyújt biztosítási védelmet, úgy arról figyelemfelhívásra alkalmas módon tájékoztatja a szerződőt. A szerződő döntése, hogy az ajánlatra szűkített formában igényt tart-e. A szerződés csak abban az esetben jön létre, ha a szerződő az eredeti igényeitől eltérő szűkített ajánlatra igényt tart.

2.3. A kockázatvállalást megelőzően a biztosító jogosult a szerződő/biztosított által közölt információk ellenőrzésére, továbbá a biztosításra feladott vagyontárgy(ak) helyszíni szemlézésére, amelynek költségét a biztosító maga viseli.

2.4. Szóban közölt ajánlati nyilatkozat

2.4.1. Szóban, telefonon keresztül közölt nyilatkozat alapján, távollévők között szerződéskötés kizárólag úgy lehetséges, ha a szerződő ajánlatát – a biztosító által kifejezetten erre a célra létrehozott és fenntartott – olyan telefonszámon tette meg, melynek erre a célra való felhasználási lehetőségéről a biztosító előzetesen, nyilvános tájékoztatást tett közzé.

2.5. Írásban közölt ajánlati nyilatkozat

2.5.1. Távollévők között, írásban kötött szerződés létrehozására irányuló ajánlattétel történhet papír alapon, amennyiben szerződő nyilatkozatát aláírta és az ajánlat a biztosítóhoz beérkezett.

2.5.2. Távollévők között, írásban kötött szerződés létrehozására irányuló ajánlattétel történhet még a biztosító, vagy biztosításközvetítő által üzemeltetett olyan – informatikai és adatbiztonsági szempontból védett – elektronikus rendszerekben, internetes platformokon, amelyek alkalmasak:

a) a tartalom jognyilatkozat megtételét követő megváltoztathatatlanságának szavatolására,
b) a tartalom időkorlát nélküli visszaidézhetőségére,
c) a nyilatkozattétel és a nyilatkozattevő személyének egyértelmű azonosítására,

amennyiben az ajánlatot a biztosító kifejezetten erre a célra kidolgozott nyomtatványának az ajánlattételhez szükséges tartalomnak megfelelő és teljes körű kitöltésével, a biztosító által előre rögzített és az ajánlattétel időpontjában hatályos díjszabása alapján teszik, ha az a biztosító által nyilvánosan meghirdetett mfo@kobe.hu, elektronikus kapcsolattartásra létrehozott elérhetőségre beérkezett.

2.5.3. Írásban közöltnek tekintendő a szerződéskötésre irányuló ajánlatot tartalmazó elektronikus nyilatkozat, amennyiben a 2.5.2. pontban részletezett feltételeknek megfelelő elektronikus dokumentumot az ajánlattevő fokozott biztonságú elektronikus aláírással, vagy minősített elektronikus aláírással látja el és az ajánlat a biztosító nyilvánosan meghirdetett mfo@kobe.hu elektronikus kapcsolattartásra szolgáló elérhetőségére beérkezett.

2.5.4. Az elektronikus úton tett szerződési jognyilatkozat akkor válik hatályossá, amikor az a másik fél számára hozzáférhetővé válik.

Az elektronikus utat biztosító fél köteles a másik fél szerződési jognyilatkozatának megérkezését elektronikus úton késedelem nélkül visszaigazolni. A fél mentesül az ajánlati kötöttség alól és a szerződés teljesítésére nem kötelezhető, ha a visszaigazolás a másik félhez nem érkezik meg késedelem nélkül.

2.5.5. Elektronikus úton megkötött szerződés – ideértve az általános és a különös feltételeket – hozzáférhető a szerződő által regisztrált webfelületen megtalálható ügyfélportálon keresztül.

2.5.6. A szerződés megkötése során, elektronikus kommunikáció választása esetén – amennyiben az elektronikus kommunikáció e-mail útján valósul meg – a Biztosító visszaigazoló e-mail kérésével, vagy az ügyfél a biztosító által küldött visszaigazoló linkre kattintása révén ellenőrzi az ügyfél által megadott e-mail cím helyességét. A megadott e-mail címen csak abban az

esetben történhet kommunikáció, ha az e-mail cím helyességének ellenőrzése megtörtént.

2.6. Az ajánlattevő, ajánlatához annak megtételétől számított 15 napig van kötve.

2.7. Biztosító a szerződő, szóban tett ajánlatát annak hatályosulásától, írásban tett:

a) papír alapú ajánlatát a biztosítóhoz történő beérkezéstől,
b) elektronikus ajánlatát a biztosító által nyilvánosan meghirdetett mfo@kobe.hu, elektronikus kapcsolattartásra létrehozott elérhetőségre történő beérkezéstől

számított, 15 napon belül bírálja el.

2.7.1. Az írásban tett ajánlat beérkezésének időpontját a biztosító átvételi pecsétje, illetve elektronikus időpecsétje igazolja.

2.8. A biztosító a szerződőt annak – szóban, vagy írásban tett – ajánlatára

a) az ajánlat elfogadása esetén a szerződés létrejöttéről 5 munkanapon belül bizonyítható és azonosítható módon tájékoztatja. A szerződés az ajánlat szerinti tartalommal jön létre, az ajánlattétel hatályosulásával, feltéve, hogy az ajánlatot a jogviszony tartalmára vonatkozó, jogszabályban előírt tájékoztatás birtokában, a biztosító által rendszeresített ajánlati lap tartalmával egyező adatokkal és a hatályos díjszabásnak megfelelően tették.
b) az ajánlat elutasítása esetén a beérkezéstől számított 15 napon belül nyilatkozik.

2.8.1. A szerződő a szerződés létrejöttéről szóló tájékoztatás kézhezvételétől számított 14 napon belül a szerződést azonnali hatállyal – indoklás nélkül – felmondhatja.

2.9. Ha a szerződő fél fogyasztó, a szerződés akkor is létrejön, ha a biztosító az ajánlatra annak beérkezésétől számított 15 napon belül nem nyilatkozik, feltéve, hogy az ajánlatot a jogviszony tartalmára vonatkozó, jogszabályban előírt tájékoztatás birtokában, a biztosító által rendszeresített ajánlati lapon és a díjszabásnak megfelelően tették.

2.9.1. Ilyen esetben a szerződés – az ajánlat szerinti tartalommal – az ajánlatnak a biztosító részére történt átadása időpontjára visszamenő hatállyal a kockázatelbírálási idő elteltét követő napon jön létre.

2.9.2. Amennyiben a biztosító kifejezett nyilatkozata nélkül létrejött szerződés valamely lényeges kérdésben eltér jelen biztosítás feltételeitől, a biztosító a szerződés létrejöttétől számított 15 napon belül írásban javasolhatja a szerződési feltételeknek megfelelő módosítását.

2.9.3. Amennyiben a szerződő fél a biztosító módosító javaslatát nem fogadja el, vagy arra 15 napon belül nem válaszol, a biztosító az elutasítástól, illetőleg a módosító javaslat kézhezvételétől számított 15 napon belül a szerződést 30 napra írásban felmondhatja.

2.10. Amennyiben a rendelkezésre álló 15 napos kockázatelbírálási idő alatt biztosítási esemény bekövetkezik, az ajánlatot a biztosító csak abban az esetben utasíthatja vissza, ha ennek lehetőségére az ajánlati lapon a figyelmet kifejezetten felhívta, és az igényelt biztosítási fedezet jellege vagy a kockázatviselés körülményei alapján nyilvánvaló, hogy az ajánlat elfogadásához a kockázat egyedi elbírálása szükséges.

Az esetlegesen megfizetett biztosítási díjakat a biztosító az elutasítást, vagy a díj beérkezésének napját követő munkanapon visszautalja.

2.11. A biztosító a létrejött szerződésről kötvényt/elektronikus kötvényt, vagy egyéb fedezetet igazoló dokumentumot állít ki.

2.12. Amennyiben a kötvény, illetve a fedezetet igazoló dokumentum tartalma a szerződő fél ajánlatától eltér és az eltérést a szerződő késedelem nélkül nem kifogásolja, a szerződés a kötvény, illetve a fedezetet igazoló dokumentum tartalma szerint jön létre. E rendelkezést lényeges eltérésekre kizárólag akkor lehet alkalmazni, ha a biztosító az eltérésre a szerződő figyelmét a kötvény, illetve a fedezetet igazoló dokumentum kiszolgáltatásakor írásban, külön is felhívta. Ha a felhívás elmarad, a szerződés az ajánlat tartalmának megfelelően jön létre.

2.13. A biztosítási szerződést a biztosítási kötvény, vagy a fedezetet igazoló dokumentum, a biztosítás Általános, Különös feltételei, továbbá a szerződő felek által tett nyilatkozatok, megállapodások, és záradékok együttesen alkotják.

3. A KOCKÁZATVISELÉS KEZDETE

3.1. A biztosító kockázatviselésének (veszélyviselésének) kezdete az az időpont, amelytől kezdődően a biztosító átvállalja a biztosítási szerződésben meghatározott kockázatokat. A kockázatviselés kizárólag érvényesen létrejött szerződés esetében indulhat meg.

3.2. A biztosító kockázatviselésének legkorábbi kezdete az ajánlattétel napját követő nap nulla (0.00) órája, amennyiben a felek halasztott kockázatviselésben külön nem állapodtak meg, feltéve, hogy az ajánlatot a biztosító 15 napon belül változatlan tartalommal elfogadta vagy arra nem nyilatkozott.

3.3. Halasztott kockázatviselés esetén a biztosító kockázatviselésének kezdete az ajánlattétel során megadott időpont, de a kockázatviselés kizárólag csak abban az esetben indulhat meg, ha a biztosítási szerződés létrejön.

3.4. A biztosító a Különös feltételekben meghatározott egyes biztosítási események és egyes kiegészítő fedezetek tekintetében várakozási időt köt ki. Ezekben az esetekben az adott eseményre vonatkoztatott kockázatviselés a várakozási idő elteltét követően kezdődik. A várakozási idő pontos tartama az egyes események, illetve fedezetek kapcsán külön-külön kerül meghatározásra. A biztosító kockázatviselése a várakozási idő alatt bekövetkezett káreseményekre nem terjed ki.

3.4.1. A biztosító eltekint a várakozási idő alkalmazásától, amennyiben a biztosított a biztosítási szerződés megkötésekor, az adott eseményre vonatkozó, legfeljebb 30 napon belül megszűnt és legalább 180 napig folyamatosan élő előzményszerződéssel rendelkezett bármely hazai biztosítónál.

4. A BIZTOSÍTÁSI SZERZŐDÉS TARTAMA, A BIZTOSÍTÁSI ÉVFORDULÓ ÉS A BIZTOSÍTÁSI IDŐSZAK

4.1. A biztosítási szerződés határozatlan tartamú.

4.2. A tartamon belüli biztosítási időszak egy év, a biztosítási évforduló pedig a kockázatviselés megkezdésének naptári napja, amely a következő biztosítási időszak első napja is egyben.

5. A BIZTOSÍTÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

5.1. Szerződő felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor módosíthatják, a szerződés ilyen típusú módosítását bármelyik fél kezdeményezheti. Amennyiben a másik fél a módosító javaslatot nem fogadja el, a szerződés változatlan tartalommal hatályban marad.

5.2. Amennyiben a szerződés tartama alatt szerződő a szerződés módosítását kezdeményezi, a módosított feltételek szerinti kockázatviselés legkorábban a módosítási igény a biztosítóhoz történő beérkezését követő nap nulla (0.00) órájakor kezdődhet meg, amennyiben a biztosító a módosítási igényt annak biztosítóhoz történő beérkezésétől számított 5 munkanapon belül elfogadta, arra ezen határidőig nem válaszolt, vagy annak elutasításáról kifejezetten nem nyilatkozott.

5.3. Amennyiben a biztosító a szerződéskötés után szerez tudomást a szerződést érintő lényeges körülményekről vagy azok változásáról és ezek a körülmények a biztosítási kockázat jelentős növekedését eredményezik, a tudomásszerzéstől számított 15 napon belül javaslatot tehet a szerződés módosítására, vagy a szerződést 30 napra írásban felmondhatja.

Ha a szerződő fél a módosító javaslatot nem fogadja el, vagy arra annak kézhezvételétől számított 15 napon belül nem válaszol, a szerződés a módosító javaslat közlésétől számított 30. napon megszűnik, ha a biztosító erre a következményre a módosító javaslat megtételekor a szerződő fél figyelmét felhívta.

Ha a szerződés egyidejűleg több vagyontárgyra vagy személyre vonatkozik, és a biztosítási kockázat jelentős megnövekedése ezek közül csak egyesekkel összefüggésben merül fel, a biztosító a fentiekben meghatározott jogait a többi vagyontárgy vagy személy vonatkozásában nem gyakorolhatja.

6. A BIZTOSÍTÁSI SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSÉNEK ESETEI

ÉRDEKMÚLÁS, LEHETETLENÜLÉS

6.1. Amennyiben a biztosító kockázatviselésének tartama alatt a biztosítási esemény bekövetkezése lehetetlenné vált, vagy a biztosítási érdek megszűnt, az érdekmúlás napjával a biztosító kockázatviselése és egyben a biztosítási szerződés vonatkozó része is – biztosítási esemény bekövetkezése nélkül – megszűnik. A biztosítót ebben az esetben az érdekmúlás napjáig esedékes díj illeti meg.

6.1.1. Ha a biztosító kockázatviselésének kezdete előtt a biztosítási esemény bekövetkezett, bekövetkezése lehetetlenné vált vagy a biztosítási érdek megszűnt, a szerződés vagy annak megfelelő része megszűnik.

6.1.2. A biztosítási érdek megszűnéséhez fűződő jogkövetkezmények nem alkalmazhatók, ha az érdekmúlás kizárólag a biztosított vagyontárgy tulajdonjoga átszállásának következménye, és a vagyontárgy más jogcím alapján már korábban is az új tulajdonos birtokában volt. Ebben az esetben a tulajdonjoggal együtt a biztosítási fedezet is átszáll, és a tulajdonjog átszállása időpontjában esedékes biztosítási díjakért a korábbi és új tulajdonos egyetemlegesen felelős. A szerződést bármelyik fél a tulajdonjog átszállásáról való tudomásszerzést követő 30 napon belül írásban, 30 napos határidővel felmondhatja.

FELMONDÁS

6.2. A szerződő felmondást kezdeményezhet
- indoklás nélkül a szerződés létrejöttéről megküldött tájékoztatás kézhezvételétől számított 14 napon belül,
- a biztosítási időszak végére, valamint
- minden év márciusában.

6.2.1. A szerződés megkötését követően a biztosító a szerződés létrejöttétől számított 5 munkanapon belül bizonyítható és azonosítható módon értesíti a szerződőt a biztosítási szerződés létrejöttéről. A szerződő a tájékoztatás kézhezvételétől számított 14 napon belül a szerződést azonnali hatállyal – indoklás nélkül – felmondhatja. A szerződés létrejöttekor kezdeményezett 14 napon belüli felmondás esetén a szerződés a kockázatviselés kezdeti időpontjára szűnik meg. 14 napon belüli felmondásra abban az esetben van lehetőség, amennyiben a biztosított(ak) a szerződés alapján szolgáltatást nem vett(ek) igénybe.

6.2.2. A biztosítási időszak végére (évfordulóra) kezdeményezett felmondás esetén a felmondási idő 30 nap. Évfordulóra történő felmondás esetén a szerződés és a biztosító kockázatviselése a biztosítási időszak utolsó napján, huszonnégy (24.00) órakor maradékjogok nélkül megszűnik.

6.2.3. Márciusi felmondás
A szerződő jogosult a biztosítási évfordulótól függetlenül – minden év március 01. és március 31. között – a rendes felmondás szabályai alapján, díjrendezett szer-

ződése felmondására (márciusi felmondás). A felmondás írásbeliséghez kötött. A biztosító abban az esetben is elfogadja a felmondást, ha annak postára adása, személyes átadása, vagy elektronikus formában történő beküldése március 31. napján (munkaszüneti nap esetén az azt követő első munkanap) huszonnégy (24.00) óra előtt igazolható módon megtörtént, de az a március 31-ei határnapig (munkaszüneti nap esetén az azt követő első munkanapig) nem érkezett be a biztosítóhoz. Márciusi felmondás esetén a szerződés és a biztosító kockázatviselése a felmondás beérkezését követő április 30-án, huszonnégy (24.00) órakor maradékjogok nélkül megszűnik. A márciusi felmondás lehetőségéről a biztosító a szerződő felet minden év február 15. napjáig külön tájékoztatja.

6.2.4. A biztosító felmondást kizárólag a biztosítási időszak végére, írásban kezdeményezhet. A felmondási idő 30 nap. Évfordulóra történő felmondás esetén a szerződés és a biztosító kockázatviselése a biztosítási időszak utolsó napján, huszonnégy (24.00) órakor maradékjogok nélkül megszűnik. A biztosító a szerződés felmondásáról szóló értesítést írásban, postai úton is megküldi a szerződő részére.

6.2.5. Az alapbiztosítás felmondása a teljes szerződés megszűnését eredményezi.

6.2.6. Az alapbiztosítás érvényben hagyása mellett a kiegészítő biztosítások, illetve a kiegészítő fedezetek akár külön-külön is felmondhatók mindkét fél által. Szerződő a kiegészítő fedezeteket igény szerint, a tartam során bármikor felmondhatja. A szerződő által felmondott kiegészítő fedezet az igényelt felmondás beérkezését követő nap 0 órájával szűnik meg. A biztosító a kiegészítő fedezeteket legalább 30 nappal a szerződés évfordulója előtt, írásban mondhatja fel. Ilyen esetben a szerződés a megszüntetett kiegészítő biztosítás, illetve fedezet nélkül marad hatályban.

A DÍJFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG ELMULASZTÁSA, RÉSZLEGES DÍJFIZETÉS

6.3. Amennyiben az esedékes biztosítási díjat nem fizetik meg, a biztosító – a következményekre történő figyelmeztetés mellett – a szerződő felet a felszólítás elküldésétől számított 30 napos póthatáridő tűzésével a teljesítésre írásban felhívja. A póthatáridő eredménytelen elteltével a szerződés az esedékesség napjára visszamenő hatállyal megszűnik, kivéve, ha a biztosító a díjkövetelést késedelem nélkül bírósági úton érvényesíti. Szerződő előzetes felhatalmazása alapján a biztosító – jelen pont szerinti felhívási kötelezettségének – jogosult a szerződő által megadott e-mail címre elektronikus levél formájában küldött értesítés útján eleget tenni.

6.3.1. Amennyiben az esedékes díjnak csak egy részét fizették meg, és a biztosító – a díjfizetési kötelezettség elmulasztására vonatkozó, fentiekben részletezett szabályok alkalmazásával – eredménytelenül hívta fel a szerződő felet a befizetés kiegészítésére, a szerződés változatlan biztosítási összeggel, a befizetett díjjal arányos időtartamra marad fenn.

6.3.2. Az alapbiztosítás megszűnésével a kiegészítő biztosítások és fedezetek is maradékjogok nélkül megszűnnek.

KÖZÖS MEGEGYEZÉS

6.4. A biztosítási szerződés – részben vagy egészben – a felek közös megegyezésével bármikor módosítható, megszüntethető. Utóbbi esetben a biztosítót a kockázatviselés utolsó napjáig járó díj illeti meg.

7. A BIZTOSÍTÁSI DÍJ, A DÍJFIZETÉS SZABÁLYAI

7.1. A KöBE MINŐSÍTETT FOGYASZTÓBARÁT OTTHONBIZTOSÍTÁS éves díjú. A biztosítás díját a biztosító az igényelt fedezetek, illetve a szerződéskötéskor alkalmazott kedvezmények figyelembevételével biztosítási időszakonként határozza meg.

7.1.1. Szerződő a biztosítási szerződés megkötésekor választott preferenciái alapján az alábbi kategóriák tekintetében jogosult kedvezményre:
- díjfizetés módja
- díjfizetés gyakorisága
- kárrendezés módja
- kapcsolattartás módja
- szerződéskötés módja

Az egyes kategóriákhoz tartozó konkrét szorzók értékét a biztosító díjszabása tartalmazza, amely az alábbi elérhetőségen tekinthető meg:
https://www.kobe.hu/lakasbiztositas.

7.1.2. Díjfizetés módja
A biztosítási díj fizethető csoportos beszedési megbízással, banki átutalással, online bankkártyás fizetéssel, illetve postai készpénz-átutalási megbízással (csekk). A díjfizetés módja alapján a biztosító díjkedvezményt alkalmaz.

7.1.3. Díjfizetés gyakorisága
Az éves díj havi, negyedéves, féléves részletekben is fizethető, gyakorisága a biztosítási szerződésben és a biztosítási kötvényen kerül meghatározásra. A díjfizetés gyakorisága alapján a biztosító díjkedvezményt alkalmaz.

7.1.4. Kárrendezés módja
A szerződéskötéskor lehetőség van elektronikus kárrendezés választására. Az elektronikus kárrendezés keretében lehetőség van elektronikus kárbejelentésre, a kárrendezéshez szükséges dokumentumok elektronikus csatolására, illetve a kárrendezés valamennyi szakaszában tájékoztatás kérésére. Elektronikus kárrendezés választása esetén a biztosító díjkedvezményt alkalmaz.

7.1.5. Kapcsolattartás módja
A szerződés megkötése során a biztosító alapértelmezettként lehetőséget biztosít a teljeskörű „papírmentes” kommunikációra.

Elektronikus kommunikáció választása esetén a szerződő és a biztosító közötti kapcsolattartás alapvetően elektronikus csatornákon és platformokon keresztül va-

lósul meg. Szerződő a szerződés megkötéséhez, módosításához, fenntartásához, vagy felmondásához szükséges teendőket, továbbá a tartam során, a szerződéssel kapcsolatos valamennyi ügyintézését alapvetően elektronikus formátumban, elektronikus csatornákon keresztül bonyolítja. A biztosító – hasonló módon – a szerződéssel kapcsolatos valamennyi szükséges dokumentumot (kötvény, indexértesítő-, díjértesítő-, felszólító- és egyéb levelek) a felmondásról szóló tájékoztatás kivételével, kizárólag elektronikus formátumban állítja elő, és elektronikus úton továbbítja a szerződőnek. Elektronikus kommunikáció választása esetén a biztosító díjkedvezményt alkalmaz.

7.1.6. Szerződés kötés módja
Az elektronikusan – nem papír alapon – kötött szerződésekre a biztosító díjkedvezményt alkalmaz.

7.2. A szerződés megkötésekor alkalmazott kedvezmény jogalapjának (díjfizetés módja, díjfizetés gyakorisága, kárrendezés módja, kapcsolattartás módja) a tartam során történő módosítása díjváltozást eredményez. A szerződéskötés módja alapján alkalmazott kedvezmény a tartam során nem változik.

7.3. Szerződő köteles a kötvényen meghatározott biztosítási díjat a szerződés szerinti gyakorisággal és díjfizetési módon, legkésőbb az esedékesség időpontjában megfizetni.

7.4. A szerződő jogosult az általa a szerződéskötéskor, vagy a szerződés tartama alatt választott díjfizetési módot, díjfizetési gyakoriságot, kárrendezési módot és a kapcsolattartás módját megváltoztatni.

7.5. A biztosítás első díja a kockázatviselés megkezdésének napján esedékes.

7.6. A biztosítás folytatólagos díja mindig annak az időszaknak az első napján esedékes, amelyre a díj, vagy díjrészlet vonatkozik.

7.7. A soron következő biztosítási időszakra vonatkozó díjat a biztosító köteles a biztosítási időszak megkezdése előtt legalább 60 nappal a szerződő tudomására hozni.

A BIZTOSÍTÁSI DÍJ, ILLETVE DÍJTÉTELEK BIZTOSÍTÓ ÁLTALI MÓDOSÍTÁSA

7.8. A biztosítási szerződés tartama alatt a biztosító a biztosítási díjat az alábbi esetekben módosítja:

a) ha egy naptári évben a KöBE Minősített Fogyasztóbarát Otthonbiztosítási termék tényleges kárhányada 45% alatti értéket vesz fel a biztosító kötelezően felülvizsgálja a termék árazását, valamint
b) ha egy naptári évben a KöBE Minősített Fogyasztóbarát Otthonbiztosítási termék tényleges kárhányada meghaladja az 55%-ot, a biztosító elvégezheti a díjak felülvizsgálatát,
c) jogszabályi környezet változása esetén a jogszabályi megfelelés érdekében,
d) indexálás (értékkövetés) miatt,
e) ügyfelek javára indoklás nélkül.

7.8.1. A biztosítási díj módosítására a biztosítási szerződés következő évfordulójával kerül sor. A biztosító a biztosítási díj jelen pont szerinti módosításáról, annak mértékéről és a díjváltozásról a biztosítási évfordulót 60 nappal megelőzően, írásban értesíti a szerződőt.

7.9. A biztosítási szerződés tartama alatt a biztosító a termék díjtételeit az alábbi esetekben határozhatja meg, illetve módosíthatja:

a) ha egy naptári évben a KöBE Minősített Fogyasztóbarát Otthonbiztosítási termék tényleges kárhányada 45% alatti értéket vesz fel a biztosító kötelezően felülvizsgálja a termék árazását, valamint
b) ha egy naptári évben a KöBE Minősített Fogyasztóbarát Otthonbiztosítási termék tényleges kárhányada meghaladja az 55%-ot, a biztosító elvégezheti a díjak felülvizsgálatát,
c) jogszabályi környezet változása esetén a jogszabályi megfelelés érdekében,
d) ügyfelek javára indoklás nélkül,
e) annak érdekében, hogy a már szerződő ügyfelek ne kerüljenek kedvezőtlenebb helyzetbe az új szerződést kötő ügyfeleknél.

7.9.1. A biztosítási díjtételek meghatározása, módosítása naptári negyedévente, a negyedév első napjára történhet.

7.10. A KöBE Közép-európai Kölcsönös Biztosító Egyesület a KöBE Minősített Fogyasztóbarát Otthonbiztosítás termék díjszabását hirdetményben jeleníti meg.

A hirdetmény a https://www.kobe.hu/lakasbiztositas oldalon érhető el.

7.11. Amennyiben szerződő a biztosító által közölt módosításokkal a szerződést nem kívánja fenntartani, a szerződést a biztosítási évfordulóra, az évfordulót megelőzően – felmondási idő figyelembevétele nélkül – írásban felmondhatja. Felmondás hiányában a szerződő a soron következő biztosítási időszak első napjától a megváltozott mértékű biztosítási díjat köteles megfizetni.

DÍJFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE ESETÉN

7.12. Ha a biztosítási esemény bekövetkezik és a szerződés megszűnik, a biztosító a teljes biztosítási időszakra járó díj megfizetését követelheti. A szerződés megszűnésének egyéb eseteiben a biztosító az addig a napig járó díj megfizetését követelheti, amikor kockázatviselése véget ért. Amennyiben az időarányos díjnál több díjat fizettek be, a biztosító a díjtöbbletet 5 munkanapon belül visszatéríti.

7.13. A díjnemfizetéssel megszűnt biztosítási szerződést, a biztosítási díjnak a megszűnést követő, utólagos megfizetése nem helyezi újra hatályba.

7.14. A szerződés díjnemfizetéses megszűnését követő 120 napon belül a felek a szerződést közös megegyezéssel, az elmaradt díj megfizetését követően, újra érvénybe helyezhetik (reaktiválás).

7.14.1. A biztosító kockázatviselése az újra érvénybe helyezés és a díj utólagos megfizetése révén sem terjed ki a

szerződés megszűnése és az újra érvénybe helyezésének időpontja között eltelt időszakra.

8. BIZTOSÍTÁSI ÖSSZEG

8.1. A biztosítási összeg a biztosítási szerződésben az alapcsomag tekintetében vagyoncsoportonként, kiegészítő biztosítások tekintetében, pedig fedezetenként, illetve eseményenként külön-külön meghatározott összeg, amely a biztosító térítésének felső határa és egyben a biztosítási díj megállapításának alapja is.

8.2. Az alapcsomag kárbiztosítási elemeinek biztosítási összegét – a Különös feltételekben részletezett szabályok figyelembevételével – a szerződő határozza meg.

8.2.1. A túl- vagy alulbiztosítottság elkerülése érdekében ingóságok esetében, a biztosítási összeg meghatározásához a biztosító lehetővé teszi, hogy a biztosítási összeg megállapítása egyszerűsített lista mentén történjen. Amennyiben a szerződő nem kíván élni az egyszerűsített lista megadásával, az ingóságokra vonatkozó biztosítási összeget egyetlen értékben is megadhatja. Az egyszerűsített ingóságlista a kárrendezési folyamatban a károsszeg megállapítása során is irányadó.

8.2.2. Alulbiztosítás akkor következik be, ha a káresemény időpontjában az új értéken biztosított ingatlan vagy ingóság vagyoncsoport aktuális biztosítási összege alacsonyabb, mint a vonatkozó vagyonkategória tényleges újraépítési, illetve újrabeszerzési újértéke.

Ilyen esetben a biztosító a kárt a biztosítási összeg és a káridőponti tényleges újérték arányában téríti meg (pro-rata szolgáltatás). Az alulbiztosítottsági körülményt a biztosító ingatlan és ingóság vagyoncsoportonként külön-külön vizsgálja.

8.2.3. Túlbiztosítás akkor következik be, ha a káresemény időpontjában az új értéken biztosított ingatlan vagy ingóság vagyoncsoport aktuális biztosítási összege magasabb, mint a vonatkozó vagyonkategória tényleges újraépítési, illetve újrabeszerzési újértéke. A túlbiztosítás tényének megállapításakor a biztosító a túlbiztosítottság kezdő időpontjától keletkezett többletdíjat visszautalja a szerződőnek.

8.3. A megváltozott kockázati viszonyokkal összefüggő biztosítási összeg módosítását szerződő a biztosítóhoz intézett nyilatkozattal bármikor kezdeményezheti. Az ilyen nyilatkozat a biztosítási szerződés módosítására vonatkozó kezdeményezésnek minősül, amelyet a biztosító jelen feltételek 5.2. pontja szerint bírál el.

8.4. Az alapcsomag biztosítási eseményei a vagyontárgyakra minden időpillanatban teljes értékű fedezetet biztosítanak. A kiegészítő fedezetek vonatkozásában a biztosító a szerződésben rögzített összeg erejéig téríti a károkat, és nem vizsgálja az esetleges alulbiztosítást.

9. ÉRTÉKKÖVETÉS

9.1. A biztosító a biztosítási szolgáltatások reálértékének megőrzése érdekében minden évben automatikusan végrehajtja az új értéken biztosított vagyoncsoportok biztosítási összegének értékkövető módosítását (indexálását), amely a biztosítási díj vonatkozó részének arányos változásával jár. A biztosító az indexálást a biztosítási szerződés alapbiztosításban érintett valamennyi, újértéken biztosított elemére érvényesíti.

9.1.1. Az értékkövetés nem vonatkozik az Értéktárgyak vagyoncsoportra, az alapocsomagon belüli szolgáltatási limitekre, a kiegészítő biztosításokra, továbbá a felelősségbiztosítás kártérítési limitjére.

9.2. A soron következő biztosítási időszakra alkalmazott index bázisa minden évben szeptember 30-ig kerül megállapításra, a KSH által közzétett, az indexálást megelőző naptári évre vonatkoztatott fogyasztóiár-index alapján.

9.3. Az értékkövetéssel módosított biztosítási összeget a biztosított vagyontárgyak előző időszakra vonatkozó biztosítási összege és a biztosító által megállapított index szorzata adja. A biztosítási összeg változását a biztosítási díj arányosan követi azzal, hogy a biztosítónak jogában áll olyan díjat meghatároznia, amely egész forintra kerekített napidíjhoz vezet.

9.4. A biztosító által megállapított index mértékéről, a biztosítási összeg értékkövető módosításáról, a díj változásáról a biztosító legkésőbb 60 nappal a biztosítási időszak vége előtt írásban értesíti a szerződőt.

9.4.1. A biztosító az éves indexértesítőben felhívja a szerződő/biztosított figyelmét az egyszerűsített ingóságlista frissítésére. A visszaküldött frissített lista alapján a biztosító aktualizálja a vonatkozó biztosítási összeget. A biztosítási összeg esetleges módosítása a biztosítási díj változásával jár.

9.5. A biztosítási szerződés a következő biztosítási időszakra a biztosító által indexált biztosítási összeggel, díjjal vagy díjtétellel érvényes, a szerződőnek azonban joga van arra, hogy jelen feltételek 6.2. pontja szerint felmondja szerződését.

10. ÖNRÉSZESEDÉS

10.1. A KöBE MINŐSÍTETT FOGYASZTÓBARÁT OTTHONBIZTOSÍTÁS nem tartalmaz önrészesedést.

11. A SZERZŐDŐ / BIZTOSÍTOTT KÖTELEZETTSÉGEI

TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

11.1. Amennyiben a szerződést nem a biztosított köti, a biztosítási esemény bekövetkezéséig vagy a biztosított belépéséig szerződő fél a hozzá intézett nyilatkozatokról és a szerződésben bekövetkezett változásokról köteles tájékoztatni a biztosítottat.

KÖZLÉSI KÖTELEZETTSÉG

11.2. A közlési kötelezettség egyaránt terheli a szerződő felet és a biztosítottat. Sem a szerződő, sem a biztosított nem hivatkozhat olyan tényre, körülményre, úgyszintén olyan tény, körülmény ismeretének hiányára, amelyet akár a szerződő, akár a biztosított elmulasztott bejelenteni annak ellenére, hogy tudnia kellett róla, és bejelentésre köteles lett volna.

11.3. Szerződő és a biztosított a biztosítási szerződés megkötésekor (biztosítási ajánlat megtételekor) köteles a biztosítás elvállalása szempontjából lényeges valamennyi információt megadni a biztosítónak, amelyet ismert, vagy ismernie kellett. Lényegesnek tekinthető mindaz az adat, körülmény, amelyekre vonatkozóan a biztosítási ajánlattétel során adatkérés szerepel.

11.4. A biztosító írásban közölt kérdéseire adott, a valóságnak megfelelő válaszokkal a szerződő fél közlési kötelezettségének eleget tesz. A kérdések megválaszolatlanul hagyása önmagában nem jelenti a közlési kötelezettség megsértését.

11.5. A közölt adatok és információk ellenőrzését a biztosító részére lehetővé kell tenni, az ellenőrzési lehetőség viszont nem mentesíti a szerződőt és a biztosítottat a közlési kötelezettség teljesítése alól.

VÁLTOZÁSBEJELENTÉSI KÖTELEZETTSÉG

11.6. Szerződő és biztosított köteles a folyamatban lévő szerződés kockázatviselése szempontjából lényeges körülmények változását 15 munkanapon belül, írásban bejelenteni a biztosítónak. Lényegesnek tekinthető valamennyi olyan adat, információ, amelyet a biztosítási szerződés, illetve annak kapcsolódó dokumentumai (pl. kötvény stb.) tartalmaznak, különös tekintettel az alábbiakra:

a) szerződésben rögzített adatok megváltozása;
b) a jelen szerződésben biztosított vagyontárgyakra és/vagy biztosított kockázatokra korábban vagy jelen szerződés megkötését követően kötött további biztosítás;
c) a biztosított épület hasznos alapterületének 10%-át meghaladó mértékű változás;
d) a biztosított épület/épületgépészet jelentős mértékű átépítése vagy korszerűsítése;
e) a biztosított ingóság vagyon biztosítási összeget is érintő mértékű változása;
f) a szerződéskötéskor fennálló állapothoz képest a kármegelőzés, kárelhárítás rendszerében bekövetkezett változás;
g) a kapcsolattartásra megadott elérhetőségek (pl. postai vagy elektronikus levelezési cím) megváltozása;
h) amennyiben a biztosított vagyontárgyakat terhelő bármilyen zálogjog, óvadék került bejegyzésre;
i) a biztosító kockázatviselését befolyásoló bármely további körülmény, tényező megváltozása.

KÖZLÉSI, VÁLTOZÁSBEJELENTÉSI KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSE

11.7. A közlésre vagy változásbejelentésre irányuló kötelezettség megsértése esetén a biztosító szolgáltatási kötelezettsége nem áll be, kivéve, ha bizonyítják, hogy az elhallgatott, vagy be nem jelentett körülményt a biztosító szerződéskötéskor ismerte, vagy az nem hatott közre a biztosítási esemény bekövetkeztében.

11.8. A közlésre, illetőleg a változásbejelentésre irányuló kötelezettség megsértése esetében sem a szerződő, sem a biztosított nem védekezhet olyan körülmény vagy változás nem tudásával, amelyet bármelyikük elmulasztott a biztosítóval közölni vagy neki bejelenteni, noha arról tudnia kellett és az közlésre, illetőleg bejelentésre köteles lett volna.

11.9. Amennyiben a szerződés több vagyontárgyra vagy személyre vonatkozik, és a közlési vagy változásbejelentési kötelezettség megsértése ezek közül csak egyesekkel összefüggésben merül fel, a biztosító a közlésre vagy a változásbejelentésre irányuló kötelezettség megsértésére a többi vagyontárgy vagy személy esetén nem hivatkozhat.

KÁRMEGELŐZÉSI KÖTELEZETTSÉG

11.10. Szerződő/biztosított kötelesek az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítani a káresemények megelőzése, elkerülése érdekében, különös tekintettel az alábbiakra:

a) Biztosított köteles a hatályos építési, építészeti előírásokat és hatósági szabványokat betartani, az azokban foglalt felülvizsgálati és rendszeres ellenőrzési, ellenőriztetési kötelezettségének eleget tenni.
b) Biztosított köteles a biztosított épület elektromos hálózatának, a víz, a gáz, a szennyvíz, a csapadékvíz, a fűtési víz és gőzvezetékek, légkondicionáló berendezések, tűzvédelmi berendezések, az egyéb folyadékot szállító vezetékek, illetve a biztonságtechnikai berendezések folyamatos karbantartásáról gondoskodni.
c) Biztosított köteles a biztosított vagyontárgyak telepítésére, üzemeltetésére, védelmére, karbantartására, tárolására vonatkozó szakmai előírásokat, illetve a gyártóknak a fentiekre vonatkozó utasításait, ajánlásait betartani.
d) Biztosított köteles a biztosított épületet, annak helyiségeit elhagyáskor szakszerűen lezárni, a rendelkezésre álló biztonsági, vagyonvédelmi és riasztóberendezést üzembe helyezni.
e) Biztosított köteles az október 15. és április 15. közötti időszakban, az esetlegesen üzemen kívül helyezett víz, fűtési és egyéb vezetékek szakszerű víztelenítéséről gondoskodni.
f) Biztosított köteles az épület lakatlanságának időtartama alatt ügyelni az épületek szakszerű lezárására, biztonsági berendezéseinek üzembe helyezésére.
g) Biztosított köteles megóvni a biztosított vagyontárgyakat a lehetséges sérülésektől, rongálástól, elveszéstől.

h) Biztosított mindenkor köteles ügyelni a biztosított vagyontárgyak szakszerű lezárására, elzárására, illetve köteles ezek megfelelő őrzéséről gondoskodni.

11.11. Mentesül a biztosító szolgáltatási kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt a biztosított, illetve a szerződő kármegelőzési kötelezettségének megszegésével okozta, azaz a kár megelőzése érdekében nem tanúsította az adott helyzetben általában elvárható magatartást.

KÁRENYHÍTÉSI KÖTELEZETTSÉG

11.12. Szerződő fél és a biztosított a biztosító alábbi előírásai, valamint a káresemény bekövetkezésekor adott utasításai szerint, annak hiányában az adott helyzetben általában elvárható magatartás követelménye szerint köteles a kárt enyhíteni.

11.12.1. Szerződő/biztosított köteles minden tudomására jutott kárt a tudomásra jutást követően azonnal, de legkésőbb 10 munkanapon belül, bejelenteni a biztosítónak.

11.12.2. Szerződő/biztosított köteles a biztosító számára valamennyi felvilágosítást, okmányt megadni, amely a kár mértékének megállapításához rendelkezésére áll.

11.12.3. Szerződő/biztosított köteles a biztosító számára a harmadik féllel szembeni visszkereseti igények érvényesítésének lehetőségét biztosítani és az ehhez szükséges valamennyi okmányt, bizonylatot a biztosító rendelkezésére bocsátani.

11.13. A közvetlen vészhelyzet elhárítását, illetve a káresemény előtti állapot helyreállítását a biztosítottnak kell kezdeményeznie, megszerveznie és bonyolítania, a lehetséges minőségi és műszaki megoldások közül az adott körülményekhez képest leggazdaságosabban megvalósítható alternatíva választásával.

11.13.1. Kár bekövetkezésekor a kárelhárítás és kárenyhítés körébe eső szükséges költséget a biztosító – a biztosítási összeg keretein belül – akkor is megtéríti, ha azok eredményre nem vezettek.

11.14. Mentesül a biztosító szolgáltatási kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt a biztosított, illetve a szerződő kárenyhítési kötelezettségének megszegésével okozta, azaz a kár enyhítése érdekében nem tanúsította az adott helyzetben általában elvárható magatartást.

KÁRBEJELENTÉSI KÖTELEZETTSÉG

11.15. Biztosítási esemény (káresemény) bekövetkezése esetén a biztosított és/vagy a teljesítési segéd a tudomásra jutást követően azonnal, de legkésőbb 10 munkanapon belül köteles értesíteni a biztosítót, egyben lehetővé kell tenni a kárbejelentés tartalmának (fedezet, jogalap, összegszerűség) ellenőrzését.

11.15.1. A kárbejelentés személyesen, postai úton, telefonon és elektronikus úton is megtehető. A biztosító elektronikus kárbejelentési felülete a www.kobe.hu weboldalon, a Kárbejelentés menüpontban érhető el. A kárbejelentésnél használható e-mail cím: kar@kobe.hu.

11.16. Biztosítási esemény bekövetkezése esetén szerződő/biztosított köteles a biztosító rendelkezésre bocsátani minden olyan dokumentumot, iratot, okiratot, amelyek a tulajdoni viszonyok, a kárigény jogalapjának, a biztosítási esemény bekövetkezésének, a kártérítési összeg megállapításának elbírálásához szükségesek és amelyekre vonatkozóan a kárfelvétel alkalmával a biztosító egyértelmű és pontos tájékoztatást adott. A kárbejelentéshez a kárrendezés módjától függően a 11.22., illetve a 11.23. pontban részletezett dokumentumokat kell csatolni.

Amennyiben a biztosító hatósági igazolást tart szükségesnek a kárrendezéshez, a káresemény bejelentésekor pontos tájékoztatást ad arról, hogy milyen hatóság milyen igazolását kéri.

11.16.1. A szerződő/biztosított/károsult a biztosítási esemény elbírálásához szükséges dokumentumokat személyesen, postai úton, vagy elektronikus formában is eljuttathatja a biztosítónak. A biztosító kárrendezéssel kapcsolatos e-mail címe: kar@kobe.hu.

11.17. Mindazon következményi károk, melyeket szerződő/biztosított vagy teljesítési segédei a káreseménnyel kapcsolatos információk, okmányok késedelmes átadásával vagy visszatartásával okoztak, a biztosítottat terhelik.

11.18. A káreseménnyel összefüggő esetleges hatósági vagy bírósági eljárást a biztosító részére be kell jelenteni.

11.19. Tűz vagy robbanás bekövetkezésekor a biztosított köteles a keletkezett kárt a tűzrendészeti hatóságnak is bejelenteni.

11.20. Betöréses lopás, rablás, besurranás, rongálás, vandalizmus biztosítási esemény bekövetkezésekor a biztosított köteles a káresemény helyszíne szerinti illetékes rendőrhatóságnál feljelentést tenni.

11.21. A biztosító szolgáltatási kötelezettsége nem áll be, amennyiben a szerződő fél, illetve a biztosított kárbejelentési kötelezettségét határidőn belül nem teljesíti, a szükséges felvilágosítás nem adja meg, vagy a felvilágosítások tartalmának ellenőrzését nem teszi lehetővé, és emiatt a biztosító kötelezettsége szempontjából lényeges körülmény kideríthetetlenné válik.

GYORSÍTOTT KÁRRENDEZÉS

11.22. 100.000 Ft alatti károk esetén a biztosító gyorsított kárrendezésre biztosít lehetőséget. A gyorsított kárrendezés ügyintézési határideje 5 munkanap. A gyorsított kárrendezés feltételei:
- a bejelentett kártérítési igény 100.000 Ft alatti,
- a bejelentés alapján a biztosítási esemény jogalapja tisztázott,
- a bejelentés során visszaélés gyanúja nem merül fel, valamint
- elemikárok esetén a meterológiai adatok alátámasztják a bejelentésben foglaltakat.

A gyorsított kárrendezés további feltétele, hogy a károsult a kárbejelentés során, vagy a biztosító a bejelentést követő megkeresésére elfogadja a kár gyorsított kárként való rendezését, és a biztosító rendelkezésére tudja bocsátani a kár rendezéséhez szükséges adatokat, információkat, dokumentumokat.

11.22.1. A gyorsított kárrendezés folyamatához az alábbi táblázatban megadott dokumentumok megküldése szükséges.

11.22.2. Amennyiben az ügyintézési határidő alatt megállapítást nyer, hogy a kár mértéke meghaladja a 100.000 Ft-ot a biztosító a károsultat telefonon, vagy e-mailben értesíti, a gyorsított kárrendezés akadályoztatásáról. Az értesítés során felhívja figyelmét, a szemlés kárrendezés szabályaira.

A GYORSÍTOTT KÁRRENDEZÉS FOLYAMATÁHOZ SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK

	Biztosítási esemény	Térítési limit	Szemle nélküli (gyorsított) kár	Beküldendő dokumentumok
Elemi károk	Tűz		100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Füst- és koromszennyezés		150.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Robbanás		100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Villámcsapás		100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Villámcsapás másodlagos hatása		100.000 Ft-ig	fotó(k), szakvélemény, javítási számla
	Vihar		100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Felhőszakadás		100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Jégverés		100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Hónyomás		100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Árvíz		100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Földrengés		100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Földcsuszamlás, kő-, szikla- és földomlás		100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Ismeretlen építmény, ismeretlen üreg beomlása		100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Idegen jármű ütközése		100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Idegen tárgy rádőlése		100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
Alap kockázatok	**Vízkár (beázás, kívülről érkező víz, vezetékes vízkár, elfolyt víz)**		100.000 Ft-ig	
	vezetékes vízkár		100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	beázás		100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	elfolyt víz	200.000 Ft	100.000 Ft-ig	1 évre visszamenőleg illetékes vízszolgáltató által kiállított számla
	Betöréses lopás, rablás, besurranás			
	betöréses lopás		100.000 Ft-ig	rendőrségi feljelentés
	rablás		100.000 Ft-ig	rendőrségi feljelentés
	besurranás		100.000 Ft-ig	rendőrségi feljelentés
	Rongálás, vandalizmus		100.000 Ft-ig	
	rongálás		100.000 Ft-ig	rendőrségi feljelentés, fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	vandalizmus		100.000 Ft-ig	rendőrségi feljelentés, fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Üvegtörés		100.000 Ft-ig	fotó(k), javítási számla
	Felelősségbiztosítás		100.000 Ft-ig	felelősség elismerő nyilatkozat
Elnevezésükben sztenderd kiegészítő fedezetek	Értéktárgy kiegészítő biztosítás (200.000 Ft érték felett)		100.000 Ft-ig	fotó(k), rendőrségi feljelentés, helyreállítási számla
	Készpénz kiegészítő biztosítás	100.000 Ft	100.000 Ft-ig	rendőrségi feljelentés
	Különleges üveg	200.000 Ft	100.000 Ft-ig	számla, fotó, esetleg árajánlat
	Dugulás-elhárítás költségei	50.000 Ft	50.000 Ft-ig	biztosított nevére, a kockázatviselési címre kiállított számla
	Építés-, szerelésbiztosítás	500.000 Ft	100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Lakóépületek rejtett hibáiból eredő károk	500.000 Ft	100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Épülettartozékok lopása	1.000.000 Ft	100.000 Ft-ig	rendőrségi feljelentés
	Szolgáltatás-kimaradásból eredő károk	50.000 Ft	50.000 Ft-ig	szolgáltatói igazolás, fotó
	Graffiti	50.000 Ft	50.000 Ft-ig	rendőrségi feljelentés, fotó, árajánlat
	Klímaberendezés biztosítás	300.000 Ft	100.000 Ft-ig	rendőrségi feljelentés, fotó, árajánlat
	Zárcsere kulcsvesztés vagy kulcstörés miatt és kulcsok pótlása	100.000 Ft	100.000 Ft-ig	fotó(k), pótlást, javítást igazoló számla
	Kerti bútor	200.000 Ft	100.000 Ft-ig	fotó(k), rendőrségi feljelentés, helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Kerti dísznövénybiztosítás	200.000 Ft	100.000 Ft-ig	fotó(k), rendőrségi feljelentés, újratelepítést igazoló számla
	Lábon álló növényzet biztosítása	200.000 Ft	100.000 Ft-ig	fotó(k), rendőrségi feljelentés, újratelepítést igazoló számla
	Sporteszköz és sportfelszerelés	300.000 Ft	100.000 Ft-ig	rendőrségi feljelentés, számla
	Hobbi- és kisállatbiztosítás	200.000 Ft	100.000 Ft-ig	állatorvos által kiállított igazolás és számla, oltási könyv
	Síremlék és kegyeleti biztosítás	200.000 Ft	100.000 Ft-ig	fotó(k), rendőrségi feljelentés, javítási számla
	Okos eszközök biztosítása (beleértve okos otthon eszközök)	100.000 Ft	100.000 Ft-ig	fotó(k), pótlást, javítást igazoló számla vagy árajánlat
	Elmaradt bérleti díj biztosítás	100.000 Ft	100.000 Ft-ig	lakhatatlanná válás igazolása, bérleti szerződés
	Elveszett okmányok pótlása	50.000 Ft	50.000 Ft-ig	az okmányok pótlását igazoló számla
	Balesetbiztosítás		100.000 Ft-ig	orvosi dokumentáció • baleseti halál esetén a halotti anyakönyvi kivonat és a halál okát igazoló orvosi, vagy hatósági bizonyítvány;
	Munkanélküliség biztosítás	legfeljebb 6 havi bizt. díj	100.000 Ft-ig	munkaviszony, munkanélküliként nyilvántartásba vétel igazolása
Nem sztenderd kiegészítő fedezetek	Babakocsi törés	100.000 Ft	100.000 Ft-ig	baleseti igazolás, árajánlat vagy számla
	Belvíz	500.000 Ft	100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Bankkártya elvesztése	50.000 Ft	50.000 Ft-ig	kártyaletiltás/újraigénylés költségének banki igazolása
	Nyitvahagyott nyílászárón beáramló csapadék	100.000 Ft	100.000 Ft-ig	fotó(k), helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Szabadban tárolt ingóságok	100.000 Ft	100.000 Ft-ig	fotó(k), rendőrségi feljelentés, árajánlat vagy számla
	Közmű kimaradás (legfeljebb 10 napra)	napi 5.000 Ft	50.000 Ft-ig	közműszolgáltató igazolása a szolgáltatás kimaradásáról
	Kutyaharapás	30.000 Ft	30.000 Ft-ig	a kutyaharapást igazoló orvosi dokumentáció
	Temetési hozzájárulás	100.000 Ft	100.000 Ft-ig	baleseti eredetű halál orvosi igazolása
	Szélturbina	500.000 Ft	100.000 Ft-ig	fotó(k), rendőrségi feljelentés, helyreállításra vonatkozó árajánlat
	Garázsban tartott jármű	1.000.000 Ft	100.000 Ft-ig	fotó(k), forgalmi engedély, érvényes KGFB, casco igazolása
	Iskolai lopás, rablás	50.000 Ft	50.000 Ft-ig	rendőrségi feljelentés
	Gyermekfelügyelet • gyermekfelügyelet költsége – legfeljebb 10 napra • 15 napot meghaladó gyógykezelés esetén – legfeljebb 100 napra	 napi 5.000 Ft napi 1.000 Ft	100.000 Ft-ig	orvosi dokumentáció, számla, NAV bejelentés

11.22.3. Azon 100.000 forint alatti károk esetében, amelyekben visszaélés gyanúja merül fel, a biztosító értesíti a károsultat a gyorsított kárrendezés akadályoztatásáról. A biztosító az értesítés során felhívja az ügyfél figyelmét a szemlés kárrendezésre történő áttérés tényére és annak szabályaira.

SZOLGÁLTATÁS IGÉNYLÉSE

11.23. A biztosító a bejelentett szolgáltatási igények elbírálásához a szolgáltatásra való jogosultság, a jogalap, valamint a biztosítási szolgáltatás mértékének megállapításához szükséges dokumentumokat jogosult bekérni az alábbiak szerint:

11.23.1. Jogosultság:
- kitöltött kárbejelentő lap;
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata;
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok;
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről;
- kedvezményezetti jogosultságot és azonosíthatóságot igazoló okiratok;
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum;
- bérleti szerződés, kölcsön szerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével);
- aláírási címpéldány;
- TAJ-kártya;
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében;
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat;
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés;
- gyámhatósági rendelkezés;
- munkaszerződés;
- keresőképtelenséget igazoló dokumentum.

11.23.2. Jogalap:
A biztosítási esemény bekövetkezési körülményeinek és következményeinek pontos tisztázásához szükséges dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k);
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok;
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum;
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről;
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata;
- tűz- és robbanás kár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat;
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás/határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata;
- betöréses lopás, rablás, besurranás, rongálás, épülettartozékok, illetve klímaberendezés lopása, vandalizmus, graffiti esetén a rendőrségi jegyzőkönyv másolata;
- büntető eljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat;
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási, állategészségügyi vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok;
- hatósági igazolás (kéményseprő, vízmű, áramszolgáltató, mobil/vezetékes telefonszolgáltató, internetszolgáltató, árvízvédelmi,);
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok;
- tanúk nyilatkozatai;
- kisállat Egészségügyi könyv (oltási könyv), állatorvosi igazolás;
- baleseti halál esetén a halotti anyakönyvi kivonat és a halál okát igazoló orvosi, vagy hatósági bizonyítvány, boncolási jegyzőkönyv;
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása;
- bérleti szerződés;
- dugulás elhárítására vonatkozó, a biztosított nevére és a kockázatviselés helyére kiállított számla;
- garázsban tartott jármű károsodása esetén forgalmi engedély, érvényes KGFB és casco szerződés igazolása.

11.23.3. Szolgáltatási összeg:

11.23.3.1. Vagyoni károk:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény;
- bekövetkezett vagyoni hátrány mértékét, illetve annak járulékos költségeit igazoló dokumentumok, számlák;
- egyedi, csak néhány vagyontárgyat érintő károk esetén a károsodott vagyontárgyak azonosításához azok típusának megnevezése;
- károsodott vagyontárgyak értékét/meglétét igazoló dokumentumok (számla, blokk, bizonylat, szerződés stb.);
- szakvélemény (szerviz, zár- és nyomszakértő, talajmechanikai, geológiai stb.), igazságügyi szakértői vélemény;
- műszaki terv, műszaki leírás;
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció;
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről;
- távfelügyeleti szerződés, riasztási napló, kivonulási jegyzőkönyv;
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok;
- típus- és eredet igazoló okmány (beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés, biztosított vagyontárgyak fotói, amennyiben ilyen készült);
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok;
- egy évre visszamenőleg az illetékes vízszolgáltató által kiállított számla.

11.23.3.2. Személysérüléses biztosítási események:
- orvosi szakvélemény másolata;
- kórházi zárójelentés (kórházi kezelés esetén), vagy ambuláns lap másolata;
- akut szakorvosi ellátás dokumentumai (az orvosi jelentés valamennyi sérülés jellegének és mértékének leírásával és diagnózisával, illetőleg az egészségkárosodás mértékének igazolásával, röntgenleletek, kontroll vizsgálatok dokumentumai);
- a biztosított biztosítási eseménnyel és a kórelőzményi adatokkal összefüggő egészségügyi dokumentumai

(házi-, üzemorvosi, a járó- és fekvőbeteg ellátás során keletkezett iratok, gyógyszerfelhasználást igazoló iratok, dokumentumok);
- a társadalombiztosítási szerv, vagy más személy, szervezet által kezelt, a biztosítási eseménnyel, vagy annak alapjául szolgáló körülménnyel kapcsolatos biztosítotti adatokat tartalmazó iratok (a jogosult titoktartás alóli felmentéshez és adatbekéréshez szükséges meghatalmazása alapján).

11.23.4. Benyújtandó dokumentumok:

11.23.4.1. KMFO biztosítási eseményekhez szükséges dokumentumok: (lásd 1. sz. melléklet).

11.23.4.2. Hatósági igazolásokkal, eljárásokkal kapcsolatos információk: (lásd 2. sz. melléklet).

11.24. A biztosító a szolgáltatási igény elbírálásához a becsatolt iratokat, dokumentumokat ellenőrizheti, illetve a kárigény elbírálásához egyéb iratokat és dokumentumokat maga is beszerezhet.

11.25. A biztosító szolgáltatása teljesítésének esedékességét csak olyan okirat bemutatásától teheti függővé, amely a biztosítási esemény bekövetkezésének igazolásához, illetve a teljesítendő szolgáltatás mértékének meghatározásához szükséges, valamint amely dokumentum benyújtásáról a kárbejelentés, de legkésőbb a kárszemlét követ 5 munkanapon belül a szerződő/biztosított számára egyértelmű és pontos tájékoztatást adott. Ezt követően további dokumentumok kérésére csak abban az esetben van lehetősége, ha a már benyújtott dokumentumokkal vagy újabb kárigény bejelentésével kapcsolatban merül fel újabb dokumentumigény.

Amennyiben a biztosító a kárbejelentés, de legkésőbb a kárszemlét követ 5 munkanapon belül nem adott tájékoztatást a benyújtandó dokumentumok köréről, abban az esetben nem utasíthatja el a kárigényt arra hivatkozással, hogy az ügyfél nem csatolt bizonyos, kizárólag az általános szerződési feltételekben előírt dokumentumokat.

Amennyiben az ügyfél a biztosítási összeg meghatározásakor az egyszerűsített ingósági listát alkalmazta, a kárrendezés során a biztosító az abban foglaltakat tekinti irányadónak.

A biztosítási szolgáltatás teljesítésének esedékességét a bejelentett biztosítási esemény tekintetében indult szabálysértési eljárás jogerős befejezéséhez, illetve a büntetőeljárásnak a bíróság jogerős ügydöntő határozatával vagy véglegessé vált nem ügydöntő végzésével történő befejezéséhez, valamint az ügyészségnek vagy a nyomozó hatóságnak a feltételes ügyészi felfüggesztés vagy közvetítői eljárás céljából történő felfüggesztésről szóló, illetve további jogorvoslattal nem támadható eljárást megszüntető határozata meghozatalához a biztosító nem kötheti.

11.26. A biztosított illetőleg a károsult – a fentiekben részletezett dokumentumok körén túl – jogosult a károk és költségek egyéb okmányokkal, dokumentumokkal történő igazolására is a bizonyítás általános szabályai szerint annak érdekében, hogy követelését érvényesíthesse.

11.27. A biztosítási esemény bekövetkezését a biztosító az Országos Meteorológiai Szolgálat által mért és hitelesített, de közvetlenül a Macro Expert Kft. által továbbított adatok alapján ellenőrzi. A károsodott vagyontárgyat a biztosító – az általa megbízott szakértővel – minden esetben bevizsgáltatja. A biztosítási eseményt a biztosító a szolgáltató, illetve a szakértő által kiállított szakvélemény figyelembevételével bírálja el.

A biztosító a biztosított számára ellenbizonyítási lehetőséget biztosít.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG

11.28. A szerződés fennállása alatt a biztosító jogosult a fentiekben részletezett biztosított vagyontárgyakra vonatkozó kármegelőzési, kárenyhítési kötelezettségek végrehajtását és betartását, továbbá a biztosított vagyontárgyak állapotát – szükség esetén valamely szakhatósággal együttműködve – a helyszínen a szerződés tartama alatt bármikor ellenőrizni.

11.29. A biztosító jogosult a sérült vagyontárgyak szemléjére, szükség esetén pótszemlét, illetve a helyreállítást, javítást követően ismételt ellenőrzést tarthat.

ÁLLAPOTMEGŐRZÉSI KÖTELEZETTSÉG

11.30. A káresemény helyszíni szemléjének megkezdéséig, de legkésőbb a káresemény bejelentését követő 5 munkanapig, a káresemény helyszínén legfeljebb csak a kárenyhítéshez elengedhetetlenül szükséges mértékű változások eszközölhetők.

11.31. Amennyiben a megengedettnél nagyobb mértékű változtatás miatt a biztosító számára a fizetési kötelezettség elbírálása szempontjából lényeges körülmények tisztázása lehetetlenné vált, a biztosító kötelezettsége nem áll be.

A BIZTOSÍTOTT VAGYONTÁRGY MEGKERÜLÉSE

11.32. Amennyiben a betörés, lopás- vagy rabláskár megtérítését követően az eltulajdonított vagyontárgy megkerül, ezt a biztosított a tudomásra jutástól számított 10 munkanapon belül köteles bejelenteni a biztosítónak. Köteles továbbá nyilatkozni arról, hogy a megkerült vagyontárgyra igényt tart-e.

11.32.1. Amennyiben a biztosított a megkerült vagyontárgyra igény tart, köteles visszatéríteni a biztosítónak a kifizetett szolgáltatást, illetve annak a betöréssel, lopással vagy rablással közvetlenül összefüggésben szükségessé vált – helyreállítási költséggel csökkentett – részét.

11.32.2. Amennyiben a biztosított nem tart igényt a megkerült vagyontárgyra, köteles azt a biztosítónak haladéktalanul átadni.

12. A BIZTOSÍTÓ KÖTELEZETTSÉGEI

A BIZTOSÍTÓ TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGE

12.1. A biztosító köteles a szerződőt tájékoztatni:

a) a szerződés adatairól – a szerződő ilyen irányú megkeresésekor, haladéktalanul;
b) a bejelentett károk rendezésének státuszáról – a károsult ilyen irányú megkeresésekor haladéktalanul, illetve a kárrendezés tartama alatt, rendszeresen;
c) a folyamatban lévő kifizetésekről, illetve ezek esetleges akadályairól – az akadály felmerülésekor haladéktalanul.

12.1.1. A biztosítónak a biztosítási szerződés megkötése előtt bizonyítható és azonosítható módon, közérthető, egyértelmű és díjmentes írásbeli tájékoztatást kell adnia a szerződés kötni kívánó ügyfél részére a biztosító főbb adatairól, a biztosítási szerződés jellemzőiről.

A biztosítónak a szerződő féllel szembeni tájékoztatási kötelezettsége irányadó a fenti adatokban a szerződés tartama alatt bekövetkezett változás esetén is.

A kárrendezési folyamatok nyomonkövete érdekében a biztosító a kár státuszáról, aktuális információkról e-mailben tájékoztatja a károsultat.

A biztosító tételesen bemutatja a károsult ügyfél számára, hogy az általa felajánlott kártérítési összeget mi alapján határozta meg.

A biztosító az ügyfél kérésére lehetőséget biztosít részére a kárrendezési folyamathoz közvetlenül kapcsolódó dokumentumok megismerésére.

Amennyiben olyan vis maior, illetve havaria helyzet áll elő, amely nem teszi lehetővé az 5 munkanapon belül történő kárszemlét, a biztosítónak ezt a saját weblapján haladéktalanul közzé teszi.

SZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

12.2. A biztosítási szerződésben részletezett vagyoncsoportokba sorolt biztosított vagyontárgyak biztosítási események által okozott károkat a biztosító az alábbiak figyelembevételével téríti meg, maximum a biztosítási összeg mértékéig:

a) ingatlan vagyoncsoport: káridőponti új értéken számított javítási, helyreállítási, vagy újraépítési értéken;
b) ingóság vagyoncsoport: káridőponti újrabeszerzési, vagy új értéken;
c) értéktárgyak vagyoncsoport: káridőponti valóságos értéken.

12.2.1. A kiegészítő fedezetek vonatkozásában a biztosító a szerződésben rögzített összeg erejéig téríti a károkat, és nem vizsgálja az esetleges alulbiztosítást.

12.2.2. A kárrendezés lefolytatása során a biztosító részéről felmerülő költségeket teljes mértékben a biztosító viseli, a szerződő részére nem hárít át a kárrendezési folyamat bármely eleméért külön költséget.

12.3. A javítással helyreállítható károk esetén a biztosító a javítás (helyreállítás) költségeit téríti.

A helyreállítási költség nem haladhatja meg a káridőponti új érték és a nem károsodott részek értékének különbségét. A nem károsodott részek értékének meghatározásakor a biztosító figyelembe veszi ezen részek felhasználhatóságát a helyreállítás során.

Amennyiben a javítás várható költsége a vagyontárgy káridőponti újraépítésének, vagy újrabeszerzésének értékét meghaladja, a biztosító a vagyontárgy újraépítési, vagy újrabeszerzési költségét téríti.

12.4. Az új érték megállapításának alapja a károsodott épülettel, épületrésszel azonos nagyságú és kivitelezettségű épület, építmény átlagos újraépítési költsége, ingóságoknál az újrabeszerzési érték.

12.5. Épületkárok esetében a biztosító kártérítési kötelezettsége a sérült felületek kijavításának, helyreállításának költségeire vonatkozik. Megtéríti azonban a biztosító a teljes helyiség felületének helyreállítását, ha a helyiség mennyezete és egyik azonos kivitelezésű oldalfala sérül, vagy két azonos kivitelezésű oldalfala sérül. Burkolatokkal borított felület teljes egészének újraburkolását kizárólag csak abban az esetben fedezi a biztosító, ha a károsodás mértéke meghaladta az 50%-ot.

12.6. Bérlemények károsodása esetén a biztosító a bérlő által kötött biztosítás alapján a kárt kizárólag olyan mértékben téríti meg, amekkora mértékben a biztosított bérlő, azért jogszabály, vagy a bérleti szerződés alapján felelősséggel tartozik.

12.7. A biztosító a biztosítási összegen belül valamennyi biztosítási esemény vonatkozásában megtéríti a bontási és a szállítási költségeket.

12.7.1. A biztosítási összegen felül megtéríti a biztosító az ingatlan vagyoncsoport biztosítási összegének maximum 5%-áig a biztosított vagyontárgy károsodásával összefüggésben a biztosítottat terhelő alábbi esetek igazolt és indokolt, illetve szükséges mértéket meg nem haladó költségeit:

a) rom és törmelék eltakarítás és lerakás, vagy megsemmisítés költségei;
b) a kárhelyszín megtisztítási és egyszeri takarítási költségei;
c) tervezés és hatósági engedélyezés költségei;
d) ideiglenes lakás bérleti díjának költsége;
e) költözési költségek.

A d) pontban megjelölt költségeket a kiköltözéstől a visszaköltözésig terjedő tartamra, de maximum 180 napra vonatkozóan téríti a biztosító, amennyiben a biztosított épületet biztosítási esemény által okozott kár miatt az illetékes hatóság lakhatatlanná nyilvánítja, vagy a biztosító szakértője megállapítja az épület lakhatatlanságát.

12.8. A Biztosító vállalja, hogy közötte és a károsult ügyfél között csak abban az esetben jöhet létre egyezség, amennyiben az ügyfél
- a biztosító által felajánlott kártérítési összeget vitatja és
- a szerződéskötéskor elfogadta a biztosító által ajánlott biztosítási összeget és a kár bekövetkezési időpontjáig felajánlott indexálásokat.

12.9. Kiemelt kár bekövetkezése esetén a biztosító meghatározott személyi kárrendezési kapcsolattartót jelöl ki, aki a károsultat végig vezeti a kárrendezési folyamat lépésein és akitől a károsult a kárrendezési eljárásról folyamatosan tájékoztatást kap.

12.9.1. A Biztosító kárelőleget folyósít az alábbi esetekben:
- a károsult életkörülményeit (mindennapi lakhatását) veszélyeztető káresemény bekövetkezésekor, gyorsított eljárásban, 5 munkanapon belül;
- kárfelülvizsgálat szükségessége esetén a károsult kérésére, a kárszemlét követő 3 munkanapon belül, a további kár keletkezését megelőző munkálatokra szükséges összeg mértékéig, figyelembe véve a lehetséges maximális kárkifizetés összegét.

12.10. Szolgáltatás teljesítése

12.10.1. A biztosító szolgáltatásait forintban a kárbejelentéssel egyidejűleg megadott bankszámlaszámra, vagy lakcímre történő utalással teljesíti.

12.10.2. Az alapcsomag tekintetében a biztosító által teljesített kártérítés a biztosítási összeget nem csökkenti.

12.11. Balesetbiztosítási esemény, illetve a kiegészítő fedezetcsomagokban vállalt biztosítási események bekövetkezése esetén, a biztosító legfeljebb az adott biztosítási eseményhez tartozó biztosítási összeget fizeti meg, a Különös feltételekben részletezett szabályok alapján.

A SZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG KORLÁTOZÁSA

12.12. Ajánlott négyzetméter egységárak alkalmazásával létrejött szerződés esetében, amennyiben a káresemény időpontjában a szerződő által meghatározott és a biztosítási szerződésben megjelölt hasznos alapterület kisebb, mint a lakóépület valós hasznos alapterülete (alulbiztosítottság), úgy a biztosító a fentiekben részletezett károkat, költségeket, a biztosított és a ténylegesen hasznos alapterület arányában téríti.

12.13. A szerződő a biztosító által ajánlott négyzetméter egységárakkal kalkulált biztosítási összegtől eltérő biztosítási összegre is megkötheti a biztosítást. Ilyen esetben a biztosító a káresemény bekövetkezésekor mindig vizsgálja az alulbiztosítottságot, szolgáltatását a biztosított és a valós érték arányában nyújtja.

12.14. A szolgáltatási összegből minden esetben levonásra kerül a felhasználható (hasznosítható) maradványok értéke, valamint az adóhatóságtól, illetve egyéb helyről visszaigényelhető, vagy egyéb módon megtérült összeg.

12.15. Amennyiben a biztosító a biztosított által kezdeményezett megoldásnál gazdaságosabb, de azzal minőségileg és műszakilag is egyenértékű, más megoldást javasol a keletkezett kár enyhítésére, illetve helyreállítására, de a biztosított ettől eltér, az esetleges többletköltségeket a biztosító nem téríti meg.

12.16. A betöréses lopás biztosítási esemény által okozott károkat a biztosító a Különös feltételek 6.1.2.2. pontjában, valamint a Függelékben meghatározott korlátozások figyelembevételével téríti.

12.17. A biztosított vagyontárgyak természetes kopása és elhasználódása (a továbbiakban: avulása) önmagában nem minősül biztosítási eseménynek, de az avultságból eredő következményi károk nem kerülnek kizárásra.

12.18. Jelen szerződés alapján a vagyontárgy elhanyagolásával, rendszeres, szükséges karbantartásának elmulasztásával ok-okozati viszonyban felmerült károk nem térülnek meg.

A SZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG HATÁRIDEJE

12.19. A biztosító a kárbejelentést követő maximum 2 munkanapon belül felveszi a kapcsolatot az ügyféllel, és a kárbejelentéstől számított 5 munkanapon belüli időpontot ajánl a kárszemlére. Amennyiben a biztosító gyorsított kárrendezést alkalmaz, annak ügyintézési határideje legfeljebb 5 munkanap.

A biztosító szolgáltatási kötelezettségét a kárszemlét, vagy a káresemény elbíráláshoz szükséges utolsó dokumentum beérkezésétől számított 5 munkanapon belül teljesíti.

12.20. A kárigény elutasítására a kárszemlét, vagy az utolsó szükséges – a kárigény elbírálása szempontjából releváns – dokumentum beérkezését követő 10 munkanapon belül kerül sor. Az elutasításban részletes, indoklással alátámasztott, az általános szerződési feltételekre való pontos hivatkozást és szó szerinti idézést tartalmazó írásos tájékoztatást nyújt a károsult valamennyi követelésére vonatkozóan, mely tartalmazza, hogy a bejelentett kár mely, a biztosítási szerződésben meghatározott kockázatra vonatkozik, és azt a biztosító pontosan milyen okból nem tekinti kárkifizetésre jogosult káreseménynek.

KÖZREHATÁS

12.21. Amennyiben a kár bekövetkezésében a biztosítási eseményen kívül egyéb, más tényező is közrehatott, a biztosító a kárt olyan mértékben téríti meg, amilyen mértékben az a biztosítási eseménnyel összefüggésben áll.

13. MENTESÜLÉS

13.1. Mentesül a biztosító szolgáltatási kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt jogellenesen, szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartással

a) a szerződő fél vagy a biztosított;
b) a velük közös háztartásban élő hozzátartozójuk okozta.

13.2. Mentesül a biztosító szolgáltatási kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt a biztosított, illetve a szerződő kármegelőzési vagy kárenyhítési kötelezettségének megszegésével okozta, azaz a kár megelőzése, enyhítése érdekében nem tanúsította az adott helyzetben általában elvárható magatartást.

14. ÁLTALÁNOS KIZÁRÁSOK

14.1. Nem téríti a biztosító azokat a károkat, amelyek oka közvetlenül vagy közvetve, egészben vagy részben:

a) nukleáris robbanásból, illetve nukleáris sugárzásból eredő események;
b) háború, polgárháború, sztrájk, felkelés, lázadás, zavargás, terrorista cselekmény miatt bekövetkező károk.

15. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

MEGTÉRÍTÉSI IGÉNY

15.1. A biztosítót az általa megtérített kár mértékéig megtérítési igény illeti meg a károkozóval szemben, kivéve, ha a károkozó a biztosítottal közös háztartásban élő hozzátartozó. A megszűnt követelés biztosítékai fennmaradnak, és e követelést biztosítják.

Ha a biztosító nem térítette meg a teljes kárt és a biztosító a károkozóval szemben keresetet indít, köteles erről a biztosítottat tájékoztatni, és a biztosított kérésére köteles a biztosított igényét is érvényesíteni. A biztosított igényének érvényesítését a biztosító a költségek előlegezésétől teheti függővé. A megtérült összegből elsőként a biztosított követelését kell kielégíteni.

15.2. A biztosított köteles a megtérítési igény érvényesítéséhez szükséges valamennyi okmányt, bizonylatot a biztosító rendelkezésére bocsátani.

TOVÁBBI RENDELKEZÉSEK

15.3. Jelen biztosítási szerződésre az Általános és a Különös feltételekben nem szabályozott kérdésekben a 16.3. pontban részletezett eltérésekkel a Ptk.-t, a biztosítási szerződés alapján létrejött biztosítási jogviszonyra a magyar jogot kell alkalmazni.

15.4. Az Általános és Különös feltételekben is egyaránt szabályozottak eltérése esetén a Különös feltételekben foglaltak az irányadók.

15.5. Jelen biztosítási szerződés alapján keletkezett igények öt (5) év alatt évülnek el. Az ötéves elévülési idő a következő időpontokban kezdődik:

a) biztosítási esemény bejelentésének elmaradása esetén a biztosítási esemény bekövetkezésekor;
b) biztosítási esemény bejelentése esetén az utolsó irat biztosítóhoz történt beérkezését követő 6. napon;
c) biztosítási esemény bejelentése esetén, amennyiben a biztosító által igényelt irat, információ, dokumentum elmarad, a biztosító által ennek teljesítésére meghatározott határnapot követő napon, határidő hiányában a felhívást tartalmazó levél keltétől számított 31. napon;
d) egyéb esetben a követelés esedékessé válásának napján.

15.6. Jelen biztosítási szerződés kapcsán esetlegesen felmerülő panaszokat a biztosító személyes ügyfélszolgálati irodáihoz lehet benyújtani, szóban (személyesen, telefonon) vagy írásban (személyesen vagy más által átadott irat útján, postai úton, elektronikus levélben):

Központi ügyfélszolgálatok címei:
• 1062 Budapest, Lehel u. 1/A
• 1023 Budapest, Zsigmond tér 13.
Levelezési cím: 1475 Budapest, Pf. 142.
Telefon: +36-1-433-1180
E-mail: kobe@kobe.hu

15.7. A biztosítási szerződés, illetve a tagsági jogviszony létrejöttével, érvényességével, joghatásaival és megszűnésével, továbbá a szerződésszegéssel és annak joghatásaival kapcsolatos esetleges jogviták bírósági eljáráson kívüli rendezésére a fogyasztó írásban kérelmet nyújthat be a Pénzügyi Békéltető Testülethez. A biztosító a KöBE Minősített Fogyasztóbarát Otthonbiztosítás vonatkozásában a Pénzügyi Békéltető Testület eljárásának, egyezség hiányában az ilyen eljárásban hozott határozatnak aláveti magát.

Székhelye: MNB 1013 Bp., Krisztina krt. 55.
Ügyfélszolgálat: 1122 Budapest, Krisztina krt. 6.
Levelezési cím: H-1525 Budapest, Pf. 172.
Telefon: +36-1-489-9700
Ügyfélszolgálati telefonszám: +36-80-203 776
Telefax: +36-1-489-9102

A Pénzügyi Békéltető Testület eljárása megindításának feltétele, hogy a fogyasztó előzetesen a biztosítóval közvetlenül megkísérelje a vitás ügy rendezését.

15.8. A fogyasztóvédelmi rendelkezések feltételezett megsértése esetén a fogyasztónak panaszát először a biztosítóhoz kell benyújtania a 15.6. pontban részletezett módon és elérhetőségeken. Amennyiben a fogyasztó a biztosítóhoz beterjesztett panaszára nem kapott választ, a panasz kivizsgálása nem a vonatkozó jogszabályok szerint történt, vagy a fogyasztó a biztosító válaszából egyéb fogyasztói jogot sértő körülményt vélelmez, a fogyasztó az MNB-hez fordulhat panasszal.

Levelezési cím: H-1534 Budapest, BKKP, Pf. 777.
Telefon: +36-80-203-776
E-mail: ugyfelszolgalat@mnb.hu

15.9. A fentiekben részletezett lehetőségeken túl a felek bírósághoz is fordulhatnak, illetve fogyasztónak nem minősülő fél csak bírósághoz fordulhat.

15.10. A biztosító felügyeleti szerve a Magyar Nemzeti Bank (MNB).

Székhelye: 1013 Bp., Krisztina krt. 55.
Levelezési cím: H-1850 Budapest
Telefon: +36-1-428-2600
Webcím: http://felugyelet.mnb.hu
Ügyfélszolgálat címe: 1122 Bp., Krisztina krt. 6.
Ügyfélszolgálat telefonszáma: +36-80-203-776
Ügyfélszolgálat e-mail címe: ugyfelszolgalat@mnb.hu

15.11. Biztosítási titoknak minősül minden olyan – minősített adatot nem tartalmazó – a biztosító, a viszontbiztosító, a biztosításközvetítő rendelkezésére álló adat, amely a biztosító, a viszontbiztosító, a biztosításközvetítő ügyfeleinek – ideértve a károsultat is – személyi körülményeire, vagyoni helyzetére, illetve gazdálkodására vagy a biztosítóval, illetve a viszontbiztosítóval kötött szerződéseire vonatkozik.

15.12. A Bit. 135. § alapján a biztosító vagy a viszontbiztosító ügyfeleinek azon biztosítási titoknak minősülő adatait jogosult kezelni, amelyek a biztosítási szerződéssel, annak létrejöttével, nyilvántartásával, a szolgáltatással összefüggnek. Az adatkezelés célja csak a biztosítási szerződés megkötéséhez, módosításához, állományban tartásához, a biztosítási szerződésből származó követelések megítéléséhez szükséges, vagy a törvény (Bit.) által meghatározott egyéb cél lehet.

15.13. A 15.12. pontban meghatározott céltól eltérő célból végzett adatkezelést a biztosító csak az ügyfél előzetes hozzájárulásával végezhet. A hozzájárulás megtagadása miatt az ügyfelet nem érheti hátrány, és annak megadása esetén részére nem nyújtható előny.

15.14. A biztosítási titok tekintetében, időbeli korlátozás nélkül – ha törvény másként nem rendelkezik – titoktartási kötelezettség terheli a biztosító vagy viszontbiztosító tulajdonosait, vezetőit, alkalmazottait és mindazokat, akik ahhoz a biztosítóval kapcsolatos tevékenységük során bármilyen módon hozzájutottak.

15.15. A Bit. 136. §-a szerint az ügyfél egészségi állapotával összefüggő az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló törvényben (a továbbiakban: Eüak.) meghatározott egészségügyi adatokat a biztosító a 15.12. pontban meghatározott célokból, az Eüak. rendelkezései szerint, kizárólag az érintett kifejezett hozzájárulásával kezelheti.

15.16. Jelen szerződés kapcsán az ügyfél személyes adatainak, továbbá egészségi állapotával összefüggő adatainak kezelésére vonatkozó hozzájárulását az ajánlattétel során és/vagy a biztosítási szolgáltatás igénybevételét közvetlenül megelőzően adja meg.

15.17. A biztosító a személyes adatokat, továbbá az egészségügyi állapottal közvetlenül összefüggő, általa kezelt adatokat a biztosítási jogviszony fennállásának idején, valamint azon időtartam alatt kezelheti, ameddig a biztosítási jogviszonnyal kapcsolatban igény érvényesíthető.

A Bit. 143. § alapján a biztosító és a viszontbiztosító a létre nem jött biztosítási szerződéssel kapcsolatos személyes adatokat kezelhet, ameddig a szerződés létrejöttének meghiúsulásával kapcsolatban igény érvényesíthető.

A biztosító és a viszontbiztosító köteles törölni minden olyan, ügyfeleivel, volt ügyfeleivel vagy létre nem jött szerződéssel kapcsolatos személyes adatot, amelynek kezelése esetében az adatkezelési cél megszűnt, vagy amelynek kezeléséhez az érintett hozzájárulása nem áll rendelkezésre, illetve amelynek kezeléséhez nincs törvényi jogalap.

15.18. Személyes adatot kezelni, csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében lehet. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas, de csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig. Az adatokat a biztosító kezeli és dolgozza fel.

15.19. A Bit. 137. §-a alapján biztosítási titok csak akkor adható ki harmadik személynek, ha

a) a biztosító vagy a viszontbiztosító ügyfele vagy annak képviselője a kiszolgáltatható biztosítási titokkört pontosan megjelölve, erre vonatkozóan írásban felmentést ad.
b) e törvény alapján a titoktartási kötelezettség nem áll fenn,
c) a biztosító vagy a viszontbiztosító által megbízott tanúsító szervezet és alvállalkozója ezt a tanúsítási eljárás lefolytatása keretében ismeri meg.
d) a biztosító érdeke ezt az ügyféllel szemben fennálló követelése eladásához vagy követelése érvényesítéséhez szükségessé teszi.

15.20. A Bit. 138. § (1) bekezdés alapján a biztosítási titok megtartásának kötelezettsége nem áll fenn:

a) a feladatkörében eljáró Felügyelettel,
b) az előkészítő eljárást folytató szervvel, a nyomozó hatósággal, az ügyészséggel, valamint a szabálysértési hatósági jogkörében eljáró rendőrséggel és a Nemzeti Adó- és Vámhivatallal,
c) büntetőügyben, polgári peres vagy nemperes eljárásban, közigazgatási perben eljáró bírósággal, a bíróság által kirendelt szakértővel, továbbá a végrehajtási ügyben eljáró önálló bírósági végrehajtóval, a csődeljárásban eljáró vagyonfelügyelővel, a felszámolási eljárásban eljáró ideiglenes vagyonfelügyelővel, rendkívüli vagyonfelügyelővel, felszámolóval, a természetes személyek adósságrendezési eljárásában eljáró főhitelezővel, Családi Csődvédelmi Szolgálattal, családi vagyonfelügyelővel, bírósággal
d) a hagyatéki ügyben eljáró közjegyzővel, továbbá az általa kirendelt szakértővel,
e) a (2) bekezdésben foglalt esetekben az adóhatósággal,
f) a feladatkörében eljáró nemzetbiztonsági szolgálattal,
g) a feladatkörében eljáró Gazdasági Versenyhivatallal,
h) a feladatkörében eljáró gyámhatósággal,
i) az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény

108. § (2) bekezdésében foglalt esetben az egészségügyi államigazgatási szervvel,
j) törvényben meghatározott feltételek megléte esetén a titkos információgyűjtésre felhatalmazott szervvel,
k) a viszontbiztosítóval, a csoport másik vállalkozásával, valamint együttbiztosítás esetén a kockázatvállaló biztosítókkal,
l) törvényben szabályozott adattovábbítások során átadott adatok tekintetében a kötvénynyilvántartást vezető kötvénynyilvántartó szervvel, a kártörténeti nyilvántartást vezető kárnyilvántartó szervvel, továbbá a járműnyilvántartásban nem szereplő gépjárművekkel kapcsolatos közúti közlekedési igazgatási feladatokkal összefüggő hatósági ügyekben a közlekedési igazgatási hatósággal, valamint a közúti közlekedési nyilvántartási szervével,
m) az állományátruházás keretében átadásra kerülő biztosítási szerződési állomány tekintetében – az erre irányuló megállapodás rendelkezései szerint – az átvevő biztosítóval,
n) (...)
o) a kiszervezett tevékenység végzéséhez szükséges adatok tekintetében a kiszervezett tevékenységet végzővel, továbbá a könyvvizsgálói feladatok ellátásához szükséges adatok tekintetében a könyvvizsgálóval,
p) fióktelep esetében – ha a magyar jogszabályok által támasztott követelményeket kielégítő adatkezelés feltételei minden egyes adatra nézve teljesülnek, valamint a harmadik országbeli biztosító székhelye szerinti állam rendelkezik a magyar jogszabályok által támasztott követelményeket kielégítő adatvédelmi jogszabállyal – a harmadik országbeli biztosítóval, biztosításközvetítővel,
q) a feladatkörében eljáró alapvető jogok biztosával,
r) a feladatkörében eljáró Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósággal,
s) (...)
t) (...)
u) a felszámoló szervezeteket nyilvántartó hatósággal

szemben, ha az a)–j), n), s), t) és u) pontban megjelölt szerv vagy személy adatkéréssel, illetve írásbeli megkereséssel fordul hozzá, amely tartalmazza az ügyfél nevét vagy a biztosítási szerződés megjelölését, a kért adatok fajtáját, az adatkérés célját és jogalapját, azzal, hogy a p)–s) pontban megjelölt szerv vagy személy kizárólag a kért adatok fajtáját, az adatkérés célját és jogalapját köteles megjelölni. A cél és a jogalap igazolásának minősül az adat megismerésére jogosító jogszabályi rendelkezés megjelölése is.

15.21. A biztosítási titoktartási kötelezettség az eljárás keretén kívül a fent meghatározott szervek alkalmazottaira is kiterjed.

15.22. A biztosító vagy a viszontbiztosító a nemzetbiztonsági szolgálat, az előkészítő eljárást folytató szerv, a nyomozó hatóság, az ügyészség, továbbá a bíróság adatkérésére, írásbeli megkeresésére akkor is köteles haladéktalanul, írásban tájékoztatást adni, ha adat merül fel arra, hogy a biztosítási ügylet

a) a 2013. június 30-ig hatályban volt 1978. évi IV. törvényben foglaltak szerinti kábítószerrel visszaéléssel, új pszichoaktív anyaggal visszaéléssel, terrorcselekménnyel, robbanóanyaggal vagy robbantószerrel visszaéléssel, lőfegyverrel vagy lőszerrel visszaéléssel, pénzmosással, bűnszövetségben vagy bűnszervezetben elkövetett bűncselekménnyel,
b) a Btk.-ban 2025. június 15-ig hatályban volt új pszichoaktív anyaggal visszaéléssel,
c) a Btk. szerinti kábítószer-kereskedelemmel, kábítószer birtoklásával, kóros szenvedélykeltéssel vagy kábítószer készítésének elősegítésével, tudatmódosító anyaggal visszaéléssel, terrorcselekménnyel, terrorcselekmény feljelentésének elmulasztásával, terrorizmus finanszírozásával, robbanóanyaggal vagy robbantószerrel visszaéléssel, lőfegyverrel vagy lőszerrel visszaéléssel, pénzmosással, bűnszövetségben vagy bűnszervezetben elkövetett bűncselekménnyel

van összefüggésben.

15.23. A biztosító a 15.20. illetve a 15.22. pontokban, a Bit. a 137. §-ban, a 140. §-ban és a 141. §-ban meghatározott esetekben és szervezetek felé az ügyfelek személyes adatait továbbíthatja.

15.24. A Bit. 139. § alapján a biztosítási titok megtartásának kötelezettsége nem áll fenn abban az esetben, ha

a) a magyar bűnüldöző szerv – nemzetközi kötelezettségvállalás alapján külföldi bűnüldöző szerv írásbeli megkeresésének teljesítése céljából – írásban kér biztosítási titoknak minősülő adatot,
b) a pénzügyi információs egységként működő hatóság a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvényben meghatározott feladatkörében eljárva vagy külföldi pénzügyi információs egység írásbeli megkeresésének teljesítése céljából írásban kér biztosítási titoknak minősülő adatot, valamint ha a biztosító vagy a viszontbiztosító csoportszinten meghatározott pénzmosás és terrorizmusfinanszírozás elleni politikához és eljáráshoz kapcsolódó kötelezettségét teljesíti.

15.25. A Bit. 138. § (7) szerint biztosítási titok megtartásának kötelezettsége nem áll fenn abban az esetben, ha a biztosító vagy a viszontbiztosító az Európai Unió és az ENSZ Biztonsági Tanács által elrendelt pénzügyi és vagyoni korlátozó intézkedések végrehajtásáról szóló törvényben meghatározott bejelentési kötelezettségének tesz eleget.

15.26. A Bit. 138. § (2a) szerint a biztosítási titok megtartásának kötelezettsége nem áll fenn a Hpt.-ben meghatározott pénzügyi intézménnyel szemben a pénzügyi szolgáltatásból eredő követeléshez kapcsolódó biztosítási szerződés vonatkozásában, ha a pénzügyi intézmény írásbeli megkereséssel fordul a biztosítóhoz, amely tartalmazza az ügyfél nevét, vagy a biztosítási szerződés megjelölését, a kért adatok fajtáját és az adatkérés célját.

15.27. A Bit. 138. § (3) és (3a) bekezdése alapján nem jelenti a biztosítási titok sérelmét, ha a biztosító által az adóhatóság felé történő adatszolgáltatás a Magyarország Kormánya és az Amerikai Egyesült Államok Kormánya

között a nemzetközi adóügyi megfelelés előmozdításáról és a FATCA szabályozás végrehajtásáról szóló Megállapodás kihirdetéséről, valamint az ezzel összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2014. évi XIX. törvény (a továbbiakban: FATCA-törvény) alapján az adó- és egyéb közterhekkel kapcsolatos nemzetközi közigazgatási együttműködés egyes szabályairól szóló 2013. évi XXXVII. törvény (a továbbiakban: Aktv.) 43/B-43/C. §-ában foglalt kötelezettség teljesítésében merül ki.

Nem jelenti a biztosítási titok sérelmét, ha a biztosító által az adóhatóság felé történő adatszolgáltatás az Aktv. 43/H. §-ában foglalt kötelezettség, valamint a FATCA-törvény alapján az Aktv. 43/B. és 43/C. §-ában foglalt kötelezettség teljesítésében merül ki.

15.28. A Bit. 140. § alapján nem jelenti a biztosítási titok sérelmét a biztosító és a viszontbiztosító által a harmadik országbeli biztosítóhoz, viszontbiztosítóhoz, vagy harmadik országbeli adatfeldolgozó szervezethez történő adattovábbítás abban az esetben:

a) ha a biztosító ügyfele (a továbbiakban: adatalany) ahhoz írásban hozzájárult, vagy
b) ha – az adatalany hozzájárulásának hiányában – az adattovábbítás a személyes adatok harmadik országba való továbbítására vonatkozó előírásoknak megfelel.

A biztosítási titoknak minősülő adatoknak másik tagállamba történő továbbítása esetén a belföldre történő adattovábbításra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

15.29. A Bit. 138. § (8) és (9) bekezdése alapján nem jelenti a biztosítási titok és az üzleti titok sérelmét a felügyeleti ellenőrzési eljárás során a csoportfelügyelet esetében a csoportvizsgálati jelentésnek a pénzügyi csoport irányító tagja részére történő átadása.

Nem jelenti a biztosítási titok sérelmét a Hpt. 164/B. § szerinti adattovábbítás.

15.30. A Bit. 141. § alapján nem jelenti a biztosítási titok sérelmét

a) az olyan összesített adatok szolgáltatása, amelyből az egyes ügyfelek személye vagy üzleti adata nem állapítható meg,
b) fióktelep esetében a külföldi székhelyű vállalkozás székhelye (főirodája) szerinti felügyeleti hatóság számára a felügyeleti tevékenységhez szükséges adattovábbítás, ha az megfelel a külföldi és a magyar felügyeleti hatóság közötti megállapodásban foglaltaknak,
c) a jogalkotás megalapozása és a hatásvizsgálatok elvégzése céljából a miniszter részére személyes adatnak nem minősülő adatok átadása,
d) a pénzügyi konglomerátumok kiegészítő felügyeletéről szóló törvényben foglalt rendelkezések teljesítése érdekében történő adatátadás.

Fentiekben meghatározott adatok átadását a biztosító a biztosítási titok védelmére hivatkozva nem tagadhatja meg.

15.31. A Bit. 149. § (1) alapján a biztosító (továbbiakban: megkereső biztosító) – a veszélyközösség érdekeinek a megóvása érdekében – a jogszabályokban foglalt vagy a szerződésben vállalt kötelezettségének teljesítése során a szolgáltatások jogszabályoknak és szerződésnek megfelelő teljesítése, a biztosítási szerződésekkel kapcsolatos visszaélések megakadályozása céljából megkereséssel fordulhat más biztosítóhoz (továbbiakban: megkeresett biztosító) az e biztosító által – a Bit. 135. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint, a biztosítási termék sajátosságainak a figyelembevételével – kezelt és a Bit. 149. § (3)–(6) bekezdésben meghatározott adatok vonatkozásában, feltéve, ha a megkereső biztosító erre vonatkozó jogosultsága a biztosítási szerződésben rögzítésre került.

15.32. A megkeresett biztosító a jogszabályoknak megfelelő megkeresés szerinti adatokat a megkeresésben meghatározott megfelelő határidőben, ennek hiányában a megkeresés kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles átadni a megkereső biztosítónak.

15.33. Az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) 15. § (1) alapján az érintett ügyfél kérésére a biztosító köteles tájékoztatást adni az érintett általa kezelt, illetve az általa megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá – az érintett személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

15.34. Az érintett kérheti személyes adatainak helyesbítését, továbbá – a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével – adatainak zárolását és törlését.

15.35. A 2011. évi CXII. törvény 21. § alapján az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen,

a) ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;
b) ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint
c) törvényben meghatározott egyéb esetben.

15.36. A biztosító az érintett tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. Amennyiben a biztosító az érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést – beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban to-

továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

15.37. Amennyiben az érintett a biztosító fentiek szerint meghozott döntésével nem ért egyet, illetve ha a biztosító a fentiek szerinti határidőt elmulasztja, az érintett – a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított 30 napon belül – az Infotv. 22. §-ában meghatározott módon – bírósághoz fordulhat.

15.38. A Bit. 142. § alapján az adattovábbítási nyilvántartásban szereplő személyes adatokat az adattovábbítástól számított öt év elteltével, a különleges adatnak, vagy bűnügyi személyes adatnak minősülő adatok továbbítása esetén húsz év elteltével törölni kell.

15.39. A biztosító az érintett személyt nem tájékoztathatja a Bit. 138. § (1) bekezdés b), f) és j) pontjai, illetve a Bit. 138. § (6) bekezdése alapján végzett adattovábbításokról.

15.40. A biztosító és a személyes adatokat a biztosítási, illetve a megbízási jogviszony fennállásának idején, valamint azon időtartam alatt kezelheti, ameddig a biztosítási, illetve a megbízási jogviszonnyal kapcsolatban igény érvényesíthető.

15.41. A Bit. 143. § alapján a biztosító és a viszontbiztosító a létre nem jött biztosítási szerződéssel kapcsolatos személyes adatokat kezelhet, ameddig a szerződés létrejöttének meghiúsulásával kapcsolatban igény érvényesíthető.

A biztosító és a viszontbiztosító köteles törölni minden olyan, ügyfeleivel, volt ügyfeleivel vagy létre nem jött szerződéssel kapcsolatos személyes adatot, amelynek kezelése esetében az adatkezelési cél megszűnt, vagy amelynek kezeléséhez az érintett hozzájárulása nem áll rendelkezésre, illetve amelynek kezeléséhez nincs törvényi jogalap.

15.42. Az elhunyt személlyel kapcsolatba hozható adatok tekintetében az érintett jogait az elhunyt örököse, illetve a biztosítási szerződésben nevesített jogosult is gyakorolhatja.

A biztosító a hagyatéki eljárás jogerős lezárásáról történő tudomásszerzés napjáig

a) az elhunyt szerződő által kötött vagyonbiztosítási szerződéshez kapcsolódóan, kizárólag az érintett biztosítási szerződés díjfizetéssel történő fenntartása érdekében a biztosítási szerződés fennállásáról, a biztosítást igazoló okirat számáról, az általános szerződési feltételekről, a szerződés díjegyenlegéről, az esedékes díjtartozás összegéről, valamint a szerződés évfordulójáról az elhunyt szerződő közeli hozzátartozója, illetve a vagyontárgy birtokosa részére,
b) azon hitelfedezeti életbiztosítási szerződéshez, továbbá azon biztosítási szerződéshez kapcsolódóan, ahol a szolgáltatás jogosultja a hitelintézet, és a szerződés biztosítottja az elhunyt személy, kizárólag a szolgáltatási igény biztosítóhoz történő bejelentése, és a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges adatok biztosító részére történő megküldése érdekében a biztosítási szerződés fennállásáról, a biztosítást igazoló okirat számáról, valamint az általános szerződési feltételekről, az elhunyt biztosított közeli hozzátartozója részére – annak írásbeli kérelmére – adatot szolgáltathat, feltéve, hogy e minőségét a kérelmező okirattal igazolja.

Az elhunyt szerződő/biztosított közeli hozzátartozója, illetve a vagyontárgy birtokosa részére történő adatszolgáltatás nem jelenti a biztosítási titok sérelmét. A biztosító a kérelmező személyes adatait az adatszolgáltatást követően 5 évig, illetve a megbízási jogviszony fennállásának idején, valamint azon időtartam alatt kezelheti, ameddig a biztosítási, viszontbiztosítási, illetve a megbízási jogviszonnyal kapcsolatban igény érvényesíthető.

15.43. A biztosítási titokra egyebekben a Ptk.-ban és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

16. ELTÉRÉS A JOGSZABÁLYOKTÓL ÉS A SZOKÁSOS SZERZŐDÉSI GYAKORLATTÓL

16.1. A KöBE Minősített Fogyasztóbarát Otthonbiztosítása magyarországi biztosítási piacon kialakult szokásos szerződés gyakorlattól nem tér el lényegesen.

16.2. Jelen feltételek a KöBE Minősített Fogyasztóbarát Otthonbiztosítás korábbi feltételeihez képest az alábbi lényeges eltéréseket tartalmazzák:

a) a szerződés létrejöttekor történő felmondást azonnali felmondásként definiálta a biztosító;
b) a márciusi felmondás esetében a biztosító minden esetben április 30-ával szünteti meg a szerződést, márciusi felmondásnál a biztosító figyelembe veszi a munkaszüneti nap esetét is;
c) kiegészítő fedezetek felmondása esetén a fedezet megszűnésének időpontja a felmondás a beérkezését követő nap 0 órája;
d) a mentesülés feltételeit a biztosító a Ptk. alapján kigazította;
e) panasz kezelésre vonatkozó rendelkezésben a fogyasztói kérelem benyújtását a biztosító pontosította;
f) az ajánlat, és a biztosításközvetítő fogalmak javításra kerültek;
g) a biztosító a biztosítási díj és a díjtétel fogalmakkal egészítette ki a feltételeket;
h) a hozzátartozó bővebb fogalom, ezért ahol lehetséges volt, a közeli hozzátartozó törlésre került a feltételekből;
i) Bit. 138. §. (1) bekezdés nem releváns részei [n), s) pontok] törlésre kerültek;
j) elhunyt személy adatainak kezelésére vonatkozó szabályozás pontosításra került;
k) felelősségbiztosítás biztosítotti körének megfogalmazása pontosításra került.

16.3. A biztosítási szerződés Általános és Különös feltételei az alábbiak tekintetében lényegesen eltérnek a Ptk. rendelkezéseitől:

a) A Ptk. 6:63. § (5) bekezdésétől eltérően nem válik a szerződés részévé a felek között korábban kialakított szokás, gyakorlat, továbbá a biztosítási üzletágban hasonló jellegű szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.

b) A Ptk. 6:461. § (1) bekezdés szerinti, a biztosítási összeg biztosítási esemény miatti csökkentését a biztosító nem alkalmazza.

c) A Ptk. 6:475. §-ától eltérően a kiegészítő balesetbiztosítás megkötéséhez nem szükséges a biztosított hozzájárulása.

d) A Ptk. 6:470. § (3) bekezdésétől eltérően a károkozó biztosított jogi képviseleti költségeit és a kamatokat felelősségbiztosítási kárigény esetén a biztosító legfeljebb az aktuális biztosítási összeg erejéig téríti, a biztosítási összeget meghaladó részt nem téríti.

e) A Ptk. 6:466. § (1) bekezdéstől eltérően a szerződő minden év márciusában is felmondhatja írásban a szerződést, 30 napos felmondási határidővel.

Különös feltételek

Jelen feltételek alapján a KöBE Közép-európai Kölcsönös Biztosító Egyesület (továbbiakban: biztosító) vállalja, hogy a szerződő által megfizetett biztosítási díj ellenében, a biztosítási kötvényen megadott kockázatviselési címen lévő biztosított vagyontárgyak – jelen feltételekben meghatározott – biztosítási eseményei által okozott károsodása esetén, a károsodás mértékéig, de maximum a biztosítási kötvényben meghatározott biztosítási összeg erejéig, biztosítási szolgáltatást nyújt.

Jelen feltételekben nem szabályozott kérdésekben az Általános feltételek, a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései, valamint a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.

A KöBE Minősített Fogyasztóbarát Otthonbiztosítása modulos szerkezetű, egy alap és egy kiegészítő modult tartalmaz.

MODUL 1: Alapcsomag
- Elemi károk
- Alapkockázatok

MODUL 2: Kiegészítő biztosítások
- Elnevezésükben sztenderd kiegészítő fedezetek
- Nem sztenderd kiegészítő fedezetek

Az alapcsomag a biztosító által előre meghatározott fedezeteket és biztosítási eseményeket tartalmaz, amelyek sem szerződés megkötésekor, sem a tartam során nem módosíthatók.

A kiegészítő biztosítási modul elemei egyenként, külön-külön választhatók, a szerződés tartama során szabadon módosíthatók.

1. Biztosított

Jelen feltételek alapján létrejött szerződés biztosítottja a biztosítási szerződésben feltüntetett fogyasztó [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés], aki a biztosított vagyontárgy megóvásában érdekelt az alábbiak szerint:

1.1. Önállóan épületekre, építményekre, melléképületekre kötött ingatlanbiztosítás vagy ingatlan és ingóságok együttbiztosítása esetén az alapcsomag tekintetében alapbiztosított a kötvényben pontos címmel (helyrajzi számmal) megjelölt ingatlan

a) tulajdonosa(i), tulajdonostársa(i) a tulajdoni hányad arányában;
b) haszonélvező(i);
c) bérlő(i).

1.2. Önálló ingóság biztosítás esetén ingóságok és egyéb vagyontárgyak vonatkozásában biztosított:

a) az alapbiztosított, valamint az alapbiztosított azon hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja], aki a biztosítási esemény bekövetkezésének időpontjában a jelen szerződésben biztosított kockázatviselési címre bejelentett személy, vagy
b) a kockázatviselési hely bérlője.

1.3. A felelősségbiztosítási kockázat vonatkozásában biztosítottnak minősül maga az alapbiztosított, továbbá az alapbiztosított azon hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja], aki a biztosítási esemény bekövetkezésének időpontjában a jelen szerződésben biztosított kockázatviselési címre bejelentett személy.

1.4. Kiegészítő fedezetek vonatkozásában biztosítottnak minősül maga az alapbiztosított, valamint az alapbiztosított azon hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja], aki a biztosítási esemény bekövetkezésének időpontjában a jelen szerződésben biztosított kockázatviselési címre bejelentett személy.

2. A biztosítás területi hatálya

2.1. Az ingatlan (épületek, építmények), az ingóság, valamint az értéktárgy vagyoncsoportok vonatkozásában biztosítás területi hatálya Magyarország teljes területe, az országon belül a biztosítási szerződésben feltüntetett kockázatviselési cím, cím hiányában a helyrajzi szám szerint feltüntetett telek.

2.2. Amennyiben a biztosított lakása lakhatatlanná vált, a kockázatviselés helye az a hely, ahová a biztosított ideiglenesen távozik. A szolgáltatási összeg megállapításakor a biztosító figyelembe veszi az adott kárhelyszínen a káresemény időpontjában meglévő biztonságvédelmi feltételeknek való megfelelést is.

2.3. Rablás biztosítási esemény kapcsán, a biztosított által magával vitt általános ingóságai tekintetében a kockázatviselés helye Magyarország teljes területe.

2.4. A felelősségbiztosítás területi hatálya Magyarország teljes területe.

2.5. A balesetbiztosítás biztosítási védelme Magyarország területén érvényes. Baleseti halál biztosítási esemény vonatkozásában a biztosítás területi hatálya az egész világ területe.

3. Biztosítható vagyontárgyak köre

3.1. Ingatlan vagyoncsoport:
A biztosító kockázatviselése épület vagyoncsoporton belül, a biztosítási szerződésben megadott kockázatviselési címen az alábbiakban felsorolt biztosítható vagyontárgyakra (vagyon kategóriákra) vonatkozik:
- épület [lakóház (családi ház, ikerház, sorház), lakás (többlakásos épületben), építmények (pl. járda, medence, kerítés, kapu, kocsibeálló)];
- melléképület (pl. garázs, tároló);
- napelem, napkollektor, hőszivattyú.

3.1.1. Épület:
Állandóan lakott, érvényes lakhatási/használatbavételi engedéllyel rendelkező, a hatályos építésügyi szabályok és szabványok által lakóépületnek minősített, lakás céljára szolgáló, saját tulajdonú, vagy bérelt épület, illetve társasházi, többlakásos épületben lévő vagy lakásszövetkezeti lakástulajdon.

3.1.1.1. Jelen biztosítási szerződés kizárólag állandóan lakott épületekre köthető.

3.1.1.2. Állandóan lakott épület:
Állandóan lakottnak minősül az épület, vagy bérlemény, ha a káresemény időpontjában rendelkezik a területileg illetékes hatóság által kiállított érvényes / használatbavételi engedéllyel és évente legalább 270 napig, folyamatosan, vagy életvitelszerűen lakják, függetlenül attól, hogy lakóövezetben van, vagy sem.

3.1.1.3. Jelen biztosítási szerződés vonatkozásában épület többek között a lakóház (családiház, ikerház, sorház), épületrész, illetve többlakásos épületben lévő lakás. Ezen vagyontárgyak között biztosítottak a biztosított épület határoló falaihoz tartósan – belülről, vagy kívülről – rögzített, szerkezetileg beépített épület-felszerelések és berendezések, tartozékok, amelyek a biztosított épület, épületrész rendeltetésszerű használatát biztosítják.

3.1.1.4. Építmények:
Épületnek nem minősülő, de építési tevékenységgel létrehozott, vagy késztermékként az építési helyszínre szállított, – rendeltetésére, szerkezeti megoldására, anyagára, kiterjedésére tekintet nélkül – minden olyan helyhez kötött műszaki alkotás, amely a terepszint megváltoztatásával, beépítésével jön létre.

3.1.1.5. Az építményekhez tartoznak továbbá a lakóépület rendeltetésszerű és biztonságos használatához, működéséhez, működtetéséhez szükséges alapvető műszaki és technológiai berendezések is, így például: kerítés, kapu, kocsibeálló, járda, közmű-becsatlakozási műtárgy, közműpótló műtárgy, hulladéktartály-tároló, kerti építmény (hinta, csúszda, homokozó, szökőkút, pihenés és játék céljára szolgáló műtárgy, a terepszintnél 1 m-nél nem magasabbra emelkedő lefedés nélküli terasz), kerti víz- és fürdőmedence, kerti épített tűzrakóhely, kerti lugas, továbbá lábon álló kerti tető legfeljebb 20 m^2 vízszintes vetülettel, háztartási célú kemence, húsfüstölő, jégverem, zöldségverem, állatkifutó, trágyatároló, komposztáló, siló, ömlesztett anyag-, folyadék- és gáztároló, kerti szabadlépcső (tereplépcső) és lejtő, szabadon álló és legfeljebb 6,0 m magas szélkerék, antenna oszlop, zászlótartó oszlop stb.

3.1.2. Melléképületek:
Nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész (pl. garázs, tároló, istálló, ól stb.), amely a lakóépület főhelyiségeinek rendeltetésszerű használatához szükséges, vagy egyéb kiegészítő funkciója van.

3.1.3. Napelem, napkollektor, hőszivattyú:
A kockázatviselés helyén az épületek, építmények rendeltetésszerű működéséhez használt – megújuló energiákat hasznosító – technológiai berendezések.

3.1.3.1. Napelem: a napfény energiájának hasznosítására alkalmas eszköz, mely a napenergiát elektromos energiává alakítja át. A rendszerben átalakított elektromos áram a biztosított épületek, építmények által részben, vagy egészben felhasználásra kerül.

3.1.3.2. Napkollektor: olyan épületgépészeti berendezés, mely a nap hőenergiáját közvetlen fűtésre, vízmelegítésre hasznosítja. A rendszer által előállított melegvíz a biztosított épületekben, építményekben került felhasználásra.

3.1.3.3. Hőszivattyú: a környezet hőenergiáját elvonó és az épületek hűtésére, fűtésére hasznosító, az épületgépészet részét képező technológiai berendezés. A rendszer által előállított hideg/meleg hőenergia a biztosított épületekbe kerül felhasználásra.

3.1.4. Ingatlan vagyoncsoporthoz tartozó további meghatározások:

3.1.4.1. Társasházi, többlakásos épületben lévő vagy lakásszövetkezeti lakástulajdon biztosítása esetén a biztosított lakásban keletkezett épületkárokon túl, a biztosító megtéríti a közös tulajdonú épületrészekben keletkezett károkat is, társasházak, többlakásos épületek esetében a biztosított tulajdoni hányad, lakásszövetkezetek esetében a biztosított és az adott épületben lévő összes lakás darabszámának arányában, amennyiben az adott kár más biztosításokkal (pl. társasházi közös biztosítás) nem fedezett.

3.1.4.2. A biztosító biztosítási védelme a felújítás alatt álló épületekre, építményekre is kiterjed, de építés (kivitelezés) alatt álló épületek, építmények kizárólag a kiegészítő fedezetek választásával biztosíthatók.

3.1.4.3. Bérlemények
Nem a tulajdonos által lakott, illetve használt bérlemények esetében a biztosító kockázatviselése kizárólag a biztosított bérlő által bérbe vett, állandóan lakott lakás, épület, épületrész, illetve az ahhoz tarozó melléképületek, építmények és beépített épületfelszerelési

tárgyak azon körére terjed ki, amelyek a hatályos jogszabályok, illetve a bérleti szerződés értelmében a biztosított bérlő karbantartási, állagmegóvási kötelezettségébe tartoznak.

3.1.5. **Nem biztosítható vagyontárgyak**
Jelen ingatlan vagyoncsoport biztosítás alapján a biztosító biztosítási védelme nem terjed ki az alábbi vagyontárgyakra, illetve az azokban keletkezett károkra:

a) gyermek/játék házak, ugráló várak kárai;
b) bérlemény biztosítás esetén a teherhordó falakban, a tetőszerkezetben, valamint a közös helyiségekben, közös tulajdonú épületrészekben keletkezett károk.

3.2. Ingóság vagyoncsoport
A biztosító kockázatviselése az ingóság vagyoncsoporton belül az alábbiakban felsorolt, biztosítható vagyontárgyakra (vagyon kategóriákra) terjed ki:
- Háztartási ingóságok.

3.2.1. Háztartási ingóságok:
Háztartási ingóságok a biztosított tulajdonát képező, a háztartásban általánosan előforduló, a biztosított személyes használatára, fogyasztásra szolgáló, a háztartás mindennapos működéséhez szükséges, épületbe be nem épített, mozgatható vagyontárgyak (pl. háztartási gépek és eszközök, szerszámok, nem beépített lámpák, telekommunikációs eszközök [pl. TV, számítógép, mobiltelefon], bútorok, ruhaneműk és lábbelik, konyhai és fürdőszobai felszerelések [pl. edények, vegyszerek, kozmetikumok], textilek [pl. ágynemű, függöny, konyharuha, törölköző], egyéb használati tárgyak [pl. könyvek, hangszerek, játékok, dekoráció]).

a) háztartási ingóságnak minősülnek továbbá a kerti bútorok, a hobbieszközök és barkácsfelszerelések, a biztosított, vagy a biztosítottal közös kockázatviselési címen élő közeli hozzátartozók tulajdonát képező gépjárművek napi üzemeltetéséhez használt alkatrészei, tartozékai a fődarabok kivételével, a háztartási ingóságok biztosítási összegének maximum 5%-áig;
b) a biztosított által bérelt, lízingelt, kölcsönvett vagyontárgyak a háztartási ingóságok biztosítási összegének maximum 5%-áig biztosítottak.

3.3. Értéktárgyak vagyoncsoport:
A biztosított tulajdonát képező azon ingóságok, amelyek nem sorolhatók a háztartási ingóságok közé, de értékük, életkoruk, művészeti, vagy ritkaság jellegük miatt biztosítani kívánják azokat. Értéktárgynak minősülnek pl. az alábbiak:

a) nemesfémek, ékszerek, drágakövek;
b) antik bútorok és antik tárgyak, képzőművészeti alkotások;
c) valódi szőrmék, kézi csomózású szőnyegek, különleges textíliák;
d) gyűjtemények.

A biztosító szolgáltatása nem terjed ki a sorozathoz (garnitúrához), készlethez, gyűjteményhez tartozó egyes darabok károsodása esetén arra az anyagi hátrányra, amely a felsoroltak megcsonkulása miatt következett be.

A kártérítési összeg meghatározásakor az előszereteti érték nem kerül beszámításra.

Nem téríti meg a biztosító az értéktárgyakban keletkezett károkat, ha azokat a káresemény időpontjában nem állandóan lakott helyiségben, vagy szabadban tartották.

3.4. Kizárólag kiegészítő fedezetekben biztosítható vagyontárgyak:

a) készpénz;
b) kertibútor;
c) szabadban tárolt ingóságok;
d) lábon álló növényzet;
e) szélturbina;
f) forgalmi engedély köteles járművek;
g) bankkártya/hitelkártya.

3.5. **Nem biztosítható vagyontárgyak**
Jelen biztosítás alapján a biztosító biztosítási védelme nem terjed ki az alábbi vagyontárgyakra, illetve az azokban keletkezett károkra:

a) idegen tulajdonú vagyontárgyak;
b) takarékbetétkönyv, értékpapír, pénzhelyettesítő eszközök, értékcikkek;
c) okirat, kézirat, terv, dokumentáció, adathordozókon tárolt adat, saját fejlesztésű szoftverek, szellemi termékek, immateriális javak dokumentációja;
d) vízi, légi, szárazföldi és egyéb motoros járművek fődarabjai, lakókocsi, utánfutó;
e) albérlő, társbérlő, fizetővendég vagyontárgyai;
f) a nem háztartási mennyiségben tárolt „A" vagy „B" tűzveszélyességi osztályba tartozó anyagok;
g) nem lezárt helyiségben tárolt ingóságok, illetve a kockázatviselés helyén, de a szabadban tartott állatok kivételével;
h) nem állandóan lakott épületben, melléképületben, illetve nem lakás célú helyiségben (pl. padlás, pince) tárolt értéktárgyak.

4. Biztosítási összeg meghatározása vagyoncsoportonként és vagyonkategóriánként

4.1. A biztosítási összeget a szerződő határozza meg, megállapításának alapja

a) ingatlan vagyoncsoport esetén az épületek, építmények, napelem, napkollektor – szerződéskötés évében aktuális – újraépítési, újjáépítési, valamint újrabeszerzési értéke.
b) az ingóság vagyoncsoport vonatkozásában a háztartási ingóságok esetén – szerződéskötés évében aktuális – újrabeszerzési érték,
c) értéktárgyak vagyoncsoport esetében a valóságos érték.

4.2. A biztosítási összeg a biztosító térítésének felső határa, egyben a biztosítási díj megállapításának alapja is. A biztosítási összeg nem haladhatja meg

a) a biztosított ingatlan vagyoncsoportba tartozó vagyontárgy újraépítési, újjáépítési, valamint újrabeszerzési értékét
b) a biztosított ingóság vagyoncsoportba tartozó háztartási ingóság újrabeszerzési, vagy újértékét,
c) értéktárgyak vagyoncsoport esetében a valóságos értéket.

4.3. Hasznos alapterület:
Az épületek, melléképületek alapterületének kalkulálásánál a hasznos alapterületeket (a falak belső oldala által körbehatárolt terület) kell figyelembe venni.

4.3.1. Főépület:

4.3.1.1. Teljes alapterülettel (100%) kell számolni, az azonos kockázatviselési helyen lévő:
- lakás összes lakáscélú helyiségét (szoba, konyha, fürdőszoba, WC, közlekedő, előszoba, kamra stb.),
- tetőtérben kialakított 1,90 m belső magasságot elérő összes lakáscélú helyiséget,
- a talajszint alatti padozatú, lakás céljára használt helyiségeket,
- üvegverandát és télikertet.

4.3.1.2. 50%-os alapterülettel kell számolni, az azonos kockázatviselési helyen lévő:
- nem lakás céljára szolgáló helyiségeket (pince, kazán, műhely, garázs stb.),
- lakáson belül kialakított galériát,
- tetőtéri lakás esetében az 1,90 m belső magasság alatti területeket,
- teraszt, erkélyt, loggiát, tornácot.

A fent megnevezett helyiségek biztosítási összege a főépület biztosítási összegében jelenik meg.

4.3.2. Melléképület (önálló melléképület vagyonkategóriában jelenik meg):

4.3.2.1. Teljes alapterülettel (100%) kell számolni:
- lakás esetén, a lakással nem azonos kockázatviselési helyen lévő, de a lakással azonos épületben található, a Biztosított tulajdonában/kizárólagos használatában nem lakás célú helyiséget (garázs, tároló, pince),
- ház esetén a főépülettől különálló vagy melléépített, de külön tetőszerkezettel rendelkező melléképületet (garázs, tároló, hobbyműhely, ól, istálló stb.).

4.4. Amennyiben az épület(ek) biztosítási összege, valamint az ingóság(ok) biztosítási összege a háztartási ingóságok vonatkozásában a megadott kockázatviselési címen lévő épület lakóépület részének – a szerződő által meghatározott – hasznos alapterülete alapján, a biztosító által ajánlott négyzetméter egységárak alkalmazásával kerül megállapításra, káresemény bekövetkezése esetén a biztosító nem vizsgál alulbiztosítottságot, feltéve, hogy a biztosított és a valóságos hasznos alapterület nagysága megegyezik.

4.5. A szerződő a biztosító által ajánlott négyzetméter egységárakkal kalkulált biztosítási összegtől eltérő biztosítási összegre is megkötheti a biztosítást. Ilyen esetben a biztosító a káresemény bekövetkezésekor mindig vizsgálja az alulbiztosítottságot, szolgáltatását a biztosított és a valós érték arányában nyújtja.

4.5.1. A háztartási ingóságok biztosítási összegének megállapítása egyszerűsített ingóságlista mentén is történhet. Az egyszerűsített ingóságlista a kárrendezési folyamatban a károsszeg megállapítása során is irányadó. Olyan ingóságkárok esetén, ahol a várható kárérték eléri a biztosítási összeget, valamint a biztosítási összeg a kötéskor megadott, egyszerűsített ingóságlista alapján alakult ki, a Biztosító nem vizsgálja az alulbiztosítottságot, és kifizeti a biztosítási összeget.

4.5.2. Amennyiben a háztartási ingóságokra vonatkozó biztosítási összeg a Biztosító által felajánlott érték alapján alakult ki, akkor a Biztosító nem vizsgál alulbiztosítottságot, és kifizeti a biztosítási összeget.

4.6. Az értéktárgyak vagyoncsoport biztosítási összegét a szerződő határozza meg.

A szerződő által megadott értéktárgyak biztosítási összege az alapcsomagban legfeljebb 200.000 Ft-ig határozható meg. 200.000 Ft felett az értéktárgyak kiegészítő biztosításban biztosíthatóak.

Értéktárgyak vagyoncsoportba tartoznak az életkoruk, művészeti, vagy ritkaság jellegük miatt az alábbi ingó vagyontárgyak:

a) nemesfémek, ékszerek, drágakövek;
b) antik bútorok és antik tárgyak, képzőművészeti alkotások;

c) valódi szörmék, kézi csomózású szőnyegek, különleges textíliák;
d) gyűjtemények.

4.7. Szerződő, a biztosító által ajánlott négyzetméter egységárakkal kalkulált biztosítási összegtől eltérő biztosítási összegre is megkötheti a biztosítást, a biztosítandó épület tényleges kivitelezettségi színvonalának megfelelően.

4.8. Felelősségbiztosítás biztosítási összege:

4.8.1. Felelősségbiztosítás vonatkozásában a biztosítási összeg a biztosító térítésének felső határa, amelyet a biztosító egy káresemény kapcsán, illetve biztosítási évente – biztosítási szolgáltatás címén – legfeljebb megfizet.

4.9. Balesetbiztosítás biztosítási összege:

4.9.1. A biztosítási összeg a szolgáltatási táblázatában feltüntetett, az adott biztosítási eseményhez tartozó összeg.

4.10. Kiegészítő fedezetek biztosítási összege:

4.10.1. A kiegészítő fedezetek vonatkozásában a biztosítási összeg a biztosító térítésének felső határa, amelyet a biztosító egy káresemény kapcsán, illetve biztosítási évente – biztosítási szolgáltatás címén – legfeljebb megfizet.

5. Biztosítási események

Jelen biztosítás alapján a biztosító
kizárólag az itt felsorolt biztosítási események bekövetkezése esetén nyújt szolgáltatást.

a) Alapcsomag

ELEMI KÁROK

1. Tűz

1.1. Tűz biztosítási eseménynek minősül az a nem rendeltetésszerű tűztérben keletkező, vagy a rendeltetésszerű tűzteret elhagyó, saját erőből terjedőképes, öntápláló lánggal való égés, izzás folyamata, amely a biztosított vagyontárgyakban kárt okoz.

1.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg az alábbi károkat:**

a) öngyulladt, erjedt és befülledt anyagokban keletkező tűz és hőhatás;
b) pörkölődés, hő hatására történő szín- vagy alakváltozás formájában keletkezett károk, amennyiben azok nem a feltétel szerinti tűzkár következményei;
c) a kockázatviselési helyen robbanásveszélyesnek minősülő anyagok – Országos Tűzvédelmi Szabályzatban ebbe a kategóriába sorolt anyagok – nem háztartási mértékű vagy jellegű felhasználásával, tárolásával összefüggésben bekövetkező károk;
d) tűzveszélyes tevékenységet hatósági engedély nélkül végeznek és a kár ebből keletkezik;
e) a rendeltetésüknél fogva tűznek, lángnak, hőhatásnak kitett vagyontárgyakban keletkeznek.

2. Füst és koromszennyezés

2.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a füst vagy koromszennyeződés által okozott azon károkat, amelyek nem tényleges tűzkár, vagy nem a kockázatviselés helyén keletkezett tűz biztosítási esemény miatt a biztosított vagyontárgyakban keletkeztek.

2.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek, a biztosító nem téríti meg az olyan szennyeződésekből eredő károkat, melyet**

a) bármelyfajta dohányzás,
b) gyertya és lánggal működő világító berendezés,
c) lánggal működő párologtató eszköz, füstölő,
d) tüzelőberendezések (pl. kandalló, kazán, cserépkályha stb.) működtetése, működése,
e) a biztosítottak által gyújtott egyéb tüzek (pl. grillezés, falevélégetés stb.), továbbá
f) az épület/lakás életvitelszerű használatából adódó, folyamatosan kialakuló szennyeződések (pl. a vagyontárgy közvetlen füst- vagy koromszennyezés hatásának van kitéve)

okoznak.

3. Robbanás

3.1. Robbanás biztosítási eseménynek minősül a gázoknak és gőzöknek rombolással és hanghatással együtt járó, hirtelen, váratlan, rendkívül gyors energia felszabadulása, erőhatása, amely hőtermeléssel, nagy nyomással és roncsolással jár és a biztosított vagyontárgyakban kárt okoz.

3.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg az alábbi károkat:**

a) hasadó, vagy sugárzó anyagok robbanása, vagy szennyezése által okozott károk;
b) kockázatviselési helyen robbanásveszélyesnek minősülő anyagok – Országos Tűzvédelmi Szabályzatban ebbe a kategóriába sorolt anyagok – nem háztartási mértékű vagy jellegű felhasználásával, tárolásával összefüggésben bekövetkezett károk;
c) a kockázatviselés helyén, ahol gázpalack tárolását jogszabály tiltja, a gázpalack robbanása miatt bekövetkezett károk;
d) hatósági engedélyhez kötött, és ez alapján végzett, tervszerű, szándékos robbantás eredményeként keletkező károk.

4. Villámcsapás

4.1. Villámcsapás biztosítási eseménynek minősül, ha a biztosított vagyontárgyba közvetlenül becsapódó villám vagy gömbvillám pusztító ereje, vagy hőhatása a biztosított vagyontárgyakban kárt okoz.

5. Villámcsapás másodlagos hatása

5.1. Villámcsapás másodlagos hatása biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a villámcsapás másodlagos hatása miatt a biztosított elektromos berendezésekben, felszerelésekben és készülékekben a túlfeszültség által okozott károkat, ha a villám becsapódási helye a biztosított vagyontárgy 1000 m-es körzetében volt.

6. Vihar

6.1. Vihar biztosítási eseménynek minősül, ha a 15 m/s (54 km/h) küszöbértéket elérő, vagy azt meghaladó sebességű, időjárás miatti légmozgások (vihar), vagy e légmozgások által elsodort tárgyak a biztosított vagyontárgyakban a kockázatviselés helyén kárt okoznak.

Biztosítási esemény az is, ha a vihar által megrongált tetőn, ajtón, ablakon a viharral egyidejűleg beömlő csapadékvíz a biztosított vagyontárgyakban kárt okoz.

6.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) az építésügyi szabványok be nem tartása, nem megfelelő anyagok alkalmazása, vagy az előírt szakszerű technológia elmulasztása miatt keletkezett károkat;
b) különálló szilárd falazatú medencék lágy lemez vagy fólia burkolatában, illetve azok üvegezésében keletkezett károkat;
c) ideiglenes fedéssel (fólia, ponyva stb.) ellátott helyiségekben, illetve hideg- és melegágyak, üvegházak, fóliasátrak fedésében keletkezett károkat;
d) a keletkező légmozgások következtében a helyiségen belül keletkezett károkat,
e) a szabadban tárolt vagyontárgyakban keletkezett károkat;
f) lábon álló növényzetben keletkezett károkat;
g) nyitva felejtett nyílászárókkal összefüggően keletkezett károkat.

7. Felhőszakadás

7.1. Felhőszakadás biztosítási eseménynek minősül, ha a kockázatviselés helyén 24 óra alatt lehullott csapadék mennyisége a 25 mm-t elérte, vagy meghaladta és a felhőszakadásból eredő, talajszinten áramló nagy mennyiségű víz rombolással, elöntéssel – ideértve a szabályszerűen kialakított és karbantartott vízelvezető rendszerek elégtelenné válása miatti elöntést is – a biztosított vagyontárgyakban kárt okoz.

7.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) a gombásodás, penészesedés, salétromosodás, rozsdásodás formájában jelentkező károkat,
b) különálló szilárd falazatú medencék lágy lemez vagy fólia burkolatában keletkezett károkat;
c) ideiglenes fedéssel (fólia, ponyva stb.) ellátott helyiségekben, illetve hideg- és melegágyak, üvegházak, fóliasátrak fedésében keletkezett károkat;
d) a szabadban tárolt vagyontárgyakban keletkezett károkat;
e) lábon álló növényzetben keletkezett károkat;
f) a talajszint alatti padozatú, nem lakóhelyiségnek minősülő épületrészek elöntése esetén az ott elhelyezett ingóságokban keletkező károkat, ha azokat a padozattól nem legalább 20 cm magasan tárolták;
g) a belvíz, talajvíz okozta károkat;
h) a biztosított épület alapteste alá bejutó talajvíz okozta épületsüllyedés károkat.

8. Jégverés

8.1. Jégverés biztosítási eseménynek minősül, ha a csapadék jégeső vagy jégverés formájában történő lehullása során, annak roncsoló hatása által a biztosított vagyontárgyakban kárt okoz.

Biztosítási esemény az is, ha a jégverés által megbontott épületszerkezeten történő egyidejű beázás a biztosított vagyontárgyakban kárt okoz.

8.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) az építésügyi szabványok be nem tartása, nem megfelelő anyagok alkalmazása, vagy az előírt szakszerű technológia be nem tartása miatt keletkezett károkat;
b) a káresemény bekövetkezte előtt szilárdságában már meggyengült (felhólyagosodott, málló, pergő, repedezett stb.) homlokzatokban okozott károkat;
c) különálló szilárd falazatú medencék lágy lemez vagy fólia burkolatában keletkezett károkat;
d) az épületek polikarbonát tetőiben, korlátaiban keletkezett károkat;
e) a szabadban tárolt vagyontárgyakban keletkezett károkat;
f) lábon álló növényzetben keletkezett károkat;
g) háziállatok elhullását eredményező károkat;
h) az épület végleges tetőfedésében keletkezett azon esztétikai károkat, (pl. horpadás), melyek a héjazat funkciójának ellátását, illetve élettartamát nem befolyásolják.

9. Hónyomás

9.1. Hónyomás biztosítási eseménynek minősül, ha a hó vagy a jég statikus nyomása, valamint a lecsúszó hó vagy jég a biztosított vagyontárgyakban kárt okoz.

Biztosítási esemény az is, ha a biztosított épületekben a hónyomás által megrongált tetőn keresztül, a biztosítási eseménnyel egyidejűleg beömlő csapadék a biztosított vagyontárgyakban kárt okoz.

9.2. **Kizárások: Jelen biztosítási esemény kapcsán nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) az építéskori építésügyi szabványok, illetve karbantartási kötelezettség nem teljesítése, nem megfelelő anyagok alkalmazása, vagy az előírt szakszerű technológia be nem tartása miatt (meggyengült, elöregedett tetőszerkezetek, lécezés stb.);
b) épületek üveg- és polikarbonát tetőfedésében;
c) a szabadban tárolt vagyontárgyakban;
d) lábon álló növényzetben keletkezett károkat.

10. Árvíz

10.1. Árvíz biztosítási eseménynek minősül, ha az állandó vagy időszakos jellegű természetes vagy mesterséges felszíni folyóvizek, állóvizek, továbbá az azokba nyílt torkolattal csatlakozó csatornák, tavak vízszintje az időjárási körülmények miatt oly mértékben megemelkedik,

hogy a kiáradó víz az árvíz szempontjából védettnek, mentesítettnek minősített területen a kockázatviselés helyén lévő biztosított vagyontárgyakban kárt okoz.

Nem minősülnek árvíznek (nem biztosítási esemény):

a) a kockázatviselési hely szempontjából területileg illetékes Vízügyi Igazgatási Hatóságok kár időpontjában hatályos besorolása szerint nagyvízi medernek, hullámtérnek, nyílt ártérnek, vízjárta területeknek minősülő helyen belül bekövetkező árvízkárok;
b) a talajvíz emelkedés, talajvízmozgás, vagy ezek bármelyikével összefüggésben jelentkező talajmozgás okozta károk;
c) a belvíz.

10.2. **Kizárások: Nem téríti meg a biztosító azokat a károkat (illetve költségeket), amelyek**

a) hatósági kirendeléssel, vagy anélkül végzett árvíz megelőzési, illetve árvízvédelmi munka során merültek fel;
b) talajerőben, illetve talajszerkezetben keletkeztek;
c) a befogadó és elvezető létesítményekben (pl.: vízelvezető árok), vízügyi létesítményekben, gátakban, öntözőberendezésekben, halastavakban, víztározókban keletkeztek.

10.3. *Várakozási idő: A biztosítási eseményre a biztosító a szerződés megkötését követő naptól számított 15 napos várakozási időt köt ki. A várakozási időn belül bekövetkező biztosítási eseményre a biztosító kockázatviselése nem terjed ki.*

10.4. Fogalmi meghatározások:

10.4.1. Nagyvízi meder: a vízfolyást vagy állóvizet magában foglaló terület, amelyet az árvíz levonulása során a víz rendszeresen elborít. A nagyvízi meder területét a mértékadó árvízszint, vagy az eddig előfordult legnagyobb árvízszint közül a magasabb jelöli ki. A nagyvízi meder rendeltetése a mederből kilépő árvizek és a jég levezetése.

10.4.2. Hullámtér: a folyók, vízfolyások partvonala és az elsőrendű árvízvédelmi műnek minősített árvízvédelmi töltés (fal, mobilgát) közötti terület.

10.4.3. Nyílt ártér: a folyók és egyéb vízfolyások melletti olyan területek (völgyek), amelyek védelmére nem épült árvízvédelmi töltés, és így azokat a mederből kilépő víz szabadon elöntheti.

10.4.4. Vízjárta területek: időszakosan elöntésre kerülő, vagy vízzel telített talajú területek, így különösen:

a) a síkvidéki erek, semlyékek, vagyis az olyan terepmélyedések, amelyek a területet érintő vízszabályozás, vízrendezés előtt rendszeresen, a szabályozást követően pedig időszakosan vízzel borítottak,
b) a természetes állóvizek feltöltődése során kialakult vizenyős, mocsaras területek, amelyek felületének túlnyomó részét növényzet borítja, de a talaj tartósan vízzel telített,
c) a dombvidéki patakok, állandó vagy időszakos vízfolyások, völgyek, vízmosások által érintett olyan területek, amelyekre az időszakos elöntés jellemző,
d) a folyók elhagyott „ősmedrei", vagyis a folyókat kísérő, a jelenlegi medertől távolabb elhelyezkedő olyan vonulatok, terepmélyedések, amelyek eredete (származása) a folyó egykori medrére vezethető vissza.

10.4.5. Mentesített ártér: a folyók és egyéb vízfolyások melletti olyan területek (völgyek), amelyek védelmére elsőrendű árvízvédelmi műnek minősített árvízvédelmi töltés épült.

10.4.6. Árvízvédelmi mű: az elsőrendű, másodrendű, harmadrendű árvízvédelmi vízi-létesítmény, valamint annak műtárgya, tartozéka, járulékos létesítménye, amely a védvonal védőképességét, rendeltetésszerű használatát biztosítja, illetve szolgálja.

11. Földrengés

11.1. Földrengés biztosítási eseménynek minősül a kockázatviselés helyén az Európai Makroszeizmikus Skála (EMS) VI. fokozatát, elérő vagy az azt meghaladó intenzitású földrengés, amely a biztosított vagyontárgyakban kárt okoz.

11.2. **Kizárások: Nem téríti meg a biztosító azokat a károkat (illetve költségeket), amelyek mesterséges úton létrehozott földrengések (földalatti, illetve földfelszíni robbantás, robbanás stb.) következtében keletkeztek.**

12. Földcsuszamlás, kő-, szikla- és földomlás

12.1. Földcsuszamlás, kő-, szikla- és földomlás biztosítási eseménynek minősül, ha az eredeti, természetes helyéről, valamilyen okból hirtelen, előre nem látható módon elmozduló, letörő, lecsúszó szikladarabok, kőzetdarabok, illetve földtömeg a biztosított vagyontárgyakban kárt okoz.

12.2. **Kizárások: Jelen biztosítási esemény kapcsán nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) a tudatos emberi tevékenység következményeként (ásványi anyagok feltárása, alagútépítés stb.) fellépő károkat;
b) a támfalban, mesterséges rézsűben, egyéb műtárgyakban bekövetkező károkat;
c) azokat a károkat, amelyek azért következtek be, mert
- **a védelmül szolgáló támfal tervezési vagy kivitelezési hibája, vagy elavultsága miatt az nem megfelelő,**
- **nem létesítettek támfalat, pedig a terep statikai viszonyai szükségessé tették volna.**

13. Ismeretlen építmény, ismeretlen üreg beomlása

13.1. Ismeretlen építmény, ismeretlen üreg beomlása biztosítási eseménynek minősül, ha a természetes egyensúlyi állapot megszűnése következtében egy ismeretlen építmény, üreg hirtelen bekövetkező beomlása a biztosított vagyontárgyakban kárt okoz.

Ismeretlen üreg, ismeretlen építmény az, amely az építési engedélyben nem szerepel vagy, amelyet a hatóságok nem tártak fel, illetve a szerződőnek, vagy biztosítottnak nem volt tudomása róla.

13.2. **Kizárások: Jelen biztosítási esemény kapcsán nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) a föld ásványi anyagainak feltárása során, illetve azzal összefüggésben keletkezett károkat;
b) az elvezetetlen csapadék és szennyvizek okozta kiüregelődésből keletkező károkat;
c) beomlott ismeretlen üreg feltöltésének költségeit;
d) az épületek/építmények alatti feltöltések ülepedése miatti károkat, illetve az alapok alatti talajsüllyedés miatti károkat.

14. Idegen jármű ütközése

14.1. Idegen jármű ütközése biztosítási eseménynek minősül, ha nem a biztosított tulajdonában vagy használatában lévő jármű, vagy személyzet által irányított légi jármű egésze, részei, illetve annak rakománya a kockázatviselés helyszínén kárt okoz.

14.2. **Kizárások: Jelen biztosítási esemény kapcsán nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) a lábon álló növényekben keletkezett károkat,
b) a háziállatok elhullásával keletkezett károkat,
c) a kötelező gépjármű-felelősségbiztosítás, vagy egyéb jármű felelősségbiztosítás által fedezett károkat, valamint
d) ha az idegen jármű a szerződő/biztosított tudomásával és beleegyezésével közelíti meg a biztosított vagyontárgyat.

15. Idegen tárgy rádőlése

15.1. Idegen tárgy rádőlése biztosítási eseménynek minősül, ha a szerződésben nem biztosított, a kockázatviselés helyén kívül található idegen tárgy rádőléssel a kockázatviselés helyén a biztosított vagyontárgyakban kárt okoz.

Idegen tárgynak minősülnek azok a tárgyak, amelyek a káresemény időpontjában nem voltak a biztosított tulajdonában, illetve használatában, nem bérelte, kölcsön vette, lízingelte, illetve nem az ő érdekében használták fel és nem a kockázatviselés helyén kerültek elhelyezésre.

ALAPKOCKÁZATOK

16. Vízkár (beázás, kívülről érkező víz, vezetékes vízkár, elfolyt víz)

16.1. Vízkár

16.1.1. Vízkár biztosítási esemény akkor következik be, ha a víz-, csatorna-, fűtés-, hűtés- és gőzvezetékek, ezek tartozékai, szerelvényei és a vezetékre kapcsolt háztartási gépek törése, repedése, kilyukadása, dugulása, csatlakozásának elmozdulása, valamint a nyitva hagyott vízcsap miatt a kiáramló víz vagy folyadék a kockázatviselés helyén, a biztosított vagyontárgyakban kárt okoz.

16.1.2. **Kizárások: Jelen biztosítási esemény kapcsán nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) a kár elhárításához technológiailag nem indokolt vezetékrész javításának vagy pótlásának a költségeit;
b) az épület felújításával kapcsolatos károkat;
c) a vezetékekhez csatlakozó tartozékok, szerelvények (pl.: csaptelepek, fűtőtestek stb.) és a vezetékre kapcsolt, kárt okozó berendezés (pl.: kazán), háztartási gép (pl.: mosó- vagy és mosogatógép) javításának vagy pótlásának a költségeit;
d) az elfagyásból eredő károkat;
e) a gombásodás, penészedés formájában jelentkező károkat;
f) hűtési, gáz- és gőzvezetékek, továbbá ezek tartozékai, szerelvényei cseréjének költségeit.

16.2. Beázás, kívülről érkező víz

16.2.1. Beázás, kívülről érkező víz biztosítási eseménynek minősül a biztosított épületnek az építésügyi előírásoknak és szabályoknak megfelelően, végleges fedésként elfogadott anyagú és szakszerű technológiával kialakított és karbantartott tetőfedésén, mennyezetén vagy falazatán, a panel- és egyéb szerkezeti hézagok mentén, szigetelésén, nyílászáróján keresztül beáramló csapadék, víz vagy egyéb folyadék által a biztosított vagyontárgyakban keletkező kár.

16.2.2. **Kizárások: Jelen biztosítási esemény kapcsán nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) a beázást előidéző ok megszüntetése (pl.: tetőjavítás, szigetelés) során felmerült költségeket.

16.3. Elfolyt víz

16.3.1. Elfolyt víz biztosítási eseménynek minősül a vízvezetékek és/vagy szerelvények kára következtében a vezetékes víz elfolyása miatti többletvízdíj felmerülése.

16.3.1.1. Az elfolyt víz biztosítási eseményenként legfeljebb 200.000 forintig térül.

16.3.1.2. A szolgáltatás feltétele: 1 évre visszamenőleg az illetékes vízszolgáltató által kiállított számlák bemutatása.

A kárrendezés időtartama az átlagosnál hosszabb időt vehet igénybe.

16.3.2. **Kizárások: Jelen biztosítási esemény kapcsán nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) a biztosítottaknak a káreseménnyel egyidejű átlagos vízfogyasztásának értékét;
b) a káreseménnyel egyidejűleg öntözésre vagy medencefeltöltésre felhasznált víz értékét.

17. Betöréses lopás, rablás, besurranás

17.1. Betöréses lopás

17.1.1. Biztosítási esemény a biztosított ingóságokban betöréses lopással összefüggésben keletkezett kár.

Betöréses lopás biztosítási esemény akkor következik be:

a) ha a tettes a lopást úgy követi el, hogy a kockázatviselés helyén lévő épület lezárt helyiségébe erőszakkal behatol;
b) ha olyan nyitott ajtón, ablakon keresztül hatol be, melynek az alsó éle az alatta lévő járószinttől mérve 3 méternél magasabban van, és ezen szintkülönbségen belül nincs feljutást segítő beépített létra vagy állványzat;
c) ha a tettes a lopást vélhetően ál-, hamis vagy zárfésűs kulccsal, illetve olyan eszközzel, módszerrel követi el, amely nem hagy a zárbetétben, zárszerkezetben külső szemrevételezéssel erőszakos behatolásra utaló nyomot, de független zárszakértő az idegen eszköz használatát igazolja;
d) ha a tettes a lopást a szerződés szerinti betöréses lopás, rablás vagy besurranás megvalósulásával megszerzett kulccsal követte el.

Jelen biztosítási esemény kapcsán a biztosító a társasházi, lakásszövetkezeti lakóközösségek által közösen használt tárolóból történt, háztartási ingóságokat ért betöréses lopáskárt, a betörésvédelmi táblázatban a háztartási ingóságokra vonatkozó, minimális mechanikai védettségi szinthez rendelt érték 50%-a erejéig téríti meg.

A biztosító nem téríti meg a társasházi, lakásszövetkezeti lakóközösségek által közösen használt folyosókról és közlekedőkből eltulajdonított vagyontárgyakat még abban az esetben sem, ha az a terület, ahonnan eltulajdonították, zárható.

Szolgáltatás feltétele: rendőrségi feljelentés.

17.1.2. **Kizárás: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosítási fedezet nem terjed ki ha a behatolás a helyiség valamilyen módon hozzáférhető saját kulcsával történik.**

Megjegyzés: Helyiségnek az épület vagy melléképület minden oldalról szilárd anyagú épületszerkezetekkel körülhatárolt, önálló légterű, meghatározott rendeltetésű részét tekintjük.

Lezárt helyiség, amelynek határoló falazatai, padozatai, födémszerkezetei és külső nyílászárói az alábbi követelményeket kielégítik:
- **a bejárati ajtók zárását biztonsági zár védi (minimálisan 1 db),**
- **a kétszárnyú bejárati ajtószerkezetek reteszhúzás ellen védettek,**
- **a falazatok, födémek, padozatok szilárdsága a 6 cm-es, hagyományos kisméretű tömör téglafal szilárdságával azonos értékű, vagy azt meghaladja.**

A 3 méter feletti, nyitva hagyott nyílászárón át történő behatolási mód esetén a betörésvédelmi táblázat minimális mechanikai védettségi szintjéhez tartozó térítési limitig vállalja a biztosító a károk megtérítését, az épület/lakás általános védettségi szintjétől függetlenül.

17.2. Rablás

17.2.1. Rablás biztosítási esemény akkor következik be, ha a tettes a biztosított tárgyak eltulajdonítása során a biztosított ellen erőszakot, élet vagy testi épség elleni közvetlen fenyegetést alkalmaz, illetve a biztosítottat a biztosított tárgyak eltulajdonítása érdekében öntudatlan vagy védekezésre képtelen állapotba helyezte, továbbá, ha a tetten ért tolvaj az eltulajdonított, biztosított vagyontárgy megtartása végett erőszakot, élet vagy testi épség elleni közvetlen fenyegetést alkalmazott.

Szolgáltatás feltétele: rendőrségi feljelentés.

17.2.2. **Kizárások: Jelen biztosítási esemény kapcsán nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) zsebtolvajlással, vagy
b) észrevétlenül történő lopásokkal
okozott károkat.

17.3. Besurranás

17.3.1. Besurranás biztosítási eseménynek minősül, ha a biztosított vagyontárgyak eltulajdonítása oly módon történik, hogy az elkövető:

a) nyitva hagyott nyílászárón keresztül jut be a lakóépületbe/lakásba, melyben otthon tartózkodnak, vagy

b) a biztosított megtévesztésével, kitalált indokkal jut be a biztosított lakóépületbe/lakásba, melyben otthon tartózkodnak.

Szolgáltatás feltétele: rendőrségi feljelentés.

17.4. A betöréses lopás, rongálás és rablás során keletkezett kár térítésének feltétele:

17.4.1. A biztosított ingatlan védettsége összességében legalább megfeleljen az Általános betörésvédelmi előírásban meghatározott minimális mechanikai védelem követelményeinek, függetlenül attól, hogy a behatolás a biztosított ingatlan mely részén történt.

17.4.2. A biztosító betöréses lopáskár esetén, a káresemény időpontjában meglévő védelmi szintek figyelembevételével a Függelékben meghatározott értékhatárokig vállalja a kockázatot. A betöréses lopás veszélynemre, az esetlegesen bekövetkező káreseménynél a biztosító térítésének felső határa a kár időpontjában ténylegesen meglévő védettségi szinthez tartozó összeg (maximum a biztosítási összeg) feltéve, hogy a biztonsági berendezések a kár időpontjában rendeltetésüknek megfelelő üzemi állapotban voltak.

17.4.3. A téríthető összeg felső határa az állandóan lakott épületek esetében:
A háztartási ingóságok körébe tartozó vagyontárgyak és az épület-felszerelési tárgyak térítésének feltétele a Függelékben meghatározottak szerinti minimális mechanikai védelem megléte.

18. Rongálás, vandalizmus

18.1. Rongálás

18.1.1. Rongálás biztosítási eseménynek minősül, ha az elkövető a betöréses lopással, rablással, vagy ezek kísérletével összefüggésben rongálással kárt okoz, beleértve az épületrongálási és épület felszereléseket ért rongálási, lopási károkat is, amennyiben a szerződő biztosítási ajánlatán az épületet is megjelölte biztosított vagyontárgyként.

18.2. Vandalizmus

18.2.1. Vandalizmus biztosítási eseménynek minősül a riasztó- és megfigyelőrendszerek, központok, kamerák, mechanikai és elektronikai tűz- és vagyonvédelmi eszközök, berendezések, a kerítések, kapuk, kapunyitó rendszerek, kaputelefon-rendszer kültéri egységei, a bejárati ajtók, a garázsajtók, garázsajtónyitó rendszerek, a légkondicionálók, illetve egyéb épületfelszerelési tárgyak ismeretlen elkövető által történő megrongálása.

Szolgáltatás feltétele: rendőrségi feljelentés.

19. Üvegtörés

19.1. Üvegtörés biztosítási eseménynek minősülnek a biztosított épület nyílászáróinak és szerkezetileg beépített
- ajtóinak és ablakainak,
- erkélyeinek és loggiáinak,
- korlátainak,
- üvegtetőinek,
- üvegtégláinak és üvegfalainak,
- télikertjeinek,
- taposóüvegeinek,
- szaunájának üvegezésének,
- a zuhanykabinok, kádparavánok,
- kandalló és cserépkályha ajtó üvegezésének,
- az üvegmosdók

törés és repedés kárai,

továbbá biztosítási eseményenként 150.000 Ft értékig megtéríti a biztosító a biztosított ingóságok körébe tartozó
- üvegasztalokban,
- bútorüvegekben,
- tükrökben,
- akváriumokban és terráriumokban,
- tűzhelyek üvegkerámia főzőlapjaiban,
- bármely tűzhely üvegtetejében, üveg főzőlapjában,
- sütő előlapjában

bekövetkező törés- és repedéskárait.

19.2. **Kizárás: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosítási fedezet nem terjed ki:**

a) az üvegházak, meleg- es hidegágyak káraira,
b) a kirakatszekrények, valamint a név- és cégtáblák károkra,
c) az üveg felületen lévő bevonatok és fóliák (fényvédő, díszítő stb.) felületén karcolással, pattogzással keletkezett károkra,
d) az építés, felújítás alatt álló épületek üvegezésének káraira,
e) az üvegezéssel kapcsolatos szakipari (mázolási, asztalos, lakatos, kőműves) munkák költségeire, melyek nem az üvegtörés javításához kapcsolódnak,
f) a sérült üvegfelületet rögzítő tartószerkezet elhasználódására, vagy alakváltozása (deformálódása) miatt szükségessé váló javítás költségeire,
g) a sérült üvegszerkezetet magában foglaló épületelemek, nyílászárók gyártás technológiájából származó többletköltségeire (pl.: üveggel egybeépített ajtópanel cseréje, a sérült nyílászáróba épített redőny, vagy bármilyen árnyékoló szerkezet többletköltségére stb.),
h) a bútorüvegek, tükrök antik jellegéből következő értéktöbbletére,
i) a sérült üvegeket, tükröket magukban foglaló bútorok, keretek káraira,
j) csiszolt, metszett, ón-, ólom- vagy rézbetétes üvegekben, díszített üvegekben, díszüvegezésekben, üvegmozaikokban bekövetkezett károkra,
k) fényvisszaverő, plexi és akril, színezett, maratott, homokfúvott üvegekben bekövetkezett károkra.

20. Felelősségbiztosítás

20.1. Biztosítási eseménynek minősülnek:
- a szerződésen kívül okozott dologi károk, amelyekért a biztosított – az alábbi minőségében – a magyar

anyagi jog szabályai szerint kártérítési kötelezettséggel tartozik,

- a személyi sérülést eredményező károkozás, amelyért a biztosított – az alábbi minőségében – a Magyarország területén okozott és bekövetkezett károk esetén a magyar anyagi jog szabályai szerint sérelemdíj megfizetésére köteles, mint

a) a kötvényen megjelölt épület, lakás, egyéb építmény és telek tulajdonosa, bérlője, használója,
b) kockázatviselés helyén háztartási céllal gázpalackot használó,
c) belátási képességgel nem rendelkező vagy korlátozott belátási képességű személyek gondozója,
d) közúti balesetet előidéző gyalogos,
e) kerékpár, elektromos kerékpár (legfeljebb 300 W teljesítményű), roller, rokkantjármű, kézi erővel működtetett szállítóeszköz használója,
f) szervezett kereteken kívüli hobbi-, sporttevékenységet végző,
g) háziállattartója.

20.1.1. Sérelemdíj megfizetésének felső határa legfeljebb 10.000.000 Ft.

20.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosítási fedezet nem terjed ki**

a) a biztosított házi- és hobbiállatai által előidézett veszélyhelyzet miatt – közvetlen fizikai kapcsolat létrejötte nélkül – bekövetkezett károkra,
b) jogszabályi tilalom ellenére tartott állatok által okozott károkra,
c) gépjármű-felelősségbiztosítás, munkáltatói felelősségbiztosítás, szakmai vagy szolgáltatásfelelősségbiztosítás alapján téríthető károkra,
d) a biztosítottak illetve a biztosítottak és hozzátartozóik által egymásnak okozott károkra,
e) az olyan következményi károkra, amelyek nem mutatnak észszerű, szerves összefüggést a káreseménnyel és időben is távoliak,
f) azokra a károkra, melyeket a biztosított maga szenved el,
g) gépjármű-felelősségbiztosításra kötelezett jármű üzembentartójaként okozott károkra,
h) a folyamatos környezetszennyezéssel okozott károkra,
i) keresőfoglalkozás vagy iparszerű tevékenység végzése során okozott károkra,
j) a biztosított által motoros jármű üzembentartójaként okozott károkra,
k) a kötbér, a bírság és egyéb büntető jellegű költségekre,
l) a jogszabályban meghatározott felelősségnél szigorúbb, szerződésben vagy egyoldalú nyilatkozatban vállalt helytállási kötelezettségen alapuló kárigényekre,
m) a jogszabály alapján megtérülő, az állam ellen is érvényesíthető igényekre,
n) elmaradt haszonból, elmaradt jövedelemből eredő igényekre,
o) gépi erővel hajtott járművel, illetve állati erővel hajtott járművek által okozott károkra,
p) fűnyíróval, fűkaszával gépjármű első szélvédőjében okozott károkra,
q) a biztosított fegyvertartói minőségében okozott károkra.

* Háziállat: Hasznáért vagy más értékelt tulajdonságáért a ház körül tartott és alább felsorolt állatok: Baromfi (liba, tyúk, kacsa, pulyka és gyöngytyúk, kakas), juh, kecske, sertés, szarvasmarha, kutya, macska, ló, szamár.

** Hobbiállat: Minden olyan kedvtelésből tartott állat, amely nem minősül mezőgazdasági haszonállatnak, védett vagy veszélyes állatnak.

b) Elnevezésükben sztenderd kiegészítő fedezetek

(A kiegészítő fedezetek a szerződő igénye szerint egyedileg választhatók, és külön díj megfizetése ellenében vehetők igénybe.)

1. ÉRTÉKTÁRGY KIEGÉSZÍTŐ BIZTOSÍTÁS (200.000 FT ÉRTÉK FELETT)

1.1. Biztosítási esemény: Biztosítási eseménynek minősül és külön díj megfizetése ellenében megtéríti a biztosító a 200.000 Ft érték feletti, a kötvényen külön is megjelölt, értéktárgy kiegészítő biztosításban biztosított vagyontárgyak azon károait, melyek a kockázatviselés helyén, a biztosított lakóépületben, lakásban bekövetkezett jelen szerződési feltételekben az alapcsomagban megnevezett elemikárok, valamint vízkár, továbbá betöréses lopás és rablás biztosítási eseménnyel összefüggésben – az alapcsomagnak megfelelően, a megnevezett kizárások, korlátozások figyelembevételével – a biztosított értéktárgyakban keletkeztek.

1.1.1. Jelen kiegészítő biztosítás alapján a biztosító abban az esetben nyújt kártérítést, amennyiben a bekövetkezett kár összege az alapbiztosításban biztosított 200.000 Ft-ot meghaladja.

1.1.2. A Biztosító térítésének felső határa elemi károk, valamint vízkár vonatkozásában a kötvényen Értéktárgy kiegészítő biztosítás alatt meghatározott biztosítási összeg.

1.1.3. A Biztosító térítésének felső határát betöréses lopás és rablás biztosítási esemény bekövetkezése esetén a biztosított ingatlannak a káresemény időpontjában meglévő védelmi szintje határozza meg. A biztosító legfeljebb a védelmi szintnek megfelelő forint összegig vállalja a kockázatot. A térítés felső határa a Függelék betörésvédelem – térítési összeghatárok táblázatában a kár időpontjában ténylegesen meglévő védettségi szinthez tartozó összeg (maximum a biztosítási összeg) feltéve, hogy a biztonsági berendezések a kár időpontjában rendeltetésüknek megfelelő üzemi állapotban voltak. Jelen fedezet alapján kártérítés kizárólag állandóan lakott ingatlan esetén fizethető.

1.1.4. Betöréses lopás, rablásbiztosítási eseménnyel összefüggésben keletkezett károk térítési feltétele a rendőrségi feljelentés.

1.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és nem téríti meg a biztosító:**

- **az alapcsomagban meghatározott kizárásokkal összefüggésben keletkezett károkat,**
- **más biztosítási esemény, vagy más biztosítás alapján megtérülő károkat,**
- **a biztosítási összeget meghaladó károkat,**
- **betöréses lopás és rablás biztosítási esemény vonatkozásában a védelmi szinthez tartozó összeghatár feletti károkat,**
- **besurranás, rongálás és vandalizmus károkat.**

2. KÉSZPÉNZ

2.1. Biztosítási esemény: Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a készpénzt ért azon károkat, melyek kizárólag a kockázatviselés helyén, a biztosított lakóépületben, lakásban bekövetkezett jelen szerződési feltételben megnevezett tűz, robbanás, vagy betöréses lopás, rablás kockázat bekövetkezése során keletkeztek.

2.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 100.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 2.1. pont szerint felmerülő károkat. A biztosító a készpénzt ért károkat forintban fizeti meg.

2.1.2. Betöréses lopás, rablásbiztosítási eseménnyel összefüggésben keletkezett károk térítési feltétele a rendőrségi feljelentés.

2.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek, és nem téríti meg a biztosító:**

a) a tűz, robbanás, betöréses lopás és rablás biztosítási eseményeknél megfogalmazott kizárásokkal összefüggésben keletkezett károkat;
b) besurranás során, észrevétlenül eltulajdonított készpénz károkat;
c) egyéb, jelen szerződési feltételekben meghatározott biztosítási eseménnyel – nem tűz, robbanás, betöréses lopás és rablás – összefüggésben keletkezett károkat;
d) nem a kockázatviselés helyén elkövetett rablás-károkat;
e) más biztosítási szerződés alapján megtérülő károkat.

3. KÜLÖNLEGES ÜVEG

3.1. Biztosítási eseménynek minősül és az alapcsomag kockázatai között nevesített üvegtörés biztosítási eseményben meghatározott üvegek törés, repedés károain túl megfizeti a biztosító:

3.1.1. A háztartási ingóságok üvegezésére meghatározott térítési összeghatárt biztosítási időszakonként legfeljebb további 200.000 Ft-tal kiterjeszti a biztosító az alábbi esetekben:

- üvegasztalok,
- bútorüvegek,
- tükrök,
- akváriumok és terráriumok,
- tűzhelyek üvegkerámia főzőlapjainak,
- bármely tűzhely üvegtetejének, üveg főzőlapjának, sütő előlapjának

törés- és repedéskárait.

3.1.2. Jelen biztosítási esemény alapján biztosítási időszakonként legfeljebb 200.000 Ft-ig megfizeti továbbá a biztosító az alapcsomagban nem nevesített:

a) előtetők;
b) festett, csiszolt, metszett, ólom- vagy rézbetétes üvegek;
c) biztonsági és golyóálló üvegek;
d) tükörcsempék, tükörfalak; mikrohullámú sütő ajtók, hűtő üvegpolcok;napkollektorok, napelemek
e) medence fedések
f) bútorüvegezésekben (beleértve az üvegfelület közvetlen tartószerkezetet – ajtókeret – is, ha az üveg más módon bizonyíthatóan nem pótolható),
g) az épületekbe szerkezetileg beépített okosüvegezések, az üvegekbe épített okostechnológiák, vagy azokra utólag kívülről szerelt okosfóliákban

az üveg törése, repedése miatt bekövetkező károkat. Valamint az üvegezést helyettesítő polikarbonát felületekben bekövetkező törés és repedés károkat.

3.1.3. A biztosító a károsodott üvegezésekkel azonos méretű és minőségű üvegezés pótlásának költségét, továbbá a tartószerkezet le- és felszerelésének költségét, valamint az üvegre rögzített biztonsági fólia törés miatti cseréjét téríti meg.

3.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek, és nem téríti meg a biztosító**
- **az alapkockázatok között meghatározott üvegtörés biztosítási esemény alapján megtérített, vagy megtéríthető károkat;**
- **az üvegezést rögzítő tokszerkezet elhasználódása vagy alakváltozása (deformálódása) miatt szükségesség váló javítás költségeit;**
- **a bútorüvegek, tükrök antik jellegéből következő értéktöbbletet, valamint**
- **a biztosított épület átépítése, felújítása, illetve bármilyen építési munkálatai során keletkező kárt, továbbá**
- **a nem véletlenszerűen, balesetszerűen bekövetkező események miatt bekövetkező károkat.**

4. DUGULÁS-ELHÁRÍTÁS KÖLTSÉGEI

4.1. Biztosítási esemény: Jelen kiegészítő fedezet alapján a Biztosító megtéríti a kockázatviselési helyen biztosított lakóépület, vagy lakás lefolyóvezetékeinek dugulásából származó hibák feltárására és elhárítására kifizetett költségeket.

4.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 50.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 4.1. pont szerint felmerülő költségeket.

4.1.2. Egy biztosítási évben bekövetkezett több biztosítási esemény bejelentése esetén a Biztosító az időben korábban bekövetkezett biztosítási esemény vonatkozásában teljesít szolgáltatást.

4.1.3. A Biztosító kizárólag a Biztosított nevére és a kockázatviselés helyére kiállított számla alapján teljesít szolgáltatást.

4.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és nem téríti meg a biztosító:**

a) a szerződésben nem biztosított épület(ek)ben (pl. melléképület) bekövetkezett dugulás-elhárítás költségeit;
b) más biztosítási esemény alapján megtérülő károkkal kapcsolatban felmerülő költségeket;
c) hibás tervezés, kivitelezés miatt felmerülő bontás, helyreállítás költségeit;
d) felújítás, karbantartás elmulasztása miatt keletkezett károkat.

5. ÉPÍTÉS-, SZERELÉSBIZTOSÍTÁS

5.1. Biztosítási esemény: Jelen kiegészítő fedezet alapján a biztosító megtéríti azokat a károkat, melyek a kockázatviselés helyén, a szerződésben biztosított épületekben, épületrészekben következnek be az alábbiak szerint:

Állandó lakhatásra használt, biztosított épületek, épületrészek, építmények építésével, bővítésével kapcsolatos beruházás esetén kiterjed
- a biztosított épületek, épületrészek, építmények szerkezetileg kész állagára,
- a biztosítási épületek beépített és még be nem épített, de lezárt helyiségben tárolt alkotórészeire és tartozékaira,
- valamint az épület-felszerelési tárgyakra,

az alapcsomagban meghatározott biztosítási események vonatkozásában.

5.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 500.000 Ft értékhatárig fizeti meg az 5.1. pont szerint felmerülő károkat.

5.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási események és nem fizeti meg a biztosító:**

a) bármely következményi kárt, beleértve a kötbért, késedelem, nem teljesítés, vagy szerződés megszüntetés miatti károkat;
b) hibás tervezés miatti károkat;
c) hibás kivitelezés, hibás anyagok beépítése, vagy a kivitelezés javítása miatti károkat;
d) normál időjárási viszonyok mellett és használaton kívül helyezés miatt bekövetkező elhasználódás, korrózió, oxidáció és egyéb ok miatti értékcsökkenéssel kapcsolatos károkat;
e) az alapcsomag biztosítási eseményein kívüli időjárási hatások miatt bekövetkező károkat;
f) az építési folyamattal összefüggésben keletkező beázási károkat;
g) betöréses lopásnak nem minősülő lopáskárokat;
h) besurranás károkat;
i) az épületek üvegezésében az építéssel összefüggésben keletkezett károkat.

Következményi kár, amelynek közvetlen oka nem biztosítási esemény, hanem maga a közvetlenül okozott kár.

6. LAKÓÉPÜLET REJTETT HIBÁIBÓL EREDŐ KÁROK

6.1. Biztosítási esemény: jelen biztosítás tartama alatt bekövetkezett, a biztosított épület tulajdonosa által történt birtokba vételt követő 1 éven belül felmerült és bejelentett, az eladó szavatossági felelősségébe tartozó és a biztosított épület rendeltetésszerű használatát akadályozó, épületszerkezeti, vagy épületgépészeti hiba, amelyet a biztosított, az adásvétel időpontjában az ingatlan megtekintése ellenére sem ismert, általában elvárható gondosság mellett nem kellett felismernie és az az adásvételi szerződésben sem került rögzítésre.

6.1.1. A biztosított köteles az adott hibával kapcsolatos szavatossági igényét a hiba felfedezését követő lehető legrövidebb időn belül az eladóval közölni. A biztosító szolgáltatási kötelezettsége kizárólag akkor áll be, miután a biztosított ezen kötelezettségének igazoltan eleget tett, de az eladó szavatossági kötelezettségét a megfelelő határidőre nem teljesítette.

6.1.2. Megtéríti a biztosító a hiba elhárításának, kijavításának, kicserélésének költségét a technológiailag indokolt mértékig, de maximum 500.000 Ft erejéig.

6.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) a szerződővel/biztosítottal közös háztartásban élő, vagy közeli hozzátartozótól vásárolt ingatlan károkat;
b) az esztétikai jellegű károkat;
c) az épület tervezéséből eredő károkat;
d) a rejtett hibák által okozott következményi károkat.

7. ÉPÜLETTARTOZÉKOK LOPÁSA

7.1. Biztosítási eseménynek minősül az állandóan lakott épületek szilárdan rögzített, vagy beépített és üzembe is helyezett épületfelszereléseit, épület tartozékait ért lopási kár.

7.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 1.000.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 7.1. pont szerint felmerülő károkat.

7.1.2. Szolgáltatás feltétele: a káresemény észlelését követő, legkésőbb 24 órán belül tett rendőrségi feljelentés.

7.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) a nem állandóan lakott, vagy építés alatt álló épületek épületfelszereléseinek, épülettartozékainak lopási károkat;
b) a nem a biztosított, vagy vele közös háztartásban élő hozzátartozók kizárólagos használatában lévő épületek, épületrészek, épületfelszereléseit ért lopási károkat;
c) az épületfelszerelés, épülettartozék segédeszköz használata nélkül mozdítható, nyom nélkül eltávolítható – nem fixen rögzített, nem beépített vagy üzembe nem helyezett;
d) más biztosítási esemény, biztosítás által megtérülő károkat.

8. SZOLGÁLTATÁS-KIMARADÁSBÓL EREDŐ KÁROK

8.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a véletlenszerűen bekövetkezett, tartós – legalább 10 órát meghaladó – folyamatos, a területileg illetékes áramszolgáltató által előre be nem jelentett áramkimaradás, amely a kockázatviselés helyén tárolt, fagyasztott élelmiszerek megromlását okozza.

8.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 50.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 8.1. pont szerint felmerülő költségeket.

8.1.2. A Biztosító szolgáltatásának feltétele a közüzemi szolgáltató által a szolgáltatás kimaradásáról kiállított írásbeli igazolás.

8.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) a 10 óránál rövidebb tartamú áramkimaradás által okozott károkat;
b) a 10 óránál hosszabb, nem folyamatos jellegű áramkimaradás által okozott károkat;
c) a területileg illetékes áramszolgáltató által előre meghirdetett áramkimaradás okozta károkat;
d) a feszültségingadozás miatt keletkezett károkat;
e) a fagyasztóberendezés meghibásodása miatt történő élelmiszer megromlását, illetve
f) a fagyasztóberendezés meghibásodása miatt felmerülő javítási költségeket;
g) más biztosítási esemény, illetve más biztosítási szerződés alapján megtérülő károkat.

9. GRAFFITI

9.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a biztosított épületek, építmények külső határoló falazatán vagy burkolatain, vagy legalább minimális mechanikai védelemnek megfelelő védettségi szinttel rendelkező, megfelelően zárt közös használatú helyiségekben összefestéssel, összefirkálással (graffiti) okozott károkat.

Megfizeti a biztosító továbbá a legalább 1,4 m magas, zárható kerítéssel körbevett biztosított épületekhez rögzített, vagy a kerítésen belüli, a talajhoz rögzített, használatuk jellegénél fogva szabadban lévő építmények, épület-felszerelési tárgyak (légkondicionáló berendezés, kamera, mechanikai és elektronikai tűz- és vagyonvédelmi eszközök, berendezések, kerítés és kapu eleme, lámpatestek, kerti játékok, ereszcsatorna, riasztó és megfigyelő rendszerek) összefirkálásával (graffiti) okozott károkat.

A biztosító a tisztítás, helyreállítás számlával igazolt költségeit fizeti meg.

9.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 50.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 9.1. pont szerint felmerülő költségeket.

9.1.2. Szolgáltatás feltétele: a káresemény észlelését követő, legkésőbb 24 órán belül tett rendőrségi feljelentés.

9.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) bármilyen, a biztosított, vagy annak megbízottja által végzett tevékenység (festés, felújítás, karbantartás) miatt a biztosított épületekben, építményekben okozott károkat;
b) az épület közvetlen utcafronti homlokzatán elhelyezett klíma, kamera és riasztó egységeket, ha azok rögzítési magassága a közterületi járószinttől 3 m-nél alacsonyabban helyezkedik el;
c) a kaputelefon külső egységében keletkezett károkat.

10. KLÍMABERENDEZÉS BIZTOSÍTÁS

10.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a biztosított épületek/építmények tetőszerkezetén, homlokzatán, a vonatkozó előírásoknak és szabványoknak megfelelően rögzített és szakszerűen üzembe helyezett, rendszeresen karbantartott klímaberendezések elemi károkat, természeti katasztrófák okozta károkat, bármely okból bekövetkező törés- és repedéskárait, továbbá az ezen kültéri egységeket ért vandalizmus és lopási károk kapcsán felmerült helyreállítási, javítási illetve pótlási költségeit.

10.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 300.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 10.1. pont szerint felmerülő költségeket.

10.1.2. Vandalizmus, illetve lopáskárok esetén a biztosító szolgáltatásának feltétele a – káresemény észlelését követő, legkésőbb 24 órán belül tett – rendőrségi feljelentés.

10.1.3. Jelen esemény kapcsán a biztosító legfeljebb a kültéren elhelyezett, károsodott egységek csatlakozási, belépési pontjáig tartó részeinek javítási, pótlási költségét téríti.

10.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) karbantartás elmulasztása miatt bekövetkező károkat;
b) bármilyen tudatos tevékenység (felújítás, karbantartás) során okozott károkat;
c) az épület közvetlen utcafronti homlokzatán elhelyezett kültériegységben bekövetkezett vandalizmus és lopási károkat, ha azok rögzítési magassága a közterületi járószinttől 3 m-nél alacsonyabban helyezkedik el;
d) más biztosítási esemény, vagy más biztosítási szerződés alapján megtérülő károkat.

11. ZÁRCSERE, KULCSVESZTÉS VAGY KULCSTÖRÉS MIATT ÉS KULCSOK PÓTLÁSA

11.1. Jelen biztosítás szempontjából biztosítási eseménynek minősül a biztosított lakóépület, vagy lakás bejárati ajtózárjának cseréje, amennyiben a zárcsere, illetve a kulcsok pótlása az ajtókulcs elvesztése vagy kulcstörés miatt válik szükségessé.

11.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 100.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 11.1. pont szerint felmerülő károkat, ha a felszerelt új zár a MABISZ Termék-megfelelőségi ajánlással rendelkező biztonsági zárnak minősül.

11.1.2. A biztosító szolgáltatásának további feltétele a kiszerelt (lecserélt) zár, biztosító részére történő leadása, valamint a zárcsere, javítás, kulcs pótlás kapcsán kiállított számla bemutatása.

11.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) nem biztosított épület bejáratiajtó zárjának cseréje;
b) nem a bejárati ajtózár (pl. a lakáson belüli helyiségek, kertkapu stb.) cseréje;
c) egyéb kulcsok pótlása (pl. indító kulcs stb.).

12. KERTI BÚTOR

12.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a használati jellegüknél fogva – biztosított ingatlanhoz tartozó területen (udvar, kert, terasz, erkély) – szabadban tárolt, alábbiakban felsorolt háztartási ingóságnak minősülő vagyontárgyak elemi károk, természeti katasztrófák okozta károkat:
• kerti bútorok (kertiszék, kertiasztal, pad, napernyő, napozóágy stb.).

Megtéríti a biztosító – a legalább 1,4 m magas kerítéssel körülkerített kockázatviselési helyen – a fent részletezett vagyontárgyakat ért vandalizmus és lopási károkat.

12.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 200.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 12.1. pont szerint felmerülő költségeket.

12.1.1. Vandalizmus, illetve lopáskárok esetén a biztosító szolgáltatásának feltétele a – káresemény észlelését követő, legkésőbb 24 órán belül tett – rendőrségi feljelentés.

12.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és nem téríti meg a biztosító:**
• a közös használatú terekben (társasházi udvar, folyosó, gang stb.) elhelyezett kerti bútorok vandalizmus és lopási károkat.

13. KERTI DÍSZNÖVÉNY-BIZTOSÍTÁS

13.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a kockázatviselési címen található dísznövények (fák, bokrok stb.) elemi károk, természeti katasztrófák okozta pusztulási károkat, megtéríti továbbá a biztosított vagyontárgyak érdekében végzett kárelhárítás, kármegelőzés vagy kárenyhítés során okozott taposási károkat, illetve a kipusztult károsodott növényi részek letermelésének, elszállításának vagy megsemmisítésének költségeit.

Megtéríti a biztosító – a legalább 1,4 m magas kerítéssel körülkerített kockázatviselési helyen – a növényekben vandalizmussal okozott károkat.

13.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 200.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 13.1. pont szerint felmerülő költségeket.

13.1.2. Vandalizmus kár esetén a biztosító szolgáltatásának feltétele a – káresemény észlelését követő, legkésőbb 24 órán belül tett – rendőrségi feljelentés.

13.1.3. Jelen szolgáltatás keretében a biztosító a biztosítási esemény miatt elpusztult vagy károsodott növények eredeti állapotot pótló újratelepítésének költségét téríti meg.

13.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és nem téríti a biztosító:**

a) az újratelepített és a károsodott növény közötti fejlettségi-, méretbeli eltérések okozta értékkülönbözet mértékét;
b) különböző betegségek miatt a növények pusztulási károkat;
c) a biztosított, vagy más személy által növényvédőszerek, túlzott tápanyag, vagy egyéb környezetszennyező anyag által okozott károsodás.

14. LÁBON ÁLLÓ NÖVÉNYZET BIZTOSÍTÁSA

14.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a kockázatviselési címen található haszonövények (fák, bokrok, konyhakertinövények stb.) elemi károk, természeti katasztrófák okozta pusztulási károkat, megtéríti továbbá a biztosított vagyontárgyak érdekében végzett kárelhárítás, kármegelőzés vagy kárenyhítés során okozott taposási károkat, illetve a kipusztult károsodott növényi részek letermelésének, elszállításának vagy megsemmisítésének költségeit.

Megtéríti a biztosító – a legalább 1,4 m magas kerítéssel körülkerített kockázatviselési helyen – a növényekben vandalizmussal okozott károkat.

14.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 200.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 14.1. pont szerint felmerülő költségeket.

14.1.2. Vandalizmus kár esetén a biztosító szolgáltatásának feltétele a – káresemény észlelését követő, legkésőbb 24 órán belül tett – rendőrségi feljelentés.

14.1.3. Jelen szolgáltatás keretében a biztosító a biztosítási esemény miatt elpusztult vagy károsodott növények eredeti állapotot pótló újratelepítésének költségét, illetve haszonnövények esetén a ténylegesen megsemmisült termésmennyiség értékét téríti meg.

14.2. **Kizárások. Nem minősül biztosítási eseménynek és nem téríti a biztosító:**

a) a saját szükségletet meghaladó mértékben termelt növények károit;
b) a növényzet elpusztulása, károsodása miatt elmaradt termés értékét;
c) az újratelepített és a károsodott növény közötti fejlettségi-, méretbeli eltérések okozta értékkülönbözet mértékét.

15. SPORTESZKÖZ ÉS SPORTFELSZERELÉS

15.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a biztosítottak tulajdonában lévő, a háztartási ingóság vagyoncsoportban biztosított, szabadidős, hagyományos és extrém sportok felszerelési tárgyainak, a kockázatviselés helyén kívül, de Magyarország területén történt az alapcsomagban felsorolt biztosítási események következtében történő károsodását, továbbá a biztosított jelen feltétel szerinti baleseti személyi sérülésével összefüggésben károsodott sport felszerelések károit amennyiben a károsodás a sport-, túra-, illetve szabadidős kirándulás tevékenység végzése, vagy azzal összefüggő utazás során történt.

15.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 300.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 15.1. pont szerint felmerülő költségeket.

15.1.2. Betöréses lopás és rablás károk esetén a biztosító szolgáltatásának feltétele a – káresemény észlelését követő, legkésőbb 24 órán belül tett – rendőrségi feljelentés.

15.1.3. A biztosító a károsodott vagyontárgyak – számlával igazolt – javítási, vagy pótlási értékét fizeti meg.

15.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és nem téríti meg a biztosító:**

a) már korábban sérült, javított felszerelések további károsodásával kapcsolatban felmerült javítási, pótlási költségeket;
b) más biztosítási esemény, vagy biztosítási szerződés által megtérülő költségeket;
c) alapcsomag biztosítási eseményein kívüli, vagy baleset biztosítási esemény bekövetkezése nélküli károk miatt felmerült költségeket.

16. HOBBI- ÉS KISÁLLATBIZTOSÍTÁS

16.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a biztosított tulajdonában lévő fedezet hatályosulásától, vagy a tulajdonszerzés időpontjában egészséges hobbi- és kisállat megbetegedése, vagy balesete miatt

felmerülő, állatorvos által kiállított számlával igazolt gyógyítás költségeit.

16.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 200.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 16.1. pont szerint felmerülő költségeket.

16.1.2. Jelen biztosítási esemény legalább 6 hónapos, de legfeljebb 10 éves életkorú, kötelező védőoltásokat és kezeléseket dokumentumokkal igazoltan igénybe vett hobbi- és kisállat esetén érvényesíthető.

16.1.3. Jelen biztosítási esemény vonatkozásában hobbi- és kisállatnak minősül minden olyan kedvtelésből tartott állat, amely nem minősül mezőgazdasági haszonállatnak, védett vagy veszélyes állatnak.

16.1.4. Szolgáltatás feltétele a kisállat kezelő-állatorvosa által – a bekövetkezett betegséggel/balesettel kapcsolatban – kiállított igazolás és számla bemutatása, melyek tartalmazzák a diagnózist, illetve az elvégzett kezeléseket, a gyógyítás költségeit.

16.1.5. A biztosító a fedezet hatályosulásától számított 30 napos várakozási időt köt ki.

16.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és nem téríti meg a biztosító**
- **a kockázatviselés kezdetét megelőzően, vagy a várakozási idő tartama alatt bekövetkezett betegség, illetve baleset miatt a későbbiekben felmerülő gyógyítási költségeket;**
- **kötelező védőoltások, prevenciós eljárások költségeit;**
- **állatorvosi végzettséggel és/vagy működési engedéllyel nem rendelkező személy által végzett bármilyen gyógyító, vagy egyéb tevékenység költségeit;**
- **alternatívgyógyászati módszerek alkalmazásával kapcsolatos költségeket;**
- **ivartalanítás, bármely esztétikai beavatkozás miatt felmerülő, vagy ezekkel összefüggésben keletkező költségeket;**
- **korábbi gyógyításból visszamaradt betegséggel, szövődménnyel kapcsolatban felmerült újbóli gyógyítás költségeit;**
- **társállat marása, harapása miatt felmerülő gyógyítási költségeket;**
- **tenyésztő által tenyésztett, nevelt, tartott állatok gyógyítási költségeit;**
- **egyéb nem közvetlen a gyógyításhoz kapcsolódó segédeszköz, javasolt étrend, vagy étrendkiegészítővel összefüggésben felmerült költségeket;**
- **hibás állattartás (pl. állatkínzás, elhízás) miatt felmerülő költségeket.**

17. SÍREMLÉK ÉS KEGYELETI BIZTOSÍTÁS

17.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a temető fenntartójának, üzemeltetőjének nyilvántartása szerint igazoltan a biztosítottak tulajdonában, birtokában, kezelésében, gondozásában lévő síremlékekben az alábbi az alapcsomagban megnevezett biztosítási események – tűz, robbanás, villámcsapás, vihar, felhőszakadás, ismeretlen jármű ütközése, rongálás, vagy vandalizmus – miatt a síremlékekben keletkezett károk kapcsán felemerülő javítás, helyreállítás, újraépítés számlával igazolt költségeit.

17.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 200.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 17.1. pont szerint felmerülő költségeket.

17.1.2. A szolgáltatás feltétele a síremlékekben keletkezett károk kapcsán felemerülő javításáról, helyreállításáról, újraépítéséről kiállított számla bemutatása.

17.1.3. Rongálás, illetve vandalizmus károk esetén a biztosító szolgáltatásának feltétele a – káresemény észlelését követő, legkésőbb 24 órán belül tett – rendőrségi feljelentés.

17.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és nem fizeti meg a biztosító**
- **koszolódás miatti károkat;**
- **talaj süllyedése, beomlás miatti károkat;**
- **temetői társaság, sirkőkészítő, temetkezési társaság bármely tevékenységéből eredő károkat;**
- **avultság, karbantartás elmulasztása miatt keletkező károkat.**

18. OKOS ESZKÖZÖK BIZTOSÍTÁS (BELEÉRTVE AZ OKOS OTTHON ESZKÖZÖK)

18.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító az alábbiakban meghatározott okos eszközök, okos otthon eszközök véletlen, balesetszerűen bekövetkező törése miatt az eszközök funkcionális működésében keletkezett meghibásodással összefüggésben felmerült javítási, pótlási költségeket.

18.1.1. Jelen kiegészítő biztosítás vonatkozásában okos eszközöknek minősülnek azok a háztartási ingóságokként biztosított mobil eszközök, melyek informatikai programokkal, alkalmazásokkal működnek (pl. okostelefon, tablet, laptop, gesztus kontroll pad stb.) és használatukkal az alábbiakban megnevezett okos otthon eszközök működtetése, vezérlése rendszerként történik.

18.1.2. Jelen kiegészítő fedezet vonatkozásában okos otthon eszköznek minősülnek az alábbiakban felsorolt, a biztosított épület részét képező, elektronikus vezérlésű, rendszerként működő, távolról is programozható, működtethető okos otthon központ és a rendszer elemeiként beépített vagyontárgyak:
- az épület hűtő-, fűtő berendezési rendszerei;
- árnyékoló rendszerek;
- behatolás megakadályozására beépített riasztó, mozgásérzékelő és megfigyelő eszközök és ezen rendszerek elemei;
- medencék üzemeltetésére használt rendszerek;
- áramkimaradás miatti pótlólagos áramellátásra használt ún. szünetmentes kiegészítő berendezések;
- bármely az alapcsomagban meghatározott biztosítási esemény megelőzését szolgáló védelmi berendezés.

18.1.3. A Biztosító szolgáltatásának feltétele, az okos eszközök, illetve okos otthon eszközök rendszerszerű működésének igazolása.

18.1.4. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 100.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 18.1. pont szerint felmerülő javítási, pótlási költségek számlával igazolt összegét.

18.1.5. A biztosító a kockázatviselés kezdeti időpontjától számított 30 napos várakozási időt köt ki.

18.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és nem fizeti meg a biztosító:**

a) azon mobileszközök kárait, melyek az okos otthon rendszer vezérlésében, programozásában nem vesznek részt;
b) nem okos otthon rendszer elemeként működő eszközök kárait;
c) az alapcsomagban megnevezett bármely biztosítási eseménnyel összefüggésben keletkezett károkat;
d) a más biztosítási szerződés, vagy esemény alapján megtérülő károkat.

19. ELMARADT BÉRLETI DÍJ BIZTOSÍTÁS

19.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító az alapcsomagban meghatározott, a biztosított épületben bekövetkezett biztosítási esemény miatt igazoltan lakhatatlanná vált épület elmaradt bérleti díját.

19.1.1. A Biztosító az épülettulajdonos(ok), mint a szerződés biztosítottja(i) számára kizárólag a lakhatatlanság időtartamára, legfeljebb 30 nap bérleti díját fizeti meg. A biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 100.000 Ft összeghatárig fizeti meg a 19.1. pont szerint elmaradt bérleti díjat.

19.1.2. Szolgáltatás feltétele:
- alapcsomagban meghatározott tűz, robbanás, villámcsapás, vihar, felhőszakadás, jégverés, hónyomás, földrengés, vagy földcsuszamlás miatt az épület részben, vagy egészben lakhatatlanná válása, valamint
- érvényes bérleti szerződés bemutatása.

19.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és nem fizeti meg a biztosító az emaradt bérleti díjat abban az esetben, ha:**
- **nincs érvényes bérleti szerződés,**
- **a bérleti szerződés a biztosítási eseményt megelőzően lejárt, vagy megszűnt.**

20. ELVESZETT OKMÁNYOK PÓTLÁSA

20.1. Biztosítási esemény: Jelen biztosítás szempontjából biztosítási eseménynek minősül az alábbi – a biztosított nevére kiállított – okmányok valamelyikének eltulajdonítása, a biztosított által történő elvesztése, vagy egyéb, a biztosított szándékától független megsemmisülése:

a) személyazonosító igazolvány;
b) lakcímkártya;
c) útlevél;
d) vezetői engedély;
e) gépjármű forgalmi engedély;
f) adóigazolvány;
g) TAJ-kártya;
h) diákigazolvány.

20.1.1. A biztosító szolgáltatásának felső határa a 20.1. pontban felsorolt dokumentum(ok) számlával igazolt pótlási, újrabeszerzési költsége. A biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 50.000 Ft értékhatárig fizeti meg a felmerült költségeket.

20.1.2. A biztosító nem téríti a fenti okmányok pótlásakor, újrabeszerzésekor sürgősségi jogcímen felmerült, soron kívüli kiállításáért felszámított többletköltségeket, igazgatási szolgáltatási pótdíjakat.

20.2. **Kizárás: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg az alábbi okmányok biztosított által történő elvesztése, eltulajdonítása, vagy egyéb a biztosított szándékától független megsemmisülése miatt keletkezett károkat:**

a) vállalkozói igazolvány;
b) születési anyakönyvi kivonat;
c) házassági anyakönyvi kivonat;
d) halotti anyakönyvi kivonat;
e) zöldkártya;
f) kékkártya;
g) törzskönyv;
h) nemzetközi vezetői engedély.

21. BALESETBIZTOSÍTÁS

21.1. Jelen balesetbiztosítás vonatkozásában a biztosító vállalja, hogy a biztosítás szerződője által megfizetett biztosítási díj ellenében, a biztosítottat ért és a jelen feltételekben meghatározott biztosítási események bekövetkezése esetén, az itt meghatározott szolgáltatási összeget fizeti meg a kedvezményezettnek.

21.1.1. Kedvezményezett: Jelen kiegészítő balesetbiztosítás kedvezményezettje a biztosított, a biztosított halála esetén az általa megjelölt kedvezményezett, ennek hiányában a biztosított törvényes örököse.

21.1.2. Biztosítási esemény: Jelen balesetbiztosítás szempontjából biztosítási eseménynek minősül a baleset bekövetkezése, illetve annak, a jelen feltételekben meghatározott, a biztosító szolgáltatási kötelezettségét kiváltó következménye.

Jelen balesetbiztosítás szempontjából balesetnek minősül a biztosított akaratától függetlenül, hirtelen fellépő külső behatás, az alábbi esetek kivételével:

a) öngyilkosság, ide értve az öngyilkossági szándékkal összefüggő eseményeket is, tekintet nélkül a biztosított tudatállapotára;

b) fagyás, napszúrás és a hőguta, továbbá a megemelés;
c) rándulás és ficam, a hasi, vagy altesti sérv, porckorong sérülés és a nem baleseti eredetű vérzés.

Mentesül a biztosító a balesetbiztosítási szolgáltatás teljesítésétől, az Általános feltételek 13. pontjában meghatározott esetekben.

21.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító kockázatviselése nem terjed ki az Általános feltételek 14. pontjában meghatározott eseteken túl azokra az esetekre sem, amelyekben a baleseti sérülés – közvetlenül, vagy közvetett módon – az alábbiakban felsorolt kiváltó okok valamelyikével összefüggésben következett be:**

a) a biztosítási esemény bekövetkezése előtt már sérült, csonkolt, vagy funkciójában korlátozott testrészek, szervek károsodása;
b) patologikus csontszerkezeti elváltozás, illetőleg ezekhez társuló törések;
c) bármely idegi, vagy elmebeli rendellenesség elnevezéstől, vagy osztályozástól függetlenül;
d) pszichiátriai és pszichotikus állapot, bármilyen fajta depresszió, illetve elmebaj;
e) ortoped, degeneratív jellegű elváltozások, illetve az azokhoz társult másodlagos olyan elváltozások, melyek az alapbetegségből következően sérüléshez hasonló, de krónikus eredetű elváltozáshoz vezetnek (pl. gerincoszlop, izületek degeneratív elváltozásai);
f) a biztosított szándékos veszélykereséséből eredő baleset (kivéve a nem hivatásszerű életmentést), ide értve az orvosi előírások szándékos be nem tartásából származó következményeket is;
g) bármely katonai, rendőrségi (rendészeti), vagy tűzoltósági szervezetnél fizikai jellegű szolgálatteljesítés alatt bekövetkezett baleset;
h) bármely hivatásszerűen, versenyszerűen, vagy díjazásért űzött sporttevékenységben (edzésen, versenyen) való részvétel során bekövetkezett baleset;
i) bármely robbanószerekkel, robbanó szerkezetekkel végzett tevékenység során bekövetkezett baleset;
j) a biztosított versenyzőként, vagy nézőként történő részvétele bármely olyan versenyben, vagy versenyre való felkészülésben, amely motoros meghajtású szárazföldi, vízi, vagy légi jármű használatával jár;
k) az alábbi, fokozott veszéllyel járó sport-, hobbitevékenységből származó bármilyen baleset:
• ejtőernyőzés;
• sárkányrepülés;
• siklórepülés;
• pályán kívüli síelés;
• gumikötél ugrás;
• vízisíelés;
• vadvízi evezés;
• búvárkodás;
• barlangászat;
• vadászat;
• szikla-, hegy- és falmászás;
• lövészet;
• paintball;
• bázis ugrás.

21.3. Biztosító szolgáltatása:

Szolgáltatási táblázat:

Biztosítási esemény	Biztosítási összeg
Baleseti halál	2.000.000 Ft
Baleseti maradandó rokkantság	2.000.000 Ft
Baleseti eredetű csonttörés	40.000 Ft
Baleseti eredetű égési sérülés	400.000 Ft
Egyösszegű gyógyulási támogatás	40.000 Ft
Baleseti eredetű műtéti térítés	200.000 Ft

21.3.1. Baleseti halál: Amennyiben a biztosított a kockázatviselés ideje alatt olyan baleseti eredetű testi sérülést szenved, amely közvetlenül és minden egyéb más októl függetlenül a baleset időpontját követő 365 napon belül a halálát okozza, a biztosító kifizeti a kedvezményezettnek a biztosítási összeget.

21.3.2. Baleseti eredetű rokkantság: Amennyiben a biztosított a kockázatviselés ideje alatt olyan baleseti testi sérülést szenved, amely közvetlenül és minden egyéb októl függetlenül a baleset időpontját követő kettő éven belül a teljes 100%-os maradandó rokkantságát, vagy a rokkantsági táblázatban meghatározott részleges rokkantságát okozza, a biztosító kifizeti a 100%-os maradandó rokkantság esetén a baleseti rokkantságra megállapított teljes aktuális biztosítási összeget, a részleges maradandó rokkantság esetén a rokkantságra megállapított aktuális biztosítási összegnek a rokkantság fokával azonos arányú hányadát.

21.3.2.1. A biztosító a rokkantság jellegének, maradandóságának és mértékének egyértelmű orvosi megállapítását megelőzően szolgáltatást nem teljesít. A rokkantság jellegét, maradandóságát és mértékét legkésőbb a biztosítási esemény bekövetkezését követő kettő éven belül meg kell állapítani.

21.3.2.2. A rokkantság fokát az alábbi Rokkantsági Táblázatban foglaltakat is figyelembevéve, a biztosító orvosa állapítja meg, a testi funkcióvesztés, a szövődmények és a balesetből eredő egyéb sérülések figyelembevételével.

21.3.2.3. A maradandó egészségkárosodás mértékének megállapítása az általános testi és szervi funkcióvesztés alapján történik és független a tényleges munkaképesség csökkenésétől, a biztosított foglalkozásától és egyéb tevékenységétől.

21.3.2.4. A biztosító orvosát más orvosok, illetőleg orvosszakértői testületek döntése nem köti.

21.3.2.5. ROKKANTSÁGI TÁBLÁZAT

Károsodás jellege	Rokkantsági fok %
Mindkét szem látóképességének teljes elvesztése	100%
Mindkét fül hallóképességének teljes elvesztése	100%
Egyik felső végtag vállízülettől való teljes elvesztése, vagy teljes működésképtelensége	70%
Egyik alsó végtag combközép fölött való teljes elvesztése, vagy működésképtelensége	70%
Egyik felső végtag könyökízület fölött való teljes elvesztése, vagy teljes működésképtelensége	65%
Egyik felső végtag könyökízület alatt való teljes elvesztése,vagy teljes működésképtelensége	60%
Egyik kéz teljes elvesztése, vagy teljes működésképtelensége	60%
Egyik alsó végtag combközépig való teljes elvesztése, vagy működésképtelensége	60%
A beszélőképesség teljes elvesztése	60%
Egyik alsó végtag, lábszár középig való teljes elvesztése, vagy működésképtelensége	50%
Egyik szem látóképességének teljes elvesztése, ha a másik szem ép	40%
Egyik hüvelykujj teljes elvesztése, vagy működésképtelensége	30%
Egyik lábfej boka szintjében való elvesztése, vagy teljes működésképtelensége	30%
Egyik fül hallóképességének teljes elvesztése, ha a másik fül ép	30%
Egyik mutatóujj teljes elvesztése, vagy működésképtelensége	20%
Bármely más ujj teljes elvesztése, vagy működésképtelensége	10%
A szaglóérzék teljes elvesztése	10%
Egyik nagylábujj teljes elvesztése, vagy működésképtelensége	5%
Az ízlelőképesség teljes elvesztése	5%
Bármely más lábujj teljes elvesztése, vagy működésképtelensége	2%

21.3.2.5.1. Elvesztés: a végtagok fizikai elvesztése (amputációja), vagy működőképességük teljes és maradandó elvesztése.

21.3.2.5.2. Halló- vagy beszédképesség elvesztése: A hallás, vagy a beszéd elvesztése a halló- vagy a beszédképesség teljes és végleges elvesztését jelenti.

21.3.2.5.3. Látóképesség elvesztése: a látás teljes és végleges elvesztését jelenti. Ez akkor tekinthető bekövetkezettnek, ha a korrekciót követően a megmaradt látás foka 3/60 rész, vagy kevesebb a Sneller skála alapján.

21.3.2.5.4. Ugyanazon balesetből származó, több egészségkárosodás esetén az egyes egészségkárosodásra meghatározott százalékos értékek összegzésre kerülnek, de a szolgáltatás teljes összege nem haladhatja meg a baleseti rokkantságra megállapított teljes biztosítási összeget.

21.3.2.5.5. Egy biztosítási évben több különböző balesetből eredő maradandó egészségkárosodásokra meghatározott százalékos értékek összegzésre kerülnek, de a szolgáltatás teljes összege nem haladhatja meg a baleseti rokkantságra megállapított teljes biztosítási összeget.

21.3.2.5.6. Amennyiben a biztosító a baleseti rokkantság esetén a biztosított halála előtt már teljesített szolgáltatást, úgy az ugyanazon okból bekövetkező baleseti halál esetére járó biztosítási összegből a már kifizetett rokkantsági szolgáltatás összege levonásra kerül és a biztosító csak a különbözetet fizeti ki.

21.3.2.5.7. A biztosított számára a jelen feltételek alapján nyújtott fedezet megszűnik, amikor a teljes biztosítási összeg kifizetése megtörtént.

21.4. Egyösszegű gyógyulási támogatás: Amennyiben a biztosított a kockázatviselés ideje alatt olyan baleseti testi sérülést szenved, amely közvetlenül és minden egyéb októl függetlenül 10 napot meghaladó kórházi fekvőbeteg kezelését eredményezi a baleset időpontját követő 30 napon belül, a biztosító kifizeti az aktuális biztosítási összeget.

21.4.1. Jelen balesetbiztosítás szempontjából kórháznak minősül a magyar hatóságok által, a hatályos jogszabályoknak megfelelő működési engedéllyel rendelkező és kórházként nyilvántartott egészségügyi intézmény, amely állandó orvosi felügyelet és irányítás alatt áll.

21.5. Baleseti eredetű műtéti térítés: Amennyiben a biztosított a kockázatviselés ideje alatt olyan baleseti testi sérülést szenved, amely közvetlenül és minden egyéb októl függetlenül szakorvos által elvégzendő műtéti ellátását teszi szükségessé és a műtét igazoltan megtörtént, a biztosító kifizeti az adott biztosítási eseményre érvényben lévő aktuális biztosítási összeget.

21.5.1. Jelen biztosítás szempontjából műtétnek minősül minden olyan – szakorvos által – orvos-szakmai szempontok szerint végzett sebészeti beavatkozás, amelyet gyógyítás, vagy kórmegállapítás céljából hajtanak végre.

21.6. Baleseti eredetű csonttörés: Amennyiben a biztosított a kockázatviselés ideje alatt olyan baleseti testi sérülést szenved, amely közvetlenül és minden egyéb októl függetlenül csonttörését, vagy csontrepedését eredményezi, a biztosító kifizeti az érvényben lévő aktuális biztosítási összeget.

21.6.1. A biztosító szolgáltatását a biztosítási esemény váltja ki, a biztosító azt biztosítási eseményenként fizeti. Amennyiben ugyanazon balesetből kifolyólag a biztosított többszörös csonttörést csontrepedést szenved, a biztosítási összeg csak egyszeresen kerül kifizetésre.

21.7. Baleseti eredetű égési sérülés: Amennyiben a biztosított a kockázatviselés ideje alatt olyan baleseti testi sérülést szenved, amely közvetlenül és minden egyéb októl függetlenül, legalább a jelen feltételekben meghatározott, vagy azt meghaladó mértékű égési sérülését okozza, a biztosító kifizeti az adott biztosítási eseményre érvényben lévő, aktuális biztosítási összegnek – az alábbi táblázat szerinti – adott egészségkárosodásra meghatározott százalékát.

Szolgáltatás mértéke a biztosítási összeg százalékában	Égési sérülés kiterjedése a testfelület százalékában				
Égési sérülés mértéke		1-20%	21-50%	51-80%	81-100%
	I. fokú	5%	10%	20%	30%
	II. fokú	10%	20%	30%	40%
	III. fokú	30%	50%	100%	100%
	IV. fokú	100%	100%	100%	100%

21.7.1. A biztosító szolgáltatását a biztosítási esemény váltja ki, azt a biztosító biztosítási eseményenként fizeti. Amennyiben ugyanazon balesetből kifolyólag a biztosított egyszerre többféle fokú égési sérülést is szenved, a szolgáltatás összegét a biztosító a legmagasabb fokú sérülés alapján, a megégett teljes testfelület figyelembevételével nyújtja.

21.8. Amennyiben ugyanazon baleset következtében a baleseti eredetű égési sérülés, vagy a baleseti eredetű csonttörés biztosítási események is bekövetkeznek, a biztosító csak a magasabb összegű térítéssel járó biztosítási esemény alapján nyújt szolgáltatást.

22. MUNKANÉLKÜLISÉG BIZTOSÍTÁS

22.1. Biztosítási esemény: A kockázatviselés kezdetétől számított 2 hónapos várakozási időt követően biztosítási eseménynek minősül, amennyiben egy – a bekövetkezéskor díjrendezett szerződés – legalább 9 hónapja folyamatos és legalább heti 30 órás határozatlan idejű munkaviszonnyal rendelkező alapbiztosítottjának vagy a további biztosítottjainak magyarországi munkaviszonya a munkáltató által kezdeményezett rendes, vagy rendkívüli felmondással megszűnik és ezt követően őt az illetékes Munkaügyi Központ munkanélküliként nyilvántartásba veszi.

22.1.1. Ebben az esetben a biztosító az ismételt munkábaállás időpontjáig, de legfeljebb 6 hónapnyi biztosítási díjnak megfelelő szolgáltatási összeget jóváír a szerződés – nyilvántartásba vételt követően esedékessé vált – biztosítási díjából.

22.1.2. Amennyiben egy adott biztosítási időszakon belül a biztosított háztartásban egymást követően további jogosult személy is – fentiekben részletezett körülmények szerint – munkanélkülivé válik, a biztosító szolgáltatását ebben az esetben is csak egyszeresen teljesíti. Az ismételt szolgáltatásra való jogosultság legkorábban a soron következő biztosítási időszakban – fentiekben részletezett körülmények szerint – megszűnt munkaviszony alapján létesülhet.

22.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és nem szolgáltat a biztosító, amennyiben:**

a) a munkaviszony megszűnését a munkavállaló kezdeményezte;
b) a munkaviszony megszüntetését a munkaadó a munkavállaló szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásával összefüggésben kezdeményezte;
c) a határozott tartamú munkaviszony a tartam lejáratával szűnt meg;
d) a munkaviszony a próbaidő alatt szűnt meg;
e) a munkaviszony – bármely típusú – nyugdíjazás miatt szűnt meg;
f) a munkavállaló munkáltatója saját maga, közeli hozzátartozója vagy a biztosított, illetve amennyiben ezek a személyek a munkaviszony megszűnésének időpontjában irányítási joggal rendelkeztek a munkáltatónál és ez a körülmény összefüggésbe hozható a munkaviszony megszűnésével.

c) Nem sztenderd kiegészítő fedezetek

1. BABAKOCSI TÖRÉS

1.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a biztosított tulajdonában lévő, háztartási ingóság vagyoncsoportba tartozó babakocsi, kockázatviselés helyén kívül, de Magyarország területén történt balesettel összefüggésben keletkezett károsodását, balesetszerűen bekövetkező törése miatt felmerült javítási, helyreállítási költségeit.

1.1.1. A biztosító szolgáltatásának felső határa biztosítási időszakonként egy alkalommal a károsodott babakocsi számlával igazolt javítási költsége, de legfeljebb 100.000 Ft.

1.1.2. A biztosító szolgáltatásának feltétele a bekövetkezett baleset igazolása. Személyi sérülés bekövetkezése esetén a személyi sérülést igazoló orvosi dokumentum. Rendőri jelenlét esetén a rendőrségi jegyzőkönyv másolata. A szolgáltatás igénybevételénél a károsodott babakocsi azonosításához szükséges a babakocsi pontos típusának megadása.

1.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) más biztosítási esemény, vagy más biztosítási szerződés alapján megtérülő károkat;
b) nem balesettel összefüggésben bekövetkezett babakocsi törését;
c) avultság, elhasználódottság miatt bekövetkezett törés károkat;
d) tudatos – nem balesetszerűen bekövetkezett – cselekmény miatt bekövetkezett törés kárt.

2. BELVÍZ

2.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a kockázatviselési címen a biztosított lakóépületben belvíz miatt keletkezett károkat.

2.1.1. A biztosító szolgáltatásának felső határa biztosítási időszakonként, illetve káreseményenként – a károsodott épületek tekintetében – az épületbiztosítás biztosítási összegének 2%-a, de legfeljebb 500.000 Ft.

2.1.2. Belvíz: A talaj legfelső vízzáró rétege fölött elhelyezkedő és a talajszemcsék közötti szabad hézagokat teljesen kitöltő, a lefolyástalan vagy nem kellően kiépített vízelvezető művekkel rendelkező területek csapadékvizeiből származó vagy a medrükben maradt folyók, patakok, valamint a felszíni vizek elvezetésére szolgáló mesterséges, nyílt csatornák magas vízállásából eredő átszivárgások, buzgárok okozta talajvízszint-emelkedés következtében kialakult időszakos felszíni vízelborítás.

2.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító belvíz biztosítási esemény alapján nem téríti meg:**

• a más – jelen feltételben megnevezett – biztosítási esemény alapján megtérülő károkat;
• öntözéssel, mesterséges elárasztással okozott károkat;
• az ingó vagyontárgyakban, növényekben, kis- és háziállatokban keletkezett károkat.

3. BANKKÁRTYA ELVESZTÉSE

3.1. Jelen biztosítás szempontjából biztosítási eseménynek minősül, a Magyarország területén szakhatósági engedéllyel működő pénzintézetnél vezetett forint-, vagy devizaszámlához tartozó bankkártya/hitelkártya elvesztése, eltulajdonítása, vagy egyéb, a biztosított szándékától független megsemmisülése miatt felmerült, kártyaletiltási és/vagy újrabeszerzési költség.

3.1.1. A biztosító a kártyaletiltás és/vagy újraigénylés bank által igazolt költségét fizeti meg. A biztosító térítésének felső határa biztosítási időszakonként egy alkalommal legfeljebb 50.000 Ft.

3.2. **Kizárás: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg:**

a) az elveszett, eltulajdonított bankkártya jogtalan felhasználásával okozott kárt;
b) egyéb felmerülő költségeket.

4. NYITVAHAGYOTT NYÍLÁSZÁRÓN BEÁRAMLÓ CSAPADÉK

4.1. Jelen biztosítási szerződés alapján biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a biztosított épület nyitva hagyott nyílászáróján keresztül beáramló csapadék által a biztosított vagyontárgyakban okozott károkat.

4.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 100.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 4.1. pont szerint felmerülő költségeket.

4.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és nem terjed ki a biztosítás:**
• az épület tető-, födém-, vagy falszerkezet (panelhézagok), nyílászárók javítási költségeinek térítésére;
• a szerződéskötést megelőző időpontra visszavezethető károkra;
• a nem hirtelen, nem véletlenszerűen bekövetkező ázás (pl. a folyamatos nedvesedés, szivárgás) okozta károkra;
• a gombásodás, penészesedés okozta károkra;
• a beázást előidéző ok, körülmény megszüntetésének költségeire;
• a talajvíz és/vagy belvíz okozta károkra;
• az építés, illetve felújítás alatt álló épületek épület és ingóság káraira;

- **bármely, az ideiglenes fedéssel okozati összefüggésbe hozható károkra;**
- **más biztosítások által fedezett károkra.**

5. SZABADBAN TÁROLT INGÓSÁGOK

5.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a használati jellegüknél fogva szabadban tárolt, alábbiakban felsorolt háztartási ingóságnak minősülő vagyontárgyak elemi károk, természeti katasztrófák okozta károkat:
- a lakáson kívül tárolt kerékpár, babakocsi, rendeltetésüknél fogva a szabadban használt sporteszköz (sup, szánkó, sífelszerelés, snowboard, túra és nordic walking bot stb.);
- kültéri, kerti játékok;
- kerti sütő, sátor, árnyékoló, mobil medence;
- kutyaház, kalitka;
- házi és haszonállatok.

Megtéríti a biztosító – a legalább 1,4 m magas kerítéssel körülkerített kockázatviselési helyen – a fent részletezett vagyontárgyakat ért vandalizmus és lopási károkat.

5.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 100.000 Ft értékhatárig fizeti meg az 5.1. pont szerint felmerülő károkat.

5.1.2. Vandalizmus, illetve lopáskárok esetén a biztosító szolgáltatásának feltétele a – káresemény észlelését követő, legkésőbb 24 órán belül tett – rendőrségi feljelentés.

5.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és jelen fedezet alapján nem téríti meg a biztosító**

a) a kerti bútorok kiegészítő fedezet alapján biztosított vagyontárgyak károkat;
b) a közös használatú terekben (társasházi udvar, folyosó, gang stb.) elhelyezett ingóságok vandalizmus és lopási károkat.

6. KÖZMŰ KIMARADÁS

6.1. Jelen biztosítás szempontjából biztosítási eseménynek minősül amennyiben a kockázatviselési helyre érvényes megfelelési engedéllyel rendelkező, szakszerűen bekötött közműellátási szolgáltatásban (áram, gáz, távhő, víz, vezetékes telefon, internet) a szolgáltatónak felróható okból, előre be nem jelentett és legalább napi 6 óra folyamatos tartamot meghaladó szolgáltatás kimaradás következik be.

6.1.1. Biztosítási esemény bekövetkezése esetén a biztosító a megvalósulás naptári napjától számított, a szolgáltatás visszakapcsolásáig terjedő időszakra, de legfeljebb 10 napra, napi 5.000 Ft szolgáltatási összeget térít.

A biztosító jelen szolgáltatása biztosítási időszakonként egyetlen alkalommal vehető igénybe, függetlenül a szolgáltatás-kimaradás tényleges tartamától, illetve annak biztosítási időszakon belüli gyakoriságától.

6.1.2. A biztosító szolgáltatásának feltétele a közüzemi szolgáltató által a szolgáltatás kimaradásáról kiállított írásbeli igazolás.

7. KUTYAHARAPÁS

7.1. A fedezet hatályosulásától számított 90 nap várakozási időt követően biztosítási eseménynek minősül, amennyiben a biztosított a kockázatviselési ideje alatt olyan mértékű kutyaharapást szenved, melynek következtében igazoltan orvosi ellátásra szorul.

7.1.1. A Biztosító jelen biztosítási esemény bekövetkezése esetén biztosítási időszakonként egy alkalommal 30.000 Ft szolgáltatási összeget térít meg.

7.1.2. Szolgáltatás feltétele a kutyaharapás miatt szükséges orvosi igazolás bemutatása.

7.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és a biztosító nem téríti meg**
- **a vállalkozási, vagy hobbi célú ebtenyésztéssel összefüggő károkat;**
- **a biztosítottat ért, saját kutyája által okozott harapást, ha annak tartását jogszabály, vagy helyi önkormányzati rendelet tiltja.**

8. TEMETÉSI HOZZÁJÁRULÁS

8.1. A biztosított – kockázatviselés tartama alatt bekövetkezett – baleseti eredetű halála esetén, a temetési szertartást követően a biztosító kifizeti a kedvezményezettnek az adott biztosítási eseményre meghatározott aktuális biztosítási összeget.

8.1.1. A Biztosító jelen biztosítási esemény bekövetkezése esetén 100.000 Ft szolgáltatási összeget térít meg.

8.1.2. Szolgáltatás feltétele a baleseti eredetű halál orvosi dokumentumokkal történő igazolása.

8.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és nem téríti meg a biztosító:**
- bármely egyéb – nem balesettel összefüggő – haláleset miatt felmerülő temetési költségeket.

9. SZÉLTURBINA

9.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a kockázatviselési címen a vonatkozó előírásoknak és szabványoknak megfelelően telepített és szakszerűen üzembe helyezett szélturbinák elemi károk, természeti katasztrófák okozta károkat, továbá a vandalizmussal, lopással okozott károkat.

9.1.1. A Biztosító biztosítási időszakonként legfeljebb 500.000 Ft értékhatárig fizeti meg a 9.1. pont szerint felmerülő helyreállítási, pótlási költségeket.

9.1.2. Vandalizmus, illetve lopáskárok esetén a biztosító szolgáltatásának feltétele a – káresemény észlelését kö-

vető, legkésőbb 24 órán belül tett – rendőrségi feljelentés.

9.1.3. Jelen esemény kapcsán a biztosító legfeljebb a kültéren elhelyezett, károsodott egységek csatlakozási, belépési pontjáig tartó részeinek költségét téríti.

9.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és nem téríti meg a biztosító:**

a) a hibás telepítés miatti károkat;
b) az engedély nélkül telepített szélturbina károkat;
c) más biztosítási esemény, vagy más biztosítási szerződés alapján megtérülő költségeket.

10. GARÁZSBAN TARTOTT JÁRMŰ

10.1. Biztosítási eseménynek minősül és megtéríti a biztosító a kockázatviselési címen biztosított épület/melléképület – időjárási körülményektől megfelelően védett – garázsában tartott és a szerződés fogyasztó biztosítottjának vagy a vele a kockázatviselési címen állandó jelleggel, tartósan és életvitelszerűen közös háztartásban élő hozzátartozóinak forgalmi engedély szerint saját tulajdonában lévő, érvényes kötelező felelősségbiztosítással rendelkező motoros meghajtású járműveiben és/vagy gyárilag beépített alkatrészeiben, tartozékaiban tűz, robbanás, villámcsapás, vihar, felhőszakadás, földrengés, árvíz, illetve vezetékes víz okozta károkat, amennyiben ezek a károk az alapcsomagban is megnevezett biztosítási eseménynek minősülnek.

10.1.1. Amennyiben a károsodott gépjármű a káresemény időpontjában érvényes casco biztosítással rendelkezett, jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatás felső határa a keletkezett kár casco szerződés alapján nem térülő része, legfeljebb azonban káreseményenként és biztosítási időszakonként 1.000.000 Ft.

10.1.2. Amennyiben a károsodott gépjármű a káresemény időpontjában nem rendelkezett érvényes casco biztosítással, jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatás felső határa a keletkezett kár mértéke, legfeljebb azonban káreseményenként és biztosítási időszakonként 1.000.000 Ft.

10.2. **Kizárások: Nem minősül biztosítási eseménynek és nem téríti meg a biztosító:**

a) a lopás, rablási és rongálási károkat;
b) a szabadban tárolt járművekben keletkezett károkat;
c) a károsodott járműben keletkezett értékcsökkenést;
d) a sérült jármű más járművel történő helyettesítésének költségeit (pl. bérautó);
e) a járműhasználat miatt felmerült járulékos költségeket (pl. elmaradt haszon);
f) a gépjármű szállítmányában, illetve a gépjárműben tárolt ingóságokban keletkezett károkat (a kötelező tartozékok kivételével);
g) a károsodott gépjármű ismételt forgalomba helyezésének költségeit;
h) a károsodott gépjármű helyreállítása során bekövetkezett értéknövekedéseket;
i) a máshonnan megtérülő károkat (pl. casco, felelősségbiztosítások stb.);
j) a jelen eseményben nevesített kockázatoktól eltérő, más károsító körülmény által okozott károkat.

A biztosító biztosítási védelme nem vonatkozik a lízingelt, bérelt, kölcsönvett járművekre, továbbá a bérlők, látogatók, vendégek járműveire.

11. ISKOLAI LOPÁS, RABLÁS

11.1. Biztosítási eseménynek minősül és biztosítási időszakonként legfeljebb 50.000 Ft-ig megtéríti a biztosító a biztosított kockázatviselési címre állandó lakosként bejelentett, közoktatásban részesülő gyermek általános-, és/vagy középiskolai/óvodai/bölcsődei tartózkodásának idején bekövetkezett, magával vitt háztartási ingóságnak minősülő vagyontárgyait ért lopási és/vagy rablás károkat.

A biztosító szolgáltatásának feltétele az érintett intézmény által kiállított jegyzőkönyv és a – káresemény észlelését követő, legkésőbb 24 órán belül tett – rendőrségi feljelentés.

A biztosító jelen esemény kapcsán nyújtott szolgáltatása biztosítási időszakonként és kockázatviselési címenként egy alkalommal vehető igénybe, függetlenül az eltartottak számától.

12. GYERMEKFELÜGYELET

12.1. A fedezet hatályosulásától számított 30 napos várakozási időt követően, biztosítási eseménynek minősül és biztosítási időszakonként legfeljebb 10 napra és napi, legfeljebb 5.000 Ft erejéig megtéríti a biztosító a kockázatviselési címre állandó lakosként bejelentett 0–14 év közötti gyermek balesete vagy betegsége, illetve a jelen szerződés alapján biztosítottnak (foglalkoztató) minősülő valamely gondviselőjének balesete vagy betegsége miatt szükségessé vált, a gyermek saját otthonában, bejelentett háztartási alkalmazott által nyújtott felügyeletének (háztartási munka) vagy időszakos gyermekfelügyeletet ellátó intézményben történő elhelyezésének költségét, amennyiben a gyermek felügyelete a gyermekjóléti alapellátás, illetve gyermekvédelmi szakellátás keretein belül vagy egyéb más módon nem biztosított vagy nem megoldható.

12.2. Biztosítási eseménynek minősül továbbá a kockázatviselési címre állandó lakosként bejelentett 0–14 év közötti gyermek kockázatviselés tartama alatt bekövetkezett olyan előzmény nélküli betegsége vagy balesete, amely közvetlenül és minden egyéb októl függetlenül, a bekövetkezéstől számított egy éven belül, a gyermek folyamatos, 15 napot meghaladó tartamú, orvosi ellátást igénylő gyógykezelését eredményezi.

Ebben az esetben a biztosító a gyógykezelés közösségi tevékenység végzését, a bölcsőde-, óvoda- és iskolalátogatást kizáró ágynyugalmat vagy elkülönítést igénylő időszakára, de legfeljebb az esemény bekövetkezésének napjától számított 100 napra, napi 1.000 Ft összegű térítést nyújt.

12.3. **Nem minősül biztosítási eseménynek a baleset bekövetkezését megelőzően már sérült, nem ép szervek, testrészek, illetve a biztosítási szerződés megkötése előtt már meglévő, balesettel vagy betegséggel okozati összefüggésbe hozható eseményre visszavezethető gyógykezelés, továbbá az utókezelések és kontrollvizsgálatok.**

A biztosító szolgáltatásának feltétele háztartási alkalmazott által végzett felügyelet esetén a foglalkoztató állami adóhatóságnál tett bejelentési kötelezettségének igazolása, szakosodott intézetben történő elhelyezés esetén az eredeti számla (pénzügyi bizonylat), minden esetben szükséges továbbá a balesetet, betegséget igazoló – az orvos nevét, a diagnózist, a kezelés részletes leírását, időpontját tartalmazó – orvosi dokumentáció, ambuláns lap vagy kórházi zárójelentés eredeti példányainak biztosítóhoz történő benyújtása.

A biztosító jelen esemény kapcsán nyújtott szolgáltatása biztosítási időszakonként és kockázatviselési címenként egy alkalommal vehető igénybe, függetlenül a gondviselők és/vagy az eltartottak számától, illetve az igénybe vett szolgáltatás mértékét megalapozó tartamtól.

6. A biztosító szolgáltatása

6.1. Ingatlanra és ingóságokra vonatkozó szolgáltatás

6.1.1. Szolgáltatásra jogosultak köre

6.1.1.1. A biztosító szolgáltatására a biztosított jogosult.

6.1.1.2. Ingatlan vagyoncsoport vonatkozásában a szerződő alapbiztosítotti minőségében – szerződéskötéskor, vagy a szerződés tartama alatt – tett zálogkötelezetti nyilatkozata alapján – a nyilatkozatban meghatározott mértékig és feltételekkel – a biztosító épületkárokkal kapcsolatos szolgáltatására a zálogjogosult jogosult.

6.1.2. A térítési összeg meghatározásának alapelvei

6.1.2.1. A biztosítási szerződésben feltüntetett vagyoncsoportokba sorolt, biztosított vagyontárgyak biztosítási események által okozott kárait, a biztosító az alábbiak figyelembevételével téríti meg, maximum a biztosítási összeg mértékéig:

a) ingatlan vagyoncsoport: káridőponti új értéken számított javítási, helyreállítási, vagy újraépítési értéken az avultatás kizárásával;
b) ingóságok vagyoncsoport:
   • háztartási ingóságok: káridőponti újrabeszerzési, vagy új értéken az avultatás kizárásával;
c) értéktárgyak vagyoncsoport: káridőponti valóságos értéken.

6.1.2.1.1. Az új érték megállapításának alapja a károsodott épülettel, épületrésszel azonos nagyságú és kivitelezettségű épület, építmény átlagos újraépítési költsége, ingóságoknál az újrabeszerzési érték.

6.1.2.1.2. A javítással helyreállítható károk esetén a biztosító a javítás (helyreállítás) költségeit téríti.

A helyreállítási költség nem haladhatja meg a káridőponti új érték és a nem károsodott részek értékének különbségét. A nem károsodott részek értékének meghatározásakor a biztosító figyelembe veszi ezen részek felhasználhatóságát a helyreállítás során.

Amennyiben a javítás várható költsége a vagyontárgy káridőponti újraépítésének, vagy újrabeszerzésének értékét meghaladja, a biztosító a vagyontárgy újraépítési, vagy újrabeszerzési költségét téríti.

6.1.2.1.3. A javítási, helyreállítási, újjáépítési és újrabeszerzési költségeket terhelő általános forgalmi adót (ÁFA) a biztosító kizárólag abban az esetben téríti meg, ha a biztosított személy az adott biztosított vagyontárgy kapcsán nem jogosult az ÁFA visszaigénylésre és a javításról, helyreállításról, újraépítésről, újrabeszerzésről számlát csatol.

6.1.2.1.4. Bérlemények károsodása esetén, a biztosító a bérlő által kötött biztosítás alapján, a kárt kizárólag olyan mértékben téríti meg, amekkora mértékben a biztosított bérlő azért jogszabály, vagy a bérleti szerződés alapján felelősséggel tartozik.

6.1.2.2. Betöréses lopás biztosítási esemény által okozott kár esetén a biztosító térítésének felső határa a káresemény időpontjában megvalósult és rendeltetésszerűen üzembe is helyezett – jelen szerződési feltételek Függelék fejezetében részletezett – védelmi előírásoknak megfelelően kialakított védelmi szintekhez tartozó – a jelen feltételek Függelékben meghatározott – limitösszeg, de maximum az ingóság vagyoncsoportban háztartási ingóságként, vagy értéktárgyként meghatározott biztosítási összeg.

6.1.3. Költségtérítések

6.1.3.1. Biztosítási esemény bekövetkezése esetén a biztosító a biztosítottat terhelő alábbi károkat és költségeket téríti, legfeljebb a biztosítási összeg erejéig:

a) kárelhárításra, kárenyhítésre fordított költségeket.

6.1.4. Szolgáltatás különös szabályai

6.1.4.1. Ingatlankárok esetén a kárrendezés kiindulópontja a biztosítási összeg. Olyan épületkárok esetén, ahol a várható kárérték eléri a biztosítási összeget és csalás, vagy visszaélés gyanúja nem merül fel, valamint a biztosítási összeg a biztosító által felajánlott érték alapján került meghatározásra, a biztosító kifizeti a biztosítási összeget. A biztosítási összegtől való esetleges eltérést a biztosítónak szükséges alátámasztania.

6.1.4.2. Ingóságkárok tekintetében, amennyiben a várható kárérték eléri a biztosítási összeget és csalás, vagy visszaélés gyanúja nem merül fel, valamint a biztosítási összeg a kötéskor megadott, egyszerűsített ingóságlista alapján került meghatározásra, a biztosító nem vizsgálja az alulbiztosítottságot és kifizeti a biztosítási összeget. Amennyiben az ingóságokra vonatkozó biztosítási összeg a biztosító által felajánlott érték alapján alakult ki, akkor a biztosító kifizeti a biztosítási összeget. Az ügyfél a kárrendezés során egyszerűsített ingóságlistát használhat. A biztosítási összegtől való esetleges eltérést a biztosítónak szükséges alátámasztania.

6.1.4.3. A biztosító szolgáltatása a káresemény elbírálásához szükséges összes okirat beérkezését követő 5 napon belül esedékes.

6.1.4.4. A biztosított a káreseményt, illetve kárigényét a bekövetkezéstől, illetve a tudomásra jutástól számított legkésőbb 10 munkanapon belül köteles bejelenteni a biztosítónak.

6.1.4.5. A biztosított köteles a kárügy rendezéséhez szükséges információkat a biztosító rendelkezésére bocsátani, köteles továbbá közreműködni az okozott kár összegének megállapításában, a kár rendezésében, illetve a jogalap nélküli kárigények elhárításában.

6.1.4.6. A biztosító szolgáltatási kötelezettsége nem áll be, amennyiben a szerződő fél, illetve a biztosított kárbejelentési kötelezettségét határidőn belül nem teljesíti, a szükséges felvilágosítás nem adja meg, vagy a felvilágosítások tartalmának ellenőrzését nem teszi lehetővé, és emiatt a biztosító kötelezettsége szempontjából lényeges körülmény kideríthetetlenné válik.

6.1.4.7. Amennyiben a kár bekövetkezésében a biztosítási eseményen kívül egyéb, más tényező is közrehatott, a biztosító a kárt olyan mértékben téríti meg, amilyen mértékben az, a biztosítási eseménnyel összefüggésben áll.

6.2. Felelősségbiztosítás

6.2.1. Szolgáltatásra jogosultak köre

6.2.1.1. Felelősségbiztosítás vonatkozásában a biztosító szolgáltatására a károsult jogosult.

6.2.2. Költségtérítések

6.2.2.1. Biztosítási esemény bekövetkezése esetén a biztosító a biztosítottat terhelő alábbi károkat és költségeket téríti, legfeljebb a biztosítási összeg erejéig:

a) a károkozó körülmény által a károsult vagyonában okozott értékcsökkenést, továbbá a károsultat ért vagyoni hátrányok kiküszöböléséhez szükséges költségeket;
b) a biztosítottat terhelő olyan sérelemdíj iránti követelést – legfeljebb 10.000.000 Ft összeghatárig –, amely jelen feltételekben meghatározott biztosítási eseménynek minősülő kártérítési felelősségi kötelezettség alapján keletkezett;
c) a biztosítottal szemben támasztott megalapozott kárigények érvényesítése, illetve a megalapozatlan kárigények elhárítására irányuló jogi eljárás költségeit, amennyiben ezek a költségek a biztosító útmutatásai alapján vagy előzetes jóváhagyásával merültek fel;
d) a kártérítési követelés és a sérelemdíj után felszámított késedelmi kamatokat;
e) a biztosítottat terhelő társadalombiztosítási megtérítési igényeket;
f) a kárenyhítésre fordított költségeket.

6.2.3. Szolgáltatás különös szabályai

6.2.3.1. A biztosító szolgáltatása a káresemény elbírálásához szükséges összes okirat beérkezését követő 5 napon belül esedékes.

6.2.3.2. A biztosított a káreseményt, illetve kárigényét a bekövetkezéstől, illetve a tudomásra jutástól számított legkésőbb 10 munkanapon belül köteles bejelenteni a biztosítónak.

6.2.3.3. A biztosított köteles a kárügy rendezéséhez szükséges információkat a biztosító rendelkezésére bocsátani, köteles továbbá közreműködni az okozott kár összegének megállapításában, a kár rendezésében, illetve a jogalap nélküli kárigények elhárításában.

6.2.3.4. A biztosító szolgáltatási kötelezettsége nem áll be, amennyiben a szerződő fél, illetve a biztosított kárbejelentési kötelezettségét határidőn belül nem teljesíti, a szükséges felvilágosítás nem adja meg, vagy a felvilágosítások tartalmának ellenőrzését nem teszi lehetővé, és emiatt a biztosító kötelezettsége szempontjából lényeges körülmény kideríthetetlenné válik.

6.2.3.5. Amennyiben a kár bekövetkezésében a biztosítási eseményen kívül egyéb, más tényező is közrehatott, a biztosító a kárt olyan mértékben téríti meg, amilyen mértékben az, a biztosítási eseménnyel összefüggésben áll.

6.2.3.6. A biztosító szolgáltatására a károsult jogosult, a károsult azonban igényét a biztosítóval szemben közvetlenül nem érvényesítheti.

A biztosított csak annyiban követelheti, hogy a biztosító az ő kezéhez teljesítsen, amennyiben a károsult követelését közvetlenül kielégítette.

6.2.3.7. Amennyiben több személy közösen okoz kárt, felelősségük a károsulttal szemben egyetemleges. Ilyen esetben a biztosító helytállási kötelezettsége a biztosítottnak felróható magatartásának mértékéig terjed. Amennyiben a károkozók magatartásának felróhatósági arányát nem lehet megállapítani, a biztosító a károkozók közrehatásának arányában teljesít. Amennyiben a közrehatás mértéke sem állapítható meg, a biztosító a károkozók egymás közötti egyenlő arányában teljesít.

6.2.3.8. A közös tulajdonosi minőségben okozott – a biztosított tulajdonost terhelő – felelősségi károkat a biztosító a biztosított tulajdoni hányadának arányában, a saját tulajdoni hányadára eső rész levonásával téríti meg.

6.2.3.9. A biztosított és a károsult egyezsége a biztosítóval szemben csak akkor hatályos, ha azt a biztosító tudomásul vette, a biztosított bírósági marasztalása pedig csak akkor, ha biztosító a perben részt vett, a biztosított képviseletéről gondoskodott, vagy ezekről írásban lemondott.

6.2.3.10. Amennyiben a biztosított a vele szemben támasztott kártérítési igények miatti felelősségét vagy összegszerű helytállási kötelezettsége mértékét nyilvánvalóan megalapozatlanul vitatja, a biztosító jogosult a károsultnak teljesíteni. Az alaptalan tagadás többletköltségei a biztosítottat terhelik; ha azokat a biztosító viselte, a biztosított azokat neki visszafizetni tartozik.

6.2.3.11. Amennyiben a biztosítási esemény kapcsán a károsult a társadalombiztosítás által nyújtott szolgáltatásokat meghaladó mértékben járadékjogosulttá válik, a biztosító által teljesítendő kifizetések összegébe a társadalombiztosítástól kapott járadék tőkeértéke is beleszámítandó.

6.3. Balesetbiztosítás

6.3.1. Szolgáltatásra jogosultak köre

6.3.1.1. Balesetbiztosítás vonatkozásában a biztosító szolgáltatására a biztosított, baleseti halál bekövetkezése esetén a kedvezményezett jogosult.

6.3.2. A térítési összeg meghatározásának alapelvei

6.3.2.1. Balesetbiztosítási esemény bekövetkezése esetén a biztosító legfeljebb az adott biztosítási eseményhez tartozó biztosítási összeget fizeti meg.

6.3.3. Szolgáltatás különös szabályai

6.3.3.1. A biztosító szolgáltatása a káresemény elbírálásához szükséges összes okirat beérkezését követő 5 napon belül esedékes.

6.3.3.2. A biztosított a káreseményt, illetve kárigényét a bekövetkezéstől, illetve a tudomásra jutástól számított legkésőbb 10 munkanapon belül köteles bejelenteni a biztosítónak.

6.3.3.3. A biztosított köteles a kárügy rendezéséhez szükséges információkat a biztosító rendelkezésére bocsátani, köteles továbbá közreműködni az okozott kár összegének megállapításában, a kár rendezésében, illetve a jogalap nélküli kárigények elhárításában.

6.3.3.4. A biztosító szolgáltatási kötelezettsége nem áll be, amennyiben a szerződő fél, illetve a biztosított kárbejelentési kötelezettségét határidőn belül nem teljesíti, a szükséges felvilágosítás nem adja meg, vagy a felvilágosítások tartalmának ellenőrzését nem teszi lehetővé, és emiatt a biztosító kötelezettsége szempontjából lényeges körülmény kideríthetetlenné válik.

6.3.3.5. Amennyiben a kár bekövetkezésében a biztosítási eseményen kívül egyéb, más tényező is közrehatott, a biztosító a kárt olyan mértékben téríti meg, amilyen mértékben az, a biztosítási eseménnyel összefüggésben áll.

6.4. Kiegészítő fedezetek

6.4.1. Szolgáltatásra jogosultak köre

6.4.1.1. Kiegészítő fedezetek vonatkozásában a biztosító szolgáltatására a biztosított jogosult.

6.4.2. A térítési összeg meghatározásának alapelvei

6.4.2.1. Kiegészítő fedezetekben meghatározott biztosítási esemény bekövetkezése esetén a biztosító legfeljebb az adott biztosítási eseményhez tartozó biztosítási összeget fizeti meg.

6.4.3. Szolgáltatás különös szabályai

6.4.3.1. A biztosító szolgáltatása a káresemény elbírálásához szükséges összes okirat beérkezését követő 5 napon belül esedékes.

6.4.3.2. A biztosított a káreseményt, illetve kárigényét a bekövetkezéstől, illetve a tudomásra jutástól számított legkésőbb 10 munkanapon belül köteles bejelenteni a biztosítónak.

6.4.3.3. A biztosított köteles a kárügy rendezéséhez szükséges információkat a biztosító rendelkezésére bocsátani, köteles továbbá közreműködni az okozott kár összegének megállapításában, a kár rendezésében, illetve a jogalap nélküli kárigények elhárításában.

6.4.3.4. A biztosító szolgáltatási kötelezettsége nem áll be, amennyiben a szerződő fél, illetve a biztosított kárbejelentési kötelezettségét határidőn belül nem teljesíti, a szükséges felvilágosítás nem adja meg, vagy a felvilágosítások tartalmának ellenőrzését nem teszi lehetővé, és emiatt a biztosító kötelezettsége szempontjából lényeges körülmény kideríthetetlenné válik.

6.4.3.5. Amennyiben a kár bekövetkezésében a biztosítási eseményen kívül egyéb, más tényező is közrehatott, a biztosító a kárt olyan mértékben téríti meg, amilyen mértékben az, a biztosítási eseménnyel összefüggésben áll.

Függelék:
Betörésvédelmi szintek és összeghatárok

VAGYONVÉDELMI ELŐÍRÁSOK

Betöréses lopás biztosítási esemény megvalósulásakor a biztosító térítésének felső határa a káresemény időpontjában meglévő védettségi szint alapján kerül meghatározásra. Az alábbi részletek figyelembevételével kárfelvételkor a biztosító azonosítja és megállapítja a káresemény időpontjában megvalósult védelmi szintet, amely alapján a kártérítés felső határértékének megállapítása történik.

Amennyiben az elektronikai jelzőrendszert bekötik olyan távfelügyeleti rendszerközpontba, mely rendelkezik szakhatósági engedéllyel, napi 24 órás diszpécserközpontot és kivonuló szolgálatot üzemeltet, és a riasztás megtörténtét követő 15 percen belüli kiérkezést garantál szerződésében, úgy a fenti táblázatban feltüntetett összegek kétszereséig terjed ki betöréses lopáskárra a biztosító szolgáltatása.

Az értéktárgyak vagyoncsoportba tartozó vagyontárgyak esetében a téríthető felső határ a mechanikai és elektronikai védelem függvényében az alábbiak szerinti:

Betörésvédelem – térítési összeghatárok

Védelmi szint			**Elektronikai jelzőrendszer**	
			Nincs	Van
Mechanikai védelem	Háztartási ingóságok	Minimális (alap) mechanika	Biztosítási összeg	Biztosítási összeg
		Megerősített mechanika	Biztosítási összeg	Biztosítási összeg
	Értéktárgyak alapcsomag	Minimális (alap) mechanika	200.000 Ft	200.000 Ft
		Megerősített mechanika	200.000 Ft	200.000 Ft
	Értéktárgyak kiegészítő biztosítás	Minimális (alap) mechanika	200.000 Ft	500.000 Ft
		Megerősített mechanika	500.000 Ft	1.000.000 Ft

MECHANIKAI VÉDELEM

Mechanikai védelem	Minimális (alap) mechanikai védelem	Megerősített mechanikai védelem
FALAZAT, FÖDÉM, PADOZAT		
Anyaga, vastagsága	Minimum 6 cm tömör, vagy 10 cm üreges tégla, vagy 6 -10 cm szendvicsszerkezet, vagy gyári faház	Minimum 30 cm vastag üreges (hőszigetelő) tégla, vagy 6 cm vastag vasalt beton
AJTÓK		
Ajtótok anyaga	Tetszőleges	Keményfa, vagy fém, MABISZ ajánlással (korábbi minősítésű) vagy azzal egyenértékű biztonsági ajtó (min. III. kategória)
Ajtótok rögzítése	Tetszőleges	30 cm-enként minimum 10 cm mélyen, minimum 10 mm átmérőjű köracéllal
Ajtólap anyaga	Tetszőleges (de tömör, háló nem fogaható el)	Tömör szendvicsszerkezet fémmel erősítve (100 x 300 mm-es, minimum 12 mm átmérőjű rács, 8 mm vastagságú acéllemez), vagy keményfa
Ajtólap vastagsága	Tetszőleges	Fa ajtó esetén minimum 40 mm
Ajtólap rögzítése	Tetszőleges forgópánt	3 db forgópánt
	ZÁR(AK)	
Zár	Biztonsági zár, vagy MABISZ ajánlással rendelkező, vagy azzal egyenértékű biztonsági lakat és lakatpánt, vagy távműködtetésű szerkezet (garázsajtók)	Biztonsági zár
Zárási pontok száma	Minimum 1 db	Minimum 4 db
Zárási pontok távolsága		300 mm
Zárnyelvek reteszelési mélysége	10 mm	18 mm
Záráspontosság	Tetszőleges	3 mm-en belül
Zárbetét törés elleni védelme	Ajánlott, de nem feltétel	Szükséges
Fúrásvédett zárbetét		Szükséges
Zárfogadó ellenlemez	Tetszőleges	Minimum 2 ponton falszerkezethez rögzítve
Kétszárnyú ajtó esetén reteszhúzás elleni védelem	Szükséges	Szükséges
Kiemelés elleni védelem	Szükséges	Szükséges
ABLAKOK		
3 m alsó élmagasság alatti ablakok védelme	Nem szükséges	MABISZ ajánlással (korábbi minősítésű), vagy azzal egyenértékű biztonsági ablak (többpontos zárás, minimum A3-as üveggel), vagy tetszőleges ablak és 100 x 300 mm-es osztású, 12 mm-es átmérőjű rács, 30 cm-enként minimum 4 ponton, 10 cm mélyen a falazatba erősítve

A biztosító teljesítésének feltétele legalább a minimális mechanikai védelem követelményeinek megvalósulása, ennek hiányában a biztosító szolgáltatási kötelezettsége nem áll be.

ELEKTRONIKAI VÉDELEM

Elektronikai védelemmel szemben támasztott követelmények:

A biztosított ingatlan területén
a) teljeskörű térvédelem, vagy
c) teljeskörű felületvédelem és legalább csapdaszerű térvédelem
legyen kialakítva.

A MABISZ által legalább a részleges elektronikai jelzőrendszer elemének ajánlott eszközök alkalmazhatók:

- a betörésjelző központ a tápegységgel egy egységet képezzen és a védett téren belül kerüljön elhelyezésre,
- a rendszer szabotázs ellen védett legyen,
- a központi egység vagy kezelő jelezze a ki- és bekapcsolt állapotot külön-külön a védelmi körökön és a szabotázsvonalon is,
- a központi egység burkolata az üzemeltető által sem nyitható kivitelű, szabotázsvédett legyen, minimum 1,2 mm-es lágyacélból vagy azzal egyenértékű szilárdságú más anyagból készüljön és eltávolítása, megbontása esetén a jelzésvonalon adjon riasztást,
- az egyes részek meghibásodását a rendszer a kezelő számára jelezze, a további részek maradjanak működőképesek,
- élesített állapotban a vezérlőközpontnak valamennyi jelzővonalat, jeladó áramkört, kapcsoló-berendezést felügyelnie kell, jelzés után egy másodpercen belül riasztania kell,
- a jelzőáramkör megszakadását a rendszernek jeleznie kell,
- az energiaellátást két – egymástól független, kölcsönhatásmentes – energiaforrás: elektromos hálózat és akkumulátor biztosítsa,
- az akkumulátor automatikus töltéséről gondoskodni kell,
- az akkumulátor a hálózati energiaellátás zavara esetén automatikusan és megszakítás nélkül a teljes rendszer legalább 48 órás üzemeltetését, a 48 óra letelte után legalább egy riasztási ciklus végrehajtását biztosítsa (felügyelet nélküli esetben),
- a szabadtéri és a védett téren kívüli vezetékeket a falon belül vagy védőcsőben kell vezetni,
- a nyitásérzékelők csak rejtve, süllyesztve szerelhetők,
- a rendszer kezelése kódkapcsolóval történhet, a személyi kódoknak minimum 4 számjegyűnek kell lenni,
- négy számjegyes kód esetén a kezelőnek védett térben kell elhelyezkednie, és a kezelésre maximum 30 másodperc idő állhat rendelkezésre,
- hat számjegyes kódok esetén a kezelő védett téren kívül is elhelyezhető, de gondoskodni kell arról, hogy mechanikailag védett, kulccsal nyitható dobozban kerüljön elhelyezésre,
- a riasztásjelzés minimum egy saját akkumulátorral rendelkező hang-, fényjelző és egy nem akkumulátoros hangjelző készülékekkel történjen,
- a kültéri hangjelzésnek a riasztást kiváltó ok megszűnte után 1–3 percen belül automatikusan meg kell szűnnie, illetve kizárólag az arra illetékes kezelő vagy karbantartó által kézzel lekapcsolhatónak kell lennie, a rendszer a riasztást követően kapcsoljon éles állapotba,
- a kültéri jelzésadókat a közlekedésre alkalmas felületektől, tárgyaktól, építményektől, épületszerkezetektől, közlekedési utaktól olyan távolságra kell telepíteni, hogy azok elérése csak segédeszköz használatával legyen megoldható,
- a kültéri hangjelző burkolata szabotázsvédett legyen, minimum 1,2 mm-es lágyacélból készüljön vagy ezzel egyenértékű szilárdságú mechanikai védelemmel rendelkezzen, hangereje haladja meg a 100 dB/m-t, váltakozó, kéthangú jelzéssel jelezzen,
- az optikai jelzésadó sárga színű, villogó, minimálisan 200 lux fényerőjű legyen.

FELÜLETVÉDELEM: Teljeskörű az elektronikai felületvédelem, ha az elektronikai jelzőrendszer – éles üzemmódban – felügyeli a védett objektum határoló felületén található összes nyílászáró szerkezetet, portált, valamint a teljeskörű mechanikai-fizikai védelem követelményeit ki nem elégítő falazatokat, födémeket, padozatokat, jelzi az át- és behatolási kísérleteket.

TÉRVÉDELEM: Teljeskörű az elektronikai térvédelem, ha az elektronikai jelzőrendszer – éles üzemmódban – felügyeli a védett objektum belső terét, jelez mindennemű illetéktelen emberi mozgást, valamint legalább csapdaszerűen figyeli a megközelítési útvonalakat.

1. sz. melléklet:

A biztosító szolgáltatásának igénybevételéhez szükséges dokumentumok biztosítási eseményenként

A biztosító a bejelentett szolgáltatási igények elbírálásához a szolgáltatásra való jogosultság, a jogalap, valamint a biztosítási szolgáltatás mértékének megállapításához szükséges dokumentumokat jogosult bekérni. A jogalapi vizsgálat során a káresemény körülményeinek és következményeinek vizsgálatán keresztül azt ellenőrzi a biztosító, hogy a bejelentett káreset biztosítási eseménynek minősül-e, azaz megfelel-e a Különös feltételekben az egyes biztosítási események alatt rögzített ismérveknek. A szolgáltatási összeg megállapítása során a biztosító figyelembe veszi a dokumentumokkal alátámasztott eredeti beszerzési vagy kivitelezési árat, a helyreállítási vagy pótlási költséget, a kár és a maradvány értékét, az igazolt vagyoni hátrány/veszteség mértékét, a biztosítási eseménnyel kapcsolatos, igazolt mentési, kármegelőzési, kárenyhítési költségeket.

A kárrendezés során bekérhető dokumentumok teljes körű felsorolását – biztosítási eseményekre lebontva, kategorizáltan (jogosultság igazolásához, jogalaphoz, szolgáltatási összeg alátámasztásához szükséges információk, adatok) – az alábbi összeállítás tartalmazza. A felsorolás magában foglalja az általános jellegű és az egyes kártípusokhoz kapcsolódó különös dokumentumokat is.

Biztosítási események – Alapcsomag

Tűz:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás/határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- hatósági és közmű igazolás (pl. kéményseprő, áramszolgáltató)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), alaprajzok, fotók, engedélyezési tervek
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Füst és koromszennyezés:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult

- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás/határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- hatósági és közmű igazolás (pl. kéményseprő, áramszolgáltató)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), alaprajzok, fotók, engedélyezési tervek
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Robbanás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás/határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- hatósági és közmű igazolás (pl. kéményseprő, áramszolgáltató)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), alaprajzok, fotók, engedélyezési tervek
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Villámcsapás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás/határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- hatósági és közmű igazolás (pl. áramszolgáltató)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), alaprajzok, fotók, engedélyezési tervek
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- javíthatósági szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Villámcsapás másodlagos hatása:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- hatósági és közmű igazolás (pl. áramszolgáltató)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- javíthatósági szakvélemény (A károsodott vagyontárgyat a biztosító az általa megbízott szakértővel minden esetben bevizsgáltatja.)
- a helyreállításra vonatkozó árajánlat(ok), javítási számla
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről

Vihar:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)

- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- hatósági és közmű igazolás (pl. kéményseprő, áramszolgáltató)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), alaprajzok, fotók, engedélyezési tervek
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Felhőszakadás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)

- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- hatósági és közmű igazolás (pl. kéményseprő, vízmű, áramszolgáltató, mobil/vezetékes telefonszolgáltató, internetszolgáltató, árvízvédelmi)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), alaprajzok, fotók, engedélyezési tervek
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Jégverés:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)

- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- hatósági és közmű igazolás (pl. kéményseprő, vízmű, áramszolgáltató, mobil/vezetékes telefonszolgáltató, internetszolgáltató, árvízvédelmi)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), alaprajzok, fotók, engedélyezési tervek
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Hónyomás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- hatósági és közmű igazolás (pl. kéményseprő, vízmű, áramszolgáltató, mobil/vezetékes telefonszolgáltató, internetszolgáltató, árvízvédelmi)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), alaprajzok, fotók, engedélyezési tervek
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Árvíz:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- hatósági és közmű igazolás (pl. vízmű, áramszolgáltató, árvízvédelmi)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), alaprajzok, fotók, engedélyezési tervek
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény (pl. talajmechanikai, geológiai stb.), igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Földrengés:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- hatósági és közmű igazolás

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), alaprajzok, fotók, engedélyezési tervek
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény (pl. talajmechanikai, geológiai stb.), igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Földcsuszamlás, kő-, szikla- és földomlás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- hatósági és közmű igazolás

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), alaprajzok, fotók, engedélyezési tervek
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény (pl. talajmechanikai, geológiai stb.), igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Ismeretlen építmény, ismeretlen üreg beomlása:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- hatósági és közmű igazolás

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), alaprajzok, fotók, engedélyezési tervek
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény (pl. talajmechanikai, geológiai stb.), igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Idegen jármű ütközése

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- hatósági és közmű igazolás

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), alaprajzok, fotók, engedélyezési tervek
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény (pl. talajmechanikai, geológiai stb.), igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Idegen tárgy rádőlése:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- hatósági és közmű igazolás

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), alaprajzok, fotók, engedélyezési tervek
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Alapkockázatok

Vízkár (beázás, kívülről érkező víz, vezetékes vízkár, elfolyt víz):

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- hatósági és közmű igazolás (pl. vízmű)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), fotók
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok
- egy évre visszamenőleg az illetékes vízszolgáltató által kiállított számlák
- az elfolyt vízmennyiségről az illetékes vízszolgáltató által kiállított számla

Betöréses lopás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), fotók,
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- szakvélemény (pl. szerviz, zár- és nyomszakértő), igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- távfelügyeleti szerződés, riasztási napló, kivonulási jegyzőkönyv
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Rablás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), fotók,
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- szakvélemény (pl. szerviz, zár- és nyomszakértő), igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- távfelügyeleti szerződés, riasztási napló, kivonulási jegyzőkönyv
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Besurranás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), fotók,
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- szakvélemény (pl. szerviz, zár- és nyomszakértő), igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- távfelügyeleti szerződés, riasztási napló, kivonulási jegyzőkönyv
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Rongálás, vandalizmus:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), fotók,
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- szakvélemény (pl. szerviz, zár- és nyomszakértő), igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- távfelügyeleti szerződés, riasztási napló, kivonulási jegyzőkönyv
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Üvegtörés:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), fotók,
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Felelősségbiztosítás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- jármű forgalmi engedély
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata (amennyiben történt rendőrségi feljelentés)
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata (amennyiben készült rendőrségi jegyzőkönyv)

- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tanúk nyilatkozatai
- kisállat egészségügyi könyv (oltási könyv)
- állatorvosi igazolás
- hatósági vagy közmű igazolás (pl. kéményseprő, vízmű, áramszolgáltató)
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), fotók,
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény
- műszaki terv, műszaki leírás
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- a bekövetkezett vagyoni hátrány mértékét, illetve annak járulékos költségeit igazoló dokumentumok, számlák
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Elnevezésükben sztenderd kiegészítő fedezetek

Értéktárgy kiegészítő biztosítás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata (betöréses lopás és rablás esetén)
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata (betöréses lopás és rablás esetén)
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat (betöréses lopás és rablás esetén)
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás /határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata
- tanúk nyilatkozatai
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), fotók,
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény
- műszaki terv, műszaki leírás
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- a bekövetkezett vagyoni hátrány mértékét, illetve annak járulékos költségeit igazoló dokumentumok, számlák
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- távfelügyeleti szerződés, riasztási napló, kivonulási jegyzőkönyv
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Készpénz:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok

- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata (betöréses lopás és rablás esetén)
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata (betöréses lopás és rablás esetén)
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat (betöréses lopás és rablás esetén)
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás /határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- távfelügyeleti szerződés, riasztási napló, kivonulási jegyzőkönyv

Különleges üveg:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), fotók,
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Duguláselhárítás költségei:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- a biztosított nevére és a kockázatviselés helyére kiállított számla
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről

Építés-, szerelésbiztosítás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata (betöréses lopás és rablás esetén)
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata (betöréses lopás és rablás esetén)
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat (betöréses lopás és rablás esetén)
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás/határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata
- tanúk nyilatkozatai
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), fotók,
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- szakvélemény (szerviz, zár- és nyomszakértő, talajmechanikai, geológiai stb.), igazságügyi szakértői vélemény
- műszaki terv, műszaki leírás
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- távfelügyeleti szerződés, riasztási napló, kivonulási jegyzőkönyv
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos mentéshez, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Lakóépület rejtett hibáiból eredő károk:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- hatósági és közmű igazolás
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- tanúk nyilatkozatai
- ingatlan adásvételi szerződés
- igazolás arról, hogy a biztosított az adott hibával kapcsolatos szavatossági igényét a hiba felfedezését követő lehető legrövidebb időn belül az eladóval közölte
- igazolás/nyilatkozat arról, hogy az eladó a szavatossági kötelezettségét a megfelelő határidőre nem teljesítette

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), fotók,
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény
- műszaki terv, műszaki leírás
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről

- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Épülettartozékok lopása:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- hatósági és közmű igazolás
- tanúk nyilatkozatai
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), fotók,
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- távfelügyeleti szerződés, riasztási napló, kivonulási jegyzőkönyv
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Szolgáltatás-kimaradásból eredő károk:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a közüzemi szolgáltató (áramszolgáltató) által a szolgáltatás kimaradásáról kiállított írásbeli igazolás
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- a károsodott vagyontárgyak (élelmiszerek) azonosítására alkalmas lista (mennyiség- és értékmegjelöléssel), beszerzési nyugták, számlák

Graffiti:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében

- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), fotók,
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- távfelügyeleti szerződés, riasztási napló, kivonulási jegyzőkönyv

Klímaberendezés biztosítás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata (vandalizmus és lopáskárok esetén)
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata (vandalizmus és lopáskárok esetén)
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat (vandalizmus és lopáskárok esetén)
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás /határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata;
- tanúk nyilatkozatai
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Zárcsere, kulcselvesztés vagy kulcstörés miatt és kulcsok pótlása:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kiszerelt (lecserélt) zár fotója
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- zárcsere, javítás, kulcs pótlása kapcsán kiállított számla

Kerti bútor:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata (vandalizmus és lopáskárok esetén)
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata (vandalizmus és lopáskárok esetén)
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat (vandalizmus és lopáskárok esetén)
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás /határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata;
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok

Kerti dísznövény biztosítás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata (vandalizmus esetén)
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata (vandalizmus esetén)
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat (vandalizmus esetén)
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- hatósági és közmű igazolás
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat;
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás/határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata;
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- tételes helyreállítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, helyreállítási számla
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: beszerzési számlák, nyugták,
- fotó a cserélt, újratelepített dísznövényekről
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Lábon álló növényzet biztosítása:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata (vandalizmus esetén)
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata (vandalizmus esetén)
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat (vandalizmus esetén)
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- hatósági és közmű igazolás
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat;
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás/határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata;
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- tételes helyreállítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, helyreállítási számla
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: beszerzési számlák, nyugták,
- fotó a cserélt, újratelepített haszonnövényekről
- a biztosítási eseménnyel kapcsolatos kárelhárításhoz, kármegelőzéshez, kárenyhítéshez igénybe vett eszközök, erőforrások használata során keletkezett költségek igazolására alkalmas dokumentumok

Spoteszköz és sportfelszerelés:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata (betöréses lopás és rablás esetén)
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata (betöréses lopás és rablás esetén)
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat (betöréses lopás és rablás esetén)
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- hatósági és közmű igazolás
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat;
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás/határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok;
- tanúk nyilatkozatai
- kórházi zárójelentés vagy ambuláns lap másolata (amennyiben a károsodás a sport-, túra-, illetve szabadidős kirándulás tevékenység végzése, vagy azzal összefüggő utazás során történt)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- tételes helyreállítási, javítási, pótlási (vásárlási) számla
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a sérült vagyontárgyról, alkatrészről

Hobbi- és kisállat-biztosítás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot bizonyító iratok
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében

- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási, állategészségügyi vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tanúk nyilatkozatai
- kisállat egészségügyi könyv (oltási könyv)
- állatorvosi igazolás (a bekövetkezett betegséggel/balesettel kapcsolatban, ami tartalmazza a diagnózist és az elvégzett kezeléseket)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- állatorvos által kiállított számla a gyógyítási költségekről

Síremlék és kegyeleti biztosítás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot bizonyító iratok
- a temető fenntartójának, üzemeltetőjének – nyilvántartása szerinti – igazolása arról, hogy a síremlék a szolgáltatási igényt bejelentő személy kezelésében, gondozásában van
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata (vandalizmus és rongálás esetén)
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata (vandalizmus és rongálás esetén)
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat (vandalizmus és rongálás esetén)
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás /határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata;
- tanúk nyilatkozatai
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- a síremlékben keletkezett károk kapcsán felemerülő javításáról, helyreállításáról, újraépítéséről kiállított számla

Okos eszköz biztosítás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum
- bérleti szerződés, kölcsön szerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- az okos eszközök, illetve okos otthon eszközök rendszerszerű működésének igazolására alkalmas dokumentumok
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- hatósági és közmű igazolás (pl. internet szolgáltató)
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- tételes javítási, pótlási (vásárlási) számla
- fotó a sérült vagyontárgyról, alkatrészről

Elmaradt bérleti díj biztosítás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás /határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata
- hatósági és közmű igazolás
- lakhatatlanná válás esetén: a lakhatatlanság igazolása
- tanúk nyilatkozatai
- bérleti szerződés

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény

Elveszett okmányok pótlása:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- pótlási, újrabeszerzési költségről kiállított számla

Balesetbiztosítás:

Baleseti halál:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- kedvezményezetti jogosultságot és azonosíthatóságot igazoló okiratok
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés
- gyámhatósági rendelkezés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- halotti anyakönyvi kivonat
- halottvizsgálati bizonyítvány
- boncolási jegyzőkönyv
- kórházi zárójelentés (kórházi kezelés esetén) vagy ambuláns lap másolata
- orvosi szakvélemény másolata
- akut szakorvosi ellátás dokumentumai (az orvosi jelentés valamennyi sérülés jellegének és mértékének leírásával és diagnózisával, illetőleg az egészségkárosodás mértékének igazolásával, röntgen leletek, kontroll vizsgálatok dokumentumai)
- a biztosítottnak a biztosítási eseménnyel és a kórelőzményi adatokkal összefüggő egészségügyi dokumentumai (házi- és üzemorvosi, illetve a járó- és fekvőbeteg ellátás során keletkezett iratok, gyógyszerfelhasználást igazoló iratok, dokumentumok)
- a társadalombiztosítási szerv vagy más személy, szervezet által kezelt, a biztosítási eseménnyel vagy annak alapjául szolgáló körülménnyel kapcsolatos biztosítotti adatokat tartalmazó iratok (a jogosult titoktartás alóli felmentéshez és adatbekéréshez szükséges meghatalmazása alapján).

- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- szolgáltatási igény bejelentése

Baleseti eredetű maradandó rokkantság:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- TAJ-kártya
- gyámhatósági rendelkezés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k), amennyiben rendelkezésre állnak
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- kórházi zárójelentés (kórházi kezelés esetén) vagy ambuláns lap másolata
- orvosi szakvélemény másolata
- akut szakorvosi ellátás dokumentumai (az orvosi jelentés valamennyi sérülés jellegének és mértékének leírásával és diagnózisával, illetőleg az egészségkárosodás mértékének igazolásával, röntgen leletek, kontroll vizsgálatok dokumentumai)
- a biztosítottnak a biztosítási eseménnyel és a kórelőzményi adatokkal összefüggő egészségügyi dokumentumai (házi- és üzemorvosi, illetve a járó- és fekvőbeteg ellátás során keletkezett iratok, gyógyszerfelhasználást igazoló iratok, dokumentumok)
- a társadalombiztosítási szerv vagy más személy, szervezet által kezelt, a biztosítási eseménnyel vagy annak alapjául szolgáló körülménnyel kapcsolatos biztosítotti adatokat tartalmazó iratok (a jogosult titoktartás alóli felmentéshez és adatbekéréshez szükséges meghatalmazása alapján).
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- szolgáltatási igény bejelentése

Egyösszegű gyógyulási támogatás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- TAJ-kártya

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- kórházi zárójelentés
- kórházi fekvőbeteg kezelésről kiállított igazolás

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- szolgáltatási igény bejelentése

Baleseti eredetű műtéti térítés:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- TAJ-kártya

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k), amennyiben rendelkezésre állnak
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- kórházi zárójelentés (kórházi kezelés esetén) vagy ambuláns lap másolata
- orvosi szakvélemény másolata
- akut szakorvosi ellátás dokumentumai (orvosi jelentés valamennyi sérülés jellegének és mértékének leírásával és diagnózisával, illetőleg az egészségkárosodás mértékének igazolásával, röntgen leletek, kontroll vizsgálatok dokumentumai)

- a biztosítottnak a biztosítási eseménnyel és a kórelőzményi adatokkal összefüggő egészségügyi dokumentumai (házi- és üzemorvosi, illetve a járó- és fekvőbeteg ellátás során keletkezett iratok, gyógyszerfelhasználást igazoló iratok, dokumentumok)
- a társadalombiztosítási szerv vagy más személy, szervezet által kezelt, a biztosítási eseménnyel vagy annak alapjául szolgáló körülménnyel kapcsolatos biztosítotti adatokat tartalmazó iratok (a jogosult titoktartás alóli felmentéshez és adatbekéréshez szükséges meghatalmazása alapján).

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- szolgáltatási igény bejelentése

Baleseti eredetű csonttörés:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- TAJ-kártya

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k), amennyiben rendelkezésre állnak
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- kórházi zárójelentés (kórházi kezelés esetén) vagy ambuláns lap másolata
- akut szakorvosi ellátás dokumentumai (pl. röntgen leletek, diagnózis)
- a biztosítottnak a biztosítási eseménnyel és a kórelőzményi adatokkal összefüggő egészségügyi dokumentumai (házi- és üzemorvosi, illetve a járó- és fekvőbeteg ellátás során keletkezett iratok, gyógyszerfelhasználást igazoló iratok, dokumentumok)
- a társadalombiztosítási szerv vagy más személy, szervezet által kezelt, a biztosítási eseménnyel vagy annak alapjául szolgáló körülménnyel kapcsolatos biztosítotti adatokat tartalmazó iratok (a jogosult titoktartás alóli felmentéshez és adatbekéréshez szükséges meghatalmazása alapján)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- szolgáltatási igény bejelentése

Baleseti eredetű égési sérülés:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- TAJ-kártya

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k), amennyiben rendelkezésre állnak
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- kórházi zárójelentés (kórházi kezelés esetén) vagy ambuláns lap másolata
- orvosi szakvélemény másolata
- akut szakorvosi ellátás dokumentumai (orvosi jelentés valamennyi sérülés jellegének és mértékének leírásával és diagnózisával, illetőleg az egészségkárosodás mértékének igazolásával, röntgen leletek, kontroll vizsgálatok dokumentumai)
- a biztosítottnak a biztosítási eseménnyel és a kórelőzményi adatokkal összefüggő egészségügyi dokumentumai (házi- és üzemorvosi, illetve a járó- és fekvőbeteg ellátás során keletkezett iratok, gyógyszerfelhasználást igazoló iratok, dokumentumok)
- a társadalombiztosítási szerv vagy más személy, szervezet által kezelt, a biztosítási eseménnyel vagy annak alapjául szolgáló körülménnyel kapcsolatos biztosítotti adatokat tartalmazó iratok (a jogosult titoktartás alóli felmentéshez és adatbekéréshez szükséges meghatalmazása alapján)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- szolgáltatási igény bejelentése

Munkanélküliség biztosítás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- munkaszerződés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- munkaviszonyt megszüntető okirat (munkáltatói felmondás)
- igazolás arról, hogy az illetékes munkaügyi központ munkanélküliként nyilvántartásba vette
- a kormányhivatal által kiállított, álláskeresési járadékot megállapító határozat

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- szolgáltatási igény bejelentése

Nem sztenderd kiegészítő fedezetek

Babakocsi törés:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- bérleti szerződés, kölcsön szerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata
- személyi sérülést igazoló orvosi dokumentum (személyi sérülés esetén)
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- tételes javítási/helyreállítási számla
- a károsodott vagyontárgy azonosítására alkalmas iratok: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről

Belvíz:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- hatósági igazolás (pl. árvízvédelmi)
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok;
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), alaprajzok, fotók, engedélyezési tervek
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- szakvélemény, igazságügyi szakértői vélemény

Bankkártya elvesztése:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- banki igazolás a kártyaletiltásról
- banki igazolás az újraigénylésről

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- bank által igazolt költségek a kártyaletiltásról és/vagy újraigénylésről

Nyitva hagyott nyílászárón beáramló csapadék:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata

- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- az épület helyreállítására vonatkozó árajánlat(ok), fotók, engedélyezési tervek, javítási számla
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok

Szabadban tárolt ingóságok:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata (vandalizmus és lopáskárok esetén)
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata (vandalizmus és lopáskárok esetén)
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat (vandalizmus és lopáskárok esetén)
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás /határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata;
- tanúk nyilatkozatai
- kisállat egészségügyi könyv (oltási könyv)
- állatorvosi igazolás (a bekövetkezett betegséggel/balesettel kapcsolatban, ami tartalmazza a diagnózist és az elvégzett kezeléseket)

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, műszaki leírások, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok

Közmű kimaradás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a közüzemi szolgáltató által a szolgáltatás kimaradásáról kiállított írásbeli igazolás
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok

- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény

Kutyaharapás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- TAJ-kártya
- felelősségi kárigényt/károkozást elismerő dokumentum

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k), amennyiben rendelkezésre állnak
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- kórházi zárójelentés (kórházi kezelés esetén) vagy ambuláns lap másolata
- akut szakorvosi ellátás dokumentumai (orvosi jelentés valamennyi sérülés jellegének és mértékének leírásával és diagnózisával, illetőleg az egészségkárosodás mértékének igazolásával, röntgen leletek, kontroll vizsgálatok dokumentumai)
- kisállat egészségügyi könyv

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- szolgáltatási igény bejelentése

Temetési hozzájárulás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- kedvezményezetti jogosultságot és azonosíthatóságot igazoló okiratok
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- halotti anyakönyvi kivonat
- halottvizsgálati bizonyítvány
- boncolási jegyzőkönyv
- kórházi zárójelentés (kórházi kezelés esetén) vagy ambuláns lap másolata
- orvosi szakvélemény másolata
- akut szakorvosi ellátás dokumentumai (az orvosi jelentés valamennyi sérülés jellegének és mértékének leírásával és diagnózisával)
- a biztosítottnak a biztosítási eseménnyel és a kórelőzményi adatokkal összefüggő egészségügyi dokumentumai (házi- és üzemorvosi, illetve a járó- és fekvőbeteg ellátás során keletkezett iratok, gyógyszerfelhasználást igazoló iratok, dokumentumok)
- a társadalombiztosítási szerv vagy más személy, szervezet által kezelt, a biztosítási eseménnyel vagy annak alapjául szolgáló körülménnyel kapcsolatos biztosítotti adatokat tartalmazó iratok (a jogosult titoktartás alóli felmentéshez és adatbekéréshez szükséges meghatalmazása alapján)
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- szolgáltatási igény bejelentése
- temetési szertartásról kiállított számla

Szélturbina:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- zálogjogosult nyilatkozata a biztosított részére történő kifizetés engedélyezéséről
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- aláírási címpéldány, amennyiben nem természetes személy a szolgáltatásra jogosult
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata (vandalizmus és lopáskár esetén)
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata (vandalizmus és lopáskár esetén)
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat (vandalizmus és lopáskár esetén)
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok

- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás /határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata
- tanúk nyilatkozatai
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, költségvetés, kalkuláció, javítási, pótlási számla
- műszaki terv, műszaki leírás
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről
- garanciára, jótállásra vonatkozó dokumentumok

Garázsban tartott jármű:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)
- öröklési bizonyítvány, hagyatékátadó végzés
- forgalmi engedély
- érvényes kötelező felelősségbiztosítás igazolása
- casco szerződés igazolása (amennyiben van)

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- amennyiben a biztosítási eseménnyel összefüggésben közigazgatási vagy más hatósági eljárás indult, az eljárás során keletkezett, illetőleg az eljárás anyagát képező iratok
- tűz- és robbanáskár tűzvédelmi hatóságnál történő bejelentésének tényét igazoló okirat
- az eljáró tűzvédelmi hatóság/tűzvizsgáló által kiállított hatósági bizonyítvány/igazolás /határozat vagy tűzvizsgálati jelentés, vagy az illetékes jegyző határozata
- elvégzett karbantartással kapcsolatos dokumentumok
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, kalkuláció, javítási/helyreállítási számla
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről

Iskolai lopás, rablás:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- tulajdonjogot, használati jogot bizonyító iratok
- bérleti szerződés, kölcsönszerződés, felelős őrzésre vonatkozó dokumentum (a vagyontárgy tulajdonosának megnevezésével)
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében
- ÁFA jogosultsággal kapcsolatos dokumentum, nyilatkozat (amennyiben a kárt jelentő személy a kárbejelentő lapon nem tesz nyilatkozatot erre vonatkozóan)

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- rendőrségi feljelentés másolata
- rendőrségi jegyzőkönyv másolata
- büntetőeljárás során a nyomozó hatóság vagy a bíróság által hozott határozat
- az érintett oktatási intézmény által kiállított jegyzőkönyv
- a káresemény bekövetkezését alátámasztó fotó(k)
- a kárbejelentésben hivatkozott károsodás okát, mértékét igazoló dokumentumok
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- a biztosítási eseménnyel összefüggésben rendelkezésre álló jegyzőkönyvek másolata
- tanúk nyilatkozatai

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- a károsodott vagyontárgyak azonosítására alkalmas lista: tulajdonjogot, típust és eredetet igazoló okmányok, fotók, beszerzési számlák, nyugták, garanciajegyek, adásvételi szerződés (amennyiben ilyen készült)
- tételes helyreállítási, javítási árajánlat, javítási vagy pótlási számla
- fotó a cserélt, sérült vagyontárgyról, alkatrészről

Gyermekfelügyelet:

A szolgáltatásra való jogosultság körében benyújtandó dokumentumok:
- kitöltött kárbejelentő lap
- lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
- azonosíthatóságot igazoló okiratok
- meghatalmazás, amennyiben nem a biztosított/károsult jár el saját nevében

A jogalap megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- a biztosítási szerződésben foglalt feltételek teljesülését bizonyító dokumentum
- a biztosított/károsult személy nyilatkozata a biztosítási esemény körülményeiről
- 0–14 év közötti gyermek balesetét vagy betegségét igazoló orvosi dokumentáció (ambuláns lap vagy kórházi zárójelentés), ami tartalmazza az orvos nevét, a diagnózist, a kezelés részletes leírását, időpontját
- a biztosított gondviselő balesetét vagy betegségét igazoló orvosi dokumentáció (ambuláns lap vagy kórházi zárójelentés), ami tartalmazza az orvos nevét, a diagnózist, a kezelés részletes leírását, időpontját

A szolgáltatási összeg megállapítása körében benyújtandó dokumentumok:
- összegszerűen meghatározott szolgáltatási igény
- háztartási alkalmazott által végzett felügyelet esetén a foglalkoztatónak (gondviselőnek) az állami adóhatóságnál tett bejelentését igazoló irat
- szakosodott intézetben történő elhelyezés esetén az intézmény által kiállított számla

2. sz. melléklet:
Hatósági igazolásokkal, eljárásokkal kapcsolatos információk

A Biztosító csak abban az esetben kér hatósági igazolást, ha a káresemény körülményeinek tisztázásához, vagy a kárrendezés lefolytatásához szükséges információ más, gyorsabb eljárásban/módon nem szerezhető be.

A káresemény bejelentésekor a biztosító pontos tájékoztatást ad arról, hogy milyen hatóság milyen igazolását kéri a kárrendezéshez.

Rendőrségi jegyzőkönyv vagy feljelentés

Feljelentés:

Bűncselekmény vagy szabálysértés esetén bárki tehet feljelentést, nem csupán a bűncselekmény sértettje. A feljelentés névvel, de akár névtelenül is megtehető, személyesen vagy írásban, illetve elektronikus úton is.

A feljelentés bármelyik rendőri szervnél megtehető személyesen. Amennyiben valaki más hatóságnál (önkormányzatnál, bíróságnál) tesz bejelentést, úgy továbbítani fogják a bejelentését az illetékes hatóság felé. A szóbeli feljelentésről az eljáró hatóság jegyzőkönyvet készít, erről másolat kérhető.

Az írásban benyújtott feljelentés formáját illetően nincs semmiféle kikötés vagy kötelező formanyomtatvány. A feljelentésben – a cselekményre és az eset körülményeire vonatkozóan – a lehető legtöbb és legpontosabb információt és bizonyítékot fel kell tüntetni. Címzettként megjelölhető bármely rendőrkapitányság, ügyészség vagy bíróság is.

Elektronikus bejelentés: a rendőrség honlapján (www.police.hu; Elektronikus Tájékoztatások – inNOVA Portál (police.hu) (https://ugyintezes.police.hu/hu/elektronikus-tajekoztatasok)

Az elérni kívánt rendőri szervek vagy ügyészség elérhetőségei megtalálhatók a rendőrség hivatalos honlapján (www.police.hu) és az ügyészség honlapján (http://ugyeszseg.hu/elerhetosegek/).

Szabálysértési eljárás:

Rendszerint a lakóhely szerint területileg illetékes rendőrkapitányság jár el a nyomozásban, az iratokat ettől a szervtől lehet kikérni.

Szabálysértési eljárás esetén a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény [Szabs. tv.] VII. Fejezet (A SZABÁLYSÉRTÉS MIATT ELJÁRÓ HATÓSÁGOK) 29. szakasz (A szabálysértési hatóság hatásköre és illetékessége) és 30. szakasz (A bíróság hatásköre és illetékessége) előírásai (40-42. §) az irányadóak a hatóság illetékességi köre tekintetében.

Szabálysértések miatt a Szabs. tv.-ben meghatározott szabálysértési hatóságok illetve bíróságok járhatnak el.

Elsősorban a lakóhely szerint területileg illetékes rendőrkapitányság szabálysértési hatósága kezeli a helyi rendőrségi egység által rögzített szemlejegyzőkönyvet, illetve a nyomozást lezáró határozatot.

Büntetőeljárás:

Bűncselekmény elkövetésének gyanúja esetén hivatalból vagy feljelentésre indul eljárás. Feljelentést tehet a bűncselekmény áldozata és az, aki arról tudomást szerzett. A feljelentést a rendőrségnél kell megtenni. A büntetőeljárás a nyomozással indul (az általános nyomozó hatóság a rendőrség).

A nyomozás eredménye vagy az eljárás megszüntetése (rendőrség által), vagy a vádemelés (ügyészség által).

Vádemelést követően az ügy bírósági szakba kerül, ahol a bíróság a büntetőjogi felelősség kérdésében dönt. Az elsőfokú bíróság döntését a másodfokon eljáró bíróság bírálja el, a járásbíróság ítéletét a törvényszék, a törvényszék ítéletét pedig az ítélőtábla.

A bűncselekményekkel kapcsolatos eljárásokat a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény szabályozza. Az elsőfokú bíróság illetékességéről a III. fejezet 21. § rendelkezik:

21. § (1) Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, az eljárásra az a bíróság illetékes, amelynek az illetékességi területén a bűncselekményt elkövették. A bíróságok illetékességi területét a bíróságok elnevezéséről, székhelyéről és illetékességi területének meghatározásáról szóló törvény határozza meg.

Az ügyészség illetékességéről a IV. fejezet 29. § rendelkezik:

29. § (1) Az ügyészség hatáskörét és illetékességét jogszabályban vagy a legfőbb ügyész normatív utasításában meghatározott esetek kivételével annak a bíróságnak a hatásköre és illetékessége határozza meg, amely mellett működik. Az ügyészség szervezetét törvény alapján a legfőbb ügyész határozza meg.

Az iratok kiadhatóságáról, tájékoztatásról szóló instrukció:

110. § (1) Az ügyiratok megismerésére és a nyilvánosság tájékoztatására vonatkozó rendelkezésekben meghatározott személyeken kívül az eljárásról tájékoztatás annak adható, akinek az eljárás lefolytatásához vagy annak eredményéhez jogi érdeke fűződik.

Tűzhatósági bizonyítvány

A hivatásos katasztrófavédelmi szervnek a tűzeset helye szerint illetékes helyi szerve állítja ki és adja ki (kérelmezni szükséges).

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény szerint a tűzvédelmi hatóság jogszabályban meghatározott esetekben tűzesettel kapcsolatban tűzeseti hatósági bizonyítványt ad ki.

A tűzesetek vizsgálatára vonatkozó eljárási szabályokról szóló 490/2017. (XII. 29.) Korm.rendelet alapján a hivatásos katasztrófavédelmi szervnek a tűzeset helye szerint illetékes helyi szerve a bejelentett tűzesetről az ügyfél kérelmére tűzeseti hatósági bizonyítványt ad ki. A tűzeseti hatósági bizonyítvány kiállításának alapja a tűzesettel összefüggésben, a katasztrófák elleni védekezésért felelős miniszter tűzesetek vizsgálatára vonatkozó szabályokról szóló rendeletében meghatározott kötelezően gyűjtött adat.

Az ügyfél kérelmének tartalmaznia kell a tűz keletkezési helyét, idejét, valamint azt az indokot, amely miatt a hatósági bizonyítvány kiadását kezdeményezi.

A tűzeseti hatósági bizonyítvány tartalmazza:
- a tűzjelzés idejét,
- a tűzeset helyét és idejét,
- a tűzoltói beavatkozás megtörténtét, valamint
- a kötelező adatgyűjtéssel megszerzett adatok közül azokat, melyek a tűzeseti hatósági bizonyítvány felhasználása szempontjából szükségesek.

Hagyatékátadó végzés

A biztosított halála esetén a kedvezményezettek jogosultak a biztosító szolgáltatására, amennyiben a szerződésben fel vannak tüntetve.

Ha a szerződésben nem szerepelnek kedvezményezettek, a biztosított örökösei jogosultak a szolgáltatásra. Az örökösi minőséget jogerős hagyatékátadó végzéssel, ennek hiányában jogerős öröklési bizonyítvánnyal lehet igazolni.

A hagyatéki eljárást az a közjegyző folytatja le, akinek a székhelyén az örökhagyó utolsó belföldi lakóhelye vagy utolsó belföldi tartózkodási helye volt; ezek hiányában, akinek a székhelyén az örökhagyó belföldi elhalálozásának helye található, ezek hiányában a hagyatéki vagyon fekvésének helye szerinti, vagy bármelyik hiánya esetén a Magyar Országos Közjegyzői Kamara – az öröklésben érdekelt hozzá benyújtott kérelme alapján történő – kijelölése szerinti közjegyző az illetékes. A felsoroltak egymást követő és kizáró sorrendben állnak fenn.

Ha nincs hagyatéki vagyon, de az örökösnek igazolnia kell, hogy az örökhagyó örököse, aki valószínűsíti, hogy jogainak érvényesítéséhez vagy megóvásához az örökhagyó utáni öröklési rend igazolása szükséges, akkor az örökös kérelemmel fordulhat a közjegyzőhöz, aki a hagyatékban vagy annak egy részében érvényesülő öröklési rendet (az örökös személyét, a hagyatékban való részesülése jogcímét és a hagyatékban való részesülése arányát) öröklési bizonyítvánnyal állapítja meg.

Részletesebb információk találhatók a Magyar Országos Közjegyzői Kamara honlapján Hagyatéki eljárás címmel (https://www.mokk.hu/ugyfeleknek/hagyateki-eljaras.php)

Boncolási jegyzőkönyv

A halál bekövetkeztét minden esetben halottvizsgálattal kell megállapítani.

Otthon történt elhalálozás esetén a helyszínre érkező háziorvos vagy ügyeletes orvos jogosult a halál beálltának megállapítására. Ha a halál oka egyértelmű, kiállítja a halottvizsgálati bizonyítványt; ha nem, akkor elrendeli a boncolást.

Kórházban, egészségügyi intézményben történő elhalálozás esetén az intézmény állítja ki az elhalálozásról szóló jegyzőkönyvet és halottvizsgálati bizonyítványt. Kórházban történt elhalálozás után általában végeznek boncolást.

Munkahelyen, közterületen, közlekedési eszközön történő (rendkívüli) elhalálozás esetén elsőként a rendőrséget kell értesíteni – ők hívják ki az illetékes orvost, akinek két óra áll rendelkezésre a szükséges vizsgálatok elvégzésére.

A kórbonctani vizsgálat elvégzésére a halottvizsgálatot végző orvos vagy az elhunyt személy kezelőorvosa tesz javaslatot. A kórbonctani vizsgálatot a halál helye szerint illetékes – patológiai osztállyal rendelkező – fekvőbeteg-szakellátást nyújtó egészségügyi intézmény kórboncnok orvosa végzi. A kórbonctani vizsgálatról jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a kórlefolyást, a halál közvetlen okát, az arra vezető okot, a halál alapjául szolgáló betegséget és az egyéb lényeges (kísérő) betegségeket is.

A boncolási jegyzőkönyv egy példányát a patológiai osztály az elhunyt kezelőorvosának vagy a kórházi osztálynak megküldi. Amennyiben a hozzátartozó is igényt tart egy másolatra, azt írásban kell kérvényeznie.

A kórbonctani vizsgálat befejezését követően állítják ki a halottvizsgálati bizonyítványt.

Hatóság által elrendelt boncolás esetén a boncjegyzőkönyvet meg kell küldeni a boncolást elrendelő hatóságnak.

A boncjegyzőkönyvet tehát a kezelőorvostól, a gyógykezelést végző kórházi osztálytól, a boncolást végző kórháztól vagy a boncolást elrendelő hatóságtól (pl. rendőrkapitányságtól) lehet beszerezni.

Halotti anyakönyvi kivonat

A halotti anyakönyvi kivonatot a haláleset helye szerinti anyakönyvvezető állítja ki.

A halottvizsgálati bizonyítvány kiállítása után bejelentést kell tenni a halálesetről az annak helye szerint illetékes anyakönyvi hivatalban. Kórházban történt elhalálozáskor az intézmény teszi meg a bejelentést.

Az anyakönyvi hivatal a bejelentés alapján (illetékmentesen) kiállítja a halotti anyakönyvi kivonatot. Ehhez az alábbi iratokra

van szükség (ezek egy részét a bejelentést követően is be lehet mutatni, illetve helyben hivatalos másolatot kérni):

- halottvizsgálati bizonyítvány,
- elhalálozásról szóló jegyzőkönyv (ha kórházban történt az elhalálozás),
- az elhunyt személyi igazolványa,
- az elhunyt lakcímét igazoló hatósági kártya,
- az elhunyt születési anyakönyvi kivonata,
- ha az elhunyt házas volt, a házassági anyakönyvi kivonat,
- ha az elhunyt elvált, a válást igazoló okirat,
- ha az elhunyt özvegy volt, a korábban elhunyt házastárs halotti anyakönyvi kivonata.

Határozat a lakhatatlanságról

Lakosságvédelmi tevékenysége körében a katasztrófavédelem hatósági hatásköröket gyakorol (előír, engedélyez, tilt, korlátoz, ellenőriz és szankciókat alkalmaz), valamint veszélyhelyzetek megelőzése érdekében más hatóságok tevékenységét összehangolja. E körben – az építésügyi hatósággal együttműködve – lakhatatlanná nyilváníthat lakóingatlanokat.

Az épület lakhatatlanságáról a fővárosi és megyei kormányhivatal építésügyi osztálya – építésügyi hatósági minőségében – hozhat döntést (határozatot). Az építésügyi hatóságok működését az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet szabályozza.

Tájékoztató a távértékesítés keretében kötött biztosítási szerződéshez

Tájékoztatás a szolgáltatóra vonatkozóan

Név: KöBE Közép-európai Kölcsönös Biztosító Egyesület
Székhelye: 1108 Budapest, Venyige utca 3.
Levelezési címe: 1475 Budapest, Pf. 142.
Központi telefonszám: 06-1/433-1180
Központi faxszám: 06-1/433-1181
Központi e-mail: kobe@kobe.hu
Jogi forma: egyesület
Főtevékenység: biztosítás
Nyilvántartásba vételről szóló határozat száma:
9. Pk. 61. 110/1996
Nyilvántartási szám: 01-02-0007283
Nyilvántartó bíróság: Fővárosi Törvényszék

Tájékoztatás a szolgáltatásra vonatkozóan

A szerződés létrejöttével a szolgáltató biztosítási szolgáltatást nyújt a fogyasztó részére. A szerződésre a biztosítási tevékenységről szóló 2014. évi LXXXVIII. törvényt, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt, a távértékesítés tekintetében a távértékesítés keretében kötött pénzügyi ágazati szolgáltatási szerződésekről szóló 2005. évi XXV. törvényt (továbbiakban Tétv.), valamint kötelező gépjármű-felelősségbiztosítási szerződés esetén a kötelező gépjármű-felelősségbiztosításról szóló 2009. évi LXII. törvényt, és annak végrehajtási rendeletei vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A biztosítási szerződésre a KöBE Közép-európai Kölcsönös Biztosító Egyesület szerződési feltételei és az ügyféltájékoztató vonatkozik. A szerződési feltételek Egyesületünk honlapján elérhetőek. A szerződési feltételeket, így – többek között – a szolgáltatás és ellenszolgáltatás, valamint a fizetés és teljesítés feltételeit a fenti jogszabályok, valamint a szerződési feltételek tartalmazzák. A feleket a szerződés létrejöttét megelőző időszakban terhelő együttműködési és tájékoztatási kötelezettségre a magyar jog alkalmazandó. A szerződéskötést megelőző tájékoztatás, a szerződéskötés, valamint a szerződés hatálya alatt az ügyféllel való kapcsolattartás nyelve a magyar.

Tájékoztatás a szerződésre vonatkozóan

A fogyasztó (az a természetes személy, akinek a részére – önálló foglalkozása és gazdasági tevékenysége körén kívül eső célból – a szolgáltatást nyújtják, továbbá, aki a szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatás vagy ajánlat (ajánlati felhívás) címzettje) a szerződést a szerződéskötés napjától számított tizennégy napon belül azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben annak tartama meghaladja az egy hónapot.

A felmondási jog gyakorlása abban az esetben tekinthető érvényesnek, ha a fogyasztó az erre vonatkozó nyilatkozatát a fenti határidő lejárta előtt postára adja, vagy egyéb igazolható módon – az írásbeliségre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően – a biztosítónak elküldi. A felmondásról szóló nyilatkozatot a biztosítóra vonatkozó tájékoztató részben megadott levelezési címre, faxszámra, vagy elektronikus levelezési címre szükséges eljuttatni.

Nem illeti meg a fogyasztót a felmondási jog a szerződésnek mindkét fél általi teljes körű teljesítését követően, amennyiben ez a fogyasztó kifejezett kérése alapján történt.

Tájékoztatjuk, hogy az azonnali felmondásra nyitva álló határidő lejárta előtt a szerződés alapján szolgáltatás nyújtását csak a fogyasztó kifejezett hozzájárulását követően kezdhetjük meg. Amennyiben a fogyasztó kifejezett hozzájárulását adja, a biztosító kockázatviselése már az azonnali felmondásra nyitva álló határidő lejárta előtt megkezdődik. Ha azonban a fogyasztó felmondási jogát gyakorolta, úgy a biztosító kizárólag a szerződésnek megfelelően ténylegesen teljesített szolgáltatás arányos ellenértékét (a biztosítás időarányos díját) követelheti, amennyiben az azonnali felmondásra vonatkozó tájékoztatást megadta. A biztosító a fogyasztó által ezen felül fizetett összeget az azonnali hatályú felmondásról szóló nyilatkozat kézhezvételét követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a fogyasztó pedig a biztosító által kifizetett pénzösszeget az azonnali hatályú felmondás elküldését követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül köteles visszatéríteni.

Ha az azonnali felmondásra nyitva álló határidő a Tétv. 6. § (6)-(8) bekezdései alapján meghosszabbodott, a biztosító a meghosszabbítás időtartama alatt, azaz a törvénynek megfelelő tájékoztatás megadásáig teljesített szolgáltatás ellenértékét nem követelheti.

A biztosító tájékoztatást nyújt továbbá, mely szerint a kötelező gépjármű-felelősségbiztosítással rendelkező fogyasztók a biztosító esetleges felszámolása esetén a Garanciaalaphoz fordulhatnak kártérítésért, a nem kötelező gépjármű-felelősségbiztosítás(ok)ra jelen szerződés vonatkozásában nincs – az Országos Betétbiztosítási Alap és a Befektetővédelmi Alaptól eltérő – speciális garanciaalap, vagy más kártérítési lehetőség.

A biztosítási szerződés legrövidebb tartama 1 nap. A jelen tájékoztatóban nem említett egyéb lényeges információkat a tájékoztatóval együtt a fogyasztó által elérhető biztosítási feltételek és ügyféltájékoztató, valamint a kötvény tartalmazza.

Tájékoztatás a jogvita esetén alkalmazandó eljárásra vonatkozóan

Amennyiben panasza merülne fel, kérjük, forduljon írásban vagy szóban a KöBE Közép-európai Kölcsönös Biztosító Egyesület ügyfélszolgálataihoz:

KMFO_22103_KF_20250801

Személyesen a központi (1062 Budapest, Lehel utca 1/A, 1023 Budapest, Zsigmond tér 13.), valamint további ügyfélszolgálati irodáinkban;
telefonon: 06-1/433-1180;
postai úton: 1475 Budapest, Pf. 142.;
faxon: 06-1/433-1181;
e-mail-ben: kobe@kobe.hu.

Felügyeleti szervünk

neve: Magyar Nemzeti Bank
székhelye: 1013 Budapest, Krisztina krt. 55.
levelezési címe: 1534 Budapest BKKP, Pf. 777.
telefonszáma: 06-80/203-776
faxszáma: 06-1/489-9102
e-mail: ugyfelszolgalat@mnb.hu

Tájékoztatjuk továbbá, hogy amennyiben Ön fogyasztó, úgy a Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvényben meghatározott fogyasztóvédelmi rendelkezések megsértése esetén a biztosítónk által meg nem válaszolt, illetve elutasított panaszával az MNB-nél fogyasztóvédelmi eljárást kezdeményezhet, illetve a Pénzügyi Békéltető Testülethez (1525 Budapest, BKKP Pf.: 172.) fordulhat, amennyiben a kérelem benyújtását megelőzően biztosítónknál közvetlenül megkísérelte a vitás ügy rendezését vagy eredménytelenül méltányossági kérelemmel élt. Ezenkívül igényének érvényesítésére bírósági utat is igénybe vehet.

2005. évi XXV. törvény

a távértékesítés keretében kötött pénzügyi ágazati szolgáltatási szerződésekről

A törvény hatálya

1. § (1) E törvény hatálya a távértékesítés keretében kötött pénzügyi ágazati szolgáltatási szerződésekre terjed ki.

(2) Az olyan pénzügyi ágazati szolgáltatásokra irányuló szerződések esetében, amelyek egy alapmegállapodás alapján egymást követő ügyleteket, vagy azonos jellegű, de időben elkülönülten végrehajtott műveletsort foglalnak magukba, a törvény rendelkezéseit csak az alapmegállapodásra kell alkalmazni.

(3) Más jogszabálynak a pénzügyi ágazati szolgáltatási szerződés alakiságára vonatkozó előírásait e törvény rendelkezései nem érintik.

Értelmező rendelkezések

2. § (1) E törvény alkalmazásában:

a) alapmegállapodás: a szolgáltató és a fogyasztó között létrejött olyan megállapodás, amely egy adott időszakra vonatkozóan meghatározza a megállapodás alapján a jövőben megkötendő ügyletek, illetve műveletsor lényeges feltételeit;

b) fogyasztó: az a természetes személy, akinek a részére – önálló foglalkozása és gazdasági tevékenysége körén kívül eső célból – a szolgáltatást nyújtják, továbbá, aki a szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatás vagy ajánlat (ajánlati felhívás) címzettje;

c) pénzügyi ágazati szolgáltatás: a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény hatálya alá tartozó pénzügyi és kiegészítő pénzügyi szolgáltatás, a biztosítási tevékenységről szóló törvény hatálya alá tartozó biztosítási, biztosításközvetítői és biztosítási szaktanácsadói szolgáltatás, a befektetési vállalkozásokról és az árutőzsdei szolgáltatókról, valamint az általuk végezhető tevékenységek szabályairól szóló 2007. évi CXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Bszt.) hatálya alá tartozó befektetési szolgáltatás, befektetési szolgáltatási tevékenységet kiegészítő szolgáltatás, és az árutőzsdei szolgáltatás, valamint az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény (a továbbiakban: Öpt.) által meghatározott tagsági jogviszony keretében a pénztártagot megillető jogosultságok biztosítása;

d) szolgáltató: aki a c) pontban meghatározott szolgáltatást gazdasági vagy szakmai tevékenysége keretében nyújtja;

e) tartós adathordozó: olyan eszköz, amely a fogyasztó számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését;

f) távértékesítés keretében kötött pénzügyi ágazati szolgáltatási szerződés: a c) pontban meghatározott szolgáltatásokra irányuló szerződés (önkéntes kölcsönös biztosító pénztári tagság esetében a pénztár által elfogadott belépési nyilatkozat), amelyet szolgáltató és fogyasztó köt egymással szervezett távértékesítés keretében olyan módon, hogy a szerződés megkötése érdekében a szolgáltató kizárólag távközlő eszközt alkalmaz;

g) távközlő eszköz: bármely eszköz, amely alkalmas a felek távollétében – szerződés megkötése érdekében – szerződési nyilatkozat megtételére.

(2) Az (1) bekezdés *f)* pontja alkalmazásában nem minősül szervezett távértékesítésnek egyedi szerződéseknek távközlő eszköz útján történő megkötése.

A fogyasztók tájékoztatása

3. § (1) A szolgáltató a fogyasztó szerződéskötésre irányuló jognyilatkozatát megelőzően – tekintettel a szolgáltatás és a távközlő eszköz jellegére –, kellő időben köteles a fogyasztót a (2) bekezdésben foglaltakról tájékoztatni.

(2) A szolgáltató a következő adatokról köteles tájékoztatást adni:

a) a szolgáltatóra vonatkozóan:

aa) a szolgáltató cégnevéről (nevéről), székhelyéről, fő tevékenységi köréről, cégjegyzékszámáról vagy bírósági nyilvántartásba vételi számáról, a fogyasztóval való kapcsolattartás címéről,

ab) szolgáltató – a fogyasztó lakóhelye szerinti tagállamban székhellyel rendelkező – esetleges képviselőjének nevéről, címéről, a fogyasztóval való kapcsolattartása címéről,

ac) szükség szerint a szolgáltatótól, illetve a szolgáltatónak a szerződés megkötésében közreműködő képviselőjétől eltérő, a fogyasztóval üzleti kapcsolatban álló, a szolgáltató érdekében eljáró közreműködő nevéről, címéről, illetve a szolgáltatóval való kapcsolat jellegéről,

ad) a szolgáltató tevékenységét engedélyező vagy a szolgáltatót nyilvántartó felügyelő hatóság nevéről, székhelyéről,

ae) a szolgáltatót nyilvántartó szakmai vagy egyéb szervezetről, és a szolgáltató nyilvántartási számáról;

b) a szolgáltatásra vonatkozóan:

ba) a szerződés tárgyának lényeges jellemzőiről,

bb) az ellenszolgáltatásról, beleértve a szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb fizetési kötelezettségeket is, illetve – amennyiben az ellenszolgáltatás pontosan nem állapítható meg – a díjkalkuláció alapjáról,

bc) az ellenszolgáltatáson kívüli, a fogyasztót terhelő egyéb fizetési kötelezettség (ideértve az adókat) felmerülésének lehetőségéről,

bd) a szolgáltatáshoz kapcsolódó eszközök esetleges különleges kockázatairól, valamint arról a körülményről, hogy a szolgáltatás és ellenszolgáltatás a piac ingadozásától függ, illetve arról, hogy a múltbeli teljesítések nem jelentenek garanciát a jövőben várható teljesítésekre nézve,

be) a megadott adatok érvényességének esetleges időbeli korlátozásáról,

bf) a fizetés és a teljesítés feltételeiről,

bg) a távközlő eszköz használatának a fogyasztót terhelő esetleges többletköltségéről;

c) a szerződésre vonatkozóan:

ca) a 6. §-ban szabályozott elállási (felmondási) jogról, illetve annak fenn nem állásáról; az elállási (felmondási) jog gyakorlásának feltételeiről, módjáról és jogkövetkezményeiről,

KMFO_22103_KF_20250801

ideértve a 8. §-ban foglaltakat; továbbá arról a címről (elektronikus levelezési címről, telefaxszámról), amelyre a fogyasztónak elállási (felmondási) nyilatkozatát küldenie kell,

cb) a szerződés legrövidebb időtartamáról olyan esetben, amikor a szerződésben foglaltak teljesítésére folyamatosan vagy ismétlődően kerül sor,

cc) a szerződés lejárata előtti egyoldalú megszüntetésének lehetőségéről és következményeiről,

cd) a feleket a szerződés létrejöttét megelőző időszakban terhelő együttműködési és tájékoztatási kötelezettségre alkalmazandó jogról, az előzetes tájékoztatás nyelvéről,

ce) a szerződéskötés nyelvéről, továbbá a szerződés hatálya alatt az ügyféllel való kapcsolattartás – az ügyféllel egyetértésben megállapított – nyelvéről vagy nyelveiről, valamint

cf) az esetleges jogválasztásról, kizárólagos hatáskör, illetékesség kikötéséről;

d) a jogvita esetén alkalmazandó eljárásra vonatkozóan:

da) a szerződésből eredő jogviták peren kívüli elintézésére rendelkezésre álló fórumokról,

db) arról, hogy létezik-e olyan – az Országos Betétbiztosítási Alaptól és a Befektetővédelmi Alaptól eltérő – speciális garanciaalap (vagy más kártérítési lehetőség), amelyhez a fogyasztó fordulhat.

(3) A szolgáltató az (1) bekezdés szerinti tájékoztatási kötelezettségnek egyértelműen, közérthetően és pontosan, az igénybe vett távközlő eszköznek megfelelő módon köteles eleget tenni. A szolgáltató köteles szerződéskötési szándékát egyértelművé tenni.

(4) Ha más jogszabály – a (2) bekezdés szerinti tájékoztatáson túl – a szerződés megkötése előtt további tájékoztatási kötelezettséget ír elő, a szolgáltató a további tájékoztatást is az (1) bekezdés szerint köteles a fogyasztónak megadni.

(5) A más jogszabály által előírt szerződéskötést megelőző tájékoztatás megadásával a szolgáltató a (2) bekezdésben meghatározott azonos tartalmú tájékoztatási kötelezettségének is eleget tesz.

(6) A (2) bekezdés *aa)–ad), ba)–bb), cb)–cc), ce)–cf)* és *da)* alpontjában meghatározott tájékoztatás helyett a pénzforgalmi szolgáltatásról szóló 2009. évi LXXXV. törvény 8–10. §-ában és 29–31. §-ában előírt tájékoztatást kell megadni, ha pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására kerül sor.

(7) A (2)–(3) bekezdésben meghatározott tájékoztatás helyett a fogyasztónak nyújtott hitelről szóló 2009. évi CLXII. törvény 5–7. §-a szerinti tájékoztatást kell megadni, ha fogyasztónak nyújtott hitel nyújtására kerül sor.

(8) A (2) és (3) bekezdésben meghatározott tájékoztatás helyett a fogyasztónak nyújtott hitelről szóló 2009. évi CLXII. törvény 6. § (6) bekezdése szerinti tájékoztatást kell megadni, ha fizetési számlához kapcsolódó hitelkeret nyújtására kerül sor.

(9) Amennyiben az egymást követő ügyletek, illetve az azonos jellegű elkülönült műveletek, amelyek időbeli kapcsolatban állnak egymással, az 1. § (2) bekezdésétől eltérően, alapmegállapodás nélkül ugyanazon felek között kerülnek végrehajtásra, az (1)–(8) bekezdések rendelkezéseit kizárólag az első ügyletre vagy műveletre kell alkalmazni. Ha egy évnél hosszabb ideig nem kerül sor ügylet vagy azonos jellegű művelet teljesítésére, az ezt követő ügyletet vagy műveletet új ügyletnek, illetve egy újabb műveletsor első műveletének kell tekinteni, és arra az (1)–(7) bekezdések rendelkezéseit ismét alkalmazni kell.

4. § (1) Ha a szolgáltató a fogyasztónak telefonon tesz szerződéskötésre ajánlatot vagy ajánlattételi felhívást, annak megtétele előtt legalább cégnevét (nevét), székhelyét és telefonszámát köteles közölni, valamint a fogyasztó figyelmét kifejezetten fel kell hívnia szerződéskötési szándékára.

(2) Telefonon tett szerződéskötésre vonatkozó ajánlat vagy ajánlattételi felhívás során, ha a fogyasztó ehhez kifejezetten hozzájárult, a szolgáltató a 3. § (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően a következőkről köteles tájékoztatást adni:

a) a fogyasztóval kapcsolatban álló személy nevéről és a szolgáltatóhoz fűződő viszonyáról,

b) a szerződés tárgyának lényeges jellemzőiről,

c) az ellenszolgáltatásról, beleértve a szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb fizetési kötelezettségeket is, illetve – amennyiben az ellenszolgáltatás pontosan nem állapítható meg – a díjkalkuláció alapjáról,

d) az ellenszolgáltatáson kívüli, a fogyasztót terhelő egyéb fizetési kötelezettség (ideértve az adókat) felmerülésének lehetőségéről,

e) a fizetés és a teljesítés feltételeiről,

f) a 6. §-ban szabályozott elállási (felmondási) jogról, illetve annak fenn nem állásáról; az elállási (felmondási) jog gyakorlásának feltételeiről, módjáról és jogkövetkezményeiről, ideértve a 8. §-ban foglaltakat; továbbá arról a címről (elektronikus levelezési címről, telefaxszámról), amelyre a fogyasztónak elállási (felmondási) nyilatkozatát küldenie kell,

g) arról, hogy a fogyasztó kérése esetén további tájékoztatást kap, illetve ezen további tájékoztatás jellegéről.

(3) A (2) bekezdés b) pontjában meghatározott tájékoztatás fogyasztónak nyújtott hitel nyújtása esetén legalább a fogyasztónak nyújtott hitelről szóló 2009. évi CLXII. törvény 6. § (1) bekezdés 4–7. pontjában, 9. pontjában és 6. § (2) bekezdésében foglalt adatokat, a hitel teljes összegét és a teljes hiteldíj mutatót egy reprezentatív példával tartalmazza.

(4) A (2) bekezdés b) pontjában meghatározott tájékoztatás fizetési számlához kapcsolódó hitelkeret nyújtása esetén legalább a fogyasztónak nyújtott hitelről szóló 2009. évi CLXII. törvény 6. § (1) bekezdés 4., 7. és 8. pontjában, továbbá 6. § (6) bekezdés c) pontjában foglalt adatokat tartalmazza, ha fogyasztó a fizetési számlához kapcsolódó hitelkeret azonnali rendelkezésre bocsátását kéri.

5. § (1) A szolgáltató köteles a fogyasztó részére a fogyasztó szerződéskötésre irányuló jognyilatkozatát megelőzően – tekintettel a szolgáltatás és a távközlő eszköz jellegére – kellő időben a távértékesítés keretében kötött pénzügyi ágazati szolgáltatási szerződésre vonatkozó szerződési feltételeket és a 3. § (2) és (4) bekezdésében foglaltakat papíron vagy más, a fogyasztó számára hozzáférhető tartós adathordozón rendelkezésre bocsátani.

(2) Ha a szerződés megkötése a fogyasztó kérése alapján olyan távközlő eszköz útján történt, amely az előzetes tájékoztatást nem teszi lehetővé, a szolgáltató a szerződés megkötését követően haladéktalanul köteles az (1) bekezdés szerinti tájékoztatást megadni.

(3) A fogyasztó kérésére a szolgáltató a szerződés fennállása alatt bármikor köteles a szerződési feltételeket papíron rendelkezésre bocsátani.

(4) A szerződés fennállása alatt a fogyasztó jogosult a távközlő eszköz fajtáját megváltoztatni, ha ez a megkötött szerződéssel és a szolgáltatás jellegével összeegyeztethető.

Elállási, illetve felmondási jog

6. § (1) A fogyasztó a szerződéstől – a (2)–(9) bekezdésekben meghatározott eltérésekkel – a szerződéskötés napjától számított tizennégy napon belül indokolás nélkül elállhat.

(2) Önkéntes kölcsönös biztosító pénztári tagság esetében a pénztár által elfogadott belépési nyilatkozat tekintetében az elállási jog gyakorlására nyitva álló határidő a belépési nyilatkozat pénztár általi elfogadása napjától számított harminc nap.

(3) Biztosítási szerződés esetében a fogyasztó a szerződést a szerződéskötés napjától számított tizennégy napon belül indokolás nélkül azonnali hatállyal felmondhatja.

(4) Életbiztosítási szerződés esetében a felmondási jog gyakorlására nyitva álló határidő attól a naptól számított harminc nap, amikor a szolgáltató a fogyasztót a szerződés létrejöttéről tájékoztatja.

(5) Ha a fogyasztó a 3. § (2) és (4) bekezdései szerinti tájékoztatást az 5. § (2) bekezdése alapján a szerződéskötést követően kapja kézhez, elállási (felmondási) jogát az (1)–(4) bekezdésekben meghatározott időponttól kezdődően a tájékoztatás kézhezvételétől számított, az (1)–(4) bekezdésekben meghatározott határidő elteltéig gyakorolhatja.

(6) Ha a szolgáltató az 5. § (1), illetve (2) bekezdése szerinti kötelezettsége ellenére a fogyasztónak semmiféle tájékoztatást nem nyújt, a fogyasztó elállási (felmondási) jogát az (1)–(4) bekezdésekben meghatározott időponttól kezdődően a törvénynek megfelelő tájékoztatás kézhezvételétől számított, az (1)–(4) bekezdésekben meghatározott határidő, de legfeljebb az (1)–(4) bekezdésekben meghatározott időponttól számított egyéves jogvesztő határidő elteltéig gyakorolhatja.

(7) Ha a szolgáltató az 5. § (1)–(2) bekezdései szerinti tájékoztatási kötelezettségének nem megfelelő tartalommal tesz eleget, a fogyasztó elállási (felmondási) jogát az (1)–(4) bekezdésekben meghatározott időponttól kezdődően a törvénynek megfelelő tájékoztatás kézhezvételétől számított, az (1)–(4) bekezdésekben meghatározott határidő, de legfeljebb az (1)–(4) bekezdésekben meghatározott időponttól számított három hónapos jogvesztő határidő elteltéig gyakorolhatja.

(8) Ha a szolgáltató a fogyasztót a 3. § (2) bekezdésének ca) alpontjában meghatározottakról nem tájékoztatta, a fogyasztó elállási (felmondási) jogát az (1)–(4) bekezdésekben meghatározott időponttól kezdődően a törvénynek megfelelő tájékoztatás kézhezvételétől számított, az (1)–(4) bekezdésekben meghatározott határidő, de legfeljebb az (1)–(4) bekezdésekben meghatározott időponttól számított egyéves jogvesztő határidő elteltéig gyakorolhatja.

(9) Nem illeti meg a fogyasztót az e §-ban szabályozott elállási (felmondási) jog:

a) a Bszt. szerinti pénzügyi eszközök vonatkozásában;

b) az utazási és poggyászbiztosítások, illetve más hasonló rövid időtartamú biztosítások vonatkozásában, amennyiben ezek időtartama nem haladja meg az egy hónapot;

c) a szerződésnek mindkét fél általi teljes körű teljesítését követően, amennyiben ez a fogyasztó kifejezett kérése alapján történt.

(10) Az elállási (felmondási) jogot határidőben érvényesítettnek kell tekintetni, ha a fogyasztó az erre vonatkozó nyilatkozatát az (1)–(8) bekezdésekben meghatározott határidő lejárta előtt postára adja vagy egyéb igazolható módon a szolgáltatónak elküldi.

7. § (1) A 6. § nem alkalmazható a távollévők között kötött szerződésekről szóló 17/1999. (II. 5.) Korm. rendelet 6. §-ának (1) bekezdése, valamint az ingatlanok időben megosztott használati jogának megszerzésére irányuló szerződésekről szóló 20/1999. (II. 5.) Korm. rendelet 12. §-ának (1) bekezdése alapján felbontott fogyasztási kölcsönszerződésekre.

(2) A fogyasztó 6. § szerinti elállási (felmondási) jogának gyakorlása a szerződéshez kapcsolódó azon egyéb távollévők között kötött szerződést, illetve távértékesítés keretében kötött pénzügyi ágazati szolgáltatási szerződést is felbontja (megszünteti), amely a szolgáltató által vagy egy harmadik fél és a szolgáltató előzetes megállapodása alapján a harmadik fél által nyújtott szolgáltatásra vonatkozik.

8. § (1) Az elállásra (felmondásra) nyitva álló határidő lejárta előtt a szerződés teljesítése csak a fogyasztó kifejezett hozzájárulását követően kezdhető meg.

(2) Ha a fogyasztó a 6. § szerinti elállási (felmondási) jogát gyakorolta, a szolgáltató kizárólag a szerződésnek megfelelően ténylegesen teljesített szolgáltatás arányos ellenértékét jogosult követelni. A fogyasztó által fizetendő összeg nem haladhatja meg a már teljesített szolgáltatásért – a szerződésben meghatározott szolgáltatás egészéhez viszonyítottan – arányosan járó összeget, és nem lehet olyan mértékű, hogy szankciónak minősüljön. A szerződés megkötésével kapcsolatos szolgáltatások ellenértéke megtéríttetésének is csak a ténylegesen teljesített egyéb, a szerződés tárgyát képező szolgáltatással arányos mértékben van helye.

(3) A szolgáltató csak abban az esetben jogosult a (2) bekezdés szerinti összeg követelésére, ha igazolja, hogy a fogyasztó részére a 3. § (2) bekezdésének ca)alpontjában előírt tájékoztatást megadta.

(4) Ha az elállásra (felmondásra) nyitva álló határidő a 6. § (6)–(8) bekezdései alapján meghosszabbodott, a szolgáltató a meghosszabbítás időtartama alatt, azaz a törvénynek megfelelő tájékoztatás megadásáig teljesített szolgáltatás ellenértékét nem követelheti.

(5) Ha a szolgáltató a teljesítést az elállási (felmondási) határidő lejárta előtt a fogyasztó előzetes hozzájárulása nélkül kezdte meg, a fogyasztóval szemben a (2) bekezdésben meghatározott összeg követelésére sem jogosult.

(6) A szolgáltató köteles a fogyasztó által fizetett pénzösszeget – a (2) bekezdésben meghatározott összeg kivételével – az elállásról (felmondásról) szóló nyilatkozat kézhezvételét követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül visszatéríteni.

(7) A fogyasztó köteles a szolgáltató által kifizetett pénzösszeget vagy átadott dolgot az elállásról (felmondásról) szóló nyilatkozatának elküldését követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül visszatéríteni, illetve visszaadni.

8/A. § A 6–8. §-ban foglaltak helyett a fogyasztónak nyújtott hitelről szóló 2009. évi CLXII. törvény 21. §-ában foglaltak szerint kell eljárni, ha a fogyasztónak nyújtott hitelszerződéstől történő elállásra kerül sor.

Vegyes rendelkezések

9. § A szolgáltató nem követelhet a fogyasztótól ellenszolgáltatást, ha olyan szolgáltatást nyújt, amelyet a fogyasztó nem rendelt meg.

10. § (1) A fogyasztó kifejezett hozzájárulása szükséges ahhoz, hogy a szolgáltató távmásolót (telefaxot), illetve – emberi közreműködés nélkül működő – automata hívókészüléket használjon.

(2) Ha más jogszabály eltérően nem rendelkezik, a szolgáltató a fogyasztó kifejezett tiltakozásának hiányában használhat az (1) bekezdésben foglaltakon kívüli, közvetlen kapcsolatot lehetővé tevő távközlő eszközt.

KMFO_22103_KF_20250801

(3) Az (1)–(2) bekezdések szerinti műveletek a fogyasztóra költségeket nem róhatnak.

11. § (1) A fogyasztó az e törvényben meghatározott jogairól érvényesen nem mondhat le.

(2) A fogyasztó tájékoztatására vonatkozó szolgáltatói kötelezettség teljesítése, és a szerződés megkötésére, illetve adott esetben a teljesítésére vonatkozó fogyasztói hozzájárulás vagy kérés megtörténte tekintetében a bizonyítás a szolgáltatót terheli.

12. § Ha a távértékesítés keretében kötött pénzügyi ágazati szolgáltatási szerződés az Európai Gazdasági Térség valamelyik államával szoros kapcsolatban áll, harmadik ország jogának a felek által a szerződésre irányadó jogként való választása érvénytelen annyiban, amennyiben e harmadik ország joga az említett államnak a 2002/65/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvet átültető jogszabálya eltérést nem engedő rendelkezésével ellentétes. Az érintett kérdésben a felek által választott jog helyett az említett állam jogát kell a szerződésre alkalmazni.

Eljárás a fogyasztókkal szembeni kereskedelmi gyakorlatra vonatkozó rendelkezések megsértése esetén

12/A. § A fogyasztókkal szembeni kereskedelmi gyakorlatra, így különösen a fogyasztók tájékoztatására vonatkozó rendelkezések megsértése esetén a pénzügyi közvetítőrendszer felügyeletével kapcsolatos feladatkörében eljáró Magyar Nemzeti Bank a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvényben meghatározott szabályok szerint jár el.

Hatálybalépés

13. § Ez a törvény 2005. július 1-jén lép hatályba; rendelkezéseit a hatálybalépését követően tett ajánlattételi felhívásokra, ajánlatokra és a hatálybalépését követően megkötött szerződésekre kell alkalmazni.

14–18. §

Az Európai Unió jogának való megfelelés

19. § Ez a törvény a következő uniós jogi aktusoknak való megfelelést szolgálja:

a) az Európai Parlament és a Tanács – a 2005/29/EK irányelvvel és a 2007/64/EK irányelvvel módosított – 2002/65/EK irányelve (2002. szeptember 23.) a fogyasztói pénzügyi szolgáltatások távértékesítéssel történő forgalmazásáról, valamint a 90/619/EGK tanácsi irányelv, a 97/7/EK irányelv és a 98/27/EK irányelv módosításáról,

b) az Európai Parlament és a Tanács 2007/64/EK irányelve (2007. november 13.) a belső piaci pénzforgalmi szolgáltatásokról és a 97/7/EK, a 2002/65/EK, a 2005/60/EK és a 2006/48/EK irányelv módosításáról és a 97/5/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről – 31. cikk második bekezdés.

KÖBE KÖZÉP-EURÓPAI KÖLCSÖNÖS BIZTOSÍTÓ EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

(A 2025. április 15-i Küldöttgyűlésen elfogadott módosításokkal egységes szerkezetben)

Jóváhagyta a KöBE Küldöttgyűlése 2025. április 15-én.

KMFO_22103_KF_20250801

KöBE Közép-európai Kölcsönös Biztosító Egyesület
Alapszabálya

(továbbiakban: Alapszabály)

Az 1996. szeptember 24. napján megtartott alakuló ülésen (Alakuló Közgyűlés) jelenlévő tagok a jelen okirat II. fejezetében meghatározott célok elérése érdekében elhatározták a **KöBE** Közép-európai Kölcsönös Biztosító Egyesület – korábbi nevén **Kö**zlekedési **B**iztosító **E**gyesület (a továbbiakban: Egyesület) – megalapítását.

1. AZ EGYESÜLET NEVE, JOGÁLLÁSA ÉS KÉPVISELETE

1.1. Egyesület neve:

1.1.1. Az Egyesület elnevezése: KöBE Közép-európai Kölcsönös Biztosító Egyesület
angolul: KöBE Central European Mutual Insurance Association
németül: KöBE Zentraleuropäischer Versicherungsverein auf Gegenseitigkeit

1.1.2. Az Egyesület rövidített neve: KöBE

1.2. Az Egyesület székhelye

1108 Budapest, Venyige u. 3.

1.3. Az Egyesület jogállása

Az Egyesület az egyesülési jog alapján létrejött, önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezetként működik, megfelelve a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV törvény, valamint a biztosítási tevékenységről szóló 2014. évi LXXXVIII. törvény (Bit.) kölcsönös biztosító egyesületekre és biztosítási tevékenységre vonatkozó rendelkezéseinek.

1.4. Az Egyesület működési területe

Az Európai Unió területe.

1.5. Az Egyesület jelképei

Az Egyesület logói. Az Egyesület logóinak elemei vezérigazgatói engedéllyel a felhasználás típusának, céljának megfelelően külön is alkalmazhatóak az egyesület népszerűsítésére.

1.6. Az Egyesület Internetes oldala, elérhetősége:

1.6.1. Az Egyesület internetes oldala: www.kobe.hu

1.6.2. Az Egyesület e-mail elérhetősége: kobe@kobe.hu

1.7. Az Egyesület képviselete, cégjegyzése

1.7.1. Az Egyesület képviseletére az Igazgatótanács Elnöke, a szakmai képviseletére a Vezérigazgató jogosult.

1.7.2. A cégjegyzés akként történik, hogy az erre jogosult két személy az Egyesület előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve fölé együttesen írja alá nevét aláírási címpéldányának megfelelően.

1.7.3. Az Egyesületnél cégjegyzésre az Igazgatótanács Elnöke – akadályoztatása esetén az Igazgatótanács kijelölt tagja –, a Vezérigazgató és helyettesei, valamint az erre feljogosított munkavállalók jogosultak a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon.

1.7.4. A Küldöttgyűlés felhatalmazza az Igazgatótanácsot, hogy a Vezérigazgató előterjesztése alapján döntsön az Egyesülettel munkaviszonyban álló alkalmazottak cégjegyzési joggal való felruházásáról.

1.7.5. A cégjegyzés gyakorlása magában foglalja a bankszámla feletti rendelkezést, továbbá az Egyesülettel kapcsolatos kötelezettségvállalásnál az Igazgatótanács Elnökének, míg a biztosítási tevékenységgel kapcsolatos kötelezettségvállalásnál a további cégjegyzési jogosultaknak az eljárását a hatóságok és az ügyfelek (tagok) irányába.

1.7.6. Az Igazgatótanács Elnöke és az Egyesület Vezérigazgatója, illetve helyettesei jogosultak arra, hogy a hatáskörükbe utalt ügyekben, ügycsoportokban együttes aláírási és utalványozási jogukat írásban átruházzák bármely, az Egyesülettel munkaviszonyban lévő személyre, azzal azonban, hogy az együttes aláírás miatt a két aláíró az aláírási jogát ugyanarra a személyre nem ruházhatja át.

1.8. Fogalmak

1.8.1. Tagdíj: az Egyesület Küldöttgyűlése által meghatározott díj. A tagdíj a biztosítási időszakra (biztosítási évre) kerül megállapításra.

1.8.1.1. A tagdíj előre, a tagsági jogviszony létrejöttekor, fennálló tagsági jogviszony esetén a még esedékessé nem vált tagdíj a biztosítási időszak első napján esedékes. A tagsági jogviszony fennállása alatt kötött biztosítási szerződés biztosítási időszakából a megelőzően kötött szerződés alapján esedékessé vált tagdíjjal nem fedezett hátralevő részre eső tagdíj az új szerződés megkötésével esedékessé válik. A tagsági viszony biztosítási időszak közbeni megszűnése esetén a befizetett tagdíj nem kerül visszatérítésre.

1.8.1.2. Amennyiben a tag tagsága érvényes biztosítási szerződés hiányában a biztosítási időszakon belül megszűnik, de a megszűnt szerződés ugyanazon biztosítási időszakában új biztosítási szerződés alapján ismételten taggá válik, úgy a megszűnt szerződés szerinti biztosítási időszakra ismételt tagdíjfizetési kötelezettsége nem keletkezik feltéve, hogy a korábbi tagsági viszonya alapján a tagdíjat befizette.

1.8.2. Biztosítási díj: a biztosítási szerződés szerinti díj (a továbbiakban: biztosítási díj).

1.8.3. Pótlólagos befizetés: az Egyesület pótlólagos befizetést csak abban az esetben alkalmaz, ha a tárgyévi szolgáltatások és az esetleges veszteségek fedezetét az Egyesület vagyona, a biztosítási díjak, a viszontbiztosítás és a biztosítástechnikai tartalékok nem biztosítanák.

2. AZ EGYESÜLET CÉLJA, TEVÉKENYSÉGI KÖRE

2.1. Az Egyesület céljai

2.1.1. Az Egyesület olyan önkéntesen létrehozott, kölcsönösségi alapon működő szervezet, amely kizárólag tagjai részére, tagjai biztosítási igényeinek teljesítése céljából, nyereségérdekeltség nélkül, a biztosítási díj ellenében a biztosítási feltételekben meghatározott biztosítási események bekövetkezése esetében, biztosítástechnikai elvek alapján, előre meghatározott szolgáltatást nyújt.

2.1.2. Az Egyesület további célja, hogy a biztosítási, valamint a tagságnak a biztosítási tevékenységgel összefüggően nyújtott szolgáltatások szakmai és szolgáltatási színvonalát folyamatosan emelje, illetve megtartsa, valamint a tagságát és a szolgáltatásainak körét lehetőségeihez és a tagság, valamint a biztosítási piac igényeihez mérten bővítse.

2.1.3. Az Egyesületnek a fenti célokhoz kapcsolódóan kiemelt feladata:
- saját személyi állományának folyamatos szakmai képzése,
- a társadalom tagjai öngondoskodás és kármegelőzés iránti igényének felkeltése, fejlesztése.

2.1.4. Az Egyesület a fenti célok elérése érdekében saját eszközeit a vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával befektetheti, a feladatok ellátására gazdálkodó szervezeteket, alapítványokat hozhat létre, továbbá a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartásával támogatást nyújthat.

2.1.5. Az Egyesület politikai tevékenységet nem végez és politikai pártot, vagy szervezetet nem támogat.

2.2. Az Egyesület tevékenységi köre

TEÁOR '08 6512 Nem életbiztosítás

Az Egyesület a fenti tevékenységi körből az alább felsorolt és Bit. 1. számú mellékletének A) részében nevesített ágazatok alá tartozó és az Egyesület működésére vonatkozó H-EN-II-112/2016. számú MNB engedély szerinti kockázatokat műveli:

Ágazatok:

1. 1. Baleset (beleértve a munkahelyi balesetet és a foglalkozási megbetegedéseket)
2. 2. Betegség
3. 3. Szárazföldi járművek (sínpályához kötött járművek kivételével)
4. 7. Szállítmány (beleértve az árut, a poggyászt és minden egyéb vagyontárgyat)
5. 8. Tűz és elemi károk
6. 9. Egyéb vagyoni kár
7. 10. Szárazföldi járművekkel kapcsolatos felelősség
8. 13. Általános felelősség
9. 16. Különböző pénzügyi veszteségek
10. 18. Segítségnyújtás

Fentieken túl az Egyesület a Bit 47. §-a szerinti kiegészítő kockázatokat is műveli.

Az Egyesület biztosítási tevékenységgel közvetlenül összefüggő tevékenységként a PSZÁF EN-II-195/2010. sz. határozata alapján függő biztosításközvetítői tevékenység, míg a PSZÁF EN-II-140/2012. sz. határozata alapján leányvállalatai részére történő könyvelési tevékenység végzésére jogosult.

3. AZ EGYESÜLETI TAGSÁGI VISZONY KELETKEZÉSE ÉS MEGSZŰNÉSE

3.1. A tagsági viszony létrejötte

3.1.1. Az Alapító tagok esetében az Alapító Közgyűlés alakulást kimondó határozatával jött létre a tagsági viszony.

3.1.2. Az Egyesület tagja lehet az Alapítókon túl az Egyesülettel biztosítási szerződést kötő (szerződő)
- természetes személy,

• jogi személy,
• mindazon jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, mely a saját neve alatt jogokat kötelezettségeket szerezhet.

3.1.3. A 3.1.2. pontban írtak tekintetében az írásos belépési nyilatkozat alapján, a biztosítási szerződés kockázatviselésének napjával jön létre a tagsági viszony. Az írásos belépési nyilatkozat a jogszabályban meghatározott távértékesítés keretében kötött pénzügyi ágazati szolgáltatás esetén az ajánlattételkor a távértékesítés módjának megfelelő nyilatkozattal is megtehető.

3.1.4. A 2005.01.01. napjától az Alapító tagok kivételével csak azon személy/szervezet lehet tagja az Egyesületnek, aki/amely az Egyesület által nyújtott biztosítási szolgáltatások közül legalább egy biztosítási termékre vonatkozó hatályos szerződéssel rendelkezik.

3.1.5. A belépni kívánó tag 3.1.3. pontban foglaltak szerinti módon tett belépési nyilatkozatával elfogadja az Alapszabályt és vállalja az egyesületi tagdíj és a biztosítási szerződése szerinti díj megfizetését.

3.2. Alapító tag

Az Egyesületet az 1. számú mellékletben felsorolt alapító tagok hozták létre.

3.3. Az egyesületi tagság megszűnése

3.3.1. A tagsági viszony megszűnik
- 3.3.1.1. A természetes személy tag esetén a tag halálával.
- 3.3.1.2. A jogi személy, vagy nem jogi személy szervezet tag jogutód nélküli megszűnésével.
- 3.3.1.3. A tag kilépésével.
- 3.3.1.4. A tag kizárásával.
- 3.3.1.5. A tag biztosítási jogviszonyának megszűnésével.

3.3.2. Amennyiben a tag biztosítási jogviszonya a biztosítási díj esedékességének napjára visszamenőleg szűnik meg (Ptk. 6:449. §), a tagsági jogviszony a biztosítási díj teljesítésére adott póthatáridő utolsó napjának eredménytelen elteltével szűnik meg.

3.3.3. A tag halála, illetve nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnése esetében a tagsági viszony a tag halála időpontjával, illetve nem természetes személy tag (szervezet) esetében az adott szervezeti formára irányadó szabályok szerinti megszűnéssel egyidejűleg szűnik meg.

3.3.4. Kötelező gépjármű felelősség biztosítás esetében a tag halálakor, ha a gépjármű birtokosa a tag halálát az Egyesület felé bejelenti, úgy a biztosítási szerződést folyamatos díjfizetéssel, legkésőbb a hagyatéki eljárást lezáró határozat jogerőre emelkedésétől számított 30 napig hatályban tarthatja anélkül is, hogy tagként az Egyesületbe belépne feltéve, hogy a szerződés időközben egyéb okból nem szűnik meg. A halál tényének bejelentését írásban – a halál tényét igazoló közokirat másolatának csatolásával – kell megtenni.

3.3.5. Egyéb biztosítási termékeknél, ha a tag, mint a szerződő halála esetén annak örököse jogszabály alapján a szerződésbe szerződőként beléphet, de a belépéssel együtt tagként az Egyesületbe is be kell lépnie, kivéve, ha már az Egyesület a tagja. Ugyanez az irányadó a vagyonbiztosítás esetében, amennyiben jogszabály alapján a biztosított a szerződő helyére kíván lépni.

3.3.6. A tag jogosult az Egyesületből való kilépési szándékát bármikor bejelenteni. A bejelentést írásban kell az Egyesület részére közölni. A kilépés a tag érvényes biztosítási szerződése szerinti legkorábbi évfordulóval, több szerződése esetében a legkésőbbi évforduló napján hatályosul. A biztosítási szerződés a tag kilépési nyilatkozata közlését követően a legkorábbi évfordulón szűnik meg kivéve, ha a tag szerződése ezen évforduló előtt egyéb okból megszűnik (pl. érdekmúlás, díj nem fizetés miatti szerződés megszűnés, lakáscélú ingatlant érintő, határozatlan időre kötött vagyonbiztosítási szerződés jogszabályban biztosított, biztosítási évfordulón túli felmondása).

3.3.7. A tag – bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – kizárható az Egyesületből, ha
- 3.3.7.1. jogszabályt;
- 3.3.7.2. az Alapszabályt, vagy
- 3.3.7.3. a Küldöttgyűlés határozatát

súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

3.3.8. A kizárás kérdésében az Igazgatótanács dönt. A kizárási eljárás megindításáról a tagot értesíteni kell a kizárás okának megjelölésével és lehetővé kell tenni, hogy a kizárással kapcsolatos észrevételeit megfelelő határidőn belül írásban közölje. Az Igazgatótanács köteles a döntésről szóló határozatot írásba foglalni, indokolással ellátni és haladéktalanul megküldeni a kizárással érintett tag részére. A döntéssel szemben fellebbezésnek helye nincs. A döntés ellen a tag a tudomásszerzést követő 30 napon belül bírósághoz fordulhat. A bírósági eljárás kezdeményezése a határozat végrehajtását nem érinti, kivéve, ha a bíróság a határozat végrehajtását felfüggeszti. Az Egyesület a tag kizárását kimondó Igazgatótanácsi határozat meghozatalát követően a tag biztosítási szerződéseit azok legközelebbi évfordulójára felmondja. A biztosítási szerződés ezen alapuló felmondásából eredően az Egyesületet felelősség nem terheli, még abban az esetben sem, ha jogorvoslati eljárásban esetlegesen a kizárás jogellenességét állapítanák meg.

3.3.9. A tag által az Egyesület felé történő bármilyen jogcímű befizetéseit az Egyesület a jogszabály alapján elsőbbséget élvező levonásokat követően jogosult elsősorban a tag tagsági viszonyából eredő – a befizetés jóváírásáig esedékessé vált – fizetési kötelezettségei javára elszámolni. Ugyanez az irányadó a kötelező gépjármű felelősségbiztosításra vonatkozó jogszabály szerinti, előzményi időszak alapján érvényesítendő összegek (elmaradt díj /„fedezetlenségi díj”/) elsődleges érvényesítésére is.

3.4. A tag jogai és kötelezettségei

3.4.1. A tag jogosult az Alapszabályában meghatározott módon az Egyesület céljainak megvalósításában tevékenyen részt venni, és munkájával, magatartásával az eredményes működést elősegíteni.

3.4.2. A tag jogosult a Küldöttválasztó Gyűlésen közvetlenül részt venni, a Küldöttgyűlésen a saját területi küldöttje útján Egyesületet érintő bármely kérdést felvetni, annak napirendre tűzését indítványozni.

3.4.3. A jogszabály, vagy az Alapszabály eltérő rendelkezése hiányában a tag az Egyesület bármely tisztségére jelölhető és megválasztható.

3.4.4. A tag jogosult az Egyesület bármely szervének törvénysértő határozatát – a kölcsönös biztosító egyesület működésére vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően – a tudomásszerzést követő belül 30 (harminc) napon belül bíróság előtt megtámadni.

3.4.5. A tag köteles tagdíjat fizetni. A tagdíj fizetésének elmaradása a tag kizárását vonhatja maga után. Nem köteles tagdíj fizetésére az a tag, akinek tagsági jogviszonya kizárólag valamely nem az alábbi termékek közt szereplő biztosítási szerződés vagy szerződések alapján áll fenn:

- Kötelező gépjármű-felelősségbiztosítás,
- KöBE Casco Biztosítás,
- Lendület Start Casco,
- Lendület Top Casco,
- KöBE Önrész Biztosítás,
- KöBE Otthon Biztosítás,
- EASY I. Általános Háztartási Biztosítás,
- Közúti közlekedési szolgáltatást végző árufuvarozók és autóbuszos személyszállítók felelősségbiztosítása,
- Fuvarozói Árukár Felelősségbiztosítás,
- CMR Biztosítás,
- Belföldi Árukár Felelősségbiztosítás,
- Flotta Casco,
- Általános Vagyon- és Felelősségbiztosítás
- Munkanélküliség biztosítás
- Tevékenységi, Általános Szolgáltatói, Szakmai- és Speciális Felelősségbiztosítások
- KöBE Minősített Fogyasztóbarát Otthonbiztosítás

Nem kell tagdíjat fizetni a tagsági jogviszony alapszabály 3.3.2. pontja szerinti megszűnése esetén a jogviszonyt megalapozó szerződés kockázatviselésének megszűnése és az alapján a tagsági jogviszony megszűnése közötti időtartamra, amennyiben a megszűnt tagsági jogviszonyt megalapozó szerződés vagy szerződések alapján kockázatviselés a tagsági jogviszony megszűnésével érintett biztosítási időszakban nem áll fenn.

3.4.6. A tag jogosult az állandó lakcíme, nem természetes személy tag esetében a székhelye szerinti területi küldöttválasztáson személyesen részt venni. Nem természetes személy tag nevében a szervezeti formájának megfelelően a rá vonatkozó jogszabályi előírások szerint kizárólag a szervezet – aláírásra jogosult – képviseleti joggal felruházott mindenkori képviselője(i) személyesen járhat(nak) el.

3.4.7. Az Alapszabály kifejezetten kizárja a tag tagsági jogainak meghatalmazotton keresztüli gyakorlását, ide nem értve értelemszerűen a Küldötteken keresztül történő közvetett joggyakorlást.

3.4.8. A tag köteles állandó lakcíme, illetve nem természetes személy tag esetén székhelye és a szervezeti formája szerinti képviselője/képviselői változását haladéktalanul, de legkésőbb a változást követő 5. munkanapon belül bejelenteni az Egyesület részére. A tag ezen kötelezettsége elmulasztásából, vagy késedelméből eredő következményekért az Egyesületet felelősség nem terheli.

4. AZ EGYESÜLET SZERVEI

4.1. Az Egyesület szervezeti felépítése

4.1.1. Társadalmi szervezet
- 4.1.1.1. Küldöttgyűlés
- 4.1.1.2. Igazgatótanács
- 4.1.1.3. Felügyelő Bizottság
- 4.1.1.4. Bizottságok

4.1.2. Szakmai szervezet

4.2. Küldöttgyűlés

4.2.1. Az Egyesület legfőbb, döntéshozó szerve a tagok által, maguk közül 5 évre megválasztott Küldöttekből álló Küldöttgyűlés. A Küldötteket az Egyesület adott küldöttválasztási területéhez (lsd. 4.4.3.) tartozó tagjainak gyűlése (Területi Küldöttválasztó Gyűlés) titkos, írásbeli szavazással választja meg az adott választási területhez tartozó tagok közül. (Küldött)

4.3. Küldött jelölése

4.3.1. Küldöttnek bármelyik, az adott küldöttválasztási területhez tartozó tag jelölhető.

4.3.2. Küldöttjelöltet jelölni az adott küldöttválasztási területhez tartozó bármelyik tag jogosult. Egy tag több személyt, valamint saját magát is jelölheti Küldöttnek.

4.3.3. Küldöttet jelölni az Igazgatótanács által erre a célra rendszeresített – az Egyesület internetes oldaláról letölthető, vagy az Egyesület székhelyén igényelhető – a jelölt és a jelölő személyének (név, lakcím) beazonosításra alkalmas, valós adatokkal és teljes körűen kitöltött jelölő lapon, minimálisan teljes bizonyító erejű magánokirati formában lehet. A küldöttjelölt a jelölés elfogadásáról a jelölő lap aláírásával nyilatkozik.

4.3.4. A Küldött a jelölése elfogadásakor anyagi és büntetőjogi felelőssége tudatában köteles nyilatkozni arról, hogy büntetett előéletű-e vagy sem, valamint arról, hogy ő, illetve a Bit. 4. § (1) 64. pontban meghatározott közeli hozzátartozója más biztosítóval, vagy más biztosítóval jogviszonyban álló biztosításközvetítővel munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, vagy ilyenben tulajdonos, tisztségviselő vagy ellenőrző testület tagja. Ezen nyilatkozat tartalmát a Levezető elnök a küldöttválasztás megkezdése előtt ismerteti az adott Területi Küldöttválasztó Gyűlésen megjelentekkel.

4.3.5. A jelölés akkor érvényes, hogy az alakszerűen kitöltött – a jelölt elfogadó nyilatkozatát is tartalmazó – jelölőlap legkésőbb az adott Területi Küldöttválasztó Gyűlés szavazási eljárása megkezdéséig a Levezető elnök részére eredetben átadásra kerül. Az adott küldöttválasztási területre vonatkozóan beérkezett érvényes jelölések alapján a küldöttjelöltek listája az adott Területi Küldöttválasztó Gyűlés helyszínén folyamatosan megtekinthető. A listán már feltűntetett személy további jelölése érvénytelen.

4.4. Küldöttválasztás

4.4.1. A küldöttválasztás megszervezése és lebonyolítása az Igazgatótanács feladata. A küldöttválasztást az Igazgatótanács szükség szerint, de a 4.4.2. pontban foglaltaknak megfelelően legalább ötévente köteles akként megszervezni, hogy a Küldöttgyűlés működésének folyamatossága biztosítható legyen.

4.4.2. A küldöttválasztásra küldöttválasztási területenként kerül sor. (Területi Küldöttválasztó Gyűlés) Az Igazgatótanács a 4.4.1. pontban foglaltak biztosítása érdekében köteles az új Küldöttgyűlés megalakulásához szükséges valamennyi Területi Küldöttválasztó Gyűlést az aktuálisan megválasztott, működő Küldöttgyűlés megalakulásától számított 5 év elteltét megelőző 365 napon belül lebonyolítani.

4.4.3. A küldöttválasztási területeket az Igazgatótanács a vármegyék (+főváros) területe szerint határozza meg. Amennyiben az adott vármegyéhez/fővároshoz tartozó tagok száma az adott Területi Küldöttválasztó Gyűlésre vonatkozó hirdetmény közzétételét megelőző naptári hónap első napján nem éri el a 3000 tagot, vagy az Igazgatótanács által a 4.4.5. pont szerint meghatározott szükséges taglétszámot, azt a vármegyét/fővárost az Igazgatótanács összevonja bármelyik másik szomszédos vármegyével, vagy akár vármegyékkel egy közös küldöttválasztási területbe. A Területi Küldöttválasztó Gyűlésre vonatkozó hirdetmény az Egyesület internetes oldalán is megtekinthető.

4.4.4. A tag az Egyesület által nyilvántartott állandó lakcíme, nem természetes személy tag esetében az Egyesület által nyilvántartott székhelye szerint kerül küldöttválasztási területi besorolásra. Ugyanabban a küldöttválasztási eljárásban a tag csak egy Területi Küldöttválasztó Gyűlésen szavazhat függetlenül attól, hogy az adott küldöttválasztási eljárás során a lakcíme/székhelye utóbb egy olyan választási területre kerül át, ahol még az adott választási eljárás szerinti Területi Küldöttválasztó Gyűlésre nem került sor.

4.4.5. Küldöttválasztási területenként annyi Küldöttet kell választani, hogy az adott küldöttválasztási területhez tartozó tagságot minden 3000 tag után 1 Küldött képviselje. Ha a küldöttválasztási terület taglétszáma a 3000-et, illetve annak egész számú többszörösét legalább 1500 taggal meghaladja, úgy további egy Küldött választására kerül sor az adott küldöttválasztási területben. Amennyiben az adott küldöttválasztási eljárás első Területi Küldöttválasztó Gyűlésére vonatkozó hirdetmény közzétételét megelőző naptári hónap első napján fennálló taglétszám alapján a fentiek szerint számított Küldöttgyűlés létszáma meghaladja a törvényben előírt legfelső mértéket, az Igazgatótanács valamennyi Területi Küldöttválasztó Gyűlés tekintetében egységesen köteles meghatározni az egy küldött választásához szükséges küldöttválasztási területi taglétszámot olyan módon, hogy a megválasztásra kerülő új Küldöttgyűlés létszáma a törvényi előírás szerinti maximum és annak 20%-kal csökkentett mértéke közé essen és azt az elsőként megtartandó Területi Küldöttválasztó Gyűlésről szóló hirdetményében közzétenni.

4.4.6. A megválasztott Küldött(ek) mellé egyben küldöttválasztási területenként a megválasztott Küldöttek számával azonos pótküldött is megválasztásra kerül. Az adott küldöttválasztási területhez tartozó Küldött küldötti viszonyának megszűnése esetében a helyébe a sorrendben az adott Területi Küldöttválasztó Gyűlésen legtöbb szavazatot kapott pótküldött lép.

4.4.7. Az adott küldöttválasztási terület Küldöttje(i), illetve pótküldöttje(i) azok a küldöttjelöltek lesznek, akik az adott Területi Küldöttválasztó Gyűlésen leadott érvényes szavazatok alapján sorrendben a legtöbb szavazatot kapták.

4.4.8. Az Egyesület az adott Területi Küldöttválasztó Gyűlés összehívására vonatkozó hirdetményt a küldöttválasztási eljárásban az azzal érintett Területi Küldöttválasztó Gyűlés napja előtt legkésőbb 10 nappal megelőzően internetes honlapján teszi közzé.

4.4.9. Az adott Területi Küldöttválasztó Gyűlésen az a tag is gyakorolhatja tagsági jogait, aki a hirdetmény közzétételének határnapja és a rá irányadó Területi Küldöttválasztó Gyűlés kezdő időpontja között lép be az Egyesületbe, feltéve, hogy tagsági viszonyát a rá vonatkozó Területi Küldöttválasztó Gyűlés előtti regisztráció során hitelt érdemlően igazolja, melynek módját az Igazgatótanács köteles előzetesen meghatározni és a hirdetményben közzétenni.

4.4.10. A küldöttválasztási eljárásban az adott Területi Küldöttválasztó Gyűlésről közzétett hirdetményben közlésre kerül a Területi Küldöttválasztó Gyűlés helye és ideje, valamint annak határozatképtelensége miatt megismételt Területi Küldöttválasztó Gyűlés időpontja és helye, valamint a megismételt Területi Küldöttválasztó Gyűlésre irányadó (lsd. 4.4.15.) szabályok. A megismételt Területi Küldöttválasztó Gyűlés az eredeti Területi Küldöttválasztó Gyűlés kezdőidőpontját követően, lehetőleg ugyanazon a napon legkorábban egy órával későbbi időpontra, de legkésőbb 15 napon belülre hívható össze.

4.4.11. A Területi Küldöttválasztó Gyűlésen

4.4.11.1. az adott küldöttválasztási területhez tartozó és regisztrált tagok,

4.4.11.2. az Igazgatótanács által írásban felkért, vagy meghívott személyek

vehetnek részt.

4.4.12. Az adott küldöttválasztási területhez tartozó tagokat az adott Területi Küldöttválasztó Gyűlés előtt közvetlenül az Igazgatótanács által meghatározott formában, írásban regisztrálni kell (jelenléti ív). A regisztráció során biztosítani kell, hogy az adott Területi Küldöttválasztó Gyűlésre megjelent valamennyi tag tagsági viszonya ellenőrizhető legyen.

4.4.13. A természetes személy tag, illetve a nem természetes személy tag képviselője a regisztráció során köteles személyazonosságát és lakcímét hitelt érdemlően (eredeti személyi irataival) igazolni. A nem természetes személy tag képviselője(i) ezen túlmenően a képviseleti jogosultságát(ukat) is köteles(ek) hitelt érdemlően igazolni. Értelemszerűen irányadóak a regisztrációnál a 3.4.6. pontban írtak is.
4.4.14. A Területi Küldöttválasztó Gyűlés akkor határozatképes, ha a küldöttválasztási területhez tartozó tagok 50%-a + 1 tag jelen van.
4.4.15. Határozatképtelenség miatt megtartásra kerülő megismételt Területi Küldöttválasztási Gyűlés az előre meghirdetett napirendi pontokkal a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes. A megismételt Területi Küldöttválasztó Gyűlésen az eredeti közzétételben meghirdetett napirendi pontokon, illetve azok sorrendjén nem lehet változtatni kivéve, ha ezen valamennyi az adott küldöttválasztási területhez tartozó tag jelen van és ezt a megismételt Területi Küldöttválasztó Gyűlés elhatározza.
4.4.16. A Területi Küldöttválasztó Gyűlést az jelenlévő tagok által nyílt szavazással, egyszerű többséggel megválasztott Levezető Elnök vezeti le.
4.4.17. A Levezető Elnök feladata biztosítani a napirendi pontok folyamatos és hatékony tárgyalásának lehetőségét, a szavazási eljárás alakszerűségét.
4.4.18. A Levezető Elnök jogosult saját hatáskörben a szót megvonni bármelyik felszólalótól, amennyiben a felszólalásának tartalma, magatartása a Területi Küldöttválasztó Gyűlés munkáját hátráltatja, akadályozza.
4.4.19. Az Igazgatótanács a választási eljárás jogszerűsége és tisztasága biztosítására valamennyi Területi Küldöttválasztó Gyűlésre tagjai sorából 2 tagot delegál, akik az adott Területi Küldöttválasztó Gyűlés levezető elnökével együtt (választást felügyelő bizottság) szótöbbséggel határoznak a Területi Küldöttválasztó Gyűlés esetleges berekesztéséről. Amennyiben a választást felügyelő bizottság a Területi Küldöttválasztó Gyűlés berekesztése mellett döntött, úgy az adott Területi Küldöttválasztó Gyűlésen a szavazás érvényesen nem tartható meg, illetve az adott területi küldöttválasztás érvénytelen. Ilyen esetben az Igazgatótanács az adott küldöttválasztási területre új Területi Küldöttválasztó Gyűlést hív össze. A választást felügyelő bizottság Igazgatótanács által delegált két tagja egybehangzóan dönt a regisztráció során a tagsági jogviszony hitelt érdemlő igazolásával (4.4.9.), illetve a képviseleti jogosultság hitelt érdemlő igazolásával (4.4.13.) kapcsolatos vitás esetekben.
4.4.20. A Terület Küldöttválasztó Gyűlés hatáskörébe kizárólag az adott választási területhez tartozó tagok küldötti képviseletét ellátó Küldöttek megválasztása tartozik.
4.4.21. A Területi Küldöttválasztó Gyűlésről jegyzőkönyv készül, melyet a Levezető elnök által felkért személy vezet. A jegyzőkönyvet a választást felügyelő bizottság tagjai írják alá és a Területi Küldöttválasztó Gyűlés által megválasztott két jegyzőkönyvhitelesítő hitelesíti.

4.5. A Küldött jogállása

4.5.1. Az adott küldöttválasztási területhez tartozó tagokat a Küldöttgyűlésen az adott küldöttválasztási terület Területi Küldöttválasztó Gyűlésén megválasztott Küldött képviseli. A tagok a Küldöttgyűléssel összefüggő tagsági jogaikat a Küldötteken keresztül gyakorolhatják.
4.5.2. Amennyiben nem természetes személy a Küldött, úgy a Küldött nevében a szervezeti formájára vonatkozó jogszabályi előírás szerint a szervezet képviseletére jogosult személy(ek) személyesen járhat(nak) el.
4.5.3. A Küldött megbízása a megválasztásával érintett Küldöttgyűlés 5.2.1. pont szerinti alakuló ülésének napjától kezdődően az azt követően megválasztásra kerülő új Küldöttgyűlés alakuló ülésének napjáig szól. A Küldött újraválasztható.
4.5.4. A Küldött megbízása megszűnik:
4.5.4.1. ha a Küldött megbízási ideje lejárt és a lejárat előtt nem választották újra,
4.5.4.2. tagsági jogviszonyának megszűnésével,
4.5.4.3. lemondással.
4.5.5. A Küldött a megbízásáról bármikor, de legkésőbb a Küldöttgyűlés előtt 20 nappal az Igazgatótanács Elnökéhez megérkező írásbeli nyilatkozatával lemondhat.
4.5.6. A Küldött küldötti viszonyának megszűnése esetén, a megválasztás szerint soron következő pótküldött lép a helyére. Amennyiben nincs több pótküldött, abban az esetben a Küldöttgyűlést az ötéves választási ciklus végéig a megmaradt Küldöttek alkotják és új Küldötteket nem választanak, csak abban az esetben, ha küldöttek létszáma 50 % alá csökken.
4.5.7. A Küldöttet az Egyesületről, annak tisztségviselőiről, tagjairól tudomására jutott mindennemű adat, információ tekintetében, mint biztosítási és/vagy üzleti titokra vonatkozó titoktartási kötelezettség terheli. A Küldött a megválasztása esetén elfogadó nyilatkozatában ezen kötelezettsége felvállalását írásban is köteles megerősíteni.

4.6. A Küldöttgyűlés kizárólagos hatásköre

4.6.1. Az Alapszabály elfogadása és módosítása a jelenlévő, ülés tartása nélküli döntéshozatal esetén a szavazólapokat határidőben visszaküldő küldöttek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata, az egyesület alapszabályban meghatározott célját érintő módosítás esetén az összes küldöttek háromnegyedének egyetértő szavazata alapján,
4.6.2. az Egyesület stratégiai terve, és az éves beszámoló, illetve konszolidált beszámoló elfogadása,
4.6.3. az Egyesület tulajdonában lévő gazdasági társaság(ok) számviteli törvény szerinti éves beszámolójának elfogadása,
4.6.4. az Egyesület könyvvizsgálója beszámolójának elfogadása,
4.6.5. a tagdíj mértékének meghatározása az Igazgatótanács javaslata alapján,
4.6.6. az eredmény felhasználásáról való döntés az Alapszabályban lefektetett elvek szerint,
4.6.7. az Igazgatótanács és a Felügyelő Bizottság éves beszámolójának elfogadása,
4.6.8. a Vezérigazgató két Küldöttgyűlés közötti időszakra vonatkozó beszámolójának elfogadása,
4.6.9. az Egyesület tisztségviselőinek és Könyvvizsgálójának megválasztása, visszahívása/felmentése,
4.6.10. a Szavazatszámláló Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása,

4.6.11. a jegyzőkönyvvezetőnek és a jegyzőkönyv hitelesítőknek megválasztása,
4.6.12. az Egyesület tisztségviselői és a Könyvvizsgáló tiszteletdíjának meghatározása,
4.6.13. az Egyesület feloszlásának, egyesülésének (beolvadás, összeolvadás), szétválásának, átalakulásának elhatározása, állomány átadása, illetve átvétele, az összes küldöttek háromnegyedének egyetértő szavazata alapján,
4.6.14. rendelkezés az Egyesület jogutód nélküli megszűnése vagy megszüntetése után fennmaradó vagyon felosztásáról.
4.6.15. az Egyesület javadalmazási politikájának elfogadása,
4.6.16. döntés mindazon kérdésekben, melyek elbírálását a Küldöttgyűlés a saját hatáskörébe vonta.

4.7. Küldöttgyűlés határozatképessége, határozathozatal

4.7.1. A Küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha azon a küldöttek több mint 50%-a jelen van.
4.7.2. A határozatképes Küldöttgyűlés határozatait – jogszabály, vagy az Alapszabály eltérő rendelkezése hiányában – a jelenlévő küldöttek szavazatainak egyszerű (több mint 50%) többségével hozza.
4.7.3. A Küldöttgyűlés határozatait nyílt, vagy titkos szavazással hozza.
4.7.4. A Küldöttgyűlésen a szavazás történhet:
  4.7.4.1. a szavazati jog számának azonosítására és számolására alkalmas, egyidejű vélemény kinyilvánítással (kéz, vagy szavazólap felemelése),
  4.7.4.2. a napirendi pont jellegétől függően az Igazgatótanács által meghatározott formájú és tartalmú szavazólap értelemszerű kitöltésével és leadásával,
  4.7.4.3. elektronikus (nyomógombos) szavazással /amennyiben ennek biztonságos és megbízható technikai feltételei adottak/
4.7.5. Írásbeli szavazás esetén a teljes szavazólap érvénytelennek tekintendő, ha abban javítás, elírás van vagy a tartalomtól, formától eltérően, vagy hiányosan kerül leadásra. Írásbeli szavazás esetén a szavazólapokat a jegyzőkönyvvel együtt és azonosan kell kezelni és irattározni.
4.7.6. Küldöttgyűlésen a Küldött a jogait csak személyesen gyakorolhatja.
4.7.7. A nem természetes személy Küldött esetében a Küldött nevében kizárólag a szervezeti formájára irányadó szabályok szerinti (cég)jegyzésére jogosult képviselője(i) személyesen járhat(nak) el. A képviseleti jogot a képviselő(k) köteles(ek) a regisztráláskor igazolni.
4.7.8. Az Alapszabály kifejezetten kizárja a Küldött, vagy a nem természetes személy Küldött képviselője meghatalmazotton keresztüli eljárását
4.7.9. A szavazás módját – az elektronikus hírközlő eszköz útján lebonyolított Küldöttgyűlés és az ülés tartása nélküli döntéshozatali eljárás kivételével – a Küldöttgyűlés határozza meg, akár eseti jelleggel.
4.7.10. A Küldöttgyűlésen, illetve az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozat meghozatalakor nem szavazhat az a Küldött,
  4.7.10.1. Akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
  4.7.10.2. akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  4.7.10.3. aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  4.7.10.4. akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja vagy alapítója;
  4.7.10.5. aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  4.7.10.6. aki egyébként személyesen érintett a döntésben.
4.7.11. Ha egy Küldött valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

4.8. A Küldöttgyűlés összehívása

4.8.1. Az Igazgatótanács a Küldöttgyűlést szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles összehívni, vagy a Küldöttgyűlés ülés tartása nélküli döntéshozatali eljárását kezdeményezni. Az Igazgatótanács a Küldöttgyűlés ülésének időpontját minimum 15 nappal korábban köteles kitűzni és azt az Egyesület Internetes oldalán közzétenni. A Küldött választást követő első Küldöttgyűlés összehívására az Igazgatótanács jogosult a rendkívüli Küldöttgyűlés összehívásának szabályai szerint (lsd. 4.8.7.).
4.8.2. A Küldöttgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a Küldöttek egyharmada az ok és cél megjelölésével indítványozza, vagy ha az összehívását a bíróság, vagy a szakmai felügyeletet ellátó szerv a napirendi pontok megjelölésével elrendeli. A Vezérigazgató kezdeményezésére az Igazgatótanács a Küldöttgyűlést összehívhatja.
4.8.3. Az Igazgatótanács köteles a Küldöttgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
  4.8.3.1. az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
  4.8.3.2. az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
  4.8.3.3. az Egyesület céljának elérése veszélybe került.
4.8.4. A 4.8.3. pontban foglaltak alapján összehívott Küldöttgyűlésen a Küldöttek kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.
4.8.5. A meghívót a Küldöttek részére legalább a Küldöttgyűlést megelőző 15 nappal korábban – a Küldött Egyesülethez bejelentett (3.4.8. pont) nyilvántartott lakcímére, illetve székhelyére vagy az Egyesület nyilvántartásában lévő elektronikus postafiókja címére – el kell küldeni. A Küldöttgyűlés megtartható az Egyesület székhelyétől eltérő, a Küldöttgyűlés lebonyolítására alkalmas más helyen is.
4.8.6. A napirendi pontokat és annak sorrendjét az Igazgatótanács határozza meg. A napirendre fel kell venni azt a kérdést, amelynek megtárgyalását az Igazgatótanács Elnökéhez intézett levélben a tagok/Küldöttek 10 (tíz) %-a, vagy a Vezérigazgató legkésőbb 30 nappal a Küldöttgyűlés tervezett időpontja előtt írásban kérte. Amennyiben a napirendi pontra

történt javaslat a fenti határidő után érkezik az Igazgatótanács Elnökéhez, úgy a javaslatot a Küldöttgyűlésen a napirendi pontokkal összefüggésben ismertetni kell. Az ilyen napirendre vonatkozó javaslat tárgyalására a javaslat fenntartása esetén a soron következő Küldöttgyűlésen kerül sor.

4.8.7. A Küldöttgyűlésre vonatkozó meghívóban közlésre kerül a Küldöttgyűlések helye és ideje, valamint határozatképtelensége miatt megismételt Küldöttgyűlések időpontja és helye, valamint a megismételt Küldöttgyűlésre irányadó szabályok (ld. 4.14.) szerinti szabályai.

4.8.8. A Küldöttgyűlés a meghívóban nem szereplő napirendi pontot csak abban az esetben tárgyalhatja, ha a Küldöttgyűlésen legalább a Küldöttek háromnegyede jelen van és a napirend felvételét a Küldöttgyűlés egyhangúlag elhatározza.

4.8.9. Rendkívüli Küldöttgyűlés összehívására az Igazgatótanács döntése alapján az Igazgatótanács Elnöke, illetve az 5.5.7. pont alapján a Felügyelő Bizottság Elnöke jogosult. A Rendkívüli Küldöttgyűlést az Igazgatótanács által javasolt napirenddel 24 órán belüli időpontra is össze lehet hívni. Az összehívás történhet elektronikusan (e-mailen), táviratban, visszaigazolt telefonhívással, postai úton és faxon.

4.8.10. A Rendkívüli Küldöttgyűlés határozatképtelenségére vonatkozó eljárásra a Megismételt Küldöttgyűlésre irányadó 4.14. pontban foglaltakat kell alkalmazni.

4.8.11. Az Igazgatótanács tagjai kötelesek a Küldöttekkel azonos módon a Küldöttgyűlésen részt venni, a Küldöttgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

4.8.12. Az Igazgatótanács az elektronikus hírközlő eszköz útján megtartásra kerülő Küldöttgyűlést a napirendre vonatkozó részletes tájékoztatás és a határozatok tervezetének a Küldött 4.8.5 pont szerint nyilvántartott elektronikus postafiókja (e-mail) címére megküldött elektronikus üzenettel hívja össze. A meghívó nem tartalmazza az ülés helyszínét, de tartalmaznia kell az igénybe vehető elektronikus hírközlő eszközöket (pl. mobiltelefon, laptop, asztali számítógép, amelyekhez mikrofon és webkamera tartozik) és az alkalmazandó informatikai megoldásokat (pl. Zoom, Cisco Webex, Skype stb.), illetve a résztvevők azonosításának módját.

4.8.13. Az elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével megtartásra kerülő Küldöttgyűlésen a Küldöttek, illetve a meghívottak hang- és képátvitelre egyidejűleg alkalmas elektronikus hírközlő eszköz használatával vehetnek részt. Elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével megtartásra kerülő ülés olyan megoldás alkalmazásával tartható meg, amely alkalmas az ülés résztvevőinek azonosítására, a résztvevők közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosítására, az ülésen elhangzottak, az ott történtek – különösképpen az ilyen módon történt döntéshozatal – kép- és hanganyagának elektronikus formában történő rögzítésére úgy, hogy a történtek utóbb is ellenőrizhetők legyenek. Az elektronikus hírközlő eszköz útján tartott ülésen titkos szavazás nem tartható.

4.8.14. Ülés tartása nélküli döntéshozatalt az Igazgatótanács a határozat tervezetének a Küldött 4.8.5 pont szerint nyilvántartott elektronikus postafiókja (e-mail) címére történő megküldésével kezdeményezi, egyidejűleg megküldi a határozathozatalhoz szükséges lényegi információkat és írásbeli előterjesztéseket. A döntéshozatal elektronikus üzenetváltás útján történik. Az Igazgatóság az írásbeli jognyilatkozatot minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel, ennek hiányában azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés-szolgáltatással való hitelesítéssel látja el. A természetes személy Küldöttek a döntéshozatal során jognyilatkozataikat a 4.8.5. pont szerint nyilvántartott elektronikus postafiókjukról küldött üzenetben tehetik meg, melyet nem kötelesek elektronikus aláírással ellátni, azonban a jognyilatkozatoknak a Küldött azonosíthatóságához szükséges adatokat tartalmaznia kell. A nem természetes személy Küldöttnek a jognyilatkozatát minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírással, ennek hiányában azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés-szolgáltatással való hitelesítéssel kell aláírnia.

4.8.15. A Küldöttek számára a határozattervezet kézhezvételétől számított legalább nyolc napos határidőt kell biztosítani, hogy szavazatukat megküldjék az Igazgatótanács részére, erről a Küldötteket a szavazási felhívásban tájékoztatni kell. A Küldött szavazata akkor érvényes, ha abból egyértelműen megállapítható a személye (név, lakóhely vagy székhely, szervezet esetén képviselőjének neve), a szavazásra bocsátott határozattervezet megjelölése – több határozati javaslat esetén a határozattervezetek sorszáma – és az arra adott szavazat.

4.8.16. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Igazgatótanács részére, amennyi szavazati jogot képviselő Küldött jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

4.8.17. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi Küldött szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az Igazgatótanács megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül a 4.8.14. pont szerinti módon közli a Küldöttekkel. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja. A szavazatok összeszámlálásáról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyben fel kell tüntetni a szavazásban részt vett Küldöttek számát, a szavazatok összesített adatait, amelyet az Igazgatótanács Elnöke ír alá.

4.8.18. A Küldöttgyűlés ülés tartása nélküli döntéshozatal útján nem dönthet

4.8.18.1. az Egyesület jogutód nélküli megszűnéséről,

4.8.18.2. az Egyesület egyesüléséről, szétválásáról, átalakulásáról és a folyamatban lévő átalakulásban, egyesülésben vagy szétválásban nem dönthet.

4.9. Regisztráció a Küldöttgyűléshez

4.9.1. A Küldötteket a Küldöttgyűlés ülésén – a 4.11.6. pontban foglaltak kivételével – az Igazgatótanács által meghatározott formában, írásban regisztrálni kell (jelenléti ív). A regisztráció során biztosítani kell, hogy a Küldöttgyűlésen jelenlévő valamennyi Küldött azonosítható, továbbá a határozatképesség a Küldöttgyűlés alatt is folyamatosan vizsgálható legyen.

4.9.2. A természetes személy Küldött, illetve a nem természetes személy Küldött képviselője(i) a regisztráció során köteles(ek) személyazonosságát(ukat) személyi azonosító okmánnyal, továbbá lakóhelyét lakcímkártyával igazolni. A nem természetes

személy Küldött képviselője ezen túlmenően képviseleti jogosultságát is köteles igazolni. Az elektronikus hírközlő eszköz útján megtartásra kerülő ülésen az a Küldött és meghívott, akit a Levezető Elnök személyesen nem ismer, csak azonosítását követően vehet részt. Az azonosítás módjáról (pl. jelszó, személyazonosító okirat bemutatása) az Igazgatótanács dönt.

4.9.3. A Küldöttgyűlésen csak regisztrált Küldött vehet részt. A Küldöttgyűlésen a regisztrált Küldötteken kívül csak az Igazgatótanács által meghívott személyek vehetnek részt.

4.10. Küldöttgyűlés Levezető Elnöke

4.10.1. A Küldöttgyűlést az Igazgatótanács által előzetesen megbízott levezető elnök, míg az ő akadályoztatása esetében az Igazgatótanács által előzetesen megbízott helyettes vezeti le. Jelen pont rendelkezései a levezető elnök helyettesre is vonatkoznak.

4.10.2. A Levezető Elnök:

4.10.2.1. biztosítja a napirendi pontok folyamatos és hatékony tárgyalásának lehetőségét,

4.10.2.2. biztosítja a határozatok meghozatalának (szavazási eljárás) alakszerűségét,

4.10.2.3. amennyiben a Küldöttgyűlés a napirendekkel összefüggő felszólalások, észrevételek időtartamát megállapítja, úgy biztosítja az időkorlátok betartását.

4.10.3. A Levezető Elnök jogosult saját hatáskörben a szót megvonni bármelyik felszólalótól, amennyiben a felszólalásának tartalma, magatartása a Küldöttgyűlés munkáját hátráltatja, akadályozza kivéve, ha a Küldöttgyűlés az érintett személy további felszólalása mellett dönt.

4.10.4. Amennyiben a Levezető Elnök az adott napirendi pontban érintett, az érintettség időtartamára az Igazgatótanács által előzetesen megbízott Levezető Elnök-helyettes helyettesíti.

4.11. A Küldöttgyűlés Jegyzőkönyve

4.11.1. A Küldöttgyűlésről írásbeli jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a Levezető Elnök által javasolt, és Küldöttgyűlés által nyílt szavazással megválasztott Jegyzőkönyvvezető vezeti. Ülés tartása nélküli döntéshozatal esetén a jegyzőkönyvvezetőt az Igazgatótanács jelöli ki. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az ülés megtartásának körülményeit, elektronikus hírközlő eszköz útján lebonyolított ülés esetén az alkalmazott informatikai megoldást, illetve az ülésen részt vevő Küldöttek és meghívottak azonosíthatósághoz szükséges adatait is, továbbá ülés tartása nélküli döntéshozatal esetén annak tényét, illetve a szavazás eredményét.

4.11.2. Bármelyik jelenlévő Küldött indítványára a Küldöttgyűlés akként határozhat, hogy az ott elhangzottakról hangfelvétel készüljön, amennyiben ehhez a technikai lehetőségek rendelkezésre állnak, vagy elektronikus hírközlő eszköz útján tartott ülés esetén a 4.8.13. pont szerint rögzített kép- és hanganyag alapján utólag készüljön írásbeli jegyzőkönyv. Az írásbeli jegyzőkönyv a felvétel alapján készítendő el, legkésőbb a Küldöttgyűlést követő 15 munkanapon belül. Amennyiben a felvétel készítését a Küldöttgyűlés érdemi megkezdését követőn határozzák el, úgy a felvétel megkezdése előtt elhangzottakról készült írásbeli jegyzőkönyvrészt a Levezető Elnök, a Jegyzőkönyvvezető és a két Jegyzőkönyv-hitelesítő köteles aláírásával külön is hitelesíteni.

4.11.3. A felvételt – ide értve az elektronikus hírközlő eszköz útján tartott ülés esetén a 4.8.13. pont szerint rögzített kép- és hanganyagot – a Küldöttgyűlést követő 365 napig, vagy az adott Küldöttgyűlésen hozott határozat elleni felülvizsgálati eljárás kezdeményezése esetében az eljárás jogerős befejezéséig kell megőrizni.

4.11.4. A jegyzőkönyvet a Levezető Elnök, a Jegyzőkönyvvezető és – ülés tartása nélküli döntéshozatal kivételével – a Küldöttgyűlés által megválasztott kettő jegyzőkönyv-hitelesítő aláírásával hitelesíti.

4.11.5. A jegyzőkönyv, illetve a felvétel megőrzését és irattározását az Egyesület erre vonatkozó szabályzata szerint, ennek hiányában a legnagyobb gondosság mellett az Igazgatótanács, illetve az Igazgatótanács által megbízott személy köteles megszervezni és arról gondoskodni.

4.11.6. Elektronikus hírközlő eszköz útján lebonyolított ülés esetén jelenléti ívet nem kell készíteni, azonban a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen elektronikus hírközlő eszköz útján részt vevő tagok adatait.

4.12. Mandátumvizsgáló Bizottság

4.12.1. A Mandátumvizsgáló Bizottság feladata a Küldöttgyűlés napján és kezdete előtt a Küldöttek részvételi jogosultságának ellenőrzése.

4.12.2. Ennek keretében:

4.12.2.1. a regisztráció adatait ellenőrzi, megállapítja a jelenlevő küldöttek számát, személyét,

4.12.2.2. elnöke útján indítványt tesz a Küldöttgyűlés Levezető Elnökének a határozatképesség megállapítására vonatkozóan,

4.12.2.3. folyamatosan ellenőrzi a határozatképesség meglétét.

4.12.3. Amennyiben a Mandátumvizsgáló Bizottság bármikor határozatképtelenséget állapít meg, mindaddig nem lehet a Küldöttgyűlésen további érdemi határozatot hozni, amíg a határozatképesség helyre nem áll, tartós határozatképtelenséget a Levezető elnök jogosult megállapítani ez esetben szükség szerint megismételt Küldöttgyűlést kell tartani.

4.12.4. A Mandátumvizsgáló Bizottság kettő–öt főből álló bizottság, melyet az Igazgatótanács jelöl ki a Küldöttgyűlést megelőzően eseti jelleggel.

4.12.5. A Mandátumvizsgáló Bizottság munkáját a belső ellenőr és az informatika segíti. A regisztrációt egyebekben az Egyesület munkaszervezetének a Vezérigazgató által felkért tagjai végzik.

4.13. Szavazatszámláló Bizottság

4.13.1. A Küldöttgyűlés határozatai meghozatalakor a szavazatokat össze kell számolni. A szavazatszámlálás módját az Alapszabály rendelkezése szerint (lsd. 4.7.4.) a Levezető Elnök határozza meg. A napirendi pontokkal összefüggő szavazatokat a Szavazatszámláló Bizottság számolja össze, ide nem értve az elektronikus szavazatszámlálást, illetve az ülés tartása nélküli döntéshozatali eljárást.

4.13.2. A Szavazatszámláló Bizottság a Küldöttgyűlés által nyílt szavazással, alkalmanként kerül megválasztásra, és minimum 3 főből áll. A szavazatszámlálók maguk közül egy elnököt választanak.

4.13.3. A Szavazatszámláló Bizottság ellenőrzi a szavazás szabályszerűségét, elvégzi a szavazatszámlálást és Elnökén keresztül beszámol a Küldöttgyűlésnek a szavazás eredményéről.

4.13.4. A Szavazatszámláló Bizottságnak nem lehet tagja olyan személy, aki az adott szavazáson jelöltként szerepel. Amennyiben a jelölést követően összeférhetetlenség merül fel, az összeférhetetlenséget azonnal meg kell szüntetni. Ennek keretében a jelölés elfogadása esetén a Szavazatszámláló Bizottságba kell új személyt választani, vagy a jelölés visszautasítása esetén szükség szerint új jelöltet kell állítani.

4.13.5. A szavazatszámlás eredményét a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

4.14. Megismételt Küldöttgyűlés

4.14.1. Amennyiben a Küldöttgyűlés határozatképtelen, úgy a megismételt Küldöttgyűlés összehívására a rendkívüli Küldöttgyűlésre vonatkozó rendelkezések az irányadók. Azzal, hogy amennyiben a megismételt Küldöttgyűlés összehívására az eredeti napirenden szereplő ügyekben az eredeti meghívóban szereplő napon későbbi időpontban kerül sor, a Küldöttgyűlés a meghívóban meghirdetett napirendi pontok tekintetében akkor határozatképes, ha azon a küldöttek több mint 50%-a jelen van.

4.14.2. A határozatképtelenség miatt megismételt Küldöttgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra is összehívható, s ez esetben a megismételt Küldöttgyűlés a megjelent Küldöttek létszámára tekintett nélkül határozatképes.

4.14.3. A határozatképtelenség miatt megismételt Küldöttgyűlés összehívása az eredeti Küldöttgyűlés meghívójában megjelölt feltételekkel történhet. Az eredeti Küldöttgyűlésről távolmaradó küldötteket a megismételt Küldöttgyűlés tartásáról tájékoztatni kell.

4.14.4. A megismételt Küldöttgyűlésen az eredeti meghívóban meghirdetett napirendi pontokon, illetve azok sorrendjén nem lehet változtatni, kivéve, ha a megismételt Küldöttgyűlésen valamennyi küldött jelen van és ezt a megismételt Küldöttgyűlés elhatározza.

4.15. A Küldöttgyűlés határozatának kihirdetése

4.15.1. A Küldöttgyűlés által hozott határozatot az azt tartalmazó jegyzőkönyv hitelesítését követő 15 napon belül az Egyesület Internetes oldalán ki kell hirdetni. A kihirdetésről az Igazgatótanács a vezérigazgató útján gondoskodik.

5. AZ EGYESÜLET TISZTSÉGVISELŐI

5.1. Az Egyesület tisztségviselői

5.1.1. Igazgatótanács Elnöke és tagjai

5.1.2. Felügyelő Bizottság Elnöke, Elnökhelyettese és tagjai

5.2. Az Egyesület tisztségviselőire vonatkozó közös szabályok

5.2.1. A Küldöttgyűlés az Egyesület tisztségviselőit alapesetben 5 évre, de a mindenkori országos küldöttválasztási eljárás teljes körű lebonyolítását követően az újonnan megválasztott Küldöttekből álló új Küldöttgyűlés alakuló ülését (alakuló Küldöttgyűlés) követő 180 napon belül megtartandó tisztségviselő-választásig bízza meg. Amennyiben a tisztségviselő megbízása a megválasztása (ciklus) lejárata előtt bármely okból megszűnik, úgy a helyére választott tisztségviselő megválasztása az eredeti öt éves ciklus végéig szól. A tisztségviselő választáson a szavazás – nyílt vagy titkos, írásbeli, kézfelemeléses illetve gépi – módjáról a Küldöttgyűlés a szavazást megelőzően dönt.

5.2.2. Tisztségviselő csak olyan személy lehet, aki megfelel a Bit. vonatkozó feltételeinek, és rendelkezik azokkal a kompetenciákkal, amelyek az adott tisztség betöltésével járó feladatok ellátásához szükségesek.

5.2.2.1. Tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

5.2.2.2. Nem lehet az Egyesület tisztségviselője az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

5.2.2.3. Nem lehet tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt nem lehet az Egyesület tisztségviselője, amennyiben az Egyesület az ítéletben megjelölt tevékenységet folytat.

5.2.2.4. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet az Egyesület tisztségviselője, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

5.2.2.5. Nem lehet a Felügyelőbizottság Elnöke vagy tagja aki, vagy akinek hozzátartozója az Egyesület Igazgatótanácsának Elnöke vagy tagja.

5.2.3. Tisztségviselő csak természetes személy egyesületi tag lehet. A tisztségviselői megválasztás az érintett személy által való elfogadásával jön létre.

5.2.4. A tisztségviselőket a megbízás ellátásáért Küldöttgyűlés által megállapított tiszteletdíj illeti meg.
5.2.5. A tisztségviselők a tisztségüket az Egyesület vezetése és működtetése során az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, az Egyesület érdekeinek elsődlegessége alapján kötelesek ellátni.
5.2.6. A tisztségviselő a tisztségét csak személyesen láthatja el, képviseletnek helye nincs.
5.2.7. Az a tisztségviselő, aki nem választott Küldött, a Küldöttgyűlésen tanácskozási joggal részt vehet.
5.2.8. A tisztségviselő megbízása megszűnik
5.2.8.1. a megbízás időtartamának lejártával,
5.2.8.2. visszahívással,
5.2.8.3. lemondással,
5.2.8.4. a tisztségviselő egyesületi tagsági viszonyának megszűnésével,
5.2.8.5. a tisztségviselő halálával,
5.2.8.6. a tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
5.2.8.7. a Bit. eltérő rendelkezése hiányában a tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.
5.2.9. A tisztségviselő a megválasztási időtartamának lejárta előtt a Küldöttgyűlés határozatával indokolás nélkül bármikor visszahívható.
5.2.10. A tisztségviselő a tisztségéről bármikor lemondhat azonban, ha az Egyesület adott szerve működőképességét (határozatképességét) ez akadályozná, úgy a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá kivéve, ha az Egyesület Küldöttgyűlése az új tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott.
5.2.11. A tisztségviselők az Egyesületről, annak tisztségviselőiről, tagjairól tudomására jutott mindennemű adat, információ tekintetében, mint biztosítási és/vagy üzleti titokra vonatkozó titoktartási kötelezettség terheli. A tisztségviselő a megválasztása esetén elfogadó nyilatkozatában ezen kötelezettsége felvállalását írásban is köteles megerősíteni.
5.2.12. Az Egyesület tisztségviselői összeférhetetlensége kérdésében a Bit. mindenkor hatályos rendelkezései alkalmazandóak.

5.3. A jelölés

5.3.1. Tisztségviselőnek (IT tag és elnök, FB tag és elnök) az Egyesület bármely természetes személy tagja jelölhető, aki az adott tisztségre előírt jogszabályi, illetve alapszabályi feltételeinek megfelel.
5.3.2. Tisztségviselőt jelölni kizárólag Küldött jogosult a saját nevében, vagy az általa képviselt tagok esetleges javaslatai alapján. Egy Küldött több személyt, illetve azonos személyt több tisztségre is jelölhet.
5.3.3. A jelölés írásban, minimálisan teljes bizonyító erejű magánokiratban (jelölő lap), a jelölt és a jelölő személyének (név, lakcím) beazonosításra alkalmas adatainak feltüntetésével történhet. A Küldöttválasztást követő tisztségviselő választásra a jelölőlapokat a Küldöttválasztás utáni első Küldöttgyűlést követő 30. napig lehet érvényesen leadni. Megválasztott tisztségviselő, illetve a jelölési eljárás lezárultát követően a tisztségviselő jelölt kiesésekor szükséges pótlása esetében az IT erre vonatkozó, küldötti értesítését követő 30. napig lehet a jelölőlapo(ka)t leadni. (Az értesítés kiküldésére a Küldöttgyűlési meghívó alakszerűsége az irányadó) A jelölő lapnak az IT elnökének címezve, a KöBE székhelyére ezen határidőn (30 nap) belül úgy kell megérkeznie, hogy a jelölés érvényességéhez szükséges, hogy ahhoz egyidejűleg a jelöltnek a fenti alakszerűségekkel megadott elfogadó nyilatkozatát, valamint az adott tisztség tekintetében a szakmai felügyelet engedélyezési útmutatójában meghatározott okiratokat, nyilatkozatokat is csatolni kell.
5.3.4. Az IT elnöke a fenti határidőn belül beérkezett érvényes jelöléseket haladéktalanul felterjeszti a szakmai felügyelet részére a felügyeleti engedélyezés érdekében.
5.3.5. A Küldöttgyűlés elé csak olyan személyek terjeszthetők, akik személye az adott tisztség tekintetében a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint engedélyezettnek minősül, vagy akik tekintetében az engedélykérelem a tisztségviselő választó Küldöttgyűlést megelőzően benyújtásra került. Amennyiben a tisztségviselő választó Küldöttgyűlés időpontjáig valamely tisztségviselő jelölt engedélye még nem áll rendelkezésre, az így megválasztott tisztségviselő a tisztség betöltésére és az abból eredő jogok gyakorlására csak az engedély kézhezvételét követően jogosult.
5.3.6. A tisztségviselő jelölt, amennyiben a tisztségviselő választó küldöttgyűlésen nincs személyesen jelen, a tisztségre nem választható meg, kivéve, ha megválasztása esetére előzetesen írásban elfogadó nyilatkozatot tett.
5.3.7. Az Igazgatótanács a tisztségviselő választást az 5.2.1. pontban meghatározott határidőben, az 5.3.5. pontban foglaltakra figyelemmel köteles kitűzni. Megválasztott tisztségviselő, illetve a jelölési eljárás lezárultát követően a tisztségviselő jelölt kiesése esetében, amennyiben a kiesés folytán az adott egyesületi szerv tagjainak létszáma nem csökken a határozatképességhez szükséges mérték alá, az adott egyesületi szerv a soron következő rendes tisztségviselő választásig (5.2.1. pont) a csökkent létszámban működhet. Amennyiben a kiesés folytán az adott egyesületi szerv tagjainak létszáma a határozatképességhez szükséges mérték alá csökken, vagy az adott egyesületi szerv működőképességének biztosítása céljából az Igazgatótanács egyébként szükségesnek tartja, az Igazgatótanács a kieső tisztségviselők megválasztását legkésőbb a soron következő rendes Küldöttgyűlésre köteles kitűzni, feltéve, hogy a felterjesztés tárgyában hozott legutolsó határozat kézhezvétele a soron következő rendes Küldöttgyűlés időpontját megelőző 15. napnál korábban megtörtént. Ilyen esetben a jelölési eljárás határidőben történő kiírása és lebonyolítása az 5.3.3. pontban foglaltakra figyelemmel az Igazgatótanács feladata.

5.4. Igazgatótanács

5.4.1. Az Egyesület vezető szerve az Igazgatótanács.
5.4.2. Az Igazgatótanács 7 tagból áll.
5.4.3. Az Igazgatótanács tagja és közeli hozzátartozója [Bit. 4. § (1) 64. pont] az Egyesület Felügyelő Bizottságának tagjává nem választható meg.

5.4.4. Az Igazgatótanács tagjai az Egyesületnek okozott károkért a Ptk. szabályai szerint felelnek, Az Igazgatótanács tagjai felelőssége egyetemleges. Mentesül a felelősség alól az Igazgatótanácsi tag, aki a döntésben nem vett részt, vagy a határozat ellen szavazott.

5.4.5. Az Igazgatótanács testületként jár el. Az Igazgatótanács szükség szerint, de legalább 2 havonta ülésezik és tevékenységéről a Küldöttgyűlésnek évente beszámol.

5.4.6. Az Igazgatótanács határozatképességéhez minimum 4 tagjának jelenléte szükséges. Az Igazgatótanács döntéseit a jelenlévő tagjainak egyszerű többségével hozza.

5.4.7. Szavazategyenlőség esetén a kérdést ismételten szavazásra kell bocsátani. Ismételt szavazategyenlőség esetén a kérdést el kell napolni.

5.4.8. Az Igazgatótanács üléseit az Igazgatótanács Elnöke hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – az Igazgatótanácsi tagok bármelyike, a Felügyelő Bizottság Elnöke, a Vezérigazgató írásban kérheti az Igazgatótanács elnökétől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni az Igazgatótanács ülésének 15 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az Igazgatótanács Elnöke a kérelemnek nem tesz eleget, a kérelmet előterjesztő maga jogosult az ülés összehívására.

5.4.9. Az Igazgatótanács egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg.

5.4.10. Az Igazgatótanácsot az Igazgatótanács Elnöke, akadályoztatása esetén az Igazgatótanács által írásban felhatalmazott Igazgatótanácsi tag képviseli,

5.4.11. Az Igazgatótanács jogosult eljárni minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe, továbbá amit a Küldöttgyűlés a hatáskörébe utal.

5.4.12. Az Igazgatótanács hatáskörébe tartozik különösen:

- 5.4.12.1. A küldöttválasztás lebonyolítása – azon belül különösen a küldöttválasztási területeinek kijelölése, a Területi Küldöttválasztó Gyűlések összehívása –, valamint az ezzel összefüggő végrehajtási szabályok meghatározása,
- 5.4.12.2. A Küldöttgyűlés lebonyolítása – azon belül különösen annak összehívása, az ülés módjának (személyes jelenlét, távközlő eszköz) meghatározása, napirendjének megállapítása, ülés tartása nélküli határozathozatal kezdeményezése –, valamint az ezzel összefüggő végrehajtási szabályok meghatározása,
- 5.4.12.3. Küldöttgyűlés napirendjén szereplő előterjesztések, határozati javaslatok előkészítése és szakmai megalapozása,
- 5.4.12.4. A Küldöttgyűlés határozatainak kihirdetése,
- 5.4.12.5. Küldöttgyűlési határozatok végrehajtásának megszervezése és ellenőrzése,
- 5.4.12.6. üzletpolitikai célok meghatározása,
- 5.4.12.7. stratégiai terv véleményezése és előzetes jóváhagyása,
- 5.4.12.8. az Egyesület éves üzlet tervének elfogadása,
- 5.4.12.9. a Vezérigazgató feletti munkáltatói jogok gyakorlása,
- 5.4.12.10. a Vezérigazgató helyettesei kinevezésének és felmentésének jóváhagyása,
- 5.4.12.11. a Bit.-ben nevesített egyéb vezetők kinevezésének és felmentésének jóváhagyása, a belső ellenőrzési vezető kivételével,
- 5.4.12.12. döntés a saját tulajdonú gazdasági társaság legfőbb szerve kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben, kivéve a számviteli törvény szerinti éves beszámoló jóváhagyását.
- 5.4.12.13. új biztosítási termékek elfogadása,
- 5.4.12.14. tag kizárásáról szóló döntés,
- 5.4.12.15. az Egyesület Szervezeti Működési Szabályzatának megállapítása,
- 5.4.12.16. saját ügyrendjének megállapítása,
- 5.4.12.17. az Igazgatótanács jogosult szakértő vagy szakértők igénybevételére azokban a kérdésekben, amelyekben az Vezérigazgatóval és/vagy a szakmai vezetéssel nem ért egyet és/vagy nem tudnak megegyezni,
- 5.4.12.18. az Igazgatótanács jogosult a Felügyelő Bizottságnál vizsgálat lefolytatását kezdeményezni,
- 5.4.12.19. a felkért munkabizottságok működtetése, irányítása.
- 5.4.12.20. a Mandátumvizsgáló Bizottság tagjainak megbízása.
- 5.4.12.21. gazdasági társaság, társadalmi szervezet, alapítvány alapítása, illetve más gazdálkodó vagy egyéb szervezetekkel közös tulajdonú társaság alapítása.
- 5.4.12.22. az Egyesület tulajdonában lévő gazdasági társaság(ok) működési formájának és főtevékenységének megváltoztatása, a társaság(ok) átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása
- 5.4.12.23. a szolgáltatás csökkentésének, illetve a tagok által teljesítendő kötelező pótlólagos befizetés elrendelése, és mértékének meghatározása,
- 5.4.12.24. a javadalmazási politika végrehajtásának felügyelése,
- 5.4.12.25. a középtávú tőkemenedzsment terv monitorozása,
- 5.4.12.26. a hatáskörébe tartozó jelentések, beszámolók tárgyalása, jóváhagyása,
- 5.4.12.27. a jogszabályi előírás szerint az Igazgatótanács által jóváhagyandó, így különösen az Egyesület kockázatkezelésére, belső kontrollrendszerére, belső ellenőrzésére és kiszervezésére vonatkozó belső szabályzatok jóváhagyása,
- 5.4.12.28. csalásmegelőzési és -kezelési kultúra kialakítása, a csalások megelőzésére és kezelésére vonatkozó belső szabályozás jóváhagyása és módosítások kezdeményezése, csalások megelőzésére és kezelésére vonatkozó stratégia és politika gyakorlati megvalósításáért való felelősség és a csalásmegelőzési és -kezelési tevékenység felügyelete.

5.5. Felügyelő Bizottság

5.5.1. Az Egyesület működését és gazdálkodását 7 tagú Felügyelő Bizottság ellenőrzi. Tagjait és elnökét a Küldöttgyűlés írásbeli szavazással 5 évre választja. A Felügyelő Bizottság tagjai közül Elnökhelyettest választhat, aki az elnök akadályoztatása

esetén, eseti jelleggel az elnök helyettesítését ellátja. Az Elnökhelyettes egyéb feladatait, hatáskörét a Felügyelő Bizottság saját ügyrendjében állapítja meg.

5.5.2. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi és felügyeli az Egyesület működését és gazdálkodását, gondoskodik arról, hogy az Egyesület rendelkezzen átfogó és az eredményes működés biztosítására alkalmas ellenőrzési rendszerrel, felügyeli és szakmailag irányítja a belső ellenőrzési szervezetet, szükség esetén ajánlásokat és javaslatokat dolgoz ki a belső ellenőrzés által végzett vizsgálatok megállapítása alapján, ellenőrzi az éves és közbenső pénzügyi jelentéseket, továbbá ellátja a Bit. 85. § (4) bekezdésében előírt feladatokat.

5.5.3. A belső ellenőrzési szervezet irányítása keretében a Felügyelő Bizottság:

a) gondoskodik arról, hogy a biztosító rendelkezzen átfogó és eredményes működésre alkalmas ellenőrzési rendszerrel;

b) irányítja a belső ellenőrzési feladatkört ellátó személy tevékenységét, amelynek keretében

- elfogadja a belső ellenőrzési szervezeti egység éves ellenőrzési tervét
- legalább naptári negyedévente megtárgyalja a belső ellenőrzési feladatkört ellátó személy által készített jelentéseket, és ellenőrzi a szükséges intézkedések végrehajtását
- szükség esetén külső szakértő felkérésével segíti a belső ellenőrzés munkáját
- megállapítja a belső ellenőrzési feladatkört ellátó személyek létszámát, ha az Egyesület nem szervezi ki a belső ellenőrzési feladatkört
- a belső ellenőrzési feladatkört ellátó személy által végzett vizsgálatok megállapításai alapján ajánlásokat, javaslatokat, és intézkedéseket dolgoz ki és ellenőrzi ezek végrehajtását.

5.5.4. A Felügyelő Bizottság az Igazgatótanácstól, illetve az Egyesület vezérigazgatójától felvilágosítást kérhet, az Egyesület könyveit és iratait megvizsgálhatja.

5.5.5. A Felügyelő Bizottság éves tevékenységéről a Küldöttgyűlésnek számol be.

5.5.6. A Felügyelő Bizottság megtárgyalja a megfelelőségi feladatkört ellátó személy által a jogszabályokban és a szabályzatokban foglaltaknak történő megfelelésről évente legalább egyszer elkészítendő jelentést.

5.5.7. A Felügyelő Bizottság megtárgyalja a könyvvizsgáló által elkészített és az FB elnök részére a Bit. 71. § (5) bekezdésében foglaltak szerint megküldött kiegészítő jelentést.

5.5.8. A Felügyelő Bizottság megtárgyalja a hatáskörébe tartozó jelentéseket, beszámolókat.

5.5.9. Ha a Felügyelő Bizottság megítélése szerint az Egyesület társadalmi, vagy szakmai vezetése jogszabályba, az Alapszabályba, illetve az Egyesület legfőbb szervének határozataiba ütköző tevékenységet végez, vagy ilyen módon működik, vagy egyébként sérti az Egyesület vagy a tagok érdekeit, és ennek megszüntetésére tett javaslatait az érintett nem vette figyelembe, a Felügyelő Bizottság elnöke összehívja az Egyesület Küldöttgyűlésének rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére.

5.5.10. Törvényszegés észlelésekor a Felügyelő Bizottságnak a szakmai, törvényességi felügyeletet ellátó szervek felé bejelentési kötelezettsége van a törvényesség helyreállítása céljából. A Felügyelő Bizottság elnöke – a bizottsági ülést követő 10 napon belül – a Felügyeletnek megküldi azokat a jegyzőkönyveket, előterjesztéseket, illetőleg jelentéseket, amelyek a Felügyelő Bizottság által tárgyalt olyan napirendi pontra vonatkoznak, amelyek tárgya az Egyesület belső szabályzatainak súlyos megsértése vagy az irányításban, vezetésben észlelt súlyos szabálytalanság.

5.5.11. Az Igazgatótanács által kezdeményezett vizsgálatot a Felügyelő Bizottság soron kívül lefolytatja, vagy a belső ellenőrrel elvégezteti, és annak eredményéről a soron következő Igazgatótanácsi ülésen ad tájékoztatást. Amennyiben a vizsgálat lefolytatását nyilvánvaló okok miatt nem látja indokoltnak, annak elutasításáról mind az Igazgatótanácsnak, mind a Küldöttgyűlésnek beszámol.

5.5.12. A Felügyelő Bizottság testületként jár el. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente négy alkalommal ülésezik.

5.5.13. A Felügyelő Bizottság határozatképességéhez legalább 4 tagjának jelenléte szükséges. A Felügyelő Bizottság határozatait a jelenlévő tagjainak egyszerű többségével hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést ismételten szavazásra kell bocsátani. Ismételt szavazategyenlőség esetén a kérdést el kell napolni.

5.5.14. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

5.5.15. A Felügyelő Bizottság tagját e minőségében az Egyesület tagja, Küldöttgyűlése, az Igazgatótanács nem utasíthatja.

5.5.16. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

5.5.17. A Felügyelő Bizottság Elnöke tanácskozási joggal részt vehet az Igazgatótanács ülésein.

5.5.18. A vezető aktuárius, vezető jogtanácsos, számviteli rendért felelős vezető jogviszonyának megszüntetéséhez a Felügyelő Bizottság előzetes tájékoztatása szükséges.

5.5.19. A belső ellenőrzési vezető javadalmazásának megállapításához, jogviszonyának létesítéséhez, illetve megszüntetéséhez a Felügyelő Bizottság előzetes egyetértése szükséges.

5.5.20. A Felügyelő Bizottság előzetes egyetértése szükséges a kockázatkezelési vezető, valamint a megfelelőségi vezető elmozdításához.

5.5.21. A Felügyelő Bizottság kiemelt figyelmet fordít az Egyesület etikai normáinak teljesülésére és az érdekkonfliktusok kezelését célzó intézkedések felügyeletére.

6. AZ EGYESÜLET SZAKMAI SZERVEZETE

6.1. Szakmai szervezet:

6.1.1. A szakmai szervezet feladata, hogy az Egyesületet és szerveit segítse az Alapszabály és a Küldöttgyűlés által elfogadott stratégia szerinti célkitűzések és feladatok megvalósításában. Ezek teljesítése érdekében segíti a testületek döntés-előkészítő tevékenységét és végrehajtja a döntéseket, ellátja a szakmai feladatokat.

6.1.2. A szakmai szervezet közvetlen irányítását az Első számú vezető látja el.
6.1.3. Két Küldöttgyűlési időpont között a szakmai szervezet által végzett munkáról az Első számú vezető a Küldöttgyűléseken beszámol.

6.2. Vezérigazgató:
6.2.1. Az Egyesület szakmai vezetését a Vezérigazgató látja el, aki egyben az Egyesület, mint biztosító egyesület első számú vezetőjének minősül.
6.2.2. Az Egyesület munkatársai felett a Vezérigazgató gyakorolja a munkáltatói jogkört azzal, hogy a Bit.-ben nevesített vezetők alkalmazásához és felmentéséhez az Igazgatótanács egyetértése és – a belső ellenőr kivételével – a Felügyelő Bizottság előzetes tájékoztatása szükséges. A belső ellenőr jogviszonyának megszüntetéséhez a Felügyelő Bizottság előzetes egyetértése szükséges. A vezérigazgató az Egyesület SZMSZ-ében írtak szerint jogosult egyes munkáltatói jogokat az Egyesület más munkavállalóira telepíteni.
6.2.3. Vezérigazgató csak olyan személy lehet, aki megfelel a Bit.-ben az első számú vezetőre előírt feltételeknek.

7. AZ EGYESÜLET INDULÓ VAGYONA

7.1. Az Egyesület induló vagyona
Az Egyesület megalakulásakor rendelkezett – az alakuláskor hatályos – 1995. évi XCVI. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontjában, illetve a (2) bekezdés c) pontjában meghatározott alapítói vagyonnal.

8. A TAGDÍJ ÉS A TAGSÁGI HOZZÁJÁRULÁS KIALAKÍTÁSI ELVEI, BIZTOSÍTÁSI ÁGAZATONKÉNT MEGHATÁROZOTT MÉRTÉKE, FIZETÉSÉNEK MÓDJA

8.1. Az Egyesület bevételei
8.1.1. tagok tagdíja,
8.1.2. a tagok, mint a művelt biztosítási termékek szerződői által fizetett biztosítási díj,
8.1.3. egyéb források,
8.1.4. pótlólagos befizetés.

8.2. A tagi befizetések:
8.2.1. A tagdíj, amely az Egyesület működési költségeinek a fedezetéül szolgál. A tagdíj mértékét az Egyesület Küldöttgyűlése hagyja jóvá és változását az esedékességét megelőző 30 (harminc) nappal az Igazgatótanács Elnöke teszi közzé, vagy arról a tagokat értesíti.
8.2.2. Az Egyesület által tagjainak nyújtott biztosítási szolgáltatás ellenértéke a biztosítási díj. A biztosítási díj mértékét biztosítástechnikai elvek alapján az Egyesület szakmai vezetése állapítja meg, és az Igazgatótanács hagyja jóvá.
8.2.3. Abban az esetben, ha egyéb források nem lennének elégségesek az Egyesület tárgyévi kötelezettségeinek teljesítésére, úgy az Igazgatótanács – vagy szükséghelyzet esetén, ha ezt az Igazgatótanács a felügyeleti szerv (MNB) felhívására nem teszi meg, úgy a felügyeleti szerv – pótlólagos befizetést írhat elő a tagságnak, vagy a kölcsönös biztosító egyesületre vonatkozó törvényben meghatározott személyek körére. A pótlólagos befizetés mértékét és esedékességét az Egyesület Igazgatótanácsa a tagdíj, a biztosítási díjak valamint a nyújtott szolgáltatások alapján azonos feltételek esetén azonos alapelvek szerint határozza meg. A pótlólagos befizetési kötelezettség alapján az Egyesület tagja által teljesítendő befizetés nem haladhatja meg a tag által a pótlólagos befizetési kötelezettség teljesítése nélkül az Egyesület részére bármilyen jogcímen évente teljesített befizetései 100 százalékát.

8.3. A befizetések módja
8.3.1. A tagdíjat a tag a belépési nyilatkozat aláírása után, a biztosítási szerződés megkötésekor, legkésőbb a második díjfizetési gyakoriság szerinti díjjal együtt köteles az 1.8.1. pontban foglaltak szerinti tárgyidőszakra megfizetni, azután a tárgyidőszakot követő években az Egyesület által küldött díjbekérő levélen megjelölt időpontig tartozik az Egyesületnek megfizetni.
8.3.2. A biztosítási szolgáltatások díját az egyes szerződéseknek megfelelően kell a tagnak megfizetnie.
8.3.3. A tag a befizetéseit csoportos díjbeszedéssel (inkasszóval), vagy a részéről indítványozott banki átutalással vagy készpénz átutalási megbízással (csekk) teljesítheti.

8.4. A tagdíj mértéke
8.4.1. A tagdíj mértékét a Küldöttgyűlés jogosult megállapítani, melyet a 18/2009 (IX. 11.) számú határozatával havi 150 forintban állapított meg.

9. AZ EREDMÉNY FELHASZNÁLÁS ELVEIRŐL

9.1. Az Egyesület gazdálkodása
9.1.1. Az Egyesület nonprofit szervezet.
9.1.2. Az Egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik.

9.1.3. Ennek megfelelően az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok – a tagdíj és a biztosítási díj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
9.1.4. Az Egyesület jellegéből adódóan nyereséget nem képez, a tárgyévi nyereségének az éves beszámolót elfogadó Küldöttgyűlés döntésének megfelelően, vagyonának növelésére, tartalékképzésre és/vagy szolgáltatások nyújtására használja fel.
9.1.5. Az Egyesület tárgyévi nyereségének az éves beszámolót elfogadó Küldöttgyűlés döntésének megfelelő részét az Egyesület díjcsökkentés formájában visszajuttathatja azon tagjainak, akik az adott évben az Egyesület tagjai voltak és nem okoztak kárt, valamint az eredmény képződésének évét követő évben az Egyesületnél élő biztosítási szerződéssel rendelkeznek.
9.1.6. Az 9.1.5. pontban meghatározott visszajuttatásra nem kerülhet sor, amennyiben az Egyesületnek jogszabályból eredő tőkefeltöltési vagy tartalékfeltöltési kötelezettsége van.

10. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

10.1. Az Egyesület megszűnése

Az Egyesület megszűnik:

10.1.1. feloszlását, más egyesülettel való egyesülését kimondó Küldöttgyűlési határozattal, illetőleg biztosító részvénytársasággá való átalakulással,
10.1.2. feloszlatással, illetőleg megszűnésének megállapításával.

10.2. Jogutód nélküli megszűnés vagy megszüntetés esetén az egyesületi vagyon felhasználása

10.2.1. Az Egyesület megszűnése, megszüntetése esetén a kötelezettségek teljesítésének elsődleges módja az állomány átruházása.
10.2.2. Az Egyesület megszűnése, megszüntetése esetén a biztosítási szerződésből eredő követeléseket elsősorban a képződött tartalékokból, majd az Egyesület egyéb vagyonából kell kielégíteni.
10.2.3. A kölcsönös biztosító egyesület jogutód nélküli megszűnésére vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben meghatározott követelések kielégítése után fennmaradó egyesületi vagyont az Egyesület megszűnéskori tagjai között, a Küldöttgyűlés külön döntésének megfelelően kell felosztani.

11. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

11.1. Hatályosulás

11.1.1. Az Egyesület működését a Fővárosi Bíróságon történő nyilvántartásba vételét követően kezdte meg.
11.1.2. Ezen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt az Egyesület Küldöttgyűlése 2025. április 15. napján küldöttgyűlési határozatával jóváhagyta.
11.1.3. Az Alapszabály rendelkezései a jóváhagyás napjától lépnek hatályba. A KöBE Minősített Fogyasztóbarát Otthonbiztosítás utáni tagdíjfizetési kötelezettség 2026. január 1-jén lép hatályba azzal, hogy azon tagnak, akinek a 3.4.5. pontban szabályozott tagdíjfizetési kötelezettsége az alapszabály módosítása következtében olyan szerződés alapján keletkezik, amely a módosítás hatályba lépésekor érvényes és hatályos, a módosítással érintett biztosítási szerződés alapján első alkalommal tagdíjfizetési kötelezettsége az érintett szerződés, illetve több ilyen szerződés esetén a korábbi szerződés 2026. január 1-jét közvetlenül követő biztosítási évfordulóján keletkezik.
11.1.4. Az Alapszabály küldöttválasztás és a Küldöttgyűlés lebonyolítására vonatkozó rendelkezései végrehajtásához szükséges technikai, vagy eljárási részletszabályokat az Igazgatótanács jogosult meghatározni.

11.2. Felügyelet

11.2.1. Az Egyesület szakmai felügyeletét a Bit. és a Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX törvény alapján a felügyeleti jogkörében eljáró Magyar Nemzeti Bank látja el.
11.2.2. Az Egyesületre, annak törvényességi felügyeletére, valamint az Igazgatótanács és a Küldöttgyűlés határozataival kapcsolatos jogorvoslatra a Polgári Törvénykönyv, továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV törvény rendelkezései alkalmazandók a Bit. rendelkezéseiben foglalt eltérésekkel.
11.2.3. Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV törvény, illetve a Bit. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2025. április 15.

Dr. Zámbó Ákos
vezérigazgató

Ádám Imre
elnök